## Gestion des Fiches de Frais

### Guide d'utilisation

# <u>DELOEUVRE Louis – NAVIA Thomas – MOTRO Alexis</u>



### **CONNEXION**



Suivi du remboursement des frais



1) Champs à remplir pour vous connectez (login = nom, mot de passe = attribué pour chaque personne)





Suivi du remboursement des frais

Bienvenue, Andre David

Visiteur médical
Accueil
Se déconnecter
Saisie fiche de frais
Mes fiches de frais

Bienvenue sur l'intranet GSB

- 1) Permet de vous dirigiez sur le site :
  - Retourner à l'accueil.
  - Se déconnecter.
  - Saisir une fiche de frais.
  - Voir ses fiches de frais selon le mois.

## Saisis d'une fiche de frais

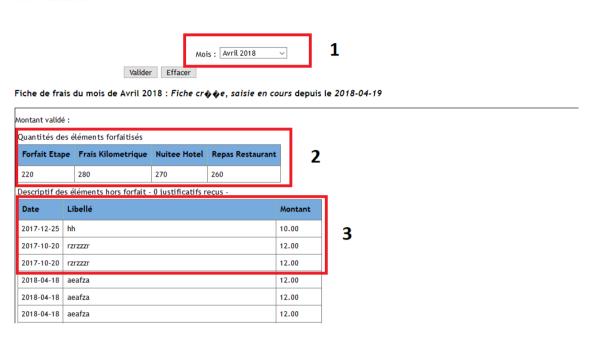
#### Renseigner ma fiche de frais du mois de Avril 2018

1	Eléments forfaitisés							
		Forf	fait Etape :	220				
	ı	Frais Kilo	metrique :	280				
	ı	Nui	itee Hotel :	270				
	ı	Repas R	estaurant :	260				
2		Nouvel élément hors forfait						
			D-4					
			Date:					
			Libellé :					
			Montant :					ı
		Ajouter Effacer						
3		Descriptif des éléments hors forfait						П
		Date	Libellé			Montant		
		2017-12-25	hh			10.00	Supprimer	
		2017-10-20	rzrzzzr			12.00	Supprimer	

- 1) Remplir les éléments forfaitisés.
- 2) Remplir les éléments hors forfait puis cliquer sur « Ajouter ».
- 3) Aperçu des éléments hors forfait.

### Mes fiches de frais

#### Mois à sélectionner :



- 1) Sélectionnez le mois qui vous intéresse.
- 2) Affiche les frais, le nombre de nuits et de repas réalisés.
- 3) Affiche les éléments hors forfait.