



# LORIS MAROLI

## CURRICULUM VITAE







### PROFILO PERSONALE

Estremamente motivato a sviluppare costantemente le mie competenze e a crescere professionalmente. Sono fiducioso nelle mie capacità.

### COMPETENZE

- Ottime capacità di comunicazione e networking
- Capacità di lavorare sia in team che in modo completamente indipendente
- Capacità di lavorare sotto pressione e multitasking
- Capacità di seguire le istruzioni e produrre risultati di qualità
- Capacità di gestire un team di persone con tranquillità e attitudine al risultato ottimale

### CONTATTI

-  Via Montebello, 4 -  
Mirabello Monferrato  
(AL) - Italia
-  maroli.loris@gmail.com
-  345 288 3633
-  /lorismaroli
-  loris.maroli
-  Loris Maroli

### LINGUE

**Lingua Madre Italiano**

**Inglese**

Scritto e parlato - Fluente

### ESPERIENZE LAVORATIVE

#### **Mondial Framec, Impiegato contabile**

FEBBRAIO 2018 - AGOSTO 2018

- Gestione e organizzazione di vari documenti dell'ufficio
- Aggiornamento costante dei contatti e mailing list dell'azienda
- Monitoraggio degli ordini in entrata e uscita

#### **Studio del Commercialista Dott. Pietro Ferrara, Assistente Contabile**

NOVEMBRE 2016 - MAGGIO 2017

- Gestione della documentazione contabile dello studio
- Controllo della presenza online dello studio

#### **Bonfante Jewelry, Impiegato Amministrativo**

NOVEMBRE 2021 - OTTOBRE 2022

- Gestione dei documenti di trasporto in entrata e uscita
- Gestione di un piccolo gruppo di tre persone per l'organizzazione del lavoro

## PATENTE DI GUIDA

### Patente B e A1

## HOBBY E PASSIONI

### Appassionato nel digital marketing

Da molti anni ormai sono appassionato al mondo online e nel digital marketing, spesso infatti collaboro con piccole start up che si occupano di gestire i profili delle aziende sui social e di creare loro delle campagne pubblicitarie, e ogni tanto collaboro anche con dei talenti per aiutarli a fare breccia nella popolarità del mondo moderno.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

### Istituto Superiore Leardi

2011 - 2016

- Diplomato in Amministrazione Finanza e marketing

### Patente Europea ECDL

2015

A.I.C.A.

- Conoscenza approfondita nell'utilizzo del computer

### Certificato all'utilizzo del gestionale "Zucchetti"

2014

Gruppo "Zucchetti"

- Capacità di utilizzo del gestionale

## COMPETENZE INFORMATICHE

### Ho acquisito una serie di capacità informatiche durante l'utilizzo del pc a livello personale

Ottima capacità di utilizzo di WordPress e di Siteground

- Ottimo utilizzo di tool online (Basecamp, Canva, Mailchimp)
- Copywriter e Editor
- Ottima padronanza del pacchetto Office, di Windows XP e superiori, di MAC OS X
- Buona padronanza di Photoshop CC
- Buona padronanza di software per il montaggio grafico e video come Sony Vegas