

LORENZO ARAÚJO E SILVA

Otávio Filomeno 190, Maraponga 🏠
Telefone – (85) 987833504 📞
Email – lorenzo.1986@hotmail.com ✉️
Habilitação – A/B



OBJETIVO

Assistente/Auxiliar administrativo



FORMAÇÃO ACADÊMICA

Ensino superior completo em Administração de Empresas | Universidade Estadual do Ceará
JANEIRO/ 2015 – JUNHO/2021



EXPERIÊNCIA

GERENTE | Empresa Expresso Café Panificadora
06/2019 – 01/2021
Responsável pelo financeiro e compras.

EDITOR DE VÍDEOS | F3 Produções
05/2016 – 06/2019

Responsável pelo desenvolvimento de campanhas de marketing, criação de vídeos, atendimento ao cliente e elaboração de orçamentos e propostas comerciais.

AUXILIAR DE ESCRITÓRIO | F3 Produções
01/2007 – 08/2010

Responsável por produzir e organizar documentos, elaborar e alimentar planilhas e demais atribuições do setor



FORMAÇÃO COMPLEMENTAR

- Cursando idioma Inglês
- Técnicas de negociações e vendas
- Técnicas do Assistente Administrativo
- Gestão e planejamento financeiro
- Curso de Microsoft Project
- Curso de Microsoft excel 2013 – Nível intermediário
- Curso de Análise de balanços
- Fundamentos de Gestão de custos
- Conhecimentos no pacote Office (Excel - Word - Power point)

REFERÊNCIAS

- Marcelo Meira - 85 98663-9676/997946590
- Aurea Maria – 85 994096719