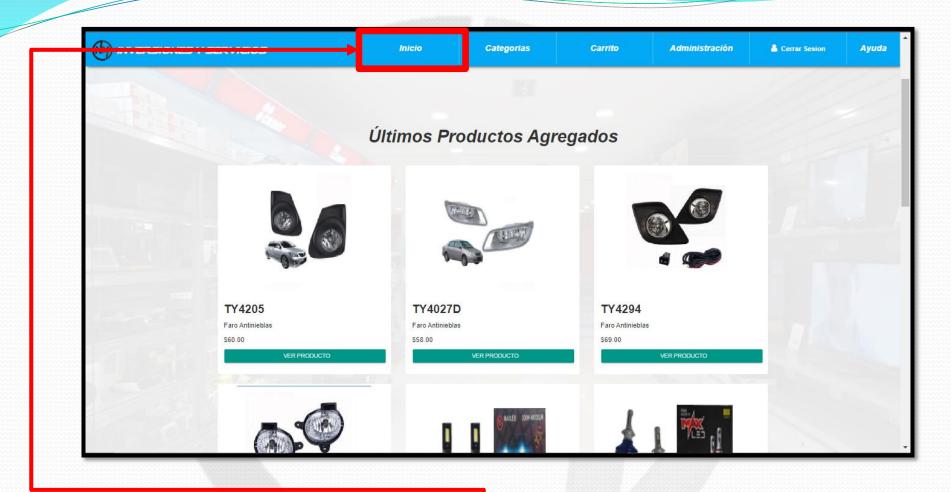


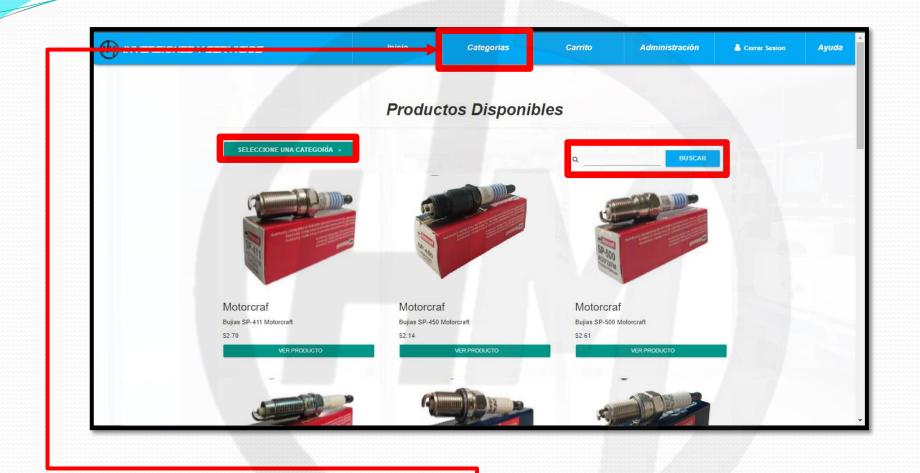
Barra de Menú:
El Administrador tendrá acceso a las
distintas pestañas de la pagina web
donde los usuarios podrán observar
los productos disponible y las
distintas herramientas para
concretar la compra

Con el fin de que el Administrador pueda comprobar el funcionamiento de las distintas áreas de la pagina podrá simular el proceso de compra y pago de los productos disponibles



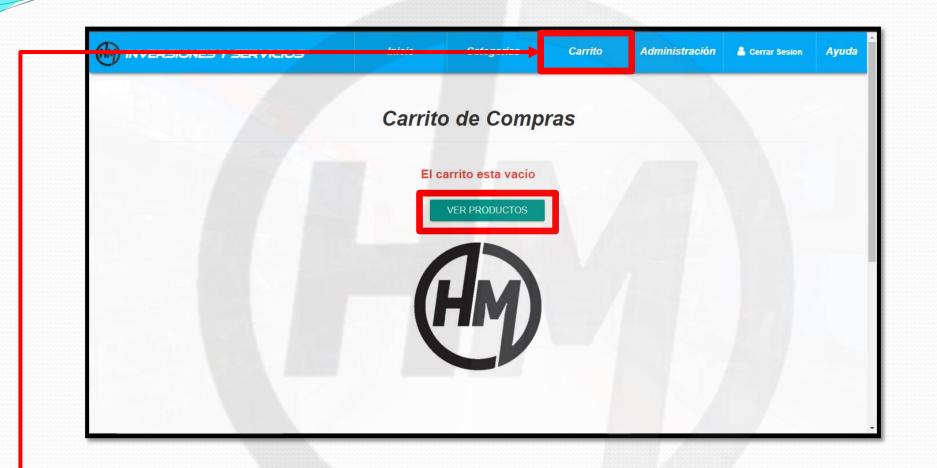
### **Inicio:**

El Administrador podrá confirmar en esta pestaña los productos recientemente ingresados al sistema mediante la opción de agregar producto, posteriormente explicaremos el proceso de forma detallada.



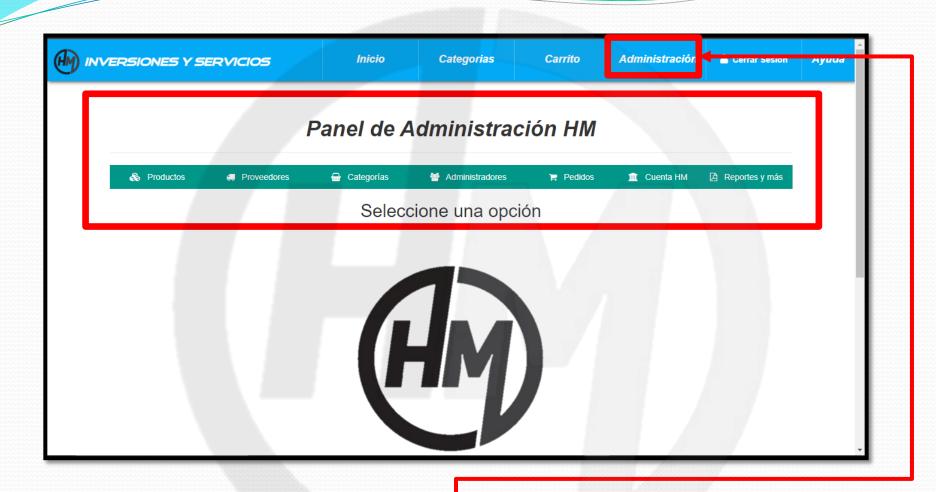
#### **Categoria:**

El Administrador podrá confirmar en esta pestaña los productos disponibles en la pagina, donde el usuario podrá ubicar el producto de tu preferencia, mediante la opción de Buscar o Seleccionar la Categoría, las cuales se observan dentro del cuadro rojo



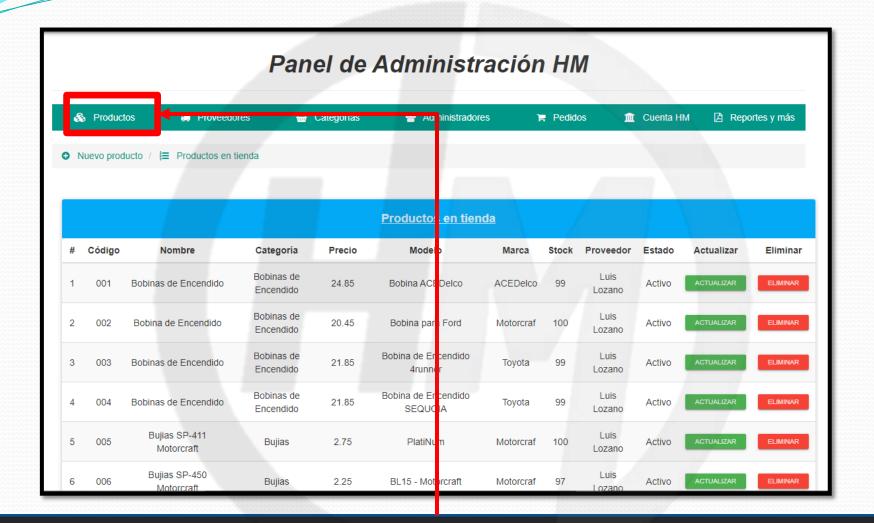
### **Carrito:**

En esta sección se mostraran los productos cargados o solicitados por el usuario registrado, en caso de no haber seleccionado algún producto, el usuario tendrá la opción de buscar un producto, mediante las pestañas o el botón de Ver Productos



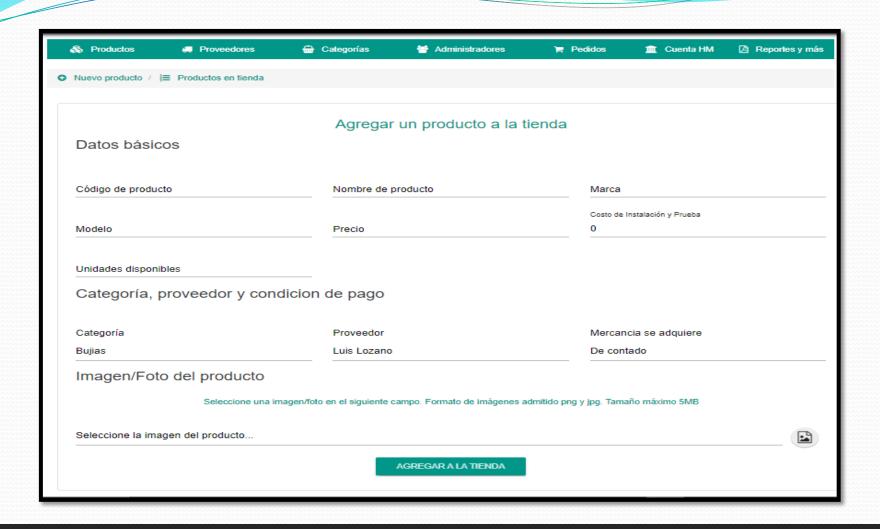
### Administración:

En esta sección el administrador podrá ejecutar acciones para agregar información sobre: productos, proveedores, Categorías, obtener reportes de gestión los cuales podrá seleccionar haciendo clic en la barra del Panel de Administración el cual iremos detallando a continuación



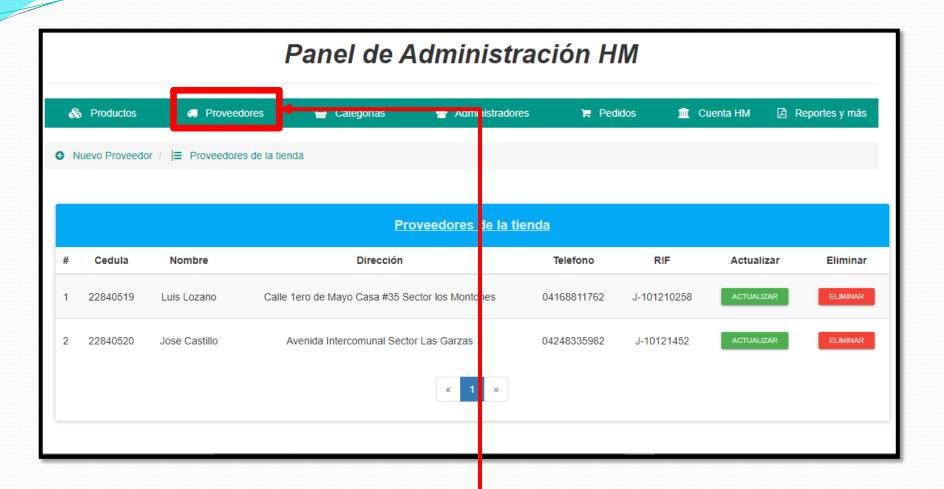
#### **Productos:**

Al realizar clic en la pestaña de productos, el administrador podrá ver los productos disponibles en tienda con todos los detalles relevantes y registrados en sistema, de ser necesario, se podrá agregar los productos que se necesiten llenando el formulario que se muestra en la etapa siguiente:



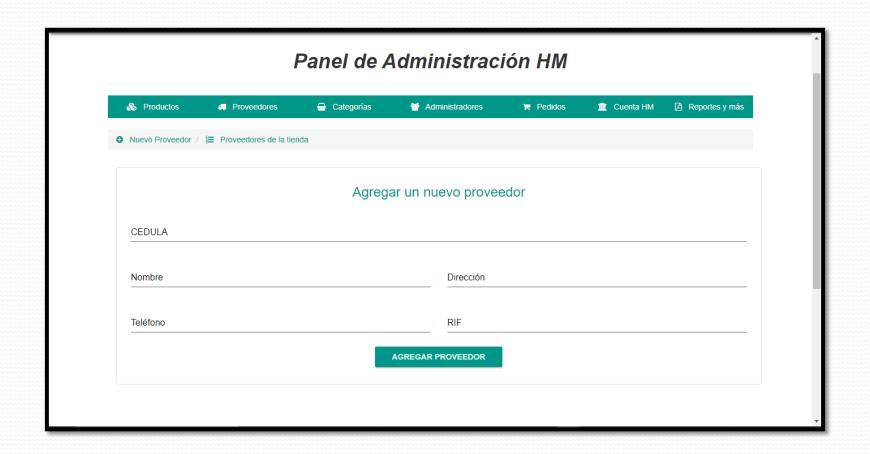
#### **Agregar Producto:**

Para agregar productos es necesario llenar todos los campos que se muestran en la imagen superior, por ultimo, seleccionar la imagen del producto y hacer clic en Agregar a tienda



#### **Proveedores:**

Al realizar clic en la pestaña de proveedores, el administrador podrá ver los proveedores de productos con todos los detalles relevantes registrados en sistema, de ser necesario, se podrá agregar los proveedores que se necesiten llenando el formulario que se muestra en la etapa siguiente:



### **Agregar Proveedorll:**

Para agregar productos es necesario llenar todos los campos que se muestran en la imagen superior, por ultimo, seleccionar la imagen del producto y hacer clic en Agregar a tienda

### Panel de Administración HM



Proveedores





Pedidos

m Cuenta HM

Reportes y más



Para Agregar/Ver Categorías, Administradores, Pedidos y Cuentas el proceso es el mismo, el cual resumiremos a continuación:

- 1. Hacer clic en la pestaña que desea ver (Categorías, Administradores, Pedidos y cuentas )
  - 2. Si desea agregar: Hacer clic en Agregar
  - 3. Llenar el formulario con todos los datos
    - 4. Guardar cambios



#### **Reportes**

En esta sección el administrador podrá obtener reportes en PDF de:

- 1.Los productos en tienda
- 2. Los registros de Pedidos
- 3, reporte de proveedores

#### Respaldos

En esta sección de respaldo el usuario podrá guardar una copia de la base de datos en caso de ser necesaria:

Se recomienda realizar esta operación para evitar perdida de datos



Para poder Restaurar la base de datos en caso de daños o perdida de información es necesario disponer de una copia de seguridad disponible

El Administrador determinará los periodos necesarios para realizar el respaldo de la base de datos



1. Para poder Restaurar la base de datos solo basta con hacer clic en el área señalada para desplegar la lista de puntos de restauración.

2. Hacer Clic en el botón de «Restaurar»



Se abrirá una nueva pestaña que indicará un mensaje indicando «Restauración completa con éxito»

Para mayor asistencia Técnica, contacte a: Lozanolc22@gmail.com