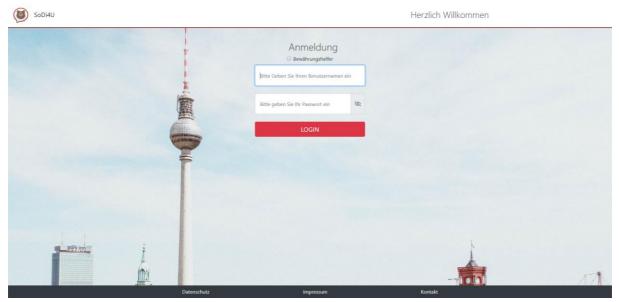
Leitfaden für SoDi4U

Hallo Liebe SoDi4U Nutzer!

In diesem Leitfaden erklären wir Ihnen, wie die App aufgebaut ist. Vorneweg bekommen Sie, von Ihrem Betreuer den Benutzernamen und das Passwort, mit diesen Sie sich auf der Startseite anmelden. Wie hier zu sehen ist:



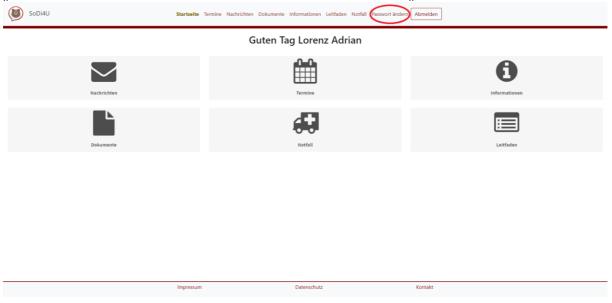
Geben Sie ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein und drücken auf den "Login" Knopf.

Anschließend sehen Sie auf der Seite verschiedene Symbole für die Reiter: Nachrichten, Termine, Informationen, Dokumente, Notfall und Leitfaden.



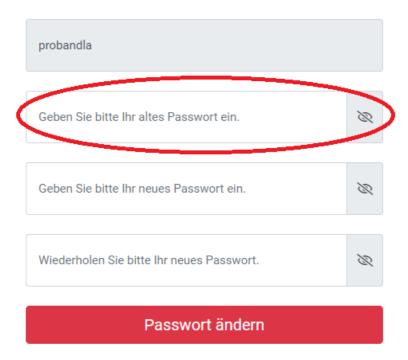
Änderung des Passwortes:

In der oberen Seitenhälfte sehen Sie einen Balken, in dem die eben genannten Symbole nochmals verlinkt sind. In diesem Balken gibt es eine weitere Option mit dem Namen "Passwort ändern". Um Ihr Passwort zu ändern klicken Sie auf "Passwort ändern".



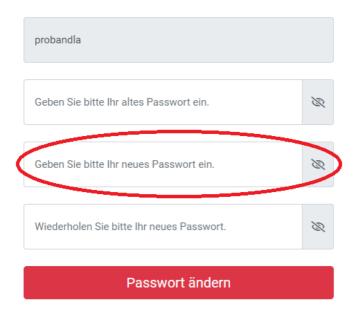
Um Ihr Passwort zu ändern klicken Sie in das im Bild zu sehende Eingabefeld und geben Ihr altes Passwort ein.

Passwort ändern



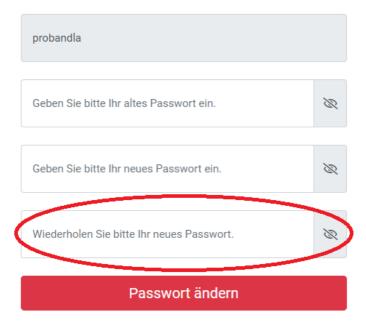
Geben Sie Ihr neues selbstgewähltes Passwort im rot markierten Feld ein:

Passwort ändern



Geben Sie Ihr neues Passwort erneut in der zu sehenden Zeile ein:

Passwort ändern

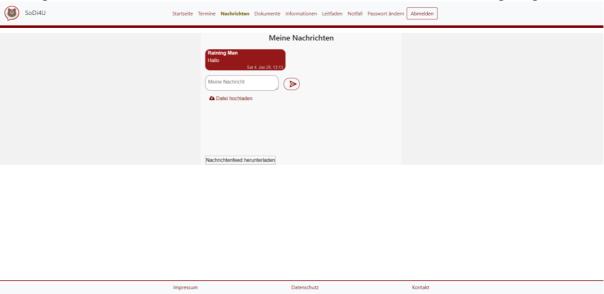


Um Ihr altes oder neues Passwort ansehen zu können klicken Sie auf das Augensymbol rechts neben den Eingabefeldern.

Um das neue Passwort zu Speichern klicken Sie auf "Passwort ändern".

Menü:

Wenn Sie auf das **Nachrichten** Symbol klicken werden Sie auf eine weitere Seite weitergeleitet. Hier wird Ihnen Ihr Nachrichtenverlauf mit Ihrem Betreuer angezeigt:



Unter dem Reiter **Termine** werden Ihnen Ihre nächsten Termine mit Ihrem Bewährungshelfer angezeigt:



Des Weiteren wird hier geklärt, wofür die Farben im Kalender stehen:

Grün - Termin bestätigt Grau - Termin ausstehend Rot - Termin abgelehnt Unter **Informationen** finden sich Informationen zu Ihrem Bewährungsverfahren und den Sozialen Diensten:



Unter dem **Dokumente** Symbol finden sich wichtige Dokumente, die von Ihren von Betreuern hochgeladen wurden:



Das Symbol Namens **Notfall** leitet Sie auf eine Seite weiter, in der Sie alle nötigen Informationen erhalten sollte es zu einem Notfall kommen:



Unter "Leitfaden" finden Sie diese Anleitung erneut, falls Ihnen später noch etwas unklar sein sollte.