|  |
| --- |
| **Caso d’Uso: Visualizzare l’interfaccia per l’invito al meeting** |
| **ID**: CU\_3\_InvitaAlMeeting |
| **Attori:**  Amministratore |
| **Precondizioni:**   1. L’amministratore deve aver selezionato il bottone “Invita al meeting” dall’interfaccia principale. |
| **Sequenza eventi:**   1. Il caso d’uso inizia quando l’amministratore preme il bottone “Invita al meeting” dall’interfaccia principale 2. Il sistema visualizza la pagina Web contenente il pannello per invitare un ospite ad un meeting, con i relativi campi per la data, ora, oggetto del meeting, descrizione breve ed email ospite. 3. In caso di dati corretti, dopo la pressione del bottone “Invita al meeting” posto in basso a destra il sistema procederà ad invitare l’ospite, generando una email con il relativo QR. 4. In caso di dati errati il sistema procederà a visualizzare una scritta di errore. |
| **Sequenze alternative:**   1. L’amministratore può uscire dal pannello di login selezionando la X rossa in alto a destra, sul browser utilizzato. 2. L’amministratore può uscire dalla schermata di invito selezionando il bottone “Indietro” in basso a sinistra. |
| **Postcondizioni:**   1. Il sistema procederà ad invitare l’ospite, generando una email con il relativo QR. 2. Il sistema ritornerà l’amministratore alla schermata principale. |