

# In forma per sempre

*Contratto di fornitura e specifica tecnica*

**Committente**

Nicola Colle  
<https://hill3iner.com/>

**Fornitore**

Team YOBU  
<https://www.yobu.it>

**Referente fornitore**

Lorenzo De Francesco - [lorenzo.defrancesco@yobu.it](mailto:lorenzo.defrancesco@yobu.it)  
Michelangelo De Francesco - [michelangelo.defrancesco@yobu.it](mailto:michelangelo.defrancesco@yobu.it)

**Referente cliente**

Nicola Colle - [nikycolle@gmail.com](mailto:nikycolle@gmail.com)

**UID Documento**

2604-HIL-PV-SWDV\_00



## Sommario

Revisioni	3
1. SOW - Scopo del lavoro	4
2. Analisi funzionale della piattaforma	4
Grafica	4
Lingue	5
Google Play Store	5
Notifiche	5
Admin - Gestione delle notifiche	6
Admin – Creazione schede	6
Admin – Gestione esercizi template	7
Admin – Gestione schede template	8
App – Gestione schede	8
App – Checks	8
Admin – Check	8
App – Admin - Area utente	8
App – Profilo	9
Admin – Gestione degli utenti registrati	10
Admin + App - Sistema di feedback	11
App – Newsfeed	11
Admin – Newsfeed	12
App – Help	12
Admin – Help	12
App – FAQ	13
Admin – FAQ	13
Admin – Impostazioni generali	13
3. Gestione delle fasi di sviluppo	14
4. Fornitura del cliente per lo sviluppo	15
5. Stima costi e tempistiche	15
Modalità di pagamento	16



## Revisioni

Data	Descrizione	Autore
<b>27/04/2020</b>	Prima emissione	LDF

## 1. SOW - Scopo del lavoro

Lo scopo del lavoro in oggetto è fornire una Progressive Web Application e la relativa Thrusted Web App da caricare sul Google Play Store.

Le funzionalità principali della piattaforma saranno:

1. Gestione anagrafica clienti
2. Invio di notifiche a clienti
3. Condivisione di schede con i clienti
4. Gestione dei check periodici
5. Gestione del rapporto professionale con i clienti

I domini coinvolti saranno:

- App –<https://app.hill3iner.it>
- Sezione amministrativa – <https://admin.hill3iner.it>

## 2. Analisi funzionale della piattaforma

La piattaforma sarà composta da due Progressive Web Application visualizzabili da qualsiasi browser su qualsiasi device.

**La PWA App** sarà utilizzata dagli utenti e conterrà le seguenti sezioni

- Login
- Recupero password
- Registrazione
- Home
- Profilo utente
- Le mie schede
- Invia un check

**La PWA Admin** sarà utilizzata dagli amministratori di sistema e conterrà strumenti utili gestire tutta la piattaforma tra cui:

- Login
- Lista utenti
- Gestione delle notifiche
- Gestione dei template scheda
- Gestione dei template esercizi
- Gestione delle schede
- Gestione check
- Gestione rapporto con il cliente

### Grafica

La grafica della piattaforma sarà basata sul tema YOBU (<https://admin-platform.yobu.it/>) che verrà adattato nei colori e nei font a quelli della pagina web <https://app.hill3iner.it> cercando di integrarsi il più possibile.

Non sono previsti mockups da riprodurre.



Le linee guida saranno le seguenti:

- Font titoli: Montserrat – Google font
- Font testi: Montserrat – Google font

Colori:

- Colore background #FBFCFD
- Colore testo #E02B20
- Colore primario #E02B20
- Colore secondario #276BEA

### Lingue

La parte di amministrazione sarà visualizzata in inglese.

La parte di App sarà visualizzata in italiano.

### Google Play Store

La PWA verrà convertita in App e caricata sul Google Play Store con il nome In forma per sempre e icona con logo da decidersi.

### Notifiche

La piattaforma sarà supportata da un sistema di notifiche generate dal sistema in automatico o da interazioni tra gli utenti e il sistema. Una volta sviluppato il sistema di notifiche tutta l'app potrà utilizzarle senza alcuna limitazione se non quelle imposte dai provider su cui ci si appoggia per l'invio.

Le notifiche potranno essere:

- Email
- Notifiche Push
- Bot Telegram
- Whatsapp

**Email** – Una volta che un utente si registra o viene registrato sarà possibile inviargli delle notifiche tramite mail

**Notifiche push** – Queste si configurano come le tipiche notifiche delle apps, affinché l'invio sia efficace l'utente deve accedere all'app almeno una volta, loggarsi ed accettare l'invio delle notifiche.

**Notifiche whatsapp** - Per poter utilizzare il servizio di invio notifiche whatsapp è obbligatorio associarsi ad un partner Facebook (<https://www.twillo.com>) e registrare la propria attività come business Partner Facebook

Su Twillo sarà possibile inviare messaggi preimpostati (template) e rispondere a questi secondo le modalità di Twillo.

**Telegram** - sarà possibile creare un bot ed inviare le notifiche a tutti i contatti che hanno installato il Bot.

*La quotazione delle notifiche di Telegram e Whatsapp nonché le specifiche tecniche di dettaglio saranno oggetto di studio una volta iniziato il lavoro. In questa sede si darà una stima di massima.*

### Admin - Gestione delle notifiche

Dalla piattaforma di amministrazione sarà possibile schedare l'invio delle notifiche a tutti gli utenti della piattaforma secondo queste modalità

- Notifica singola
- Notifica settimanale (i.e. ogni Lunedì alle ore 12:00)
- Notifica mensile (i.e. ogni 15 del mese alle ore 13:00)

Per ogni notifica si potrà specificare:

- Schedulazione (vedi sopra)
- Titolo
- Messaggio

La data di invio delle notifiche è subordinata alla disponibilità dei servizi terzi utilizzati per l'invio di queste. A seconda del traffico generato le notifiche potrebbero subire dei ritardi.

### Admin – Creazione schede

Sarà possibile creare schede di allenamento partendo da zero oppure da un template precompilato.

Le schede si comporranno come:

- Riferimento del cliente
- Titolo
- Note per il PT – Non visibili all'atleta
- Note per il cliente
- Validità da
- Validità a
- Stato: bozza / pubblicato
- Giorni di allenamento
- Esercizi

Questa scheda è per Michelangelo De Francesco

Dati generali		Note PT	Note atleta
<p><b>Titolo</b> Allenamento a casa</p> <p><b>Valida da</b> 13/04/2020</p> <p><b>Valida a</b> 02/05/2020</p> <p><b>Tipologia</b> Bodybuilding</p> <p><b>Stato</b> Pubblicata</p>		<p>Note personali (non verranno viste dall'atleta)</p> <p>Nota del PT</p>	<p>Note per l'atleta</p> <p>Nota dell'atleta</p>

Figura 1 Creazione scheda, dati generali

Ogni giorno di allenamento sarà caratterizzato da

- Titolo
- Note



- Esercizi da fare

Il singolo esercizio sarà definito come

- Nome
- Esecuzione
- A cedimento (si/no)
- Serie
- Ripetizioni
- Link youtube
- Riposo
- Peso
- RM
- RPE
- Note

La creazione del singolo esercizio potrà avvenire anche a partire da un esercizio template precedentemente inserito nella piattaforma.

Esecuzione: Normale  
Esercizio: Push ups  
A cedimento: ☐

Serie: 10  
Ripetizioni: 20  
Riposo [s]: 120  
Peso [kg]:  
RM [%]:  
RPE:

Note:

Figura 2 Singolo esercizio

Una volta che una scheda sarà stata pubblicata verrà inviata una notifica all'utente interessato.

### Admin – Gestione esercizi template

Sarà possibile definire da parte degli amministratori degli esercizi template con cui comporre le schede

Activated	Name	Public	Created At	Tools
<input type="checkbox"/>	exercise 1	<input checked="" type="checkbox"/>	22-12-2019 16:01:11	

Figura 3 Gestione esercizi template

### Admin – Gestione schede template

Sarà possibile definire da parte degli amministratori delle schede template in maniera simile alla creazione schede, queste saranno separate dalle altre schede e non saranno visibili agli utenti

### App – Gestione schede

Ogni utente vedrà tutte le sue schede (anche quelle vecchie) e potrà consultarle online o scaricarne il PDF. Il template andrà fornito dal Cliente prima dell'inizio dei lavori per valutare la riproducibilità.

### App – Checks

All'interno dell'app l'utente potrà caricare le foto dei check periodici, ogni check sarà così composto

- Foto Fronte
- Foto Dietro
- Foto Destra
- Foto Sinistra
- Data di acquisizione (automatica in base alla data di invio)
- Note PT non visibili al cliente
- Note cliente
- Gestito (si/no)

Ogni volta che verrà inviato un check verrà inviata una notifica agli amministratori della piattaforma

### Admin – Check

Gli amministratori avranno a disposizione la lista di tutti i check di tutti gli utenti ordinati per data.

Per ogni check si potrà vedere:

- Utente
- Foto Fronte
- Foto Dietro
- Foto Destra
- Foto Sinistra
- Data di acquisizione (automatica in base alla data di invio)
- Note PT non visibili al cliente
- Note cliente
- Gestito (si/no)

### App – Admin - Area utente

Tutti gli utenti avranno la possibilità di loggarsi all'interno della piattaforma tramite

- Email + password
- Facebook login
- Google Login
- Twitter Login

Le informazioni prelevate dai social saranno: mail, nome, cognome, immagine di profilo





Le funzioni implementate saranno:

- Login
- Recupero password
- Registrazione
- Profilo utente

Figura 4 Login

Figura 5 Registrazione

Figura 6 Recupero password

Le grafiche qui esposte saranno modificate nei colori per adattarsi alla cromia indicata dal committente e presente nella sezione Grafica.

Sarà possibile registrarsi direttamente in WebApp tramite

- Form registrazione
- Login Social Google
- Login Social Facebook
- Login Social Twitter

### App – Profilo

Il profilo verrà gestito dall'utente registrato che potrà modificare i seguenti campi

- |                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| • Nome             | • Profilo Instagram |
| • Cognome          | • Profilo Facebook  |
| • Immagine profilo | • Profilo Twitter   |
| • Email            | • Sito web          |
| • Telefono         | • Altezza           |
| • Data di nascita  | • Peso              |
| • Gender (M/F)     |                     |

Di seguito i riportano degli esempi di pagina profilo che verranno personalizzati con le grafiche e i colori tema



Figura 7 Visualizzazione profilo modalità mobile

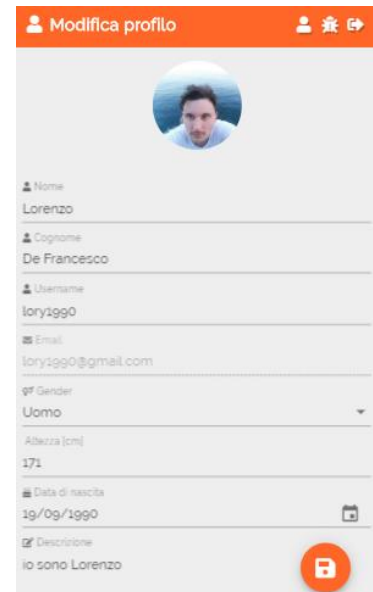


Figura 8 Modifica profilo modalità mobile

### Admin – Gestione degli utenti registrati

All'interno dell'area amministrativa sarà possibile visualizzare la lista degli utenti, per ogni utente sarà possibile inviare una mail e visualizzarne il profilo.

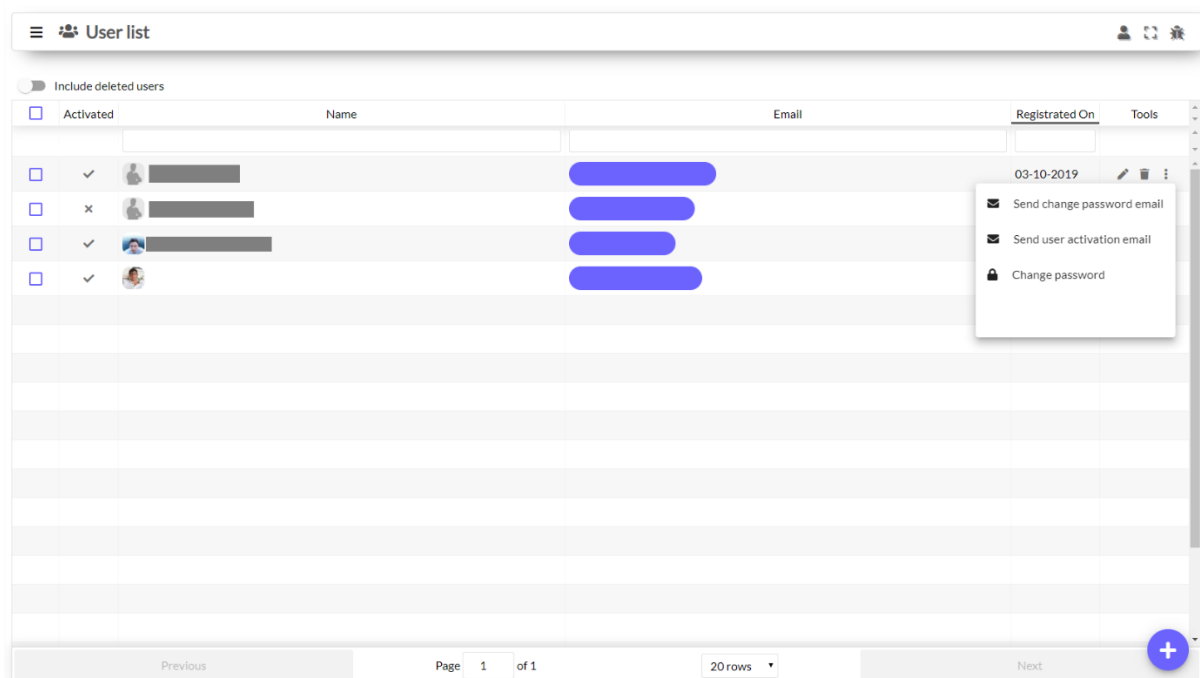


Figura 9 Elenco utenti

Per ogni utente saranno disponibili le seguenti azioni:

- Eliminazione logica
- Attivazione / disattivazione
- Invio mail di attivazione
- Invio mail di reset password
- Aggiunta di un nuovo utente

- Cambio password

## Admin + App - Sistema di feedback

Il sistema di feedback permette agli utenti della piattaforma di inviare segnalazioni di bug e/o suggerimenti sul miglioramento della piattaforma.

### Send a feedback

☒ Include screenshot of the page

Type

Bug

Bug description

OK


CLOSE

I feedback possono essere inseriti da qualsiasi parte dell'applicazione e vengono gestiti lato amministrazione in un'area dedicata.

Per ogni feedback si possono effettuare le seguenti azioni

- Aggiungere un commento
- Impostare la priorità
- Impostare il feedback come risolto una volta gestito

Inoltre i feedback sono visionabili nell'area amministrativa












Welcome  
**Lorenzo De Francesco**

- Dashboard
- General settings
- Feedback
- App cost simulator
- USER ADMINISTRATION
  - Users
  - Permissions
  - Blacklist
- SUBSCRIPTIONS
  - Subscriptions
  - User subscriptions
- KNOWLEDGE CENTER
  - FAQ
  - Help

### Feedback

TOTAL 7
HANDLED 0
NOT HANDLED 7

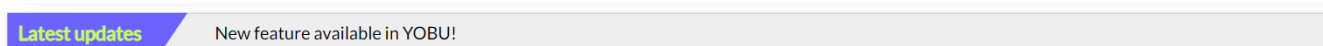
Show only feedback to handle

	Handled	Type	Feedback	Created on	Tools
<input type="checkbox"/>	x	FEATURE		03-10-2019	 
<input type="checkbox"/>	x	BUG	da mobile il newsfeed si vede su più linee se il testo è lungo	25-08-2019	 
<input type="checkbox"/>	x	BUG		03-10-2019	 
<input type="checkbox"/>	x	BUG	Non funziona il QR CODE reader da mobile	17-09-2019	 
<input type="checkbox"/>	x	FEATURE	aggiungere immagine undraw carina	25-08-2019	 

Previous
Page 1 of 1
20 rows ▼
Next

## App – Newsfeed

Il sistema di newsfeed permette di impostare dall'interfaccia di amministrazione una serie di messaggi che saranno visibili agli utenti in App utilizzando un apposito badge




### Figura 10 Badge newsfeed lato App

## Admin – Newsfeed

Lato amministrazione è possibile impostare per ogni notizia:

- Contenuto
- Stato di visualizzazione (attivo / non attivo)



<input type="checkbox"/>	Activated	Content	Tools
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	News 1	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	News 2	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	News 3	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	News 4	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	News 5	

Figura 11 Gestione lato amministrazione

## App – Help

Per ogni parte di app sarà possibile visualizzare un popup che aiuterà l'utente nella navigazione dell'app come in figura

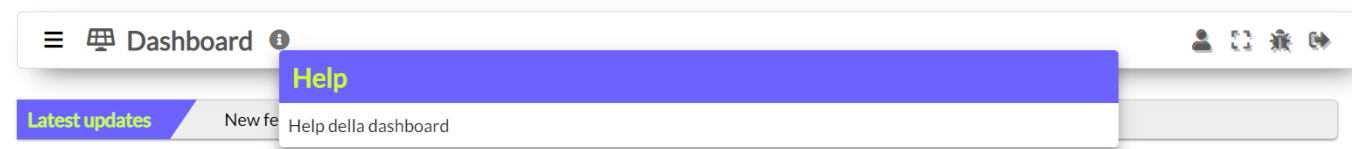
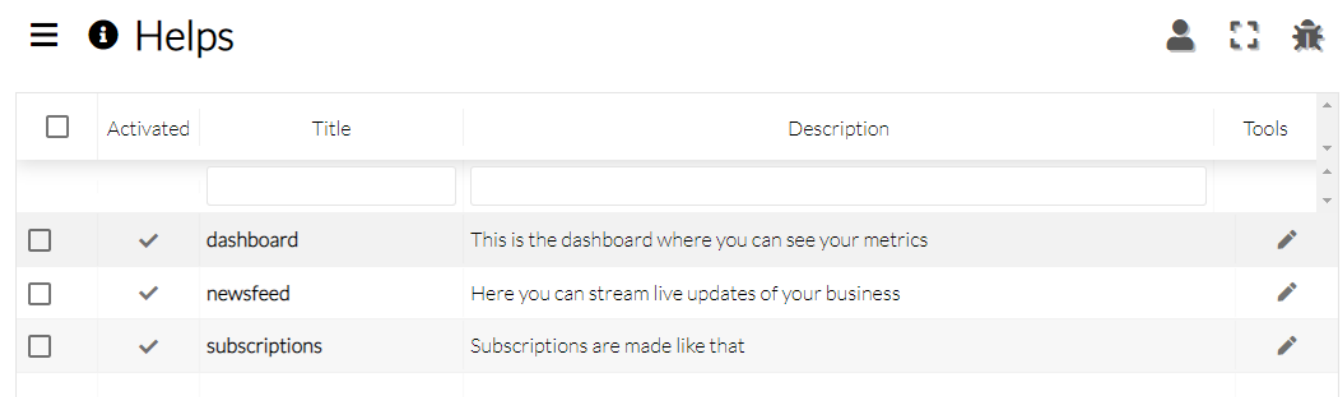


Figura 12 Visualizzazione popup Help

## Admin – Help

Il contenuto dei popups verranno gestiti tramite la parte amministrativa dove sarà possibile inserire:

- Contenuto
- Stato di visualizzazione (attivo / non attivo)



<input type="checkbox"/>	Activated	Title	Description	Tools
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	dashboard	This is the dashboard where you can see your metrics	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	newsfeed	Here you can stream live updates of your business	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	subscriptions	Subscriptions are made like that	

Figura 13 Amministrazione Help



## App – FAQ

Le FAQ saranno visibili in una sezione dedicata dell'app. L'utente dovrà selezionare il modulo e quindi vedrà le FAQ

Module  
FAQ 1

Question 1  
Answer 1

Question 2

Figura 14 Visualizzazione FAQ

## Admin – FAQ

Nella parte amministrativa sarà possibile definire le categorie delle FAQ, aggiungere e togliere le domande/risposte.

≡ ? Faq List

Module  
How does it work

<input type="checkbox"/>	Activated	Question	Tools
<input type="checkbox"/>			
<input checked="" type="checkbox"/>	✓	How can I add some users?	

Figura 15 Amministrazione FAQ List

## Admin – Impostazioni generali

Lato amministrazione sarà possibile impostare attraverso il modulo "General settings"

- Informaiva sulla privacy (GDPR)
- Termini e Condizioni
- Caricamento documento di benvenuto (\*.pdf)

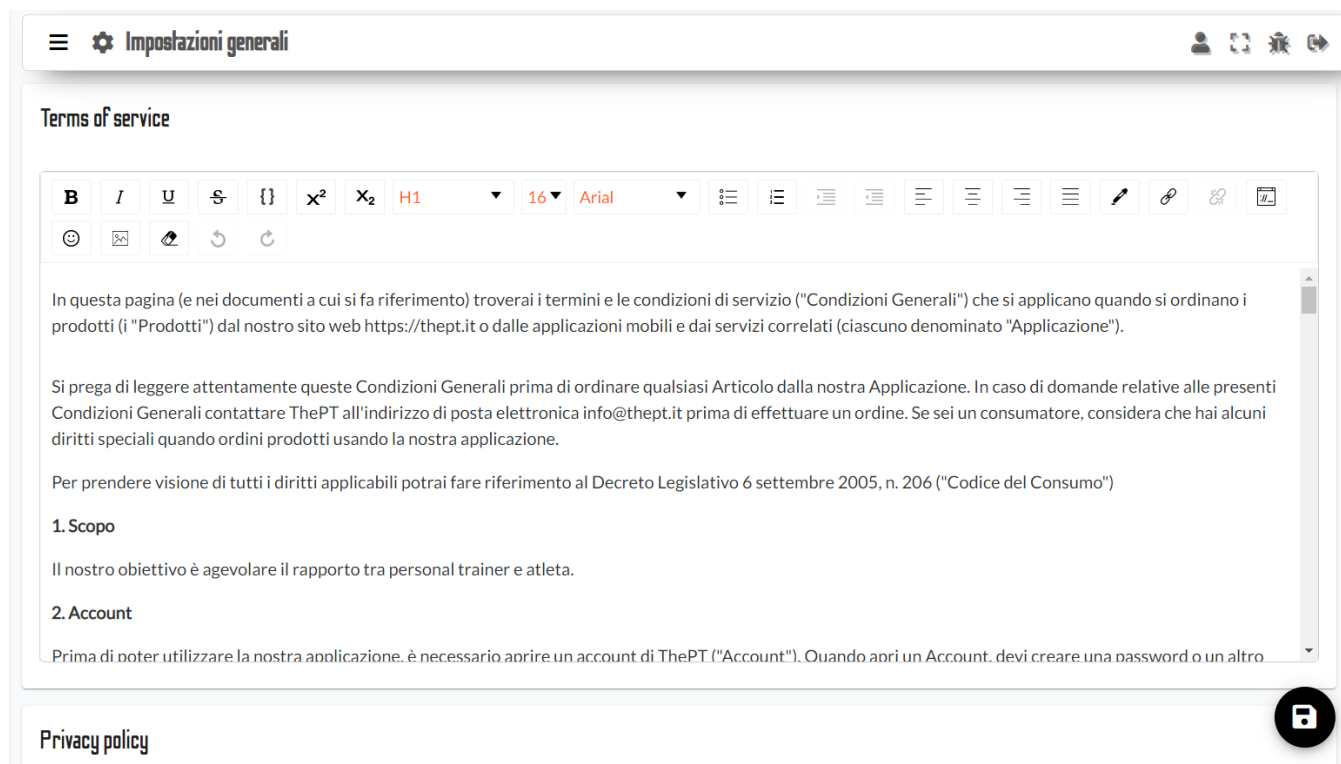


Figura 16 Impostazioni generali della piattaforma

### 3. Gestione delle fasi di sviluppo

Per la gestione dello sviluppo e i rilasci della piattaforma si utilizzerà la metodologia Agile prevedendo rilasci costanti (orientativamente uno ogni due settimane).

Di seguito si riporta il calendario delle features da rilasciare

#### 1. Inizializzazione server e caricamento dell'app sul Play Store

Alla fine di questa fase saranno stati già caricati i moduli amministrativi

- Dashboard
- Gestione utenti
- Feedback
- Help
- FAQ
- Help
- Impostazioni generali

#### 2. Sistema di gestione delle notifiche da inviare ai clienti

#### 3. Sistema di gestione delle schede

#### 4. Sistema di gestione dei check



#### 4. Fornitura del cliente per lo sviluppo

Per la fase di sviluppo viene richiesta al cliente la fornitura dei seguenti servizi:

Forniture esterne da parte del cliente	Piattaforma consigliata
Piattaforma server - 10€+IVA al mese	<a href="https://www.ovh.it/vps/">https://www.ovh.it/vps/</a>
Credenziali di accesso al dominio	
Grafiche in formato SVG o in alta risoluzione e sfondo trasparente	
Logo della piattaforma in formato SVG o in alta risoluzione e sfondo trasparente	
Account twilio	<a href="https://www.twilio.com/">https://www.twilio.com/</a>
Account firebase	<a href="https://firebase.google.com/">https://firebase.google.com/</a>

#### 5. Stima costi e tempistiche

Modulo	Prezzo
Inizializzazione server	200.00 €
Tema YOBU	100.00 €
Sistema di login	500.00 €
Social Login Facebook, Google	100.00 €
Amministrazione	500.00 €
Feedback	100,00 €
Gestione avanzata utenti	350.00 €
Sottoscrizioni	500.00 €
Notifiche push	300.00 €
Check online	200.00 €
FAQ	100.00 €
Newsfeed	100.00 €
Impostazioni piattaforma	100.00 €
Help	100.00 €
Crea scheda	400.00 €
Gestione template scheda	150.00 €
Gestione template esercizio	150.00 €
Visualizza scheda	150.00 €
Scarica PDF scheda	300.00 €
Sistema di invio notifiche	200.00 €
Plugin invio notifiche Whatsapp + Telegram	350.00 €
Caricamento sul play store	75.00 €
<b>Totale</b>	<b><del>5 025.00 €</del></b>
<b>Totale Scontato</b>	<b>5 000.00€</b>

Il tempo previsto di realizzazione è di massimo tre mesi

### Modalità di pagamento

Sono previste due modalità di pagamento:

- In un'unica soluzione prima dell'inizio dei lavori con uno sconto del 10% per un totale di 4500
- Dilazionato in base alla tabella di cui sotto

Modulo	Prezzo
Anticipo	1 500.00 €
Saldo a 50% lavori	1 000.00 €
Saldo a 70% lavori	1 000.00 €
Saldo a 90% lavori	1 000.00 €
Saldo a fine lavori	500.00 €
Totale	5 000.00 €

Questo preventivo è valido per 15 giorni dalla data di emissione 27/04/2020