

Fecha de Firma:

1. Emprendimiento:
2. Quien Vende:
3. Unidad Funcional:
4. M2 Totales según plano vigente:
 - o Sup. Cubierta:
 - o Sup. Semi cubierta:
 - o Palier Privado:
 - o Sup. Amenities:

5. Tipo de Documento (marcar con ):

Reserva Señá	
Boleto	
Cesión	
Mutuo	
Locación de Obra (Contratistas – Proveedores)	
Otros:	

6. Precio y Formas de Pago:
 - o Valor de Venta Total:
 - o UF/UFs:
 - o CHs + Baulera:
 - B. Valor de Venta Total:
 - o Valor de Venta “A”:
 - C. Valor de Venta
 - o US\$/M2:
 - o US\$/M2 (neto): -
 - D. Forma de Pago:
 - Señá / Reserva:
 - Boleto: A LA FIRMA “A”:
 - Saldo “A”:

}

7. Datos del Comprador:

Nombre y Apellido:

DNI:

Dirección:

CUIT:

Mail:

Telefono:

8. Sellos:

- a. Monto Total:
- b. Quien lo abona:

9. Honorarios de Certificación de Firmas:
- a. Monto Total:
 - b. Quien lo abona:

FINANZAS Y NEGOCIOS				COMERCIAL		ARQUITECTURA
Contaduría	Legales	Tesorería	Gerencia	Comercial	Gerencia	Arquitecto