

# THEME 3

## La protection des données à caractère personnel

# Introduction

## Le traitement des données

**Traitement** : Toute manipulation de données

**Personnes protégées** : personnes physiques PP

**Type de traitement** : Automatisé ou non

# Données à caractère personnel

Permettant d'identifier une PP

- Directement
- indirectement
- Toute combinaison d'informations

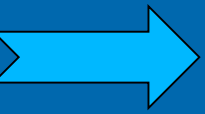
Données à caractère perso- vie privée  
données sensibles

# Données sensibles interdites de collecte

**Toute donnée qui directement ou indirectement fait apparaître :**

- Les origines raciales ou ethniques
- Les opinions politiques- syndicales
- Les opinions philosophiques ou religieuses
- La santé
- La vie sexuelle des personnes
- La biométrie
- l'ADN

# Les champs d'application



Dans le cadre des activités d'un établissement sur le territoire de l'Union (traitement effectué ou non dans l'UE)



A des personnes qui se trouvent sur le territoire de l'UE :

- \* si offre de biens ou services dans UE
- \* si suivi du comportement, dans l'UE

# **1) La loi informatique et liberté**

**(loi 1978 modifiée en 2004)**

# Introduction : objectifs

- Définir les principes lors de la collecte, du traitement, de la conservation
- Renforcer les droits des personnes
- \* Préciser les pouvoirs d'info, de contrôle et de sanction de la CNIL.

# 1.1) Les droits

## ➤ 4 DROITS

### ➤ **Le droit à l'information**

Toute personne a le droit de savoir si elle est fichée et dans quels fichiers elle est recensée

### ➤ **Le droit d'accès**

- Toute personne a le droit d'interroger le responsable d'un fichier pour savoir s'il détient des informations sur elle, et le cas échéant d'en obtenir communication.



# 4 DROITS suite...

## ➤ **Le droit d'opposition**

Toute personne a la possibilité de s'opposer, pour des motifs légitimes:

- à figurer dans un fichier.
- que les données qui la concernent soient utilisées à des fins commerciale.

## ➤ **Le droit de rectification**

- Toute personne peut faire rectifier, compléter, actualiser, verrouiller ou effacer des informations qui la concernent lorsque ont été décelées des erreurs



# 1.2) Les obligations

## 7 OBLIGATIONS

### ➤ **Lors de la collecte des données**

☞ **Recueillir le consentement de la personne**

☞ **Les données traitées doivent être exactes, MAJ**

☞ **vous ne pouvez pas collecter des données sensibles**

(origines raciales ou ethniques, opinions politiques...)

# La finalité des traitements

- ➡ Un fichier doit avoir **un objectif précis**.
- ➡ Les informations exploitées doivent être **cohérentes par rapport à son objectif**.
- ➡ Les informations **ne peuvent pas être réutilisées de manière incompatible avec la finalité** pour laquelle elles ont été collectées.

# La durée de conservation des informations

- Les données personnelles ont une date de péremption

## La sécurité des fichiers

« Protégez votre fichier »

Tout responsable de traitement informatique doit adopter des mesures de sécurité adaptées

.

# La confidentialité des données

Seules les **personnes autorisées** peuvent accéder aux données personnelles contenues dans un fichier.

## L'information des personnes

Le responsable d'un fichier doit permettre aux personnes concernées d'exercer pleinement leurs droits.

## ~~La déclaration des fichiers~~

~~Certains traitement qui présentent des risques d'atteinte aux droits doivent être déclarés à la CNIL~~

## **2) Le règlement général sur la protection des données (avril 2016- mai 2018)**

# Introduction : 3 objectifs

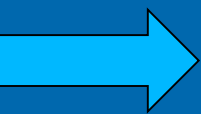
- \* Harmoniser les législations dans l'ensemble de l' UE
- \* Renforcer les droits des personnes : nouveaux droits, protection des mineurs
- \* Responsabiliser les acteurs traitant des données (responsables de traitement, sous traitants)

## 2.1 De nouveaux droits

- \* **Droit à l'effacement** : lorsque les données ne sont plus nécessaires
- **Droit à la portabilité** :
- \* **l'action collective**
- \* **de nouvelles informations** : la durée de conservation des données



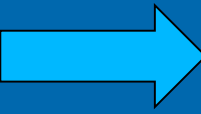
## 2.2 Des nouvelles obligations



La licéité du traitement

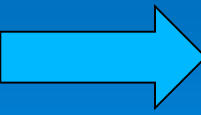
Consentement- contrat- obligation légale-

Intérêt vitaux- intérêt public- intérêt légitime



La finalité:

déterminée explicite- légitime- non détournée



Minimisation des données: strictement  
nécessaire. finalité



La protection des données sensibles



La conservation limitée



L'obligation de sécurité et confidentialité



La transparence de l'info, de l'utilisation,



Les droits des personnes

## 2.3 Conséquences

### L'accountability

Apporter la preuve, démontrer

- **Registre de traitement**
  - **Le consentement**
- **La notification des failles de sécurité**
  - **L'analyse d'impact**

## 2.3 Conséquences

### Le Data Protection Officer (DPO)

#### Obligatoire

- \* dans certaines entités privées
- \* pour l'ensemble des organismes publics

## 2.3 Conséquences

### Les sanctions

**LIL** : sanction maximale 150 000 €

**RGPD** : sanction maximale 20 millions d'€  
ou 4 % du CA mondial