

Gestion des Fiches de Frais

Guide d'utilisation

DELOEUVRE Louis – NAVIA Thomas –
MOTRO Alexis



CONNEXION



Suivi du remboursement des frais

Connectez vous

1

Login :

Mot de passe :

- 1) Champs à remplir pour vous connectez (login = nom, mot de passe = attribué pour chaque personne)

Menu



Suivi du remboursement des frais

Bienvenue, Andre David

Visiteur médical

[Accueil](#)
[Se déconnecter](#)
[Saisie fiche de frais](#)
[Mes fiches de frais](#)

Bienvenue sur l'intranet GSB

1

- 1) Permet de vous diriger sur le site :
 - Retourner à l'accueil.
 - Se déconnecter.
 - Saisir une fiche de frais.
 - Voir ses fiches de frais selon le mois.

Saisie d'une fiche de frais

Renseigner ma fiche de frais du mois de Avril 2018

1

Éléments forfaitisés

Forfait Etape :

Frais Kilometrique :

Nuitee Hotel :

Repas Restaurant :

2

Nouvel élément hors forfait

Date :

Libellé :

Montant :

3

Descriptif des éléments hors forfait

Date	Libellé	Montant	
2017-12-25	hh	10.00	Supprimer
2017-10-20	rzrzzzzr	12.00	Supprimer

- 1) Remplir les éléments forfaitisés.
- 2) Remplir les éléments hors forfait puis cliquer sur « Ajouter ».
- 3) Aperçu des éléments hors forfait.

Mes fiches de frais

Mois à sélectionner :

Mois : Avril 2018 ▼

1

Valider Effacer

Fiche de frais du mois de Avril 2018 : *Fiche créée, saisie en cours depuis le 2018-04-19*

Montant validé :

Quantités des éléments forfaitisés

Forfait Etape	Frais Kilometrique	Nuitée Hotel	Repas Restaurant
220	280	270	260

2

Descriptif des éléments hors forfait - 0 justificatifs reçus -

Date	Libellé	Montant
2017-12-25	hh	10.00
2017-10-20	rzrzzzzr	12.00
2017-10-20	rzrzzzzr	12.00
2018-04-18	aeafza	12.00
2018-04-18	aeafza	12.00
2018-04-18	aeafza	12.00

3

- 1) Sélectionnez le mois qui vous intéresse.
- 2) Affiche les frais, le nombre de nuits et de repas réalisés.
- 3) Affiche les éléments hors forfait.