**Форма № Т-6**

**ПРИКАЗ (РАСПОРЯЖЕНИЕ) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОТПУСКА №${nomer}**

${full}

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Цех | Должность | Таб № |
| ${sex} | ${work} |  |
| Предоставить ежегодный отпуск за рабочий год с ${data1}г. по ${data2}г.  включительно на $**{maind} рабочих дней** | | |
| Дополнительный отпуск на $**{day0} рабочих дней** | | |
| За работу с тяжелыми вредными условиями труда на $**{day1} рабочих дней** | | |
| За непрерывный стаж работы на $**{day2} рабочих дней** | | |
| Матерям, имеющим детей до 12 лет на $**{day3} рабочих дней** | | |
| За донорство на $**{day5} рабочих дней** | | |
| За несовершеннолетний до 18 лет на $**{day6} рабочих дней** | | |
| За инвалидности на $**{day7} рабочих дней** | | |
| За работу в неблагоприятном климате $**{klimat} рабочих дней** | | |
| Всего на $**{day4}** рабочих дней с ${data3}г. по ${data4}г. | | |

${otprav} ${poluch}

**Подтверждено**

**Отправлено**

**Отправлено**