

Minuta de Reunión

Nombre del Proyecto:	Asistente de investigación académica con IA y automatización (AI Research Assistant MERN)
Motivo de la Reunión:	Inicio de Sprint 1, elaboración de artefactos (inicio, planificación, implementación), definición del Product Increment y organización de la revisión y retrospectiva del sprint.
Participantes:	<ul style="list-style-type: none">• Coronel Burgos Javier Daniel – Project Manager• Crespo Soto Fred Jhossep – Scrum Master / Programador• Belito Ramírez Mori Octavio – Programador IA• Tacunan Palomino Jean Pool – Programador MERN• Guevara Quintana Jenkins Jhossep – Tester• Ore Jiménez Jeison Juan – Documentador• Torres Aguilar Cielo Alessandra – Auditora
Fecha y Hora:	17 de septiembre de 2025 – 6:30 p.m.
Lugar:	Google Meet: https://meet.google.com/boy-kiwd-cgk

Puntos Tratados

INICIO DEL SPRINT 1

- Se confirmaron los entregables definidos en el backlog priorizado.
- Se acordó usar Jira y GitHub para registrar avances y pendientes.
- **Planificación del Sprint**
- Historias seleccionadas:
 - HU01: Crear y gestionar proyectos académicos.
 - HU04: Implementar chatbot con IA.
- **Sprint Goal:** Contar con un **Product Increment inicial** que permita crear proyectos y probar el chatbot básico.

Implementación

- Repositorio GitHub actualizado con ramas activas (main, develop, features).
- Configuración inicial del backend y avance en la integración del chatbot IA.
- Documentación en Google Docs compartida con el equipo.

Product-Increment

- Prototipo funcional:
 - Creación de proyectos académicos en la plataforma.
 - Chatbot académico inicial con respuestas básicas vía IA.

Revisión del Sprint

- Se mostrará la demo del Product Increment a los stakeholders en la próxima reunión.
- Se recogerá feedback sobre funcionalidades y usabilidad.

Retrospectiva del Sprint

- Lo que salió bien: buena coordinación en GitHub y Jira.
- Lo que se debe mejorar: mayor dedicación de tiempo en pruebas E2E.
- Acciones de mejora: programar 2 sesiones adicionales de testing por semana.

Próximos pasos

- Preparar demo oficial para revisión con stakeholders (Semana 6).
- Documentar revisión y retrospectiva en GitHub (carpeta *project-management*).
- Continuar con historias HU02 (sugerencia de artículos) y HU05 (resúmenes automáticos) para Sprint 2.

Acuerdos

Responsable	Acción	Fecha
Project Manager (Javier Coronel)	Supervisar el cumplimiento del Sprint Goal y coordinar la revisión con stakeholders	17-sep-2025
Scrum Master (Fred Crespo)	Organizar la demo del Product Increment y facilitar la retrospectiva	18-sep-2025

Programador IA (Octavio Belito)	Mejorar la integración del chatbot con la API de IA	19-sep-2025
Programador MERN (Jean Tacunan)	Implementar la funcionalidad de creación de proyectos en frontend React	19-sep-2025
Tester (Jenkins Guevara)	Ejecutar pruebas unitarias y E2E asegurando >70% de cobertura	20-sep-2025
Documentador (Jeison Ore)	Subir documentación de la planificación e implementación a GitHub	17-sep-2025
Auditora (Cielo Torres)	Elaborar informe de revisión y retrospectiva del Sprint	20-sep-2025