

# การเชื่อมโยงข้อมูลในกระบวนการจัดหาสินค้า

## Purchasing Process Networking Systems



**Capturing**

**Developing**

**Sharing**

**Capturing**

**Developing**

**Sharing**

**1. การลงทะเบียนข้อกำหนด (TOR Register)**

- PR No./ Name
- User Name

**2. การส่งกลับข้อกำหนด (TOR Rejection)**

- PR No./ Name
- User Name
- Reject Reason

**5. การส่งทำสัญญา (Contract Creation)**

- PO/LOI No./Name

**4. การรับหลักประกันสัญญา (Performance Bond)**

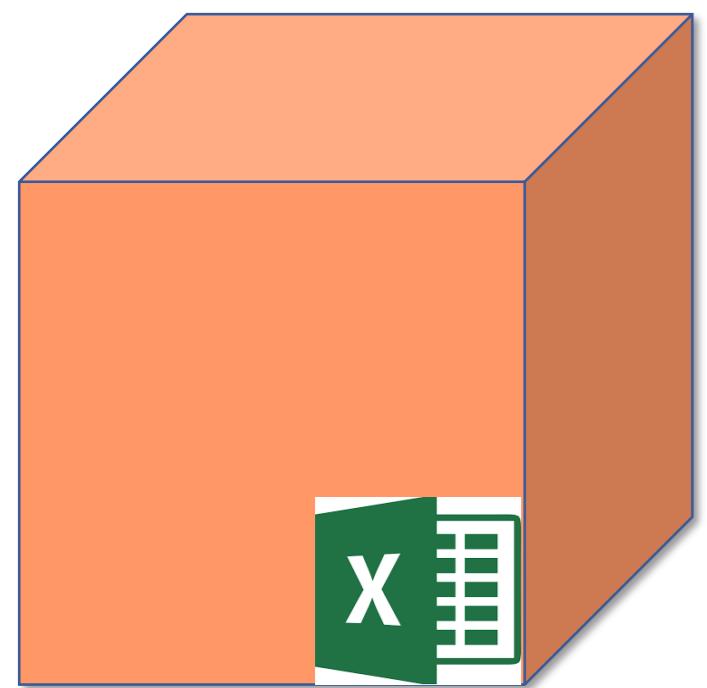
- PO No./Name
- Bank Guarantee detail

**3. การติดตามการลงนามเอกสาร (Committee Signing)**

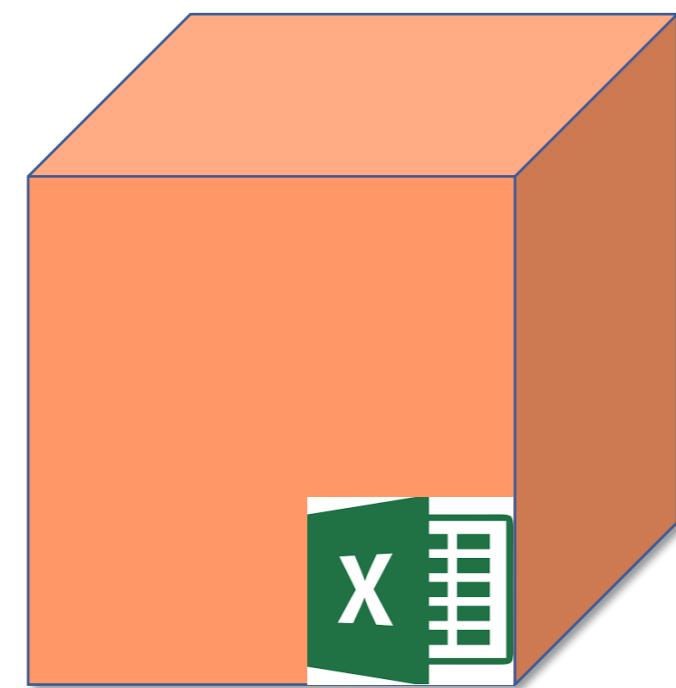
- PR No./ Name
- User Name
- PO No./Name
- PTT Committee Sign



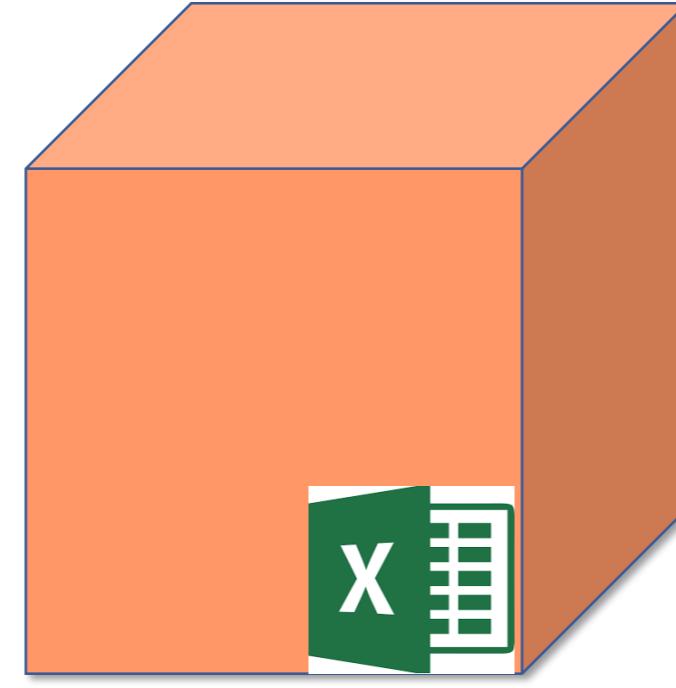
# Background



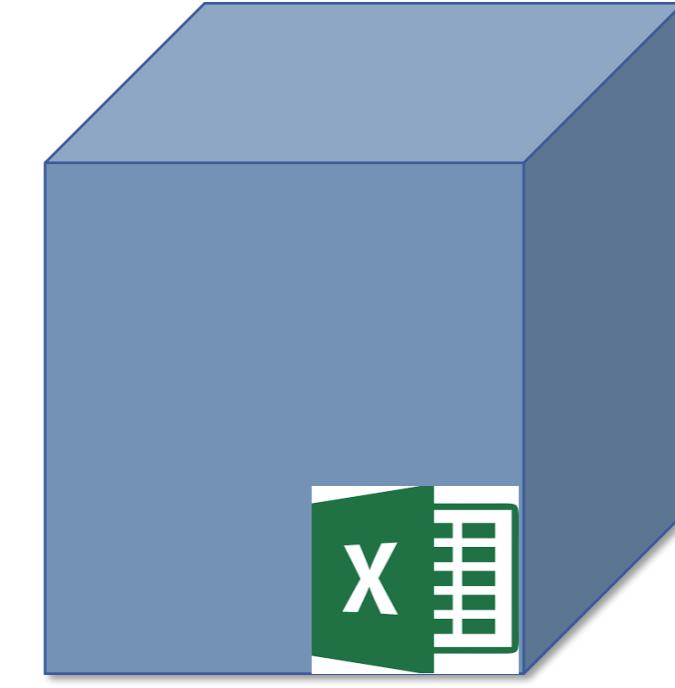
ไฟล์ลงรับข้อกำหนด



ไฟล์ส่งกลับข้อกำหนด



ไฟล์ติดตามการลงนามเอกสารงานจัดหา ไฟล์รับหลักประกันสัญญา



ไฟล์รับหลักประกันสัญญา



ไฟล์ส่งทำสัญญา

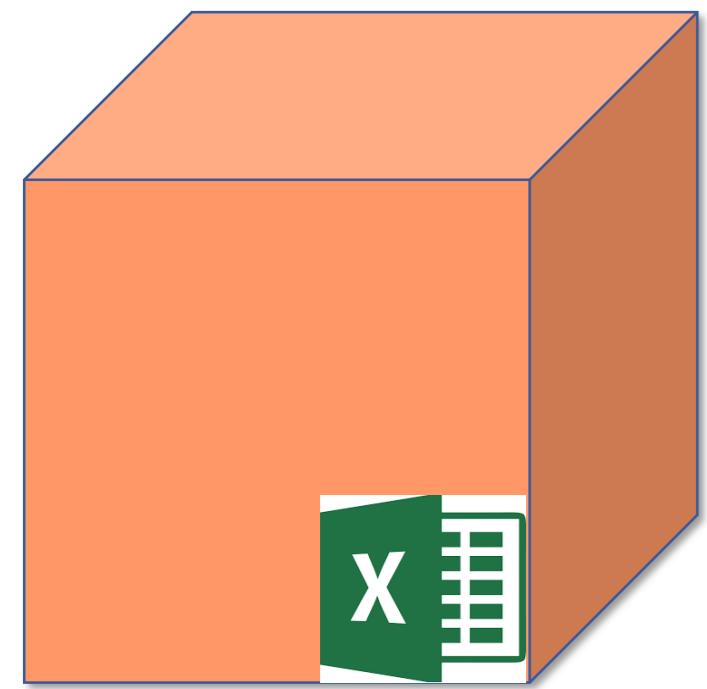
- PR No./ Name
- User Name

- PR No./ Name
- User Name
- Reject Reason

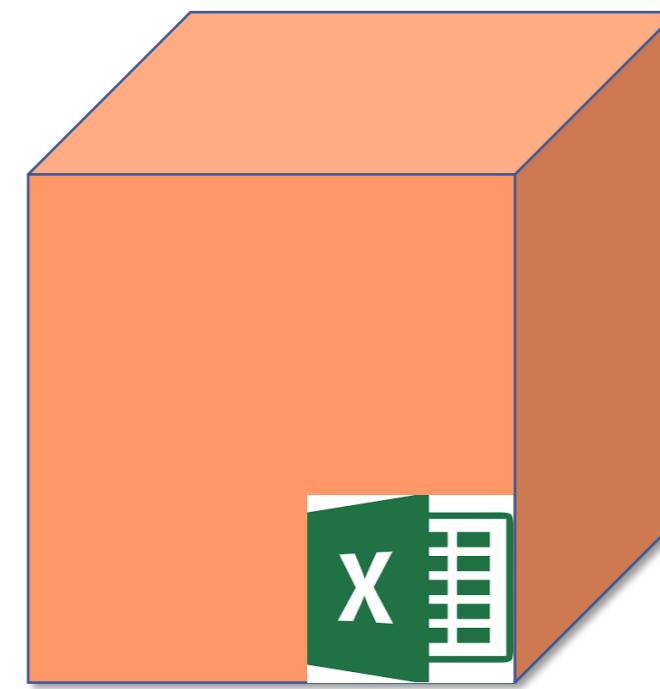
- PR No./ Name
- User Name
- PO No./Name
- PTT Committee Sign

- PO No./Name
- Bank Guarantee detail
- PO/LOI No./Name

# Background



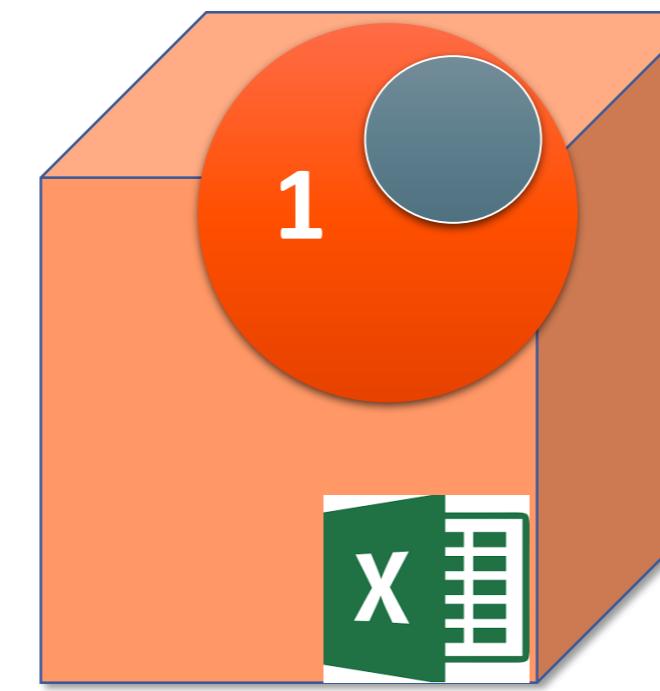
ไฟล์ลงรับข้อกำหนด



ไฟล์ส่งกลับข้อกำหนด

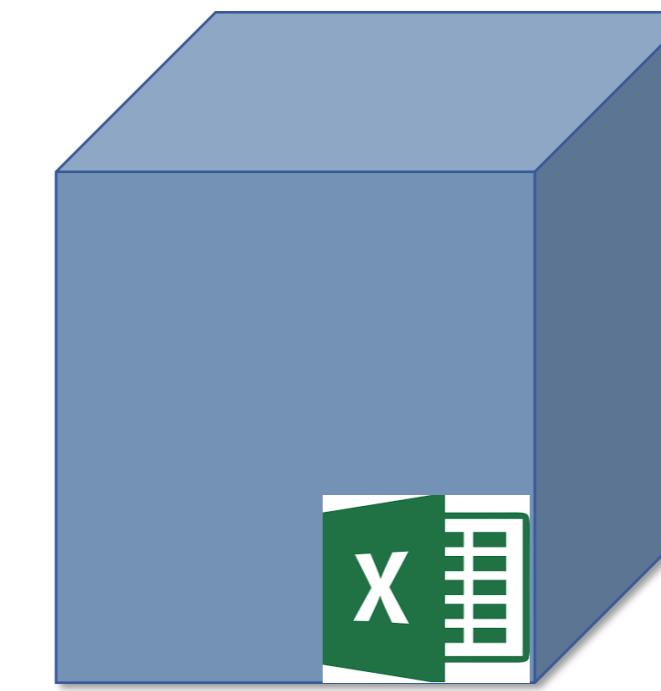
- PR No./ Name
- User Name

- PR No./ Name
- User Name
- Reject Reason



ไฟล์ติดตามการลงนามเอกสารงานจัดหา

- PR No./ Name
- User Name
- PO No./Name
- PTT Committee Sign



ไฟล์รับหลักประกันสัญญา

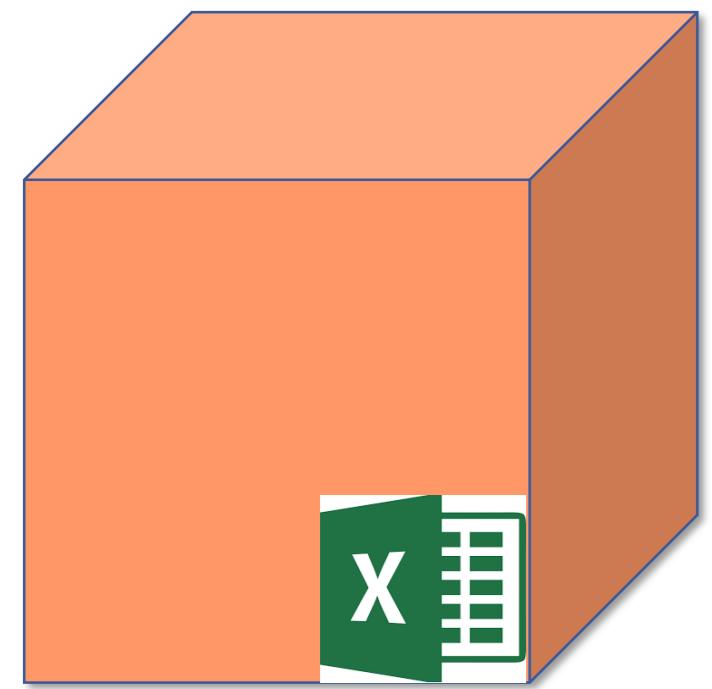


- PO No./Name
- PO/LOI No./Name
- Bank Guarantee detail

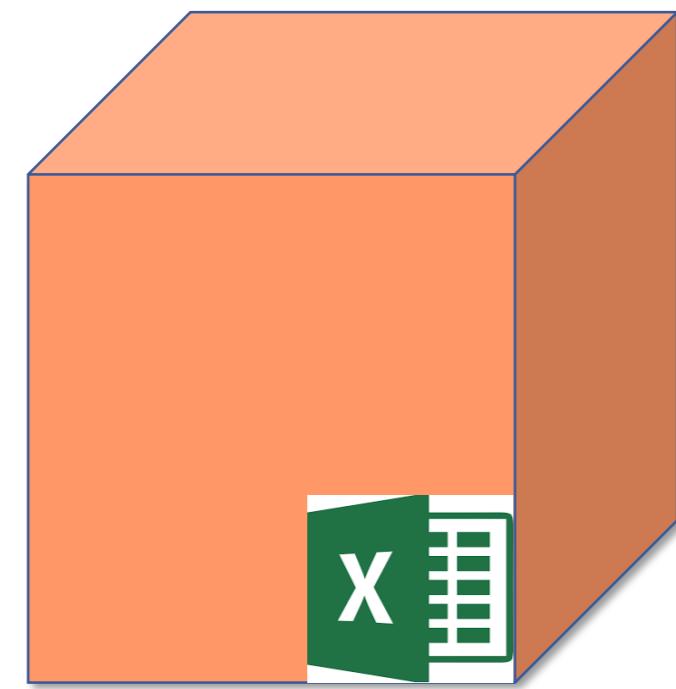


ไฟล์ส่งทำสัญญา

# Background



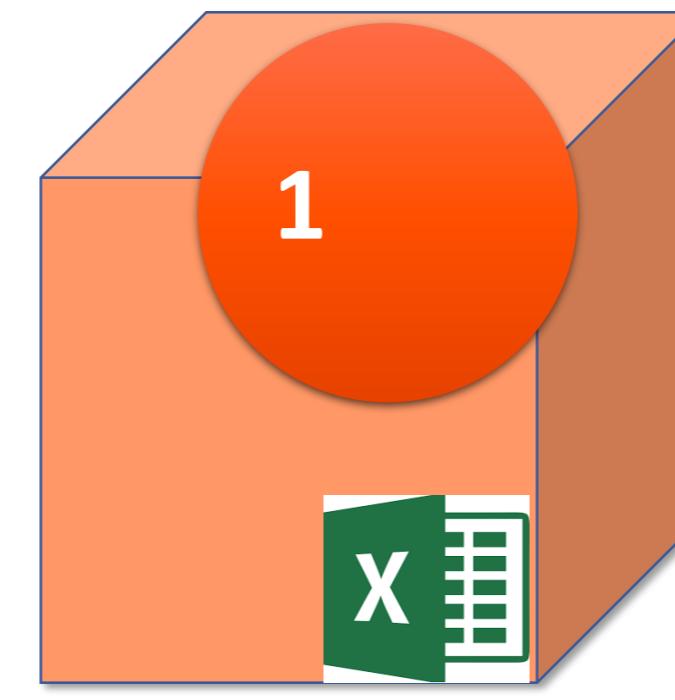
ไฟล์ลงรับข้อกำหนด



ไฟล์ส่งกลับข้อกำหนด

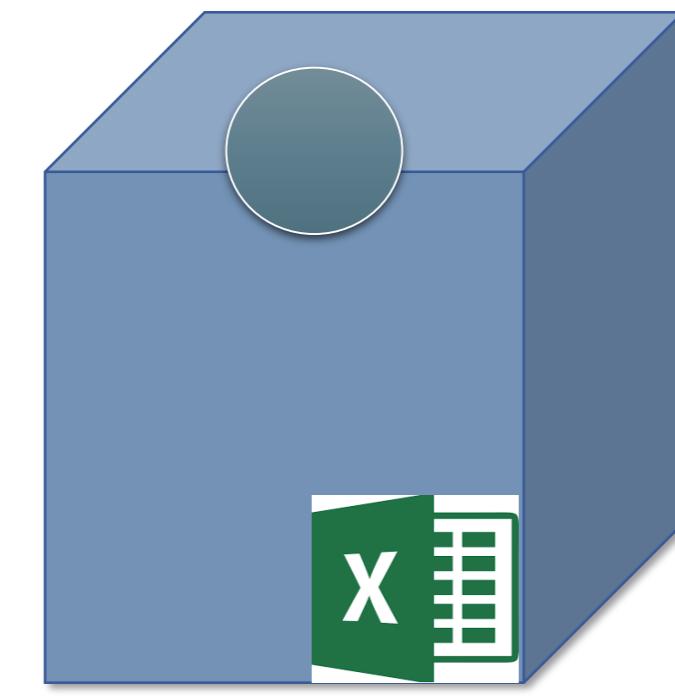
- PR No./ Name
- User Name

- PR No./ Name
- User Name
- Reject Reason



ไฟล์ติดตามการลงนามเอกสารงานจัดหา

- PR No./ Name
- User Name
- PO No./Name
- PTT Committee Sign



ไฟล์รับหลักประกันสัญญา

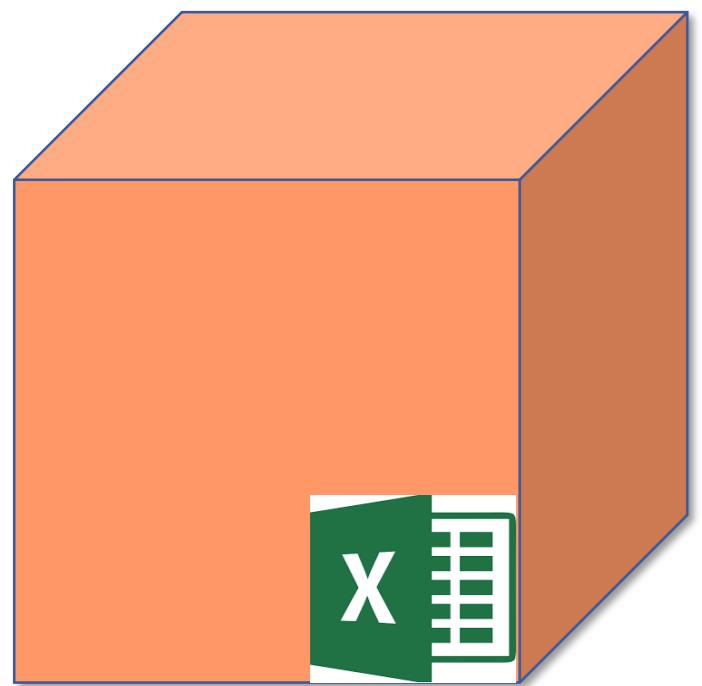


- PO No./Name
- PO/LOI No./Name
- Bank Guarantee detail



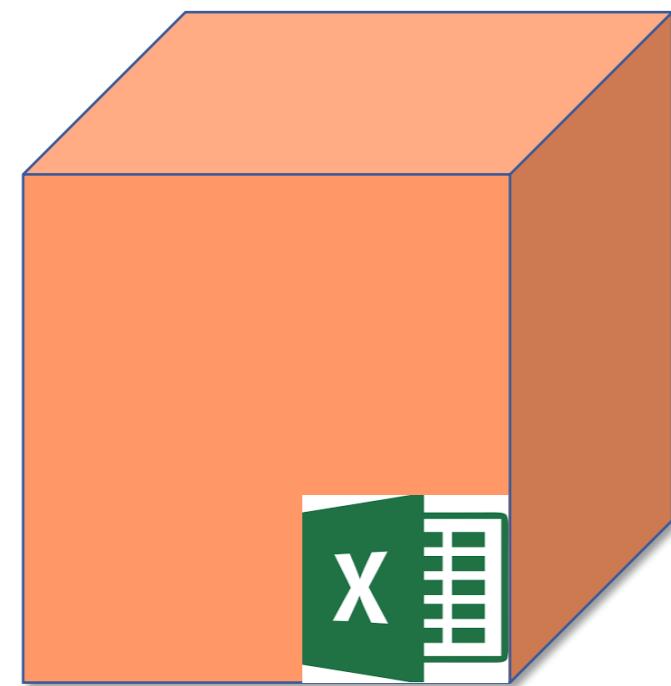
ไฟล์ส่งทำสัญญา

# Background



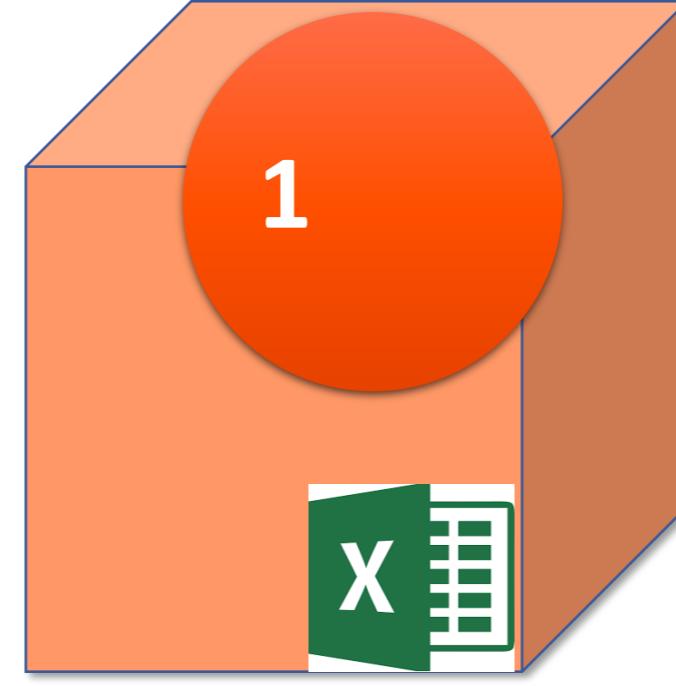
ไฟล์ลงรับข้อกำหนด

- PR No./ Name
- User Name



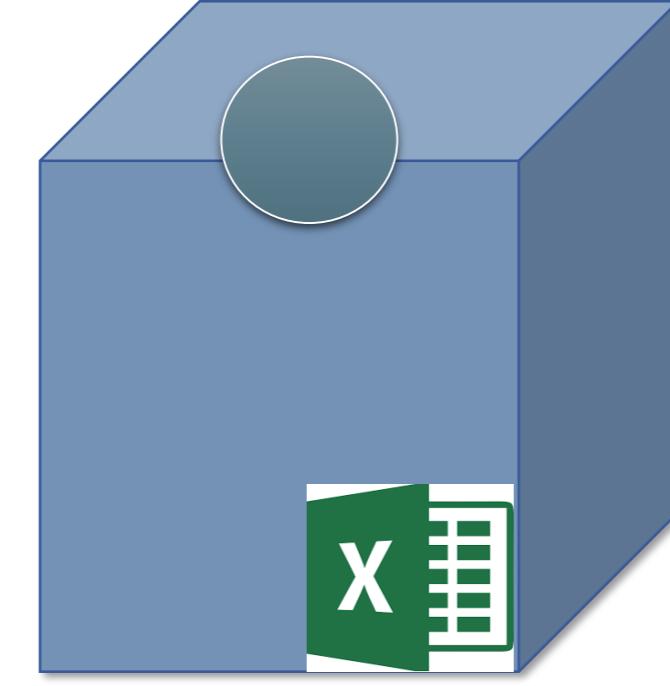
ไฟล์ส่งกลับข้อกำหนด

- PR No./ Name
- User Name
- Reject Reason

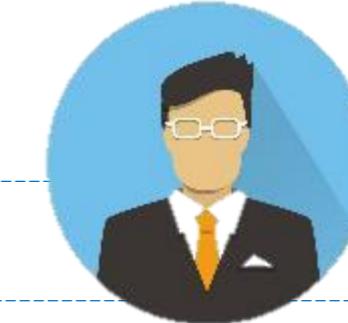


ไฟล์ติดตามการลงนามเอกสารงานจัดหา ไฟล์รับหลักประกันสัญญา

- PR No./ Name
- User Name
- PO No./Name
- PTT Committee Sign



ไฟล์รับหลักประกันสัญญา



- PO No./Name
- PO/LOI No./Name
- Bank Guarantee detail

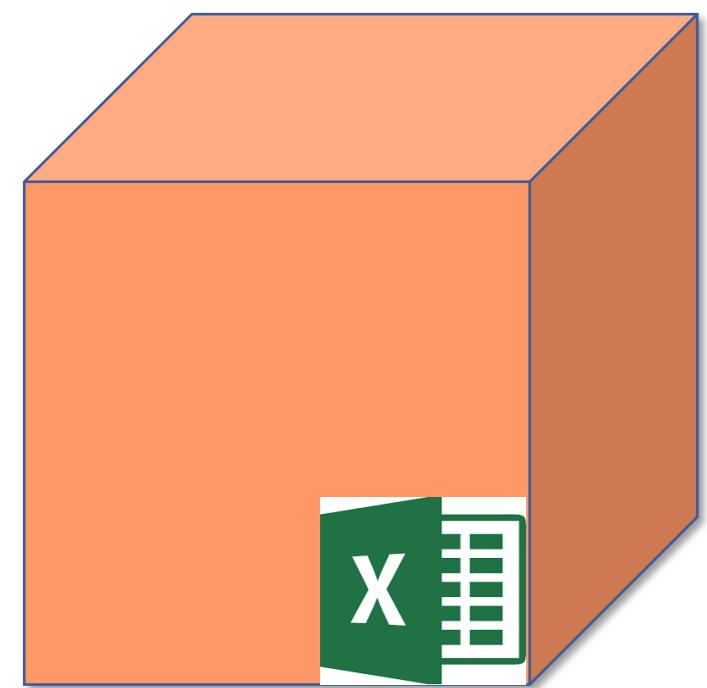


ไฟล์ส่งทำสัญญา

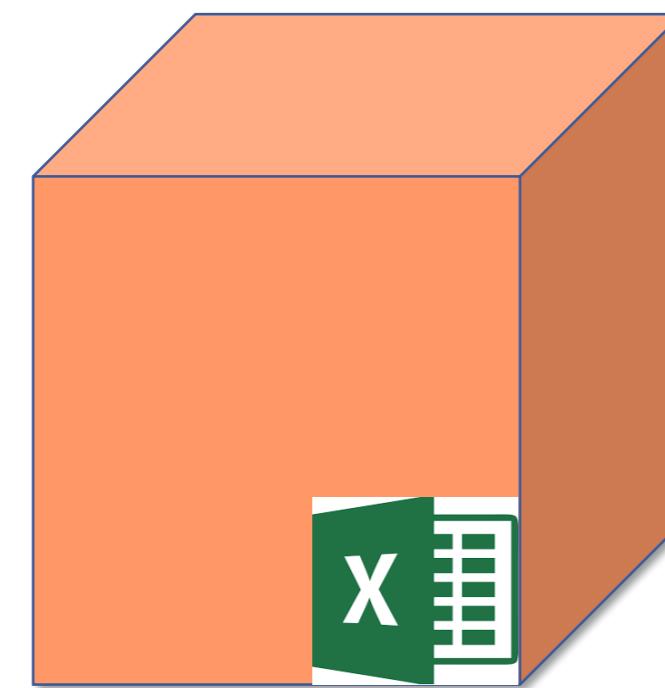
VICELAND



# Background



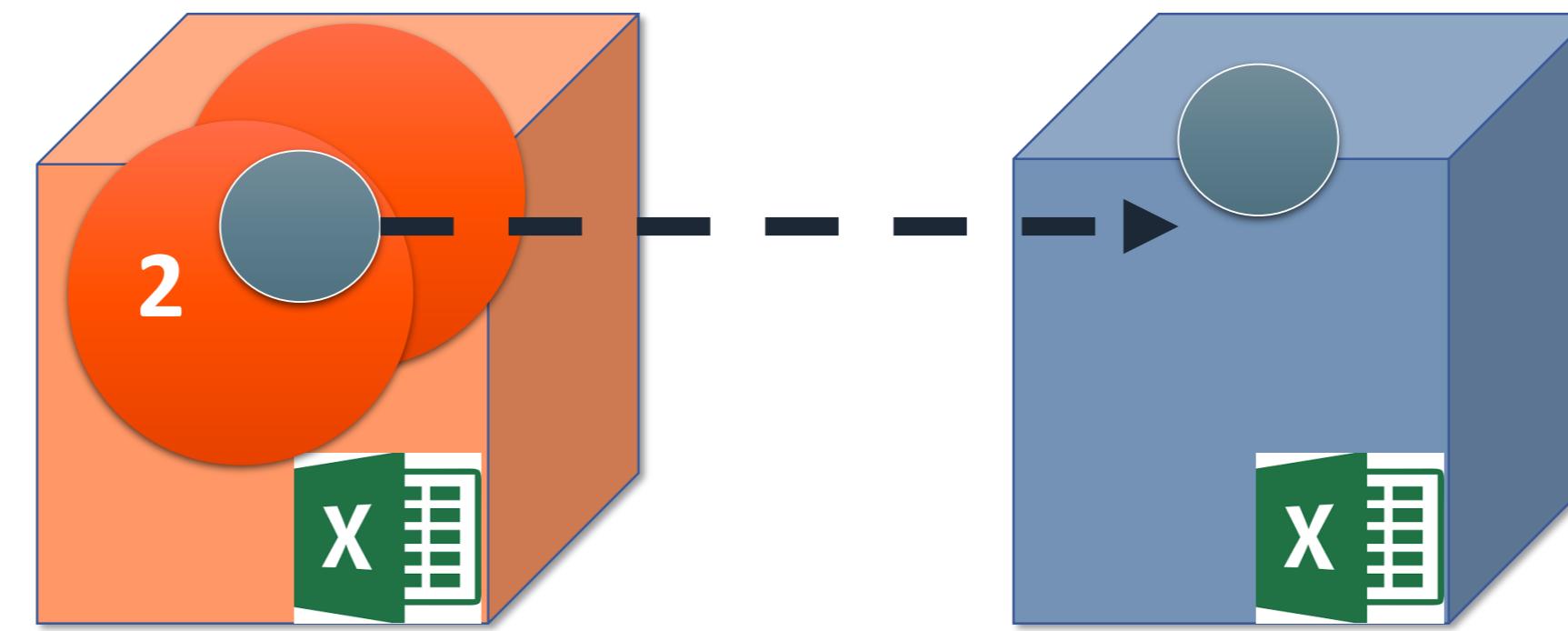
ไฟล์ลงรับข้อกำหนด



ไฟล์ส่งกลับข้อกำหนด

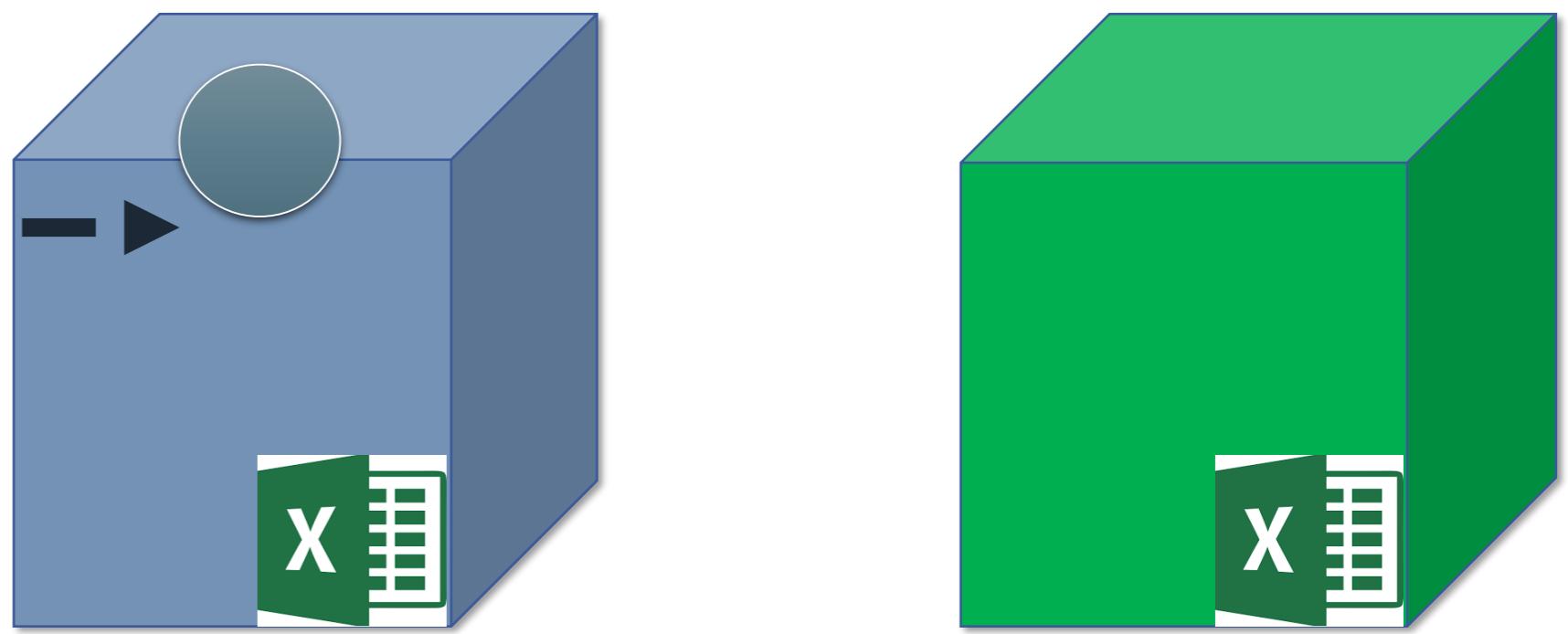
- PR No./ Name
- User Name

- PR No./ Name
- User Name
- Reject Reason



ไฟล์ติดตามการลงนามเอกสารงานจัดหา ไฟล์รับหลักประกันสัญญา

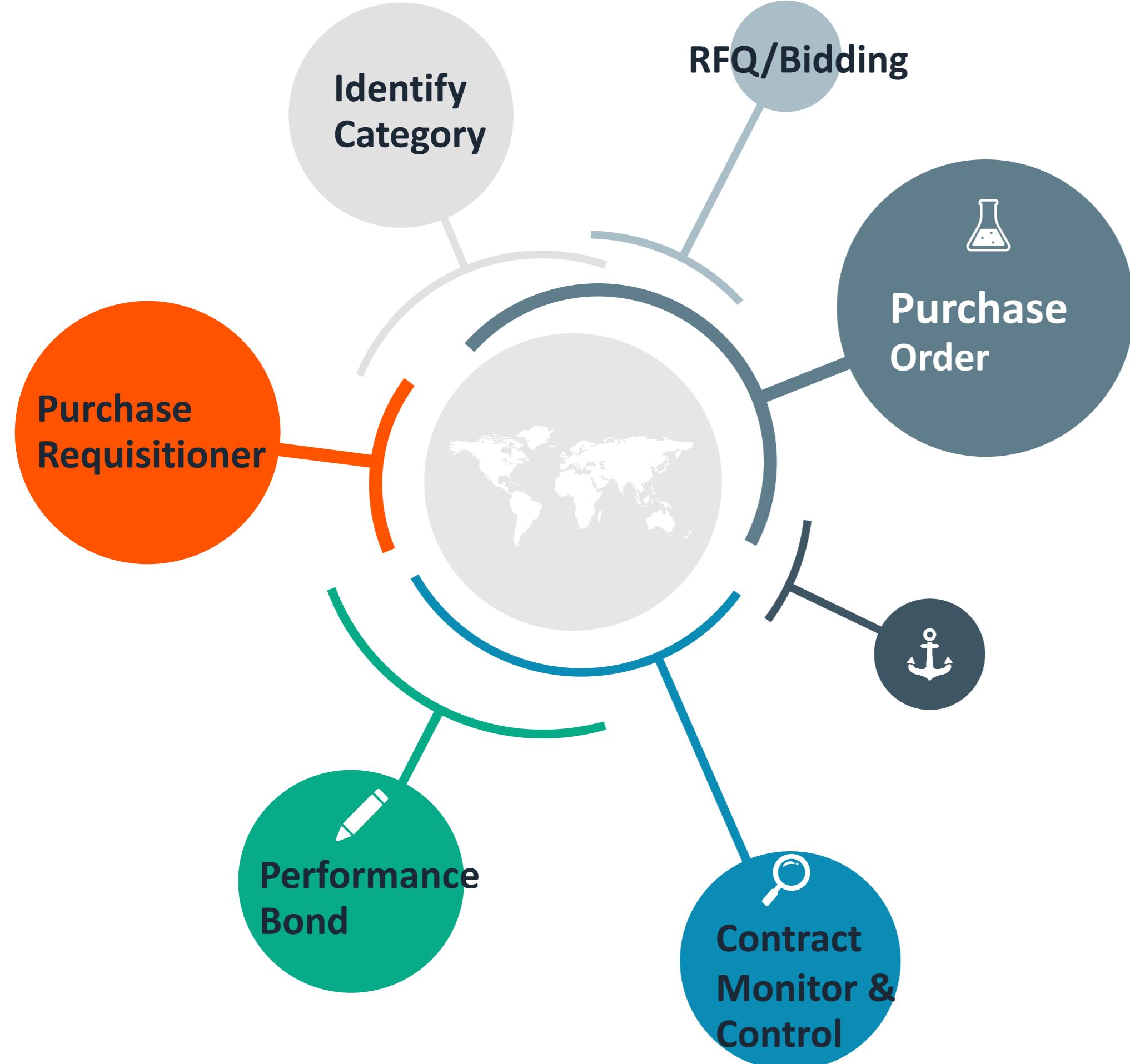
- PR No./ Name
- User Name
- PO No./Name
- PTT Committee Sign



ไฟล์ส่งทำสัญญา

- PO/LOI No./Name
- Bank Guarantee detail

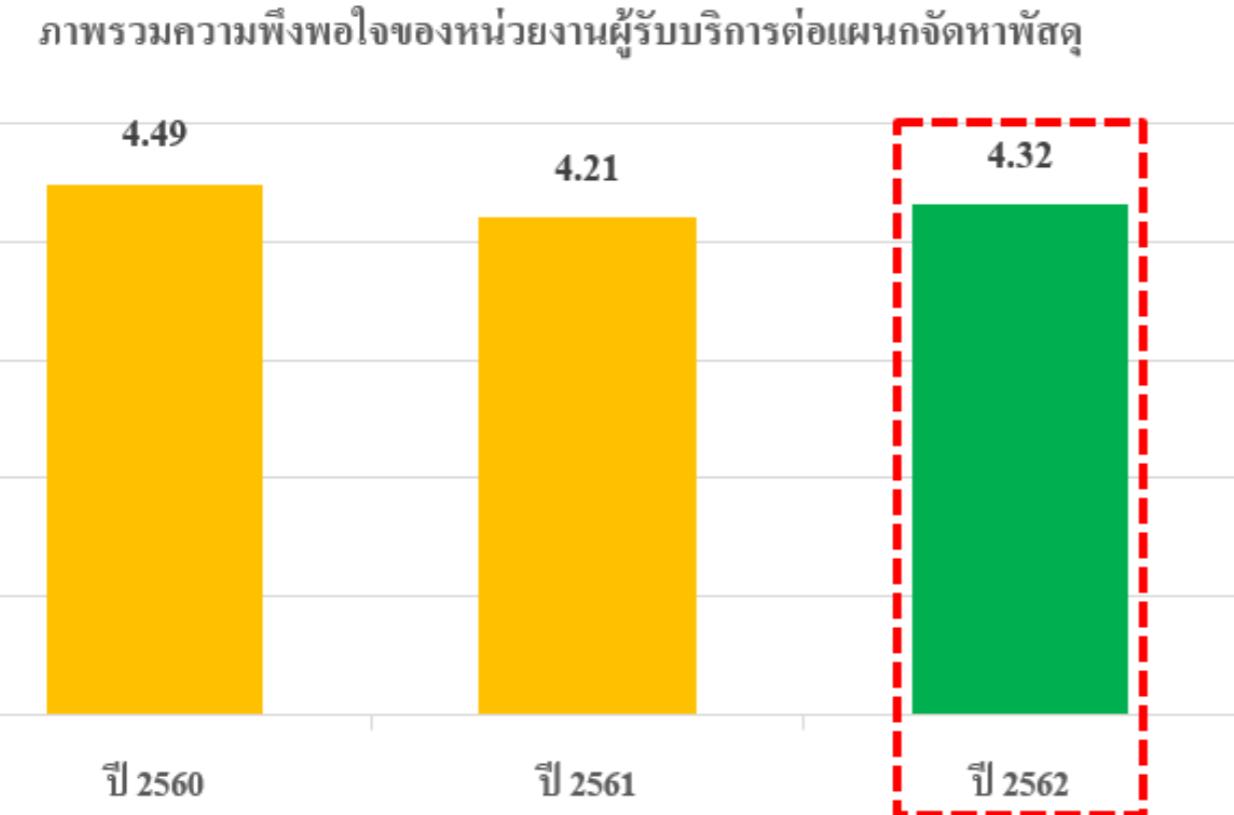
# Background



- มีฐานข้อมูลการจัดหาหลายแหล่ง อาทิ ไฟล์ลงรับข้อกำหนด, ไฟล์ส่งกลับข้อกำหนด, ไฟล์ส่งทำสัญญา, ไฟล์รับหลักประกันสัญญา และไฟล์ติดตามการลงนามเอกสารงานจัดหา ซึ่งข้อมูลในแต่ละฐานข้อมูลไม่เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกัน
- ผู้ค้าไม่เข้ามาลงนามใบสั่ง หนังสือสนอง และวางหลักประกันสัญญา ภายในระยะเวลาที่กำหนด และยังไม่มีระบบในการติดตาม
- มีหน่วยงานผู้ใช้งานจำนวนมากที่ริ้วจัดการติดตามงานจัดหาผ่านระบบ **Work Tracking (Corporate)** แต่ระบบ **Work Tracking** นั้นยังมีกิจกรรมไม่ครอบคลุมกระบวนการจัดหาของสายงานแยกกัน
- ในปี 2015 พบร่วมกับผู้ค้า/ผู้รับเหมาส่งมอบงานไม่ทันระยะเวลาที่กำหนด
- การจัดทำรายงานประจำเดือน (**Performance Report**) ต้องใช้ระยะเวลามากกว่า 3 วัน เนื่องจากต้องรวบรวมข้อมูลจากหลายฐานข้อมูล

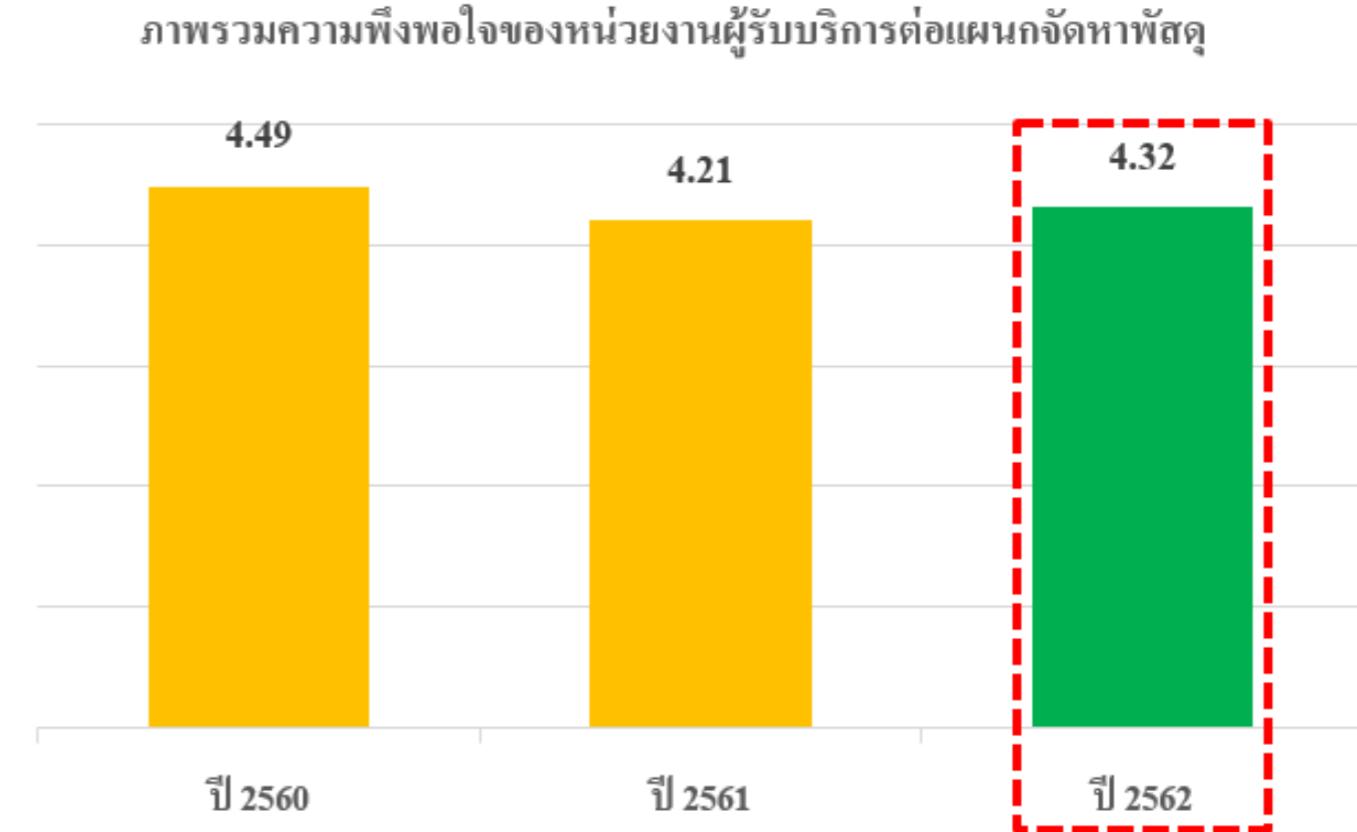
# Background

## ผลสำรวจความพึงพอใจของ ต่อแผนกจัดหาพัสดุ (ผ.จด.พย.)



User's Satisfaction Score 2019 = 4.32 pts

## ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ค้าต่อแผนกจัดหาพัสดุ (ผ.จด.พย.)



Supplier's Satisfaction Score 2019 = 4.52 pts

| สิ่งที่อยากรับประทาน                                 | ความถี่ |
|--|---------|
| 1. เพิ่มความรวดเร็วในการดำเนินงานจัดหา               | 6       |
| 2. การติดตามสถานะงานจัดหา                            | 4       |
| 3. การค้นหาราคากลาง / ฐานข้อมูลราคางาน               | 2       |
| 4. การเข้าถึงข้อมูลเอกสารและระเบียบ/ข้อกำหนดงานจัดหา | 1       |
| 5. ความเข้าใจในการใช้งานระบบ SAP                     | 1       |



อย่างทรายสถานะของการวางแผนและงาน

อย่างทรายสถานะการตรวจสอบงาน

## IDEA



**Is it possible to connect the dots?**

## IDEA



**Is it possible to connect the dots?**

**Capturing**

**Developing**

**Sharing**

# Design

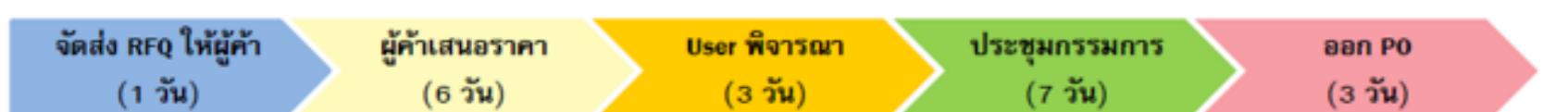
ออกแบบระบบการจัดเก็บฐานข้อมูลใหม่ ให้มีการเชื่อมโยงในแต่ละหัวข้อ โดยสามารถทวนสอบ และติดตามได้ง่าย  
ผ่าน Visual Control Indicator เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงานจัดหาสินค้า  
ผ่านการออกแบบให้ครอบคลุม 3 มุมมอง ดังนี้



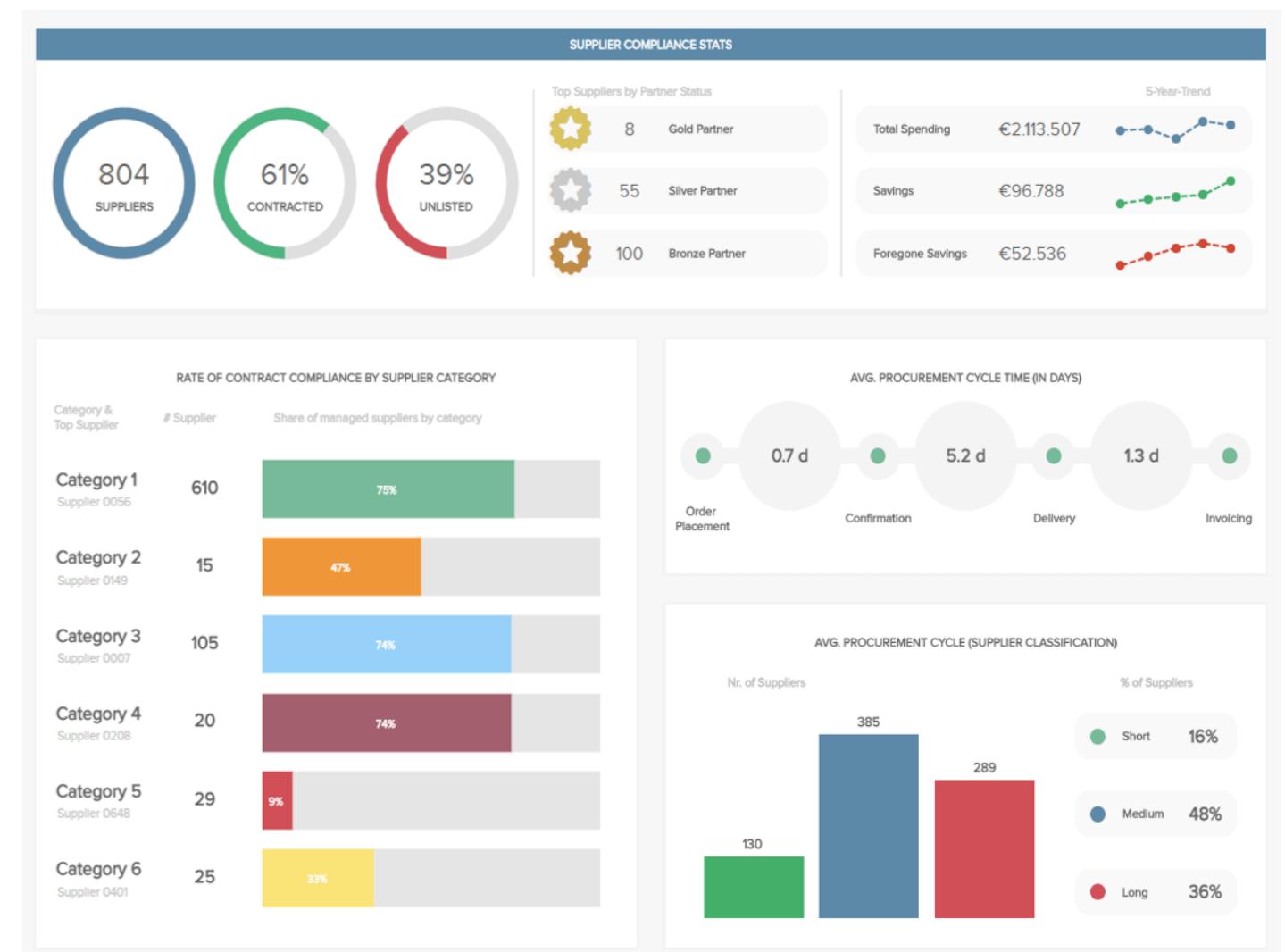
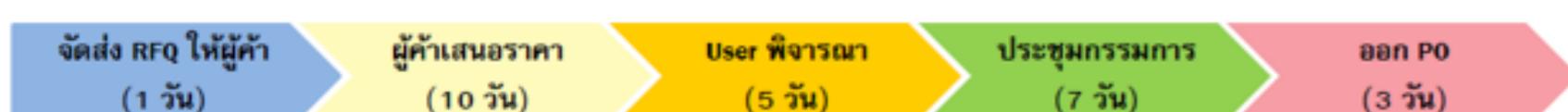
## 1.3.1 วิธีเดลิเวอรี่ (ไทย)



## 1.3.4 วิธีพิเศษ (วงเงิน > 3 ล้าน)

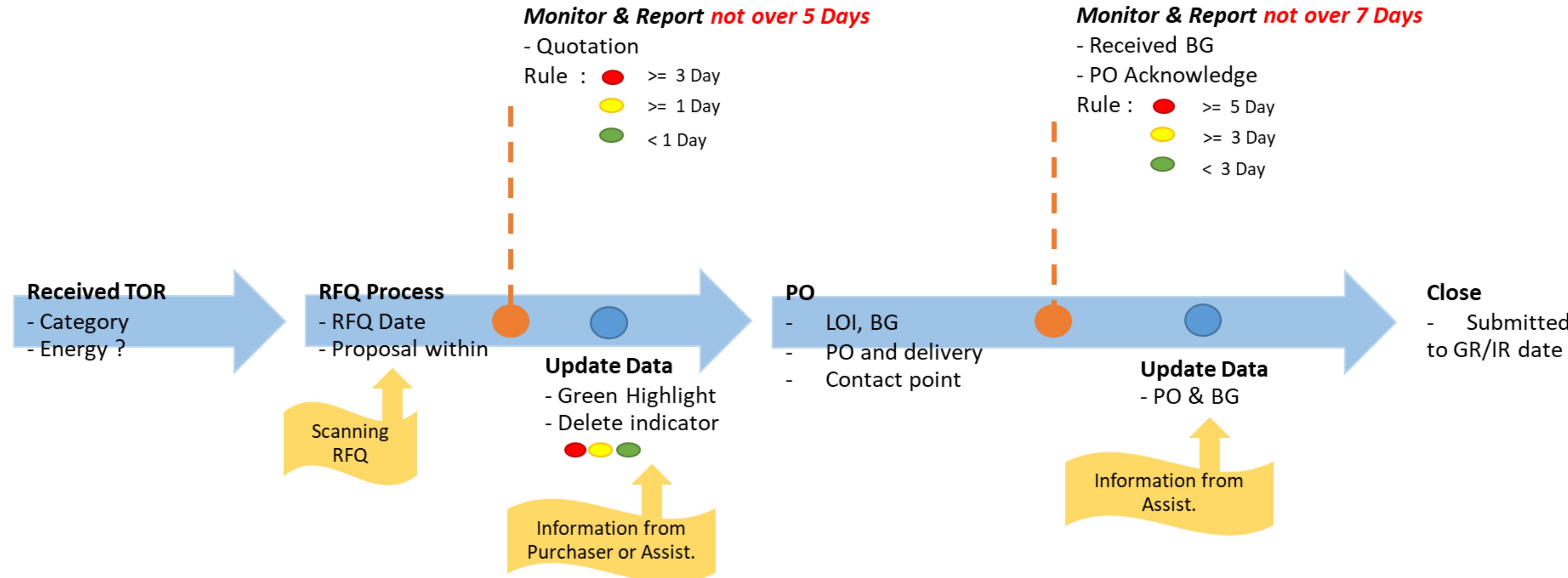


## 1.3.7 วิธีเชิงประมูล (วงเงิน > 3 ล้าน และ ≤ 30 ล้าน)



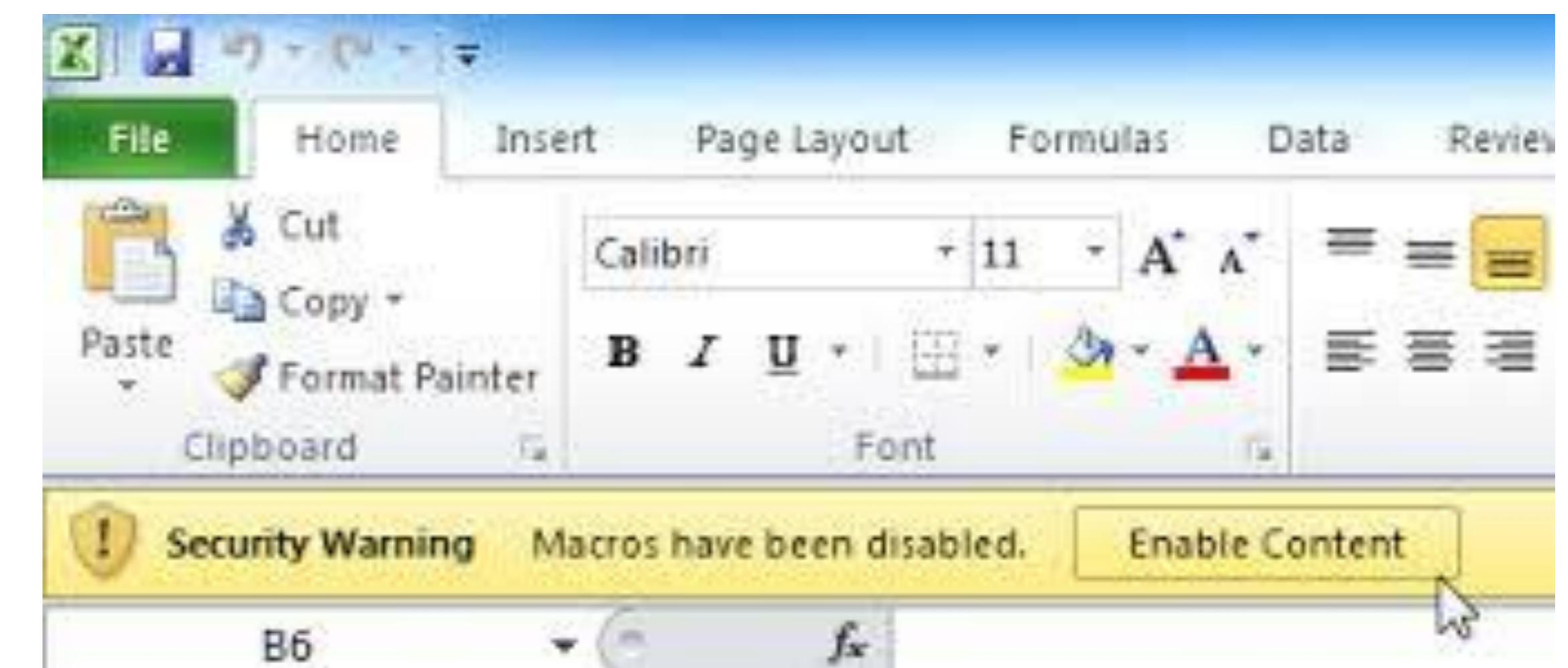
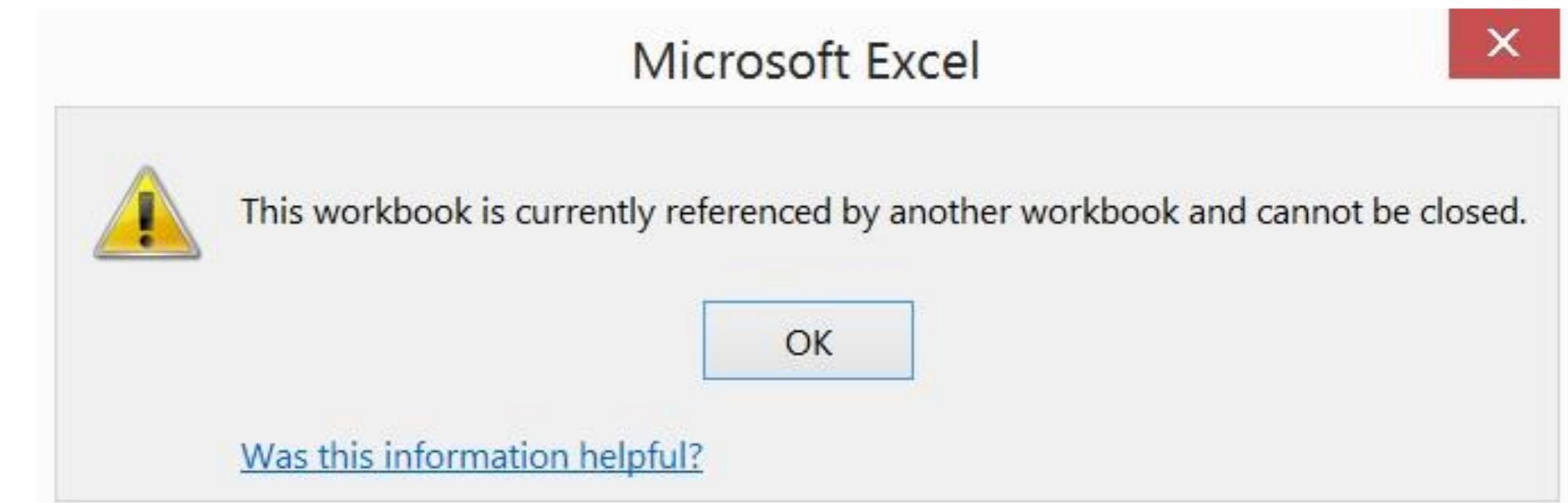
# Rule Set of Trial Microsoft Excel

กำหนด Work Flow เพื่อจัดลำดับความต่อเนื่องของข้อมูลในแต่ละหัวข้อ  
และกำหนดระยะเวลาในการติดตาม เช่น หัวข้อการลงนามใบสั่งจากผู้ค้า, หัวข้อการวางแผนหลักประกันสัญญา

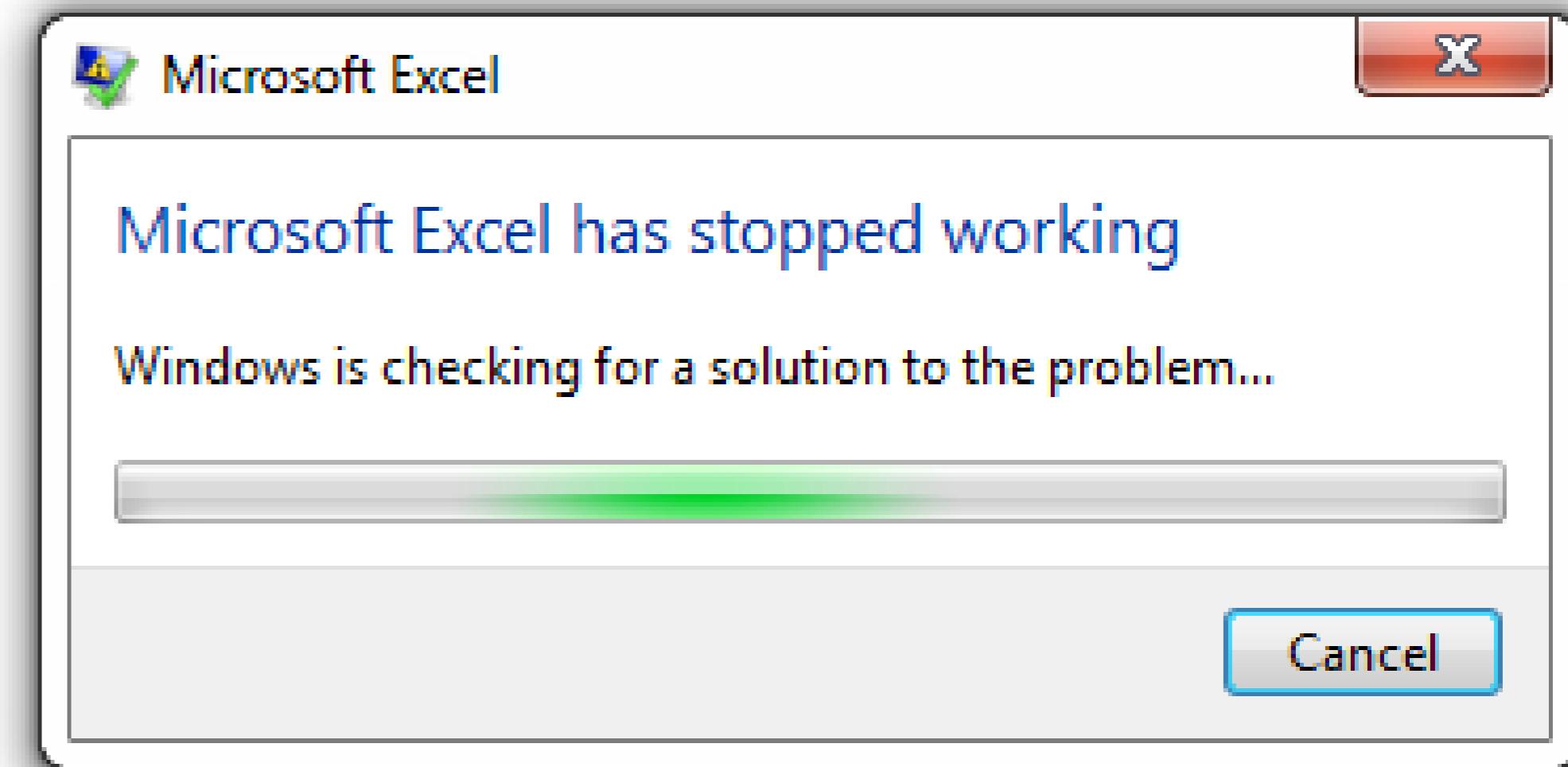
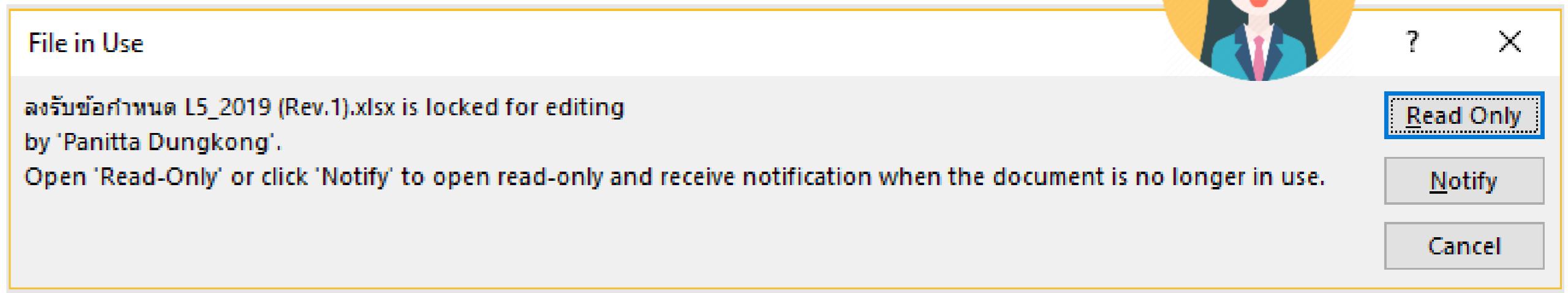


# Trial Microsoft Excel

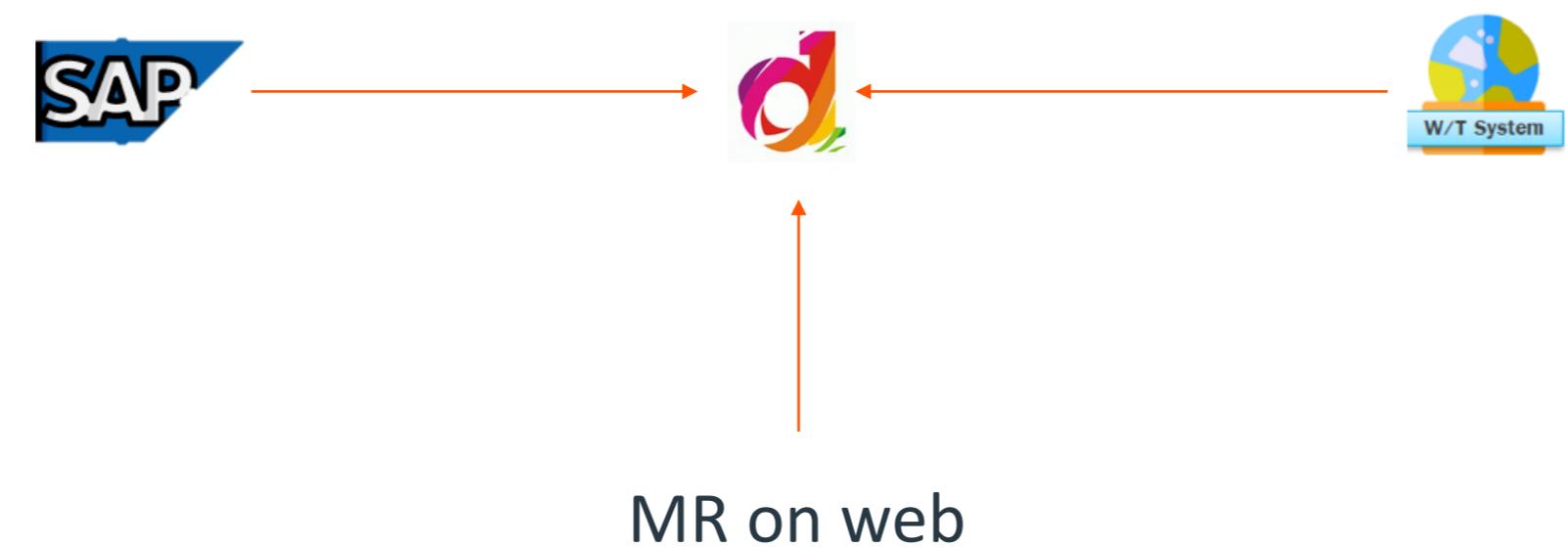
# Our Problem



# Our Problem

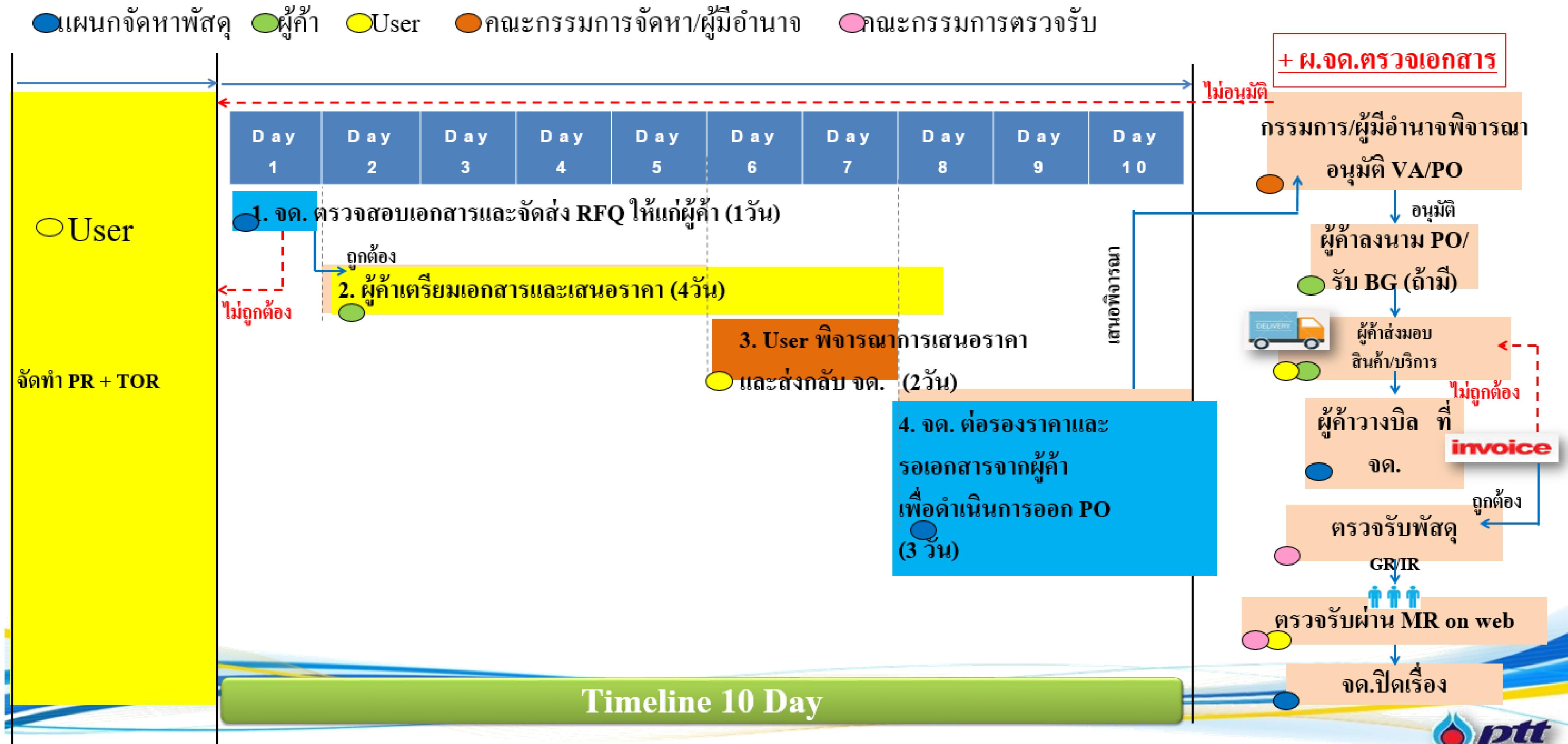


# Procurement dashboard



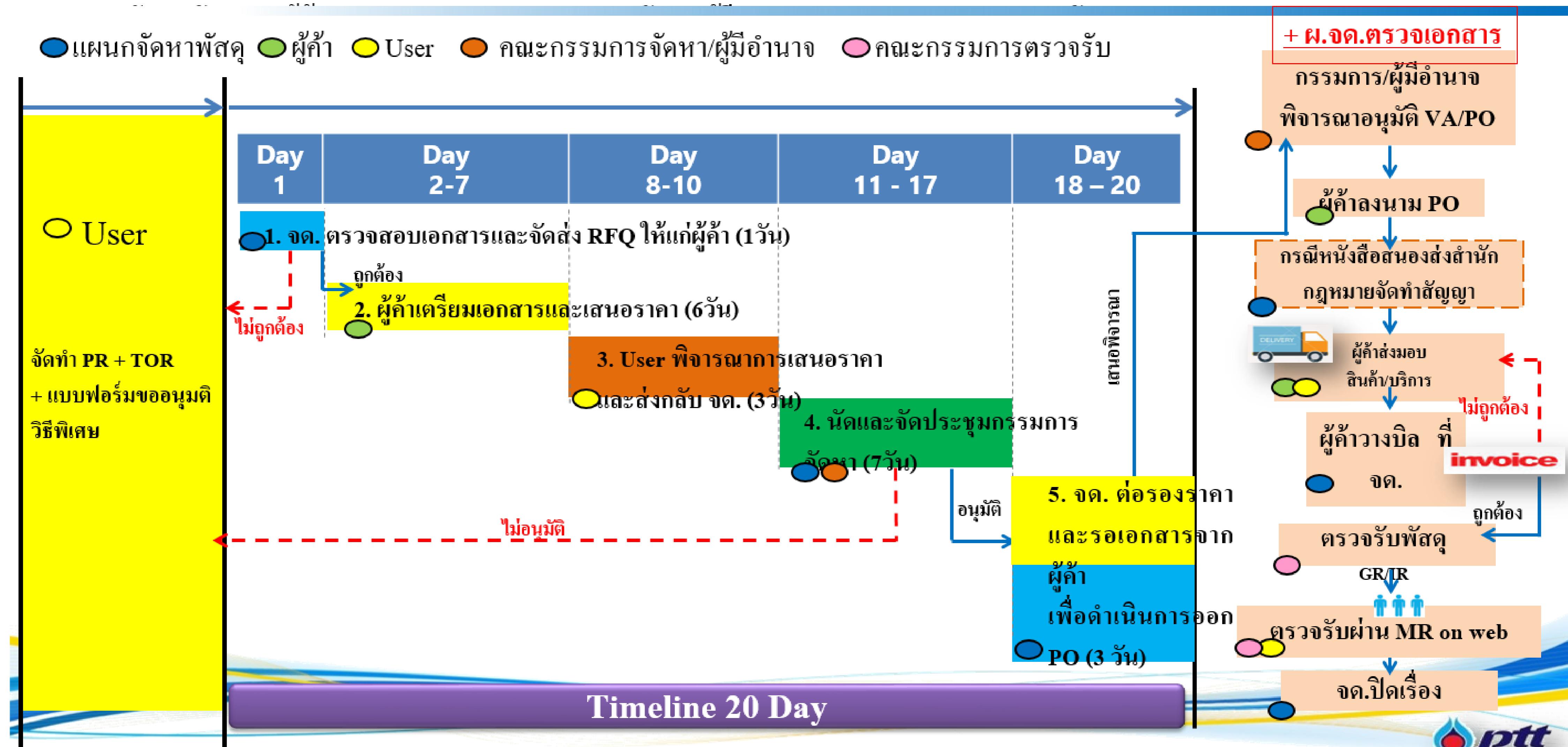
# Activity Timeline

# Service Level Agreement : การจัดทำโดยวิธีตกลงราคา



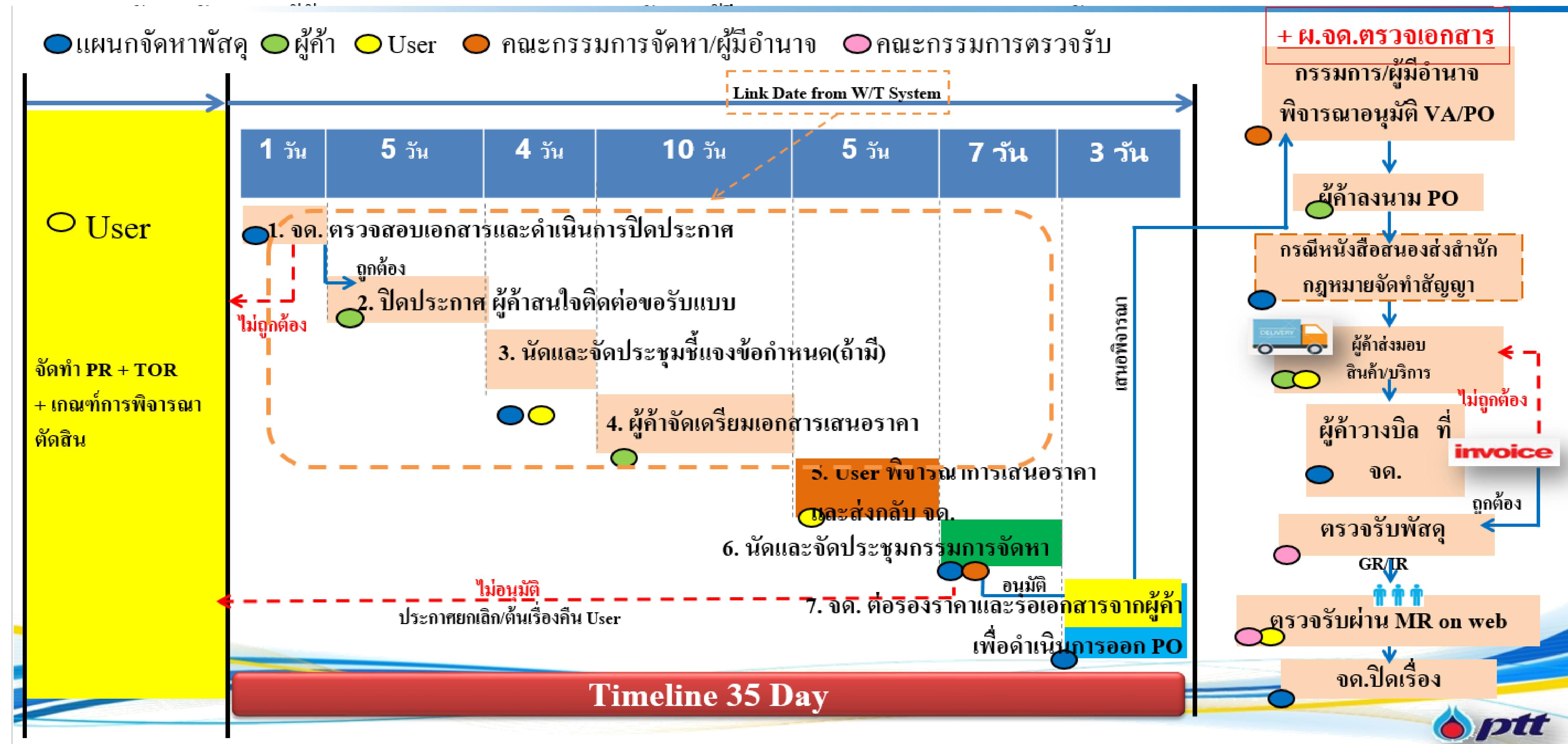
# Activity Timeline

# Service Level Agreement : การจัดทำโดยวิธีพิเศษ

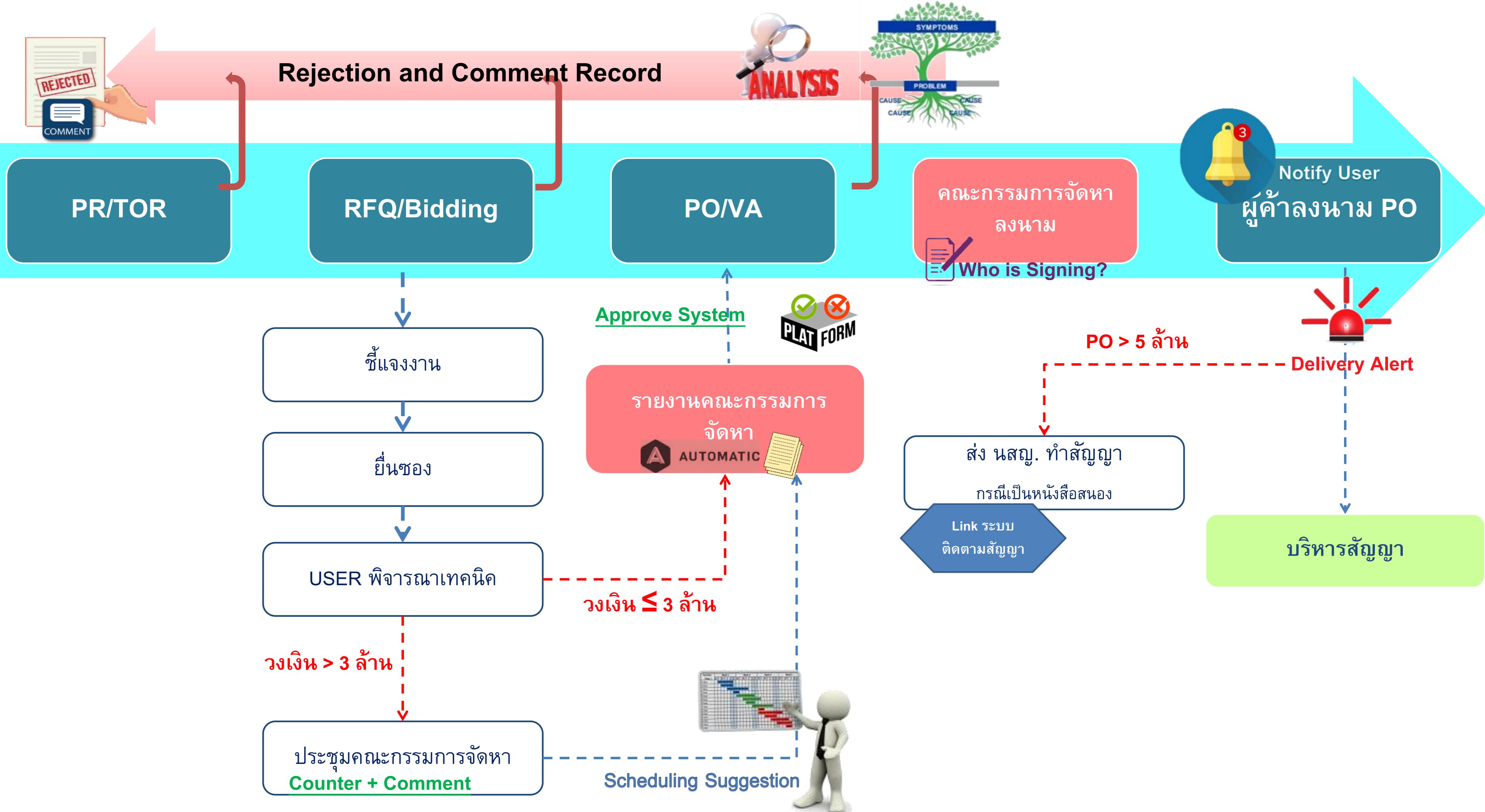


# Activity Timeline

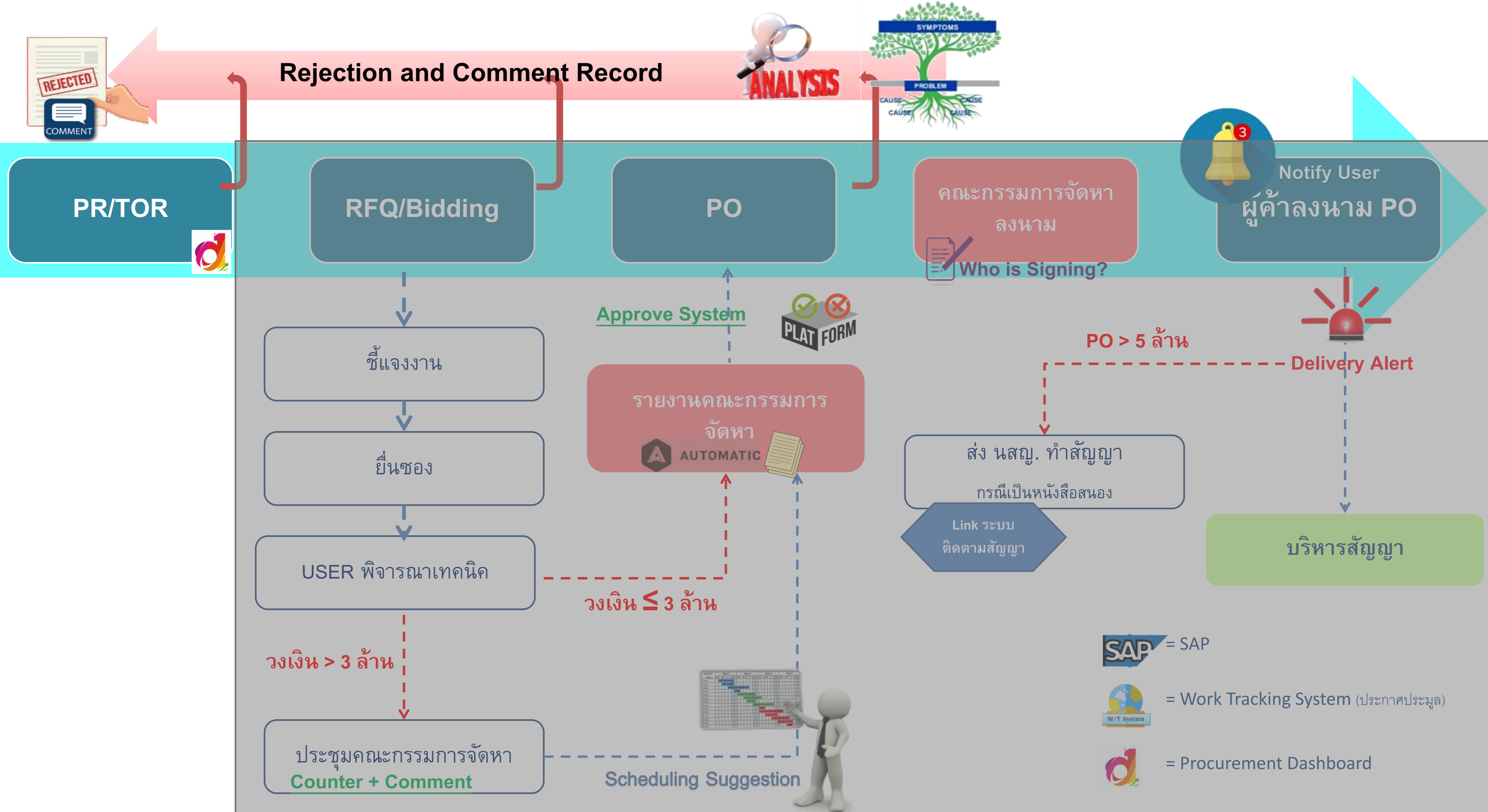
## Service Level Agreement : การจัดหาโดยวิธีประมูล



# Design & Work Flow (1/3)



# Design & Work Flow (1/3)



# P2P Tracking

## TOR Register



**P2P > P2P Entry**

Progress: 4 (เมนูการซื้อขายฟื้นฟู) → 0 (ผู้ค้า) → - (User) → - (เมนูการซื้อขายฟื้นฟู)

1. ตั้งแต่ RFQ ที่ได้รับ (1 วัน) 2. ผู้ค้าเสนอราคา (4 วัน) 3. User ที่ตรวจสอบเอกสาร (2 วัน) 4. สร้าง PO (3 วัน)

Status: Wait for checked by user TOR No./Date: 19-0015 16/08/2019

| PR List | No.        | PR No.  | PR Description | PR Date        | PR Amount |
|---------|------------|---|----------------|----------------|-----------|
| 1       | 1120013616 | ซื้อสpare parts Pulley Gates สำหรับใช้งานใน PTT GSP | 13/08/2019     | 495,550.00 THB |           |

TOR/PR Subject: ซื้อสpare parts Pulley Gates สำหรับใช้งานใน PTT GSP

Energy Environment Health Lab Quality Safety

Budget/Currency: 494,700.00 THB Budget Owner: ผู้ดูแล Priority: Normal

Procurement Type: จัดซื้อภายนอก A1 Equipment Rank: C Other

Request By: นายพงศ์ษรี พิมุกต์ G/L Account: Order No:

Pur. Group: 207 - Ms. Prangchanok P. Buy/Service: Buy Pur. Org: 2C30-PTT GS

Plant/FL: 2300- Catalog Profile:

Main Category: MRO Sub Category: Planning

Delivered: คั่งเดียว Criteria of Award Cons.: Please select

Delivered Condition: 180 day ขั้นต่ำจากวันที่ได้รับ PO/LOI Delivered (สถานะ):

SLA: คล่องตัว International

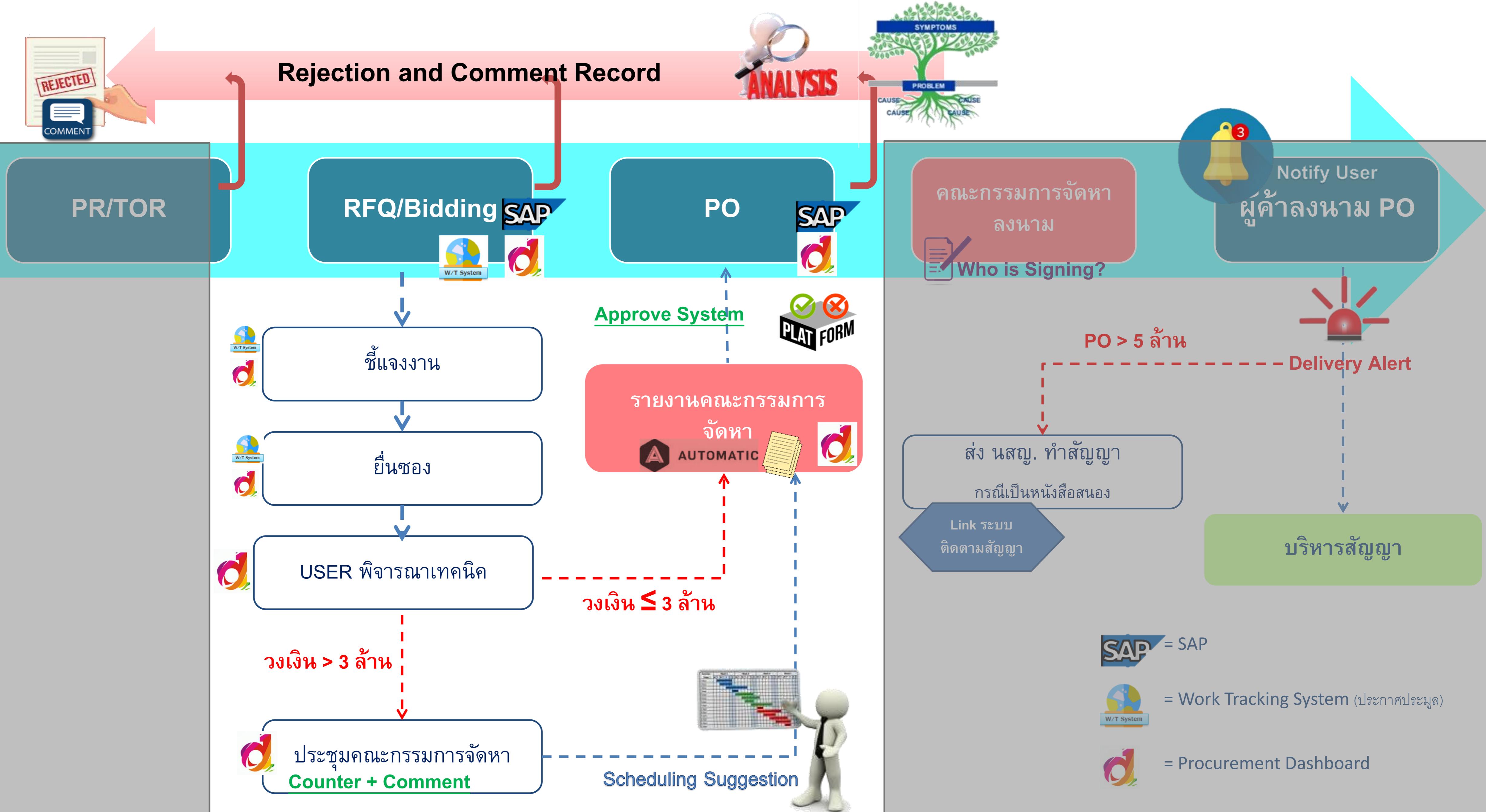
Buttons: SYNC SAP, UPDATE TOR/PR, DELETE DOC., NEXT

ส่วนที่ 1 แสดงแบบส่วนลดตาม SLA

ส่วนที่ 2 แสดงรายละเอียดแยกเป็นแบบต่างๆ  
ได้แก่

1. TOR/PR DETAIL
2. RFQ
3. 3M MEETING
4. VA/PO
5. GR/IR
6. PERFORMANCE BOND

# Design & Work Flow (1/3)



# P2P Tracking

# RFQ Manage

## SLA by Activity



# Auto SEND RFQ

# Received RFQ

# USER Verify

## Technical

1. ส่ง RFQ ให้ผู้ค้า ที่ແບ “SEND” ส่งรายการ PR ที่อยู่ในขั้นตอนรอส่ง RFQ ให้ผู้ค้า โดยมีรายละเอียดดังนี้

P2P > RFQ Management

**SEND**   **RECEIVE**   **USER CHECK**

**1.1**

Search Condition

PR No.  PR Subject

**SEARCH**

**1.2**

Waiting List

| Select                   | RFQ                      | TOR No. | PR No.     | Proc Type    | PR Subject   | Budget         |
|--------------------------|--------------------------|---------|------------|--------------|--|----------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 19-0010 | 1120013410 | วิธีดกลงราคา | จัดซื้อ : จัดทำบัญชีอุปกรณ์ Equipment P<(>&<)ID ที่น้ำที่ Tankfarm | 488,000.00 THB |

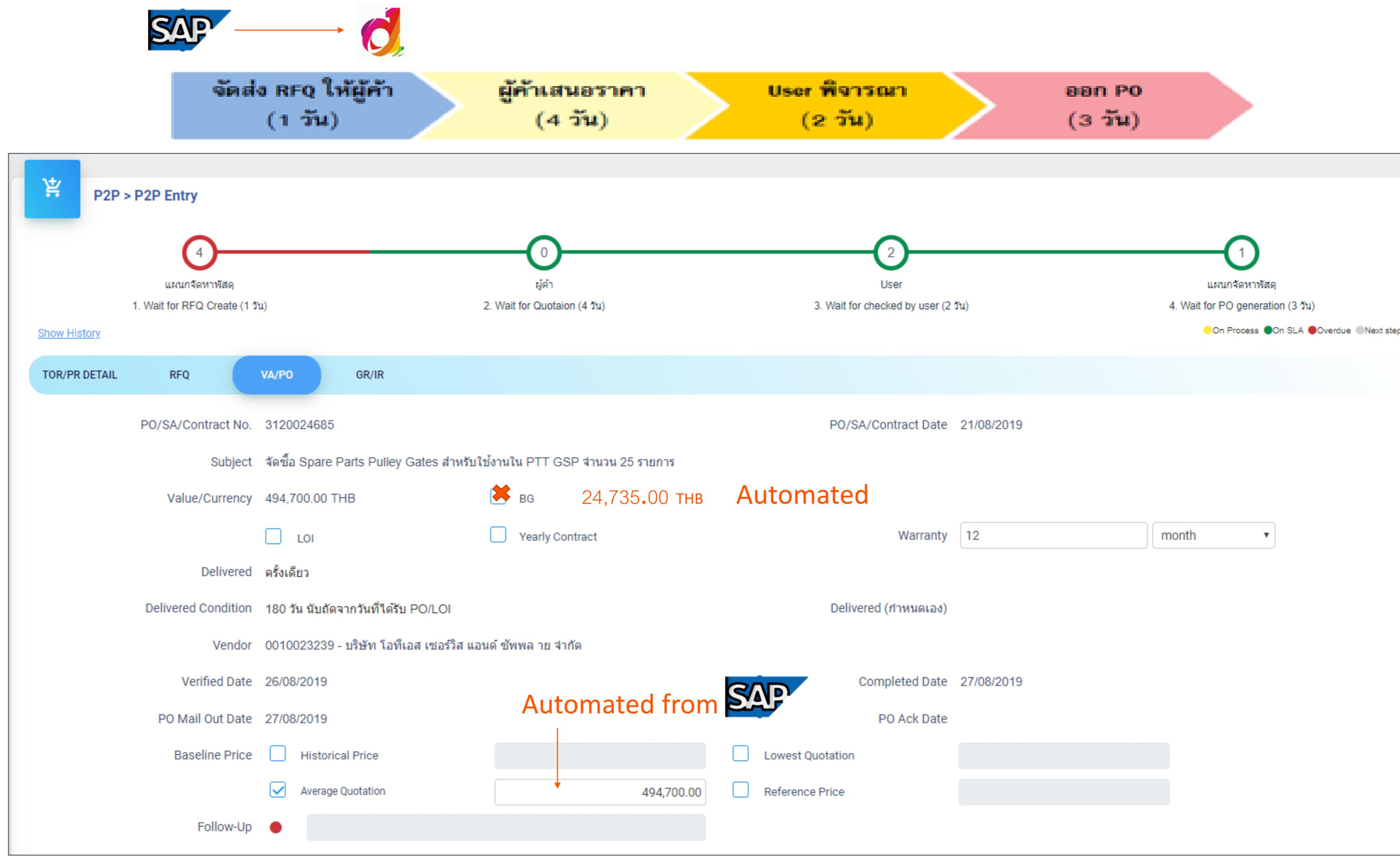
**SEND TO VENDOR**

1.1 แบบค้นหารายการ PR โดยสามารถค้นหาจาก PR No. และ PR Subject สามารถกรอกบางส่วนได้ แล้วกดปุ่ม Search

1.2 ส่วนแสดงผลแสดงตารางรายการ PR ที่มีสถานะ “Bidding Process” และสถานะ SLA “จัดส่ง RFO ให้ผู้ค้า” เฉพาะจัดทำวิธีตกลงราคา วิธีพิเศษ และวิธีเชิญประมูลเท่านั้น

# P2P Tracking

## PO Created





# MEMO Generating system

MR on web

| รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหาครั้งที่ 40/2562<br>วันที่ 19 มิถุนายน 2562   |                          |  |                         |   |             |                     |
|---|--------------------------|--|-------------------------|---|-------------|---------------------|
| รายละเอียด  | งบประมาณ                 | วิธีจัดหา  | กำหนดส่งมอบ             | ผู้เสนอราคา                                       | ราคากี่เงิน | รายละเอียดเพิ่มเติม |
| <b>ข้อตกลงความร่วมมือ:</b> วิธีด บูรณาด์ตันตีกุด บันกอกงานจัดทำ : พิษกร ตองอ่อน<br><b>หน่วยงาน:</b> นพ.วุฒิก. PR 1120012900 |                          |  |                         |   |             |                     |
| <b>จัดจ้างโดยตั้งระบบ<br/>ไฟฟ้าแสงสว่างใน<br/>แยกก้าชธรรมชาติ<br/>ระยะ<br/>GSP3,5,ESP,TANK<br/>FARM</b>                     | 12,000,000.00<br><br>THB | ประมูล <sup>*</sup><br>ขายลักษณะ <sup>*</sup><br>อักษร | <b>ตาม<br/>ข้อกำหนด</b> | บริษัท เอ็ม ซี อส จำกัด                           | -           | ไม่กำหนดคิณิต       |
|   |                          |  |                         | บริษัทเมือง อิมเพรียร์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด | -           | ไม่กำหนดคิณิต       |
|   |                          |  |                         | บริษัท ไวน์ เทคโนโลยี แอนด์ เอเชอร์ริส จำกัด      | -           | ไม่กำหนดคิณิต       |
|   |                          |  |                         | บริษัท เค.เก็นนิคคอลลัจเพลส จำกัด                 | -           | ไม่รับที่ร่ำ夷่อง    |
|   |                          |  |                         | บริษัท คอลโซลาร์ริชาร์ด จำกัด                     | -           |                     |
|   |                          |  |                         | บริษัท บริษัทวิวอคเกอร์ (ประเทศไทย) จำกัด         | -           | ไม่กำหนดคิณิต       |
|   |                          |  |                         | บริษัท กิจชัย (ไทยแลนด์) จำกัด                    | -           | ไม่รับที่ร่ำ夷่อง    |
|   |                          |  |                         | บริษัท พีคคริม เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด               | -           | ไม่รับที่ร่ำ夷่อง    |
|   |                          |  |                         | บริษัท อัลลอลอห์อินฟาร์ม จำกัด                    | -           | ไม่อื่นของ          |
|   |                          |  |                         | บริษัท เอ็กซ์ซ์ กูป จำกัด                         | -           | ไม่กำหนดคิณิต       |

## เอกสารประกอบการประชุม

| รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหาครั้งที่ 40/2562<br>วันที่ 19 มิถุนายน 2562   |   |                        |             |  |                           |                         |                                   |
|---|---|------------------------|-------------|--|---------------------------|-------------------------|-----------------------------------|
| รายละเอียด  | งบประมาณ  | วิธีจัดหา              | กำหนดค่ามอน | ผู้เสนอราคา  | ราคากี่เงิน               | รวมอัตราร้อยเปอร์เซ็นต์ |                                   |
| <b>ข้อตกลงภาระงาน: วิธีซื้อบริษัทดังที่ระบุ หนังสือขออ่อนไหว : พิษภัย ดองอ่อนไหว</b>  |   |                        |             |  |                           |                         |                                   |
| หน่วยงาน: นท.วนก. PR 1120012900   |   |                        |             |  |                           |                         |                                   |
| จัดจ้างติดตั้งระบบไฟฟ้าและส่วนว่างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ ห้อง GSP3,5,ESP,TANK FARM  | 12,000,000.00 THB   | ประมูล ขายลักษณะ อักษร | ตามข้อกำหนด | บริษัท เอ็น ซี เอส จำกัด บริษัทแม่ บริษัทเครือ แม่น้ำ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด บริษัท ไวน์ แทคโนโลยี จำกัด บริษัท เกปีกานนิกคอลัพเพลท จำกัด บริษัท บริษัท กอนไพร์ แมกนารีเชียล จำกัด บริษัทวิวัฒนาภรณ์ (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท กิจเจริญ (ไทยเบสท์) จำกัด บริษัท ฟลัฟรัน เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด บริษัท อัลกอลอห์น้ำมันพารา จำกัด บริษัท บีบีเอช อิเลคทรอนิกส์ จำกัด บริษัท เอ็กซ์ซัพ จำกัด | 8,998,289.00 9,802,000.00 | - - - - -               | ไม่ก่อภาระค่านายรับภาระค่านายจ่าย |
| คณะกรรมการเมื่อพิจารณาให้คำแนะนำการจัดจ้างจาก บริษัท กอนไพร์ แมกนารีเชียล จำกัด ที่เสนอผู้เสนอราคาค่าต่ำสุดโดยให้ทราบหนังสือขออ่อนไหว |   |                        |             |  |                           |                         |                                   |
| มติคณะกรรมการ<br>(ยกต. / คงต. / ทบท.)   | คณะกรรมการเมื่อพิจารณาให้คำแนะนำการจัดจ้างจาก บริษัท กอนไพร์ แมกนารีเชียล จำกัด ที่เสนอผู้เสนอราคาค่าต่ำสุดโดยให้ทราบหนังสือขออ่อนไหว |                        |             |  |                           |                         |                                   |

## บันทึกมติการประชุม

ที่ 80000636/ /61

## งานนักสื่อสารองค์กร

# รับ/เปลี่ยน/คืน หลักประกันสัญญา

# รายงานผู้มีอำนาจอนุมัติ

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)  
PTT Public Company Limited

## MEMORANDUM

ที่ / No : พ.จ.ค. 77/61

วันที่ / Date : 13 ธันวาคม 2561

หน่วยงานผู้ส่ง / From : แผนกจัดทำพัสดุ ส่วนจัดทำและบริหารพัสดุโรงแมก้าช โทร. 46171-9

รีบยน / To : ห้ามก่ออุบัติเหตุสัญญาจัดทำสินค้าเชิงพาณิชย์ (คุณวาริสุ ล้านนาจันทร์) ผ่าน พ.อ. ผ่าน พ.อ. พ.จ.ค.

สำเนา / CC :

เรื่อง / Subject : เพื่อโปรดดำเนินการจัดทำสัญญา

---

ตามที่ส่วนวิศวกรรมเทคนิค ฝ่ายวิศวกรรมและบำรุงรักษาโรงแมก้าช ขอให้แผนกจัดทำพัสดุดำเนินการจัดทำสินค้า และทางแผนกได้ดำเนินการจัดทำตามระเบียบ บริษัทฯ จำกัด (มหาชน) ว่าด้วยการจัดทำและจ้างทำน้ำยาเคลือบฟลีฟิล์ม และสินค้าอื่น พ.ศ. 2558 เว็บไซต์ดังนี้

จึงขอให้ นสส. พิจารณาจัดทำสัญญากับ บริษัท วินเทอร์มส์ จำกัด จำนวน 1 เรื่อง คือ จัดซื้อติดตั้งสิ่งที่ไม่พบในเสื้อ Coating สำหรับโครงการสร้างห้องล็อกเกอร์เพื่อใช้สำนักงานที่โรงแมก้าชอิน เมื่อจัดทำสัญญานี้จะเรียบเรียงแล้วกุญแจสั่งเรื่องคืนแผนกจัดทำพัสดุ ส่วนจัดทำและบริหารพัสดุโรงแมก้าช จังหวัดระยอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณอีก

(นางสาวปรางชนก ปลาคำวงศ์)

ผู้จัดทำ

ชื่อผู้ติดต่อ Kh. Parichat 065 092 8923 E-mail : est.eng4@wintherms.com

| รายการเอกสาร / เลขที่                            | วันที่     | ตรวจสอบ                             |
|--|------------|-------------------------------------|
| หนังสือสอนอุ เลขที่ 4120000690                   | 13 ธ.ค. 61 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ข้อกำหนดแบบทักษะหนังสือสอนอุ จำนวน 162 หน้า      | 13 ธ.ค. 61 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| รายงานการพิจารณา / อนุมัติ เลขที่ 4120000690     | 13 ธ.ค. 61 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| เอกสารอิมบัฟราคা                                 | 8 พ.ย. 61  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ประกาศที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำฯ ครั้งที่ 72/2561 | 31 พ.ค. 61 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| User พิจารณารายละเอียดการเสนอราคากา              | 4 พ.ค. 61  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ใบเสนอราคาของบริษัท No. WTM-Q218-190             | 3 พ.ค. 61  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ใบขอให้ดำเนินการจัดทำสินค้า (TOR) 1120012310     | 14 ก.พ. 61 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| รายงานการจัดทำ เลขที่ พ.จ.ค./424/2561            | 22 พ.ย. 61 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| สำเนาเอกสาร 2 ชุด                                | 13 ธ.ค. 61 | <input checked="" type="checkbox"/> |

(เจ้าหน้าที่เรื่องอาชญากรรมค้นสัญญาแล้ว)

# សំងាំតាមុល្តឹម

# P2P Tracking

## My Manage

The screenshot displays two main modules of the P2P Tracking system:

- Task List:** A grid view showing procurement requests (PR No.) and their details. Key columns include PR No., Subject, Equipment Rank, and Status. The status is indicated by colored dots: yellow for On Process, orange for Due Date, and red for Overdue. Red numbered circles (1, 2, 3, 4) point to specific features: 1 points to a checkbox in the header; 2 points to a red circle containing '2' in the top-left corner; 3 points to a red circle containing '3' above the status column; 4 points to a red circle containing '4' below the status column.
- Calendar:** A monthly calendar for August 2019. It highlights various tasks and milestones. Red boxes labeled "Waiting Quotation" are visible for several dates. Yellow boxes labeled "User Request Quotation" are also present. Blue boxes labeled "Issue PO" are shown for specific dates. The calendar includes a legend at the bottom: yellow for "Waiting Quotation", red for "User Request Quotation", and blue for "Issue PO".

Home Page แสดงตารางงานทั้งหมดของผู้ใช้งาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คอลัมน์แรกแสดงไอคอนเพื่อคลิกเข้าไปดู/แก้ไขรายละเอียดเอกสารได้

2. คอลัมน์ PR No. แสดงเลข PR ต้นเรื่องของ TORนั้น ๆ

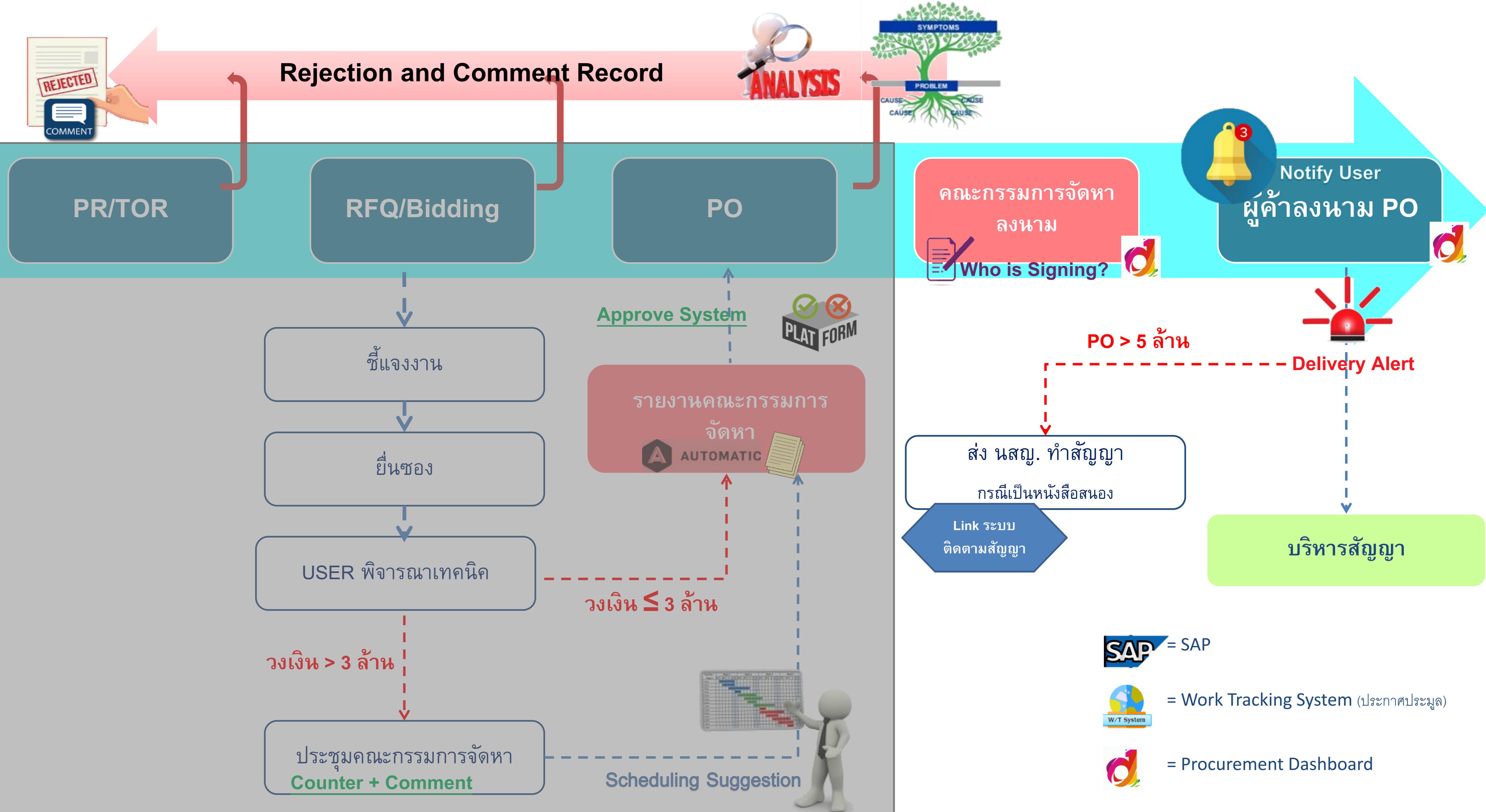
3. คอลัมน์ Status แสดงสถานะเอกสาร หากยังอยู่ในช่วง SLA Process จะแสดง Indicator บอกสถานะดังนี้

● On Process ● Due Date ● Overdue

สีเหลือง-ยังไม่ถึงกำหนด Due Date / สีส้ม-ครบกำหนด Due Date / สีแดง-เลยกำหนด Due Date

4. คอลัมน์ Status แสดงสถานะเอกสาร หากอยู่นอกช่วง SLA Process จะไม่มี Indicator บอกสถานะ

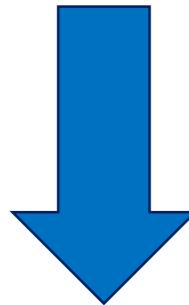
# Design & Work Flow (1/3)



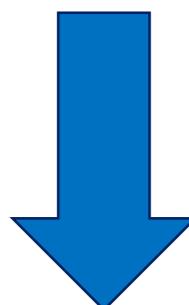
# P2P Tracking

## Monitoring

VA Tracking



PO  
Acknowledgement



Contract  
Management

แจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับ  
และหน่วยงานผู้ใช้บริหารสัญญา

| Waiting List             |            |  |  |  |                                 |     |  |
|--------------------------|------------|--|--|--|---------------------------------|-----|--|
| PO <= 500,000 THB        |            |  |  | PO > 500,000 THB                               |                                 |     |  |
| Select                   | PO No.     | PO Name  | Vendor   | VA1  | VA2                             | VA3 |  |
| <input type="checkbox"/> | 3120024682 | จัดหา Pipe API5LGr.B สําหรับงานงานดัดแปลงของเรื่ม Corrosion GSP.1 จำนวน 1 รายการ | บริษัท เวน เบิร์น ไฟฟ์ แอนด์ ทิว (ประเทศไทย) จำกัด | <input checked="" type="checkbox"/> ม.ร.อ.พ.บ. | <input type="checkbox"/> บก.บก. |     |  |
| <input type="checkbox"/> | 3120024721 | TA4 GSP5 จัดซื้อ Spare Part สำหรับ PM DCS ที่ GSP#5 จำนวน 3 รายการ               | บริษัท โอโกคาวา (ประเทศไทย) จำกัด                  | <input checked="" type="checkbox"/> ม.ร.อ.พ.บ. | <input type="checkbox"/> บก.    |     |  |
| <input type="checkbox"/> | 3120024727 | จัดซื้อยื่ม Piston Rod และ Overhaul Check Valve                                  | บริษัท ที.เอ็ม.วาร์ แอนด์ ซีลิ�ง ช้อร์ส จำกัด      | <input type="checkbox"/> ม.ร.อ.พ.บ.            | <input type="checkbox"/> บก.บก. |     |  |

| PO Detail  |            |            |   |                         |             |                   |                |
|------------|------------|------------|---|-------------------------|-------------|-------------------|----------------|
| PR No.     | PO No.     | PO Value   | Vendor Name                                   | Contact                 | PO Mail Out | PO Ack Date       | Remark Content |
| 1120013582 | 3120024689 | 94,320.00  | บริษัท อี.ร.เอ็ม.กรุ๊ป จำกัด                  | K.Charada               | 28/08/2019  | -                 |                |
| 1120013616 | 3120024685 | 494,700.00 | บริษัท โอโกคาวา เอเชียร์ส แอนด์ ซัพพลาย จำกัด | ศูนย์เบอร์ 095-160-1227 | 27/08/2019  |                   |                |
| 1120013577 | 3120024710 | 243,432.00 | บริษัท มีนศรีธรรม จำกัด                       | คุณเมธี 0925359242      | 27/08/2019  |                   |                |
| 1190037239 | 3120024722 | 30,800.00  | บริษัท ที.เอ็ม.วาร์ แอนด์ ซีลิ�ง ช้อร์ส จำกัด | คุณอนันญา               | 28/08/2019  | Test 28/8/19 Veni |                |
| 1120013559 | 3120024726 | 70,125.00  | บริษัท ริก้า อินสติวเตอร์ส จำกัด              | คุณณัฐรา                | 28/08/2019  |                   |                |
| 1190035903 | 3120024719 | 98,500.00  | บริษัท ไทรย เคียว瓦 คากิ จำกัด                 | Kh.Kamontip 0906780150  | 27/08/2019  |                   |                |
| 1120013586 | 3120024728 | 275,000.00 | บริษัท กринเนอร์ส เอเชีย จำกัด                | คุณพิริยะ 0819878844    | 28/08/2019  |                   |                |

| Waiting List             |            |   |            |   |             |             |                 |
|--------------------------|------------|---|------------|---|-------------|-------------|-----------------|
| Select                   | PO No.     | PO Name   | PO Value   | Vendor Name                                   | PO Mail Out | PO Ack Date | Requester       |
| <input type="checkbox"/> | 3120024685 | จัดซื้อ Spare Parts Pulley Gates สำหรับใช้งานใน PTT GSP จำนวน 25 รายการ | 494,700.00 | บริษัท โอโกคาวา เอเชียร์ส แอนด์ ซัพพลาย จำกัด | 21/08/2019  | 23/08/2019  | นายพงศ์วิชิต .. |

Convert PO Ack. to send out Delivery detail for Contract Management in a click

Indicator การลงนามรับ PO/LOI

- ไม่มี BG 1-5 วัน / มี BG 1-10 วันนับตั้งแต่ Mail-out
- ไม่มี BG 6-7 วัน / มี BG 11-15 วันนับตั้งแต่ Mail-out
- เกินกำหนด



Before

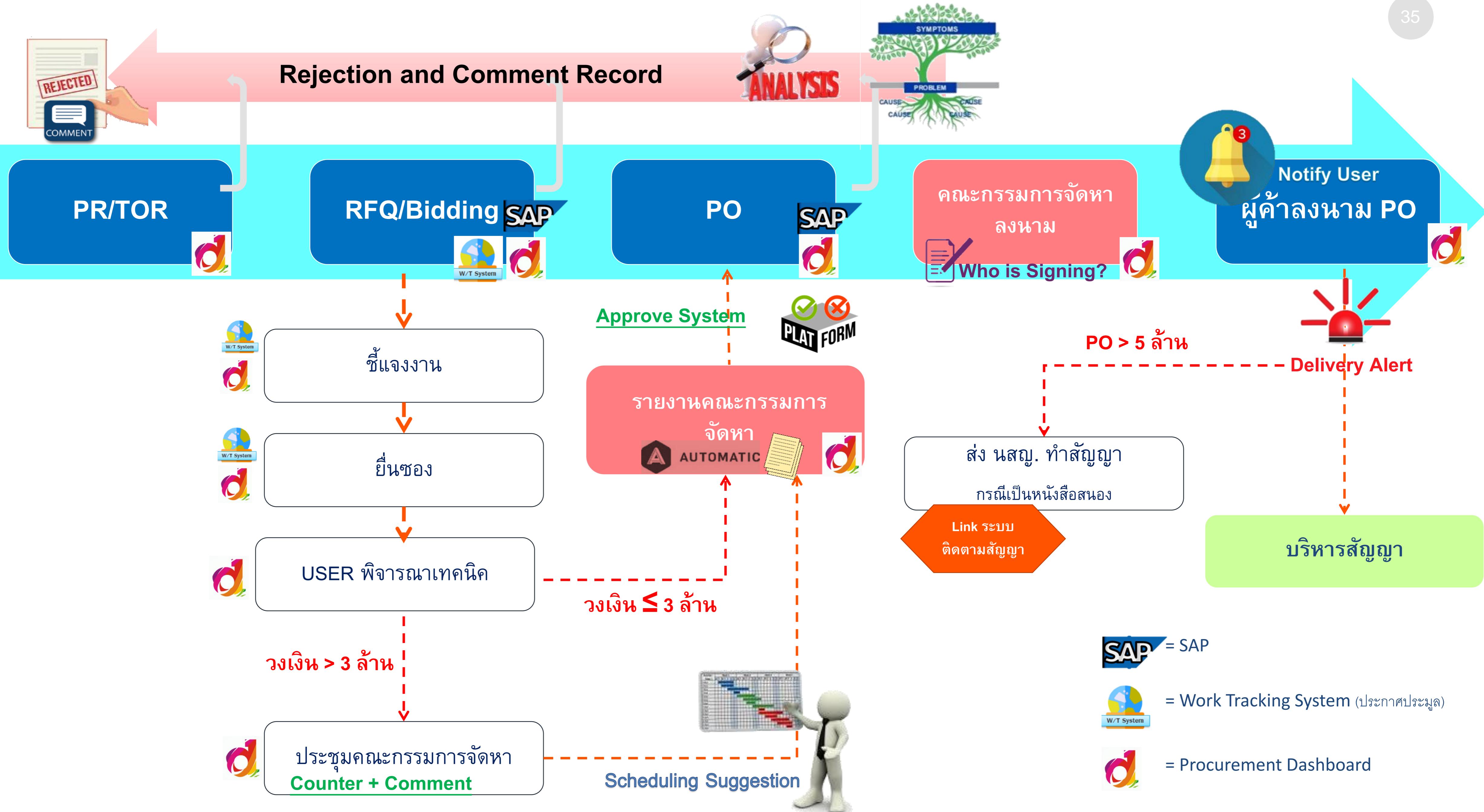
| Tuesday            |   |
|--------------------|---|
| Patteeyya Promsupa | รายงานกำหนดส่งมอบงาน 3120024484 จัดซื้อ Spare Part Solar Tur... Tue 3:13 PM |
|                    | เรียน หน่วยงานผู้ใช้ ตามที่แผนกจัดทำพัสดุ ได้ดำเนินการออกเรื่องจัดว...      |
| Patteeyya Promsupa | รายงานกำหนดส่งมอบงาน 4120000831 จัดหา : จัดจ้างก่อสร้าง... Tue 3:02 PM      |
|                    | เรียน หน่วยงานผู้ใช้ ตามที่แผนกจัดทำพัสดุ ได้ดำเนินการออกเรื่องจัดว...      |
| Patteeyya Promsupa | รายงานกำหนดส่งมอบงาน 4120000827 จัดจ้างผลิต Shell ของ 1... Tue 3:01 PM      |
|                    | เรียน หน่วยงานผู้ใช้ ตามที่แผนกจัดทำพัสดุ ได้ดำเนินการออกเรื่องจัดว...      |

| Sales Contact Point | Name         | Phone Number | E-mail                |
|---------------------|--------------|--------------|-----------------------|
| คุณประเสริฐ         | 02-5307740-1 |              | prasert@know-edge.com |

|                 |  |               |                  |
|-----------------|--|---------------|------------------|
| PO              | 3120024544   | PR            | 1120013126       |
| USER            | มีญะรี   |               |                  |
| ชื่องาน         | จัดจ้าง ที่ปรึกษา Retail & Merchandising Development Study for Temperate Plantation Products สำหรับโครงการไม้เมืองหนาว จำนวน 1 งาน |               |                  |
| ผู้ดูแล         | บริษัท นลโภจนา จำกัด   |               |                  |
| PO Acknowledged | 29-Aug-19  | Delivery Date | within 25-Feb-20 |

# Design & Work Flow (1/3)

35



# MR on web





MR on web

## Design & Work Flow (3/3)

กรณีที่มีการวางแผนหลักประกันสัญญา

E-mail

แจ้งผู้ค้าให้รับหลักประกันสัญญาคืน  
(Bank Guarantee)



ตรวจสอบงาน  
งวดสุดท้าย



ระยะเวลา  
รับประกันผลงาน



ปตท.  
ตรวจสอบ  
ผลการดำเนินงาน



ระบบจะแจ้งผู้ค้า  
ผ่านทาง E-mail  
เพื่อให้รับหลักประกัน  
สัญญาคืน  
เมื่อสิ้นสุดภาระผูกพัน



# Record For Improvement



38

## PO verification

ผู้ตรวจสอบสามารถบันทึกเหตุผลการส่งกลับเอกสารแก้ไขได้ และสามารถนำข้อมูลเหล่านี้มาพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

**Reject Reason**

| User  | VENDER                                  | PURCHASER |
|---|---|-----------|
| <input type="checkbox"/> PO Detail            | PO ระบุรายละเอียดไม่ถูกต้องกับ TOR      |           |
| <input type="checkbox"/>                      | รวมมือถือ ในสั่ง/หนังสือเสนอ ไม่ถูกต้อง |           |
| <input type="checkbox"/>                      | รวม Reference ไม่ถูกต้อง/ไม่ครบถ้วน     |           |
| <input type="checkbox"/> MEMO                 | เมื่อมาใบเงินเดือน/ใบค่าเบี้ย           |           |
| <input type="checkbox"/> Checklist            | ใบตาน Checklist                         |           |
| <input type="checkbox"/> PURCHASER Other case | -                                       |           |

**Summary Reason**

| No | Reject Type | Reject Title | Reject Reason | Comment |
|----|-------------|--------------|---------------|---------|
|    |             |              |               |         |

**✓ CONFIRM REJECT**



**Reject Record**

| PO/SA/Contract No.       | SEARCH PO                                | Period         | Please select |
|--------------------------|--|----------------|---------------|
| PO Name                  |  |                |               |
| Purchaser                |  | Vendor         |               |
| Rejected Date            |  | Old Doc No.    |               |
| <b>Select</b>            | <b>Reject Description</b>                | <b>Comment</b> |               |
| <input type="checkbox"/> | MR on web                                |                |               |
| <input type="checkbox"/> | GL Account                               |                |               |
| <input type="checkbox"/> | Vendor Registration                      |                |               |
| <input type="checkbox"/> | เอกสารใบสั่ง/หนังสือเสนอ                 |                |               |
| <input type="checkbox"/> | เอกสารแจ้งเปลี่ยนเป็นขาย/หัวขอให้เช็คยอด |                |               |
| <input type="checkbox"/> | เอกสารร่างขออนุมัติ                      |                |               |
| <input type="checkbox"/> | เอกสารใบกำกับภาษี/ใบเบิกหนี้             |                |               |
| <input type="checkbox"/> | คำปรึกษา                                 |                |               |
| <input type="checkbox"/> | ขอเปลี่ยนผู้รับเรื่อง                    |                |               |
| <input type="checkbox"/> | อื่นๆ                                    |                |               |

**SAVE**



## Procurement Dashboard



# Key Success

พนักงานจัดหาต้องดำเนินการ Interactive บนระบบงานที่เกี่ยวข้อง



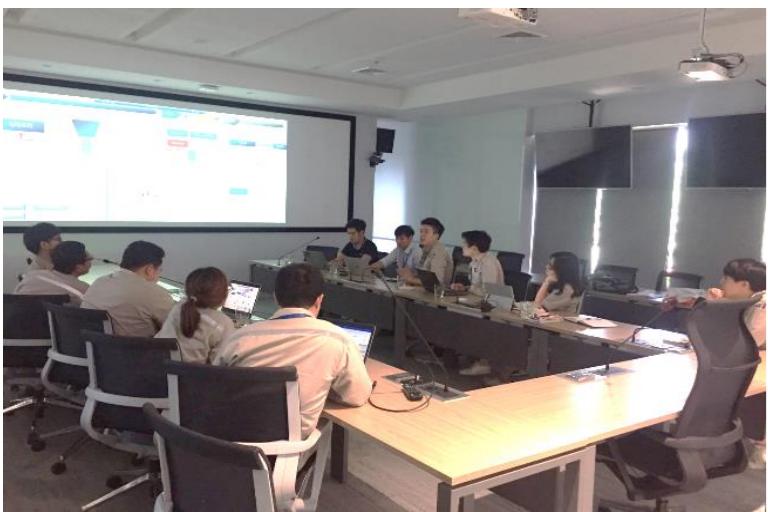
เพื่อให้ระบบสามารถติดตามสถานการณ์ดำเนินงานจัดหาได้อย่างต่อเนื่อง ครบวงจร



**Capturing**      **Developing**

**Sharing**

# Setting Standardization



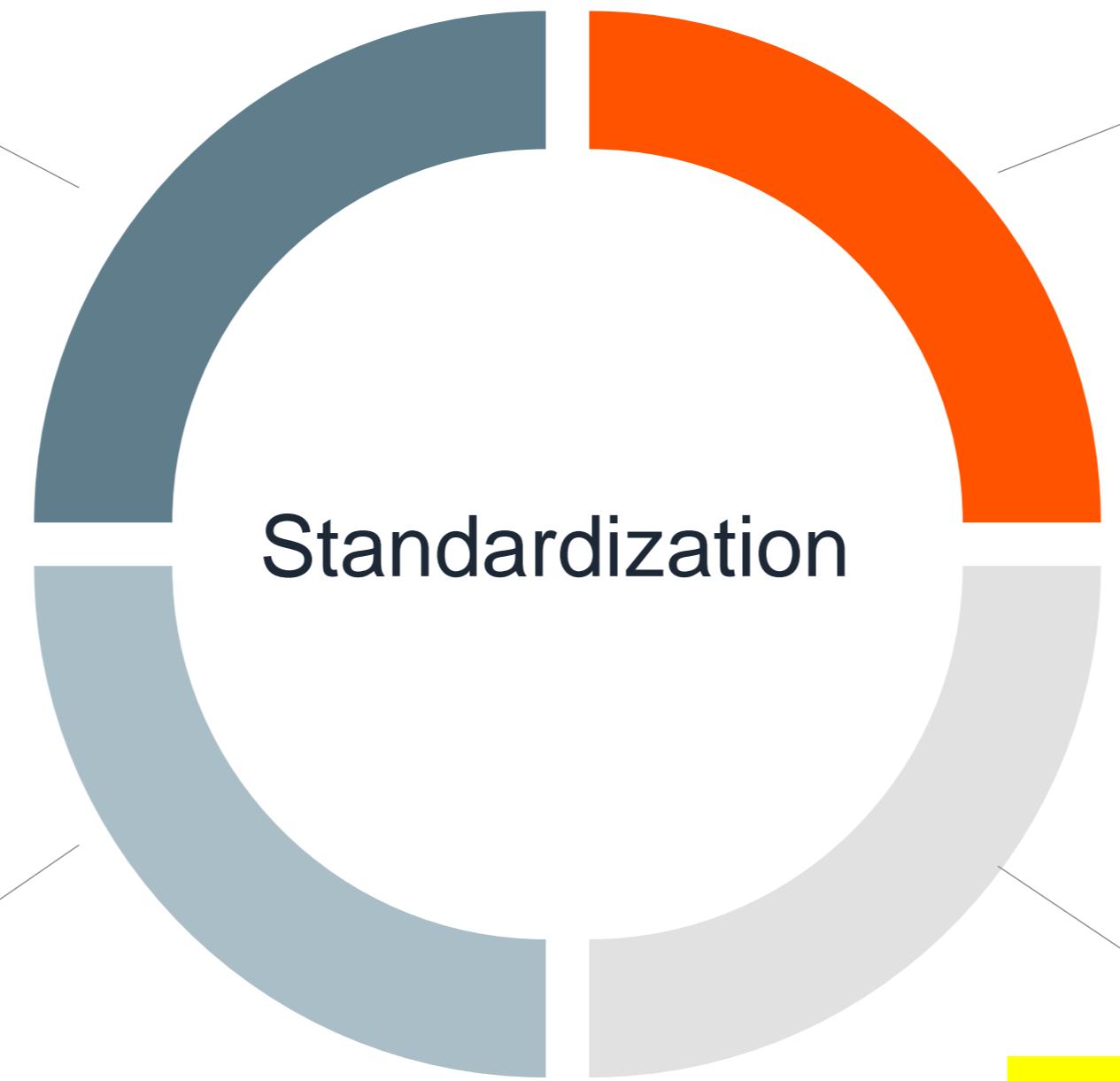
## Developing

Brainstorming to develop creative solutions



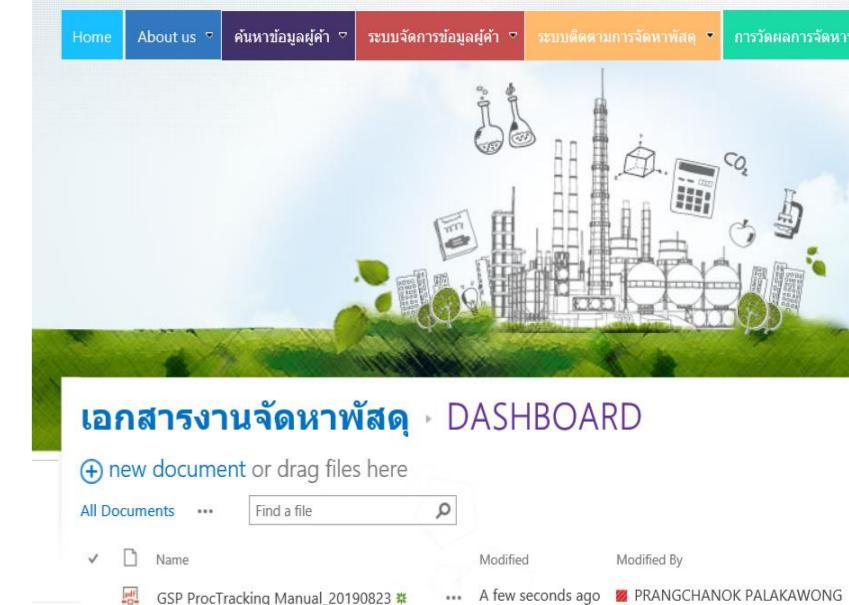
## Implementation

Go-live our system on 15 Aug 2019



## Issuing

User Manual easy to find at GSP Procurement Website



## Feedback

NOW Fine-tune the process of making small modifications to improve



# Implementation Plan

## USER

Status : Fine-Tune Phase 1

Tentative : October



- Inform Username and Password
- Provide User Manual
- Provide Multiple way to Access the system

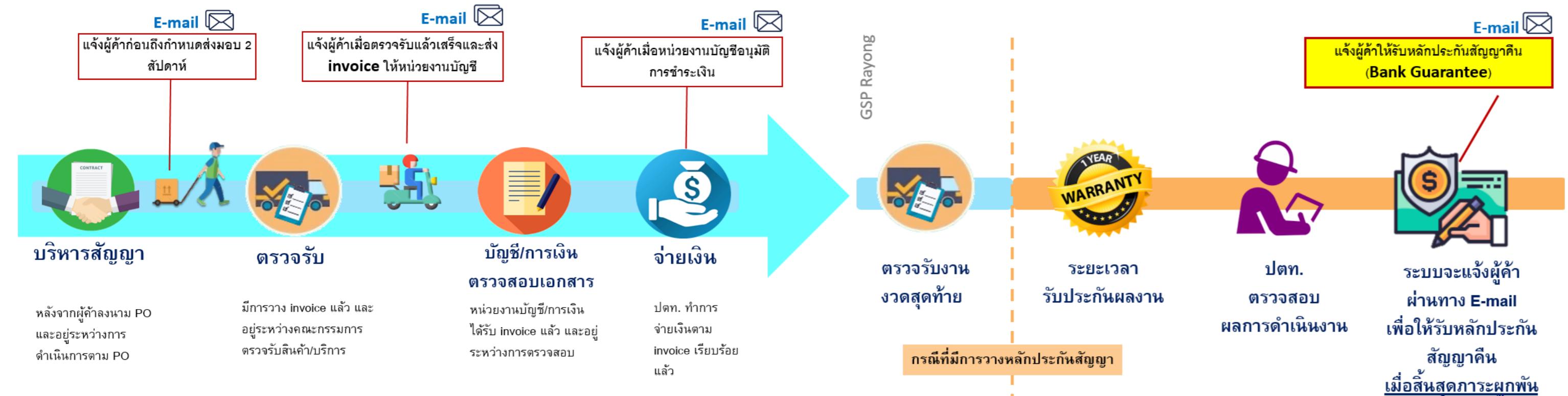
## Supplier

Continuous +

Status : SRM Seminar  
: PR by E-mail



SRM Seminar 9 Aug 2019

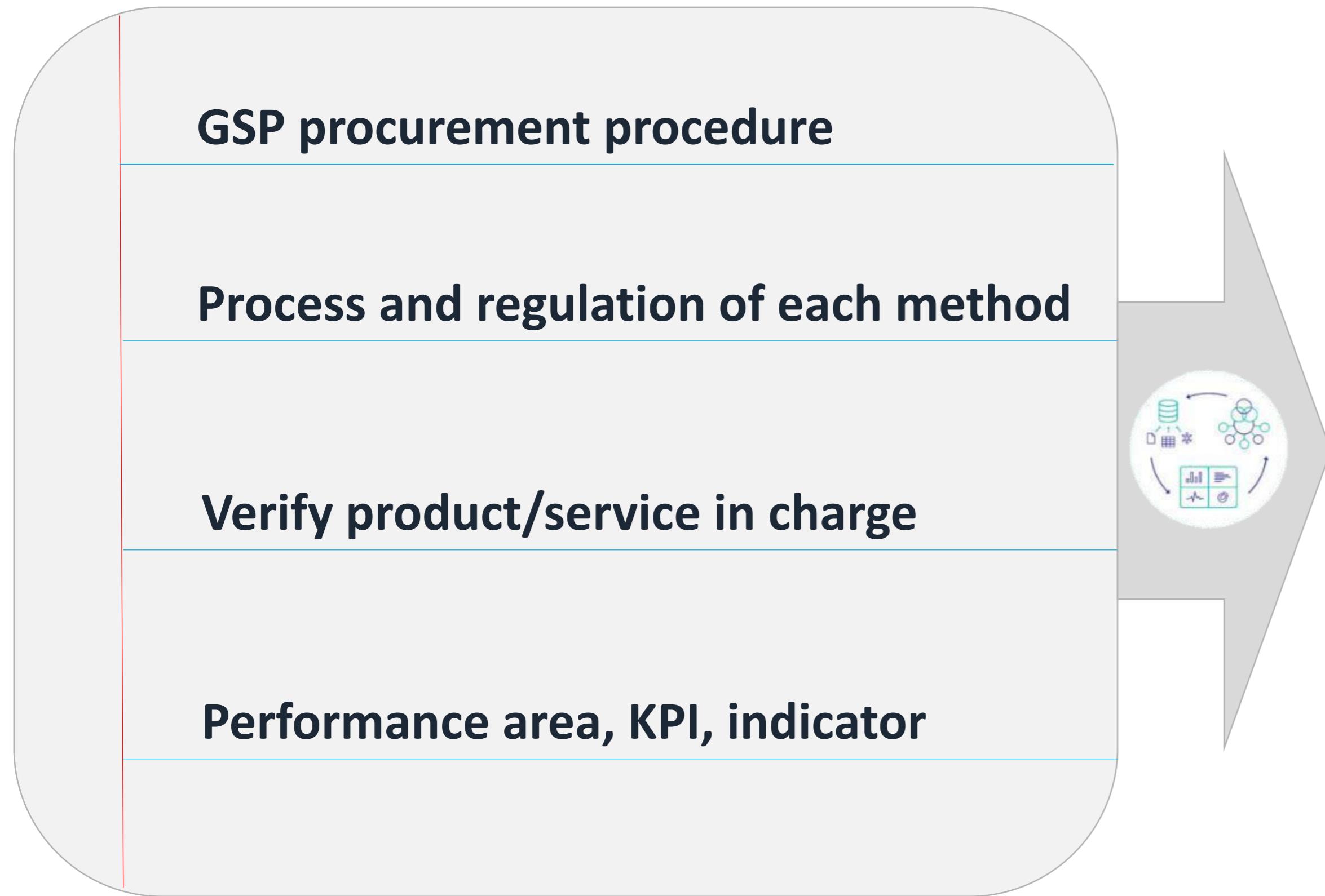


# Knowledge Summary

43

This new procurement management tool will:

## Procurement Function



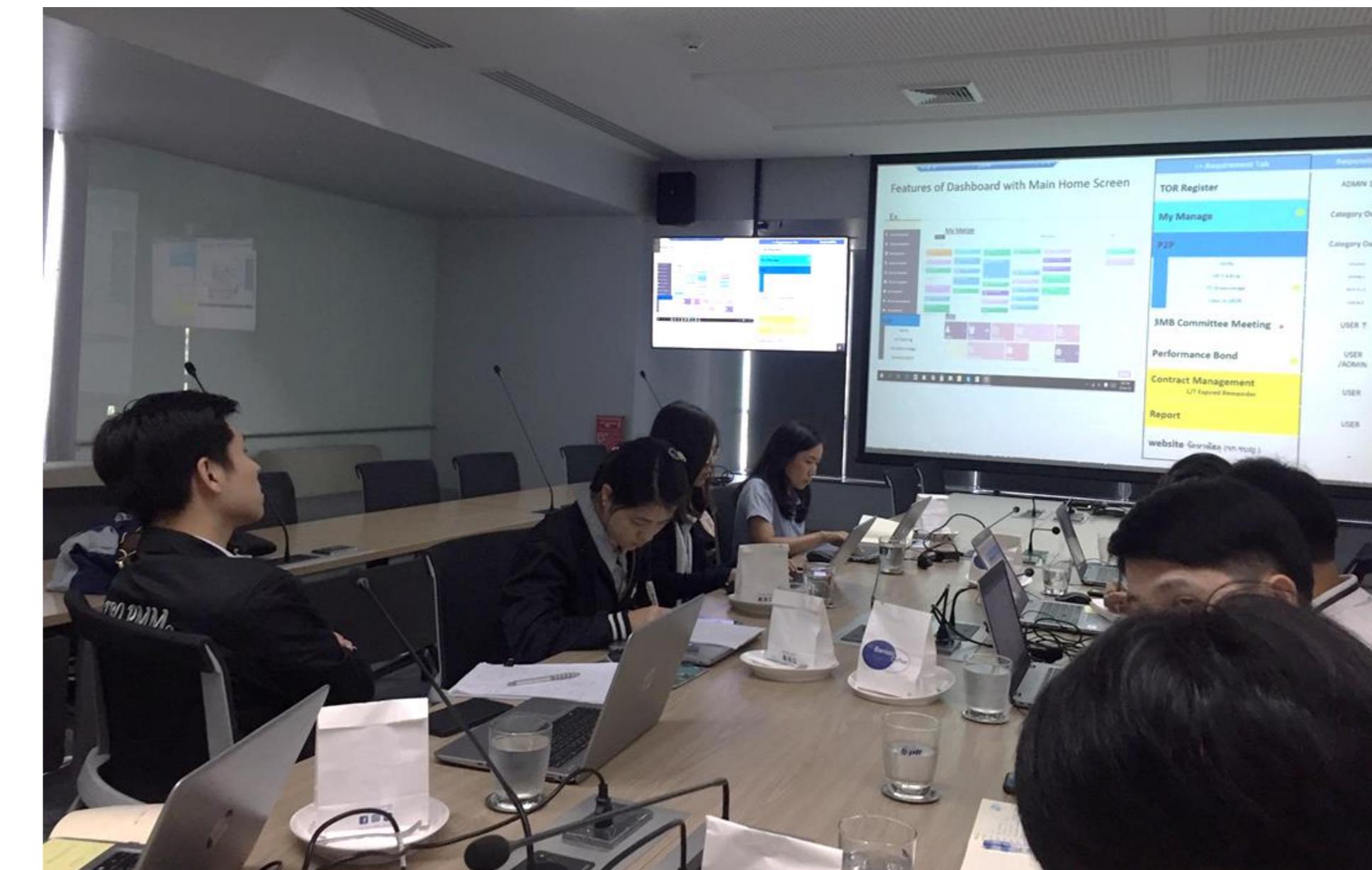
- Ensure efficiency in all procurements
- **Analysis** Data to apply best practice tools in the development and implement of an integrated **category strategy** aligned to the organization needs and robust structured strategic sourcing process to the purchase of all goods and service
- Purchaser have ability to **visualize** for manage theirs work in time
- Allow proactive corrections to process problems and delays
- Promote more accurate planning in employee assignments
- Involved in the **monitoring** of procurement mainly by providing useful information on trends in the field of procurement
- It guides toward continuing improvement to the entire procurement process

# Sharing our system

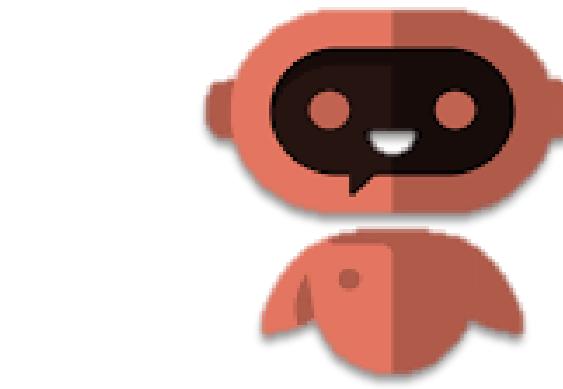
ประชุมแลกเปลี่ยนความรู้กระบวนการจัดหาและระบบงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับ จบ.บสต.

เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2562 ณ ห้องประชุม M203 โรงแรมก้าชธรรมชาติระยอง

## Procurement Dashboard



# ประโยชน์ของการเชื่อมโยงข้อมูลในกระบวนการจัดหาสินค้า



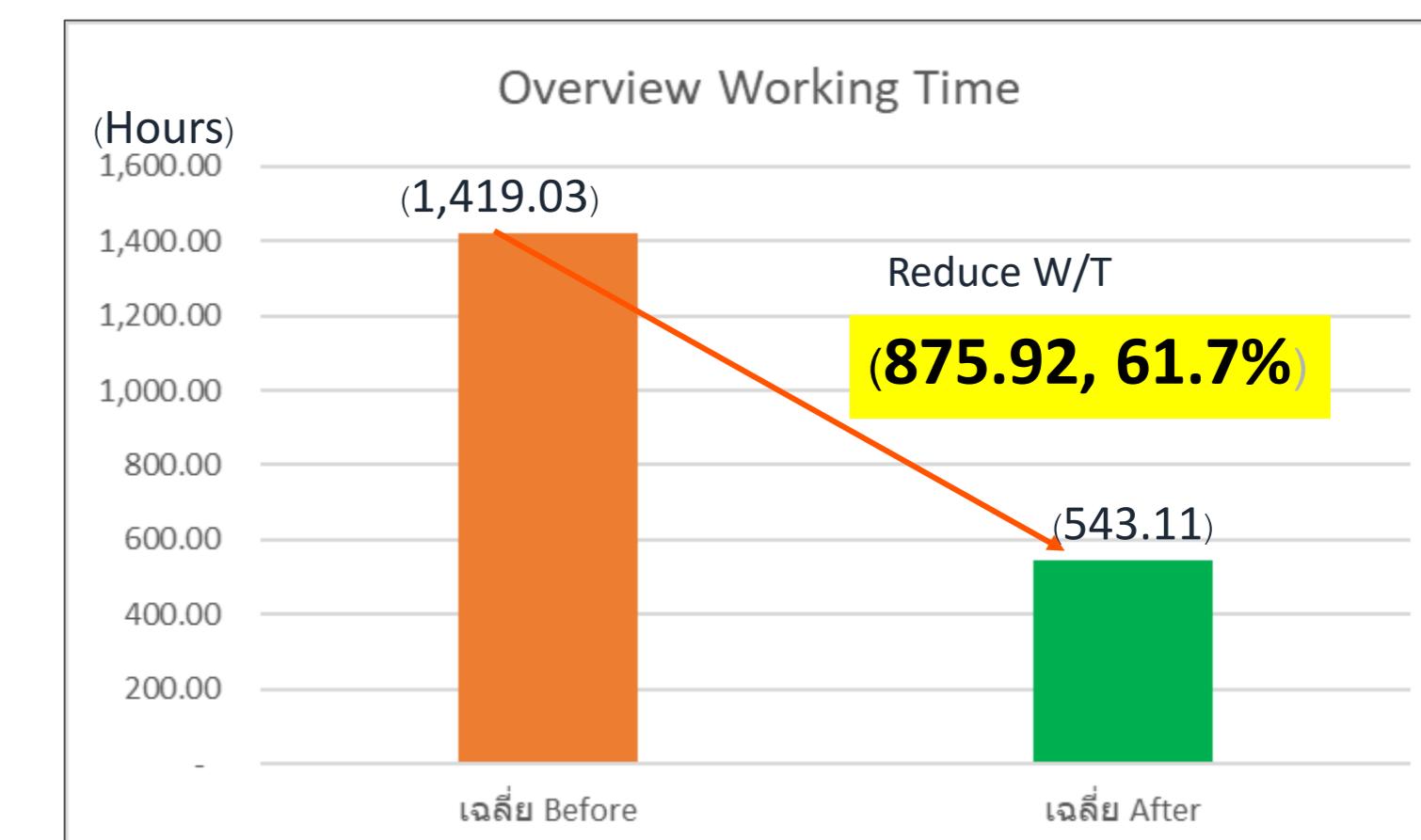
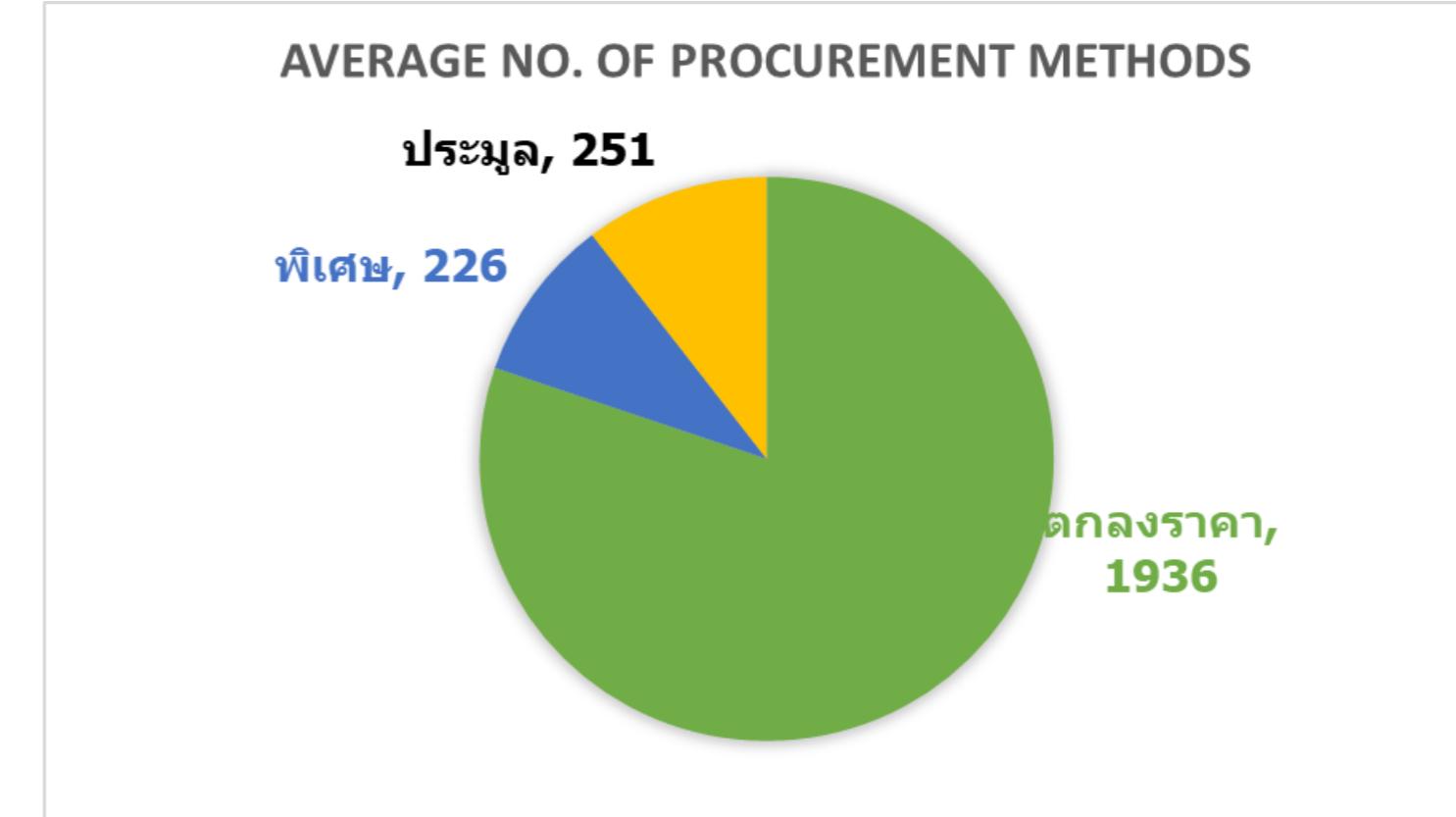
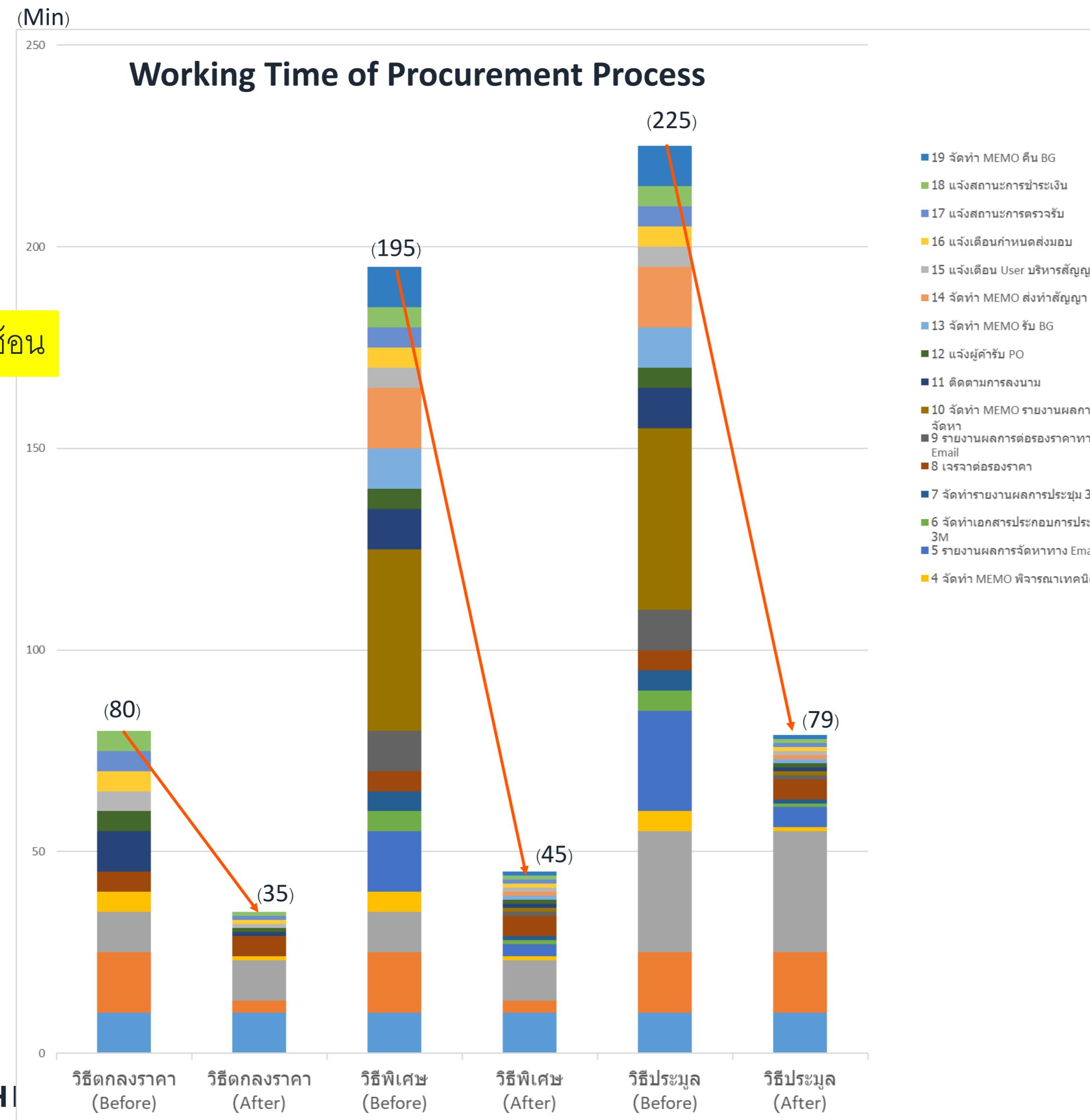
ลดเวลาในการกรอกข้อมูลซ้ำซ้อน

ลดเวลาการจัดทำเอกสาร

- รายงานประจำชั่วโมง
- รายงานผลการจัดหา

ลดเวลาในการส่ง  
จัดเตรียมข้อมูลงานจัดหา  
เพื่อส่ง E-mail ถึง  
USER และผู้ค้า

INFOGRAPHIC



1,419.03 Hours → 543.11 Hours



# ประโยชน์ของการเชื่อมโยงข้อมูลในกระบวนการจัดหาสินค้า

## Benefit of Purchasing Process Networking Systems

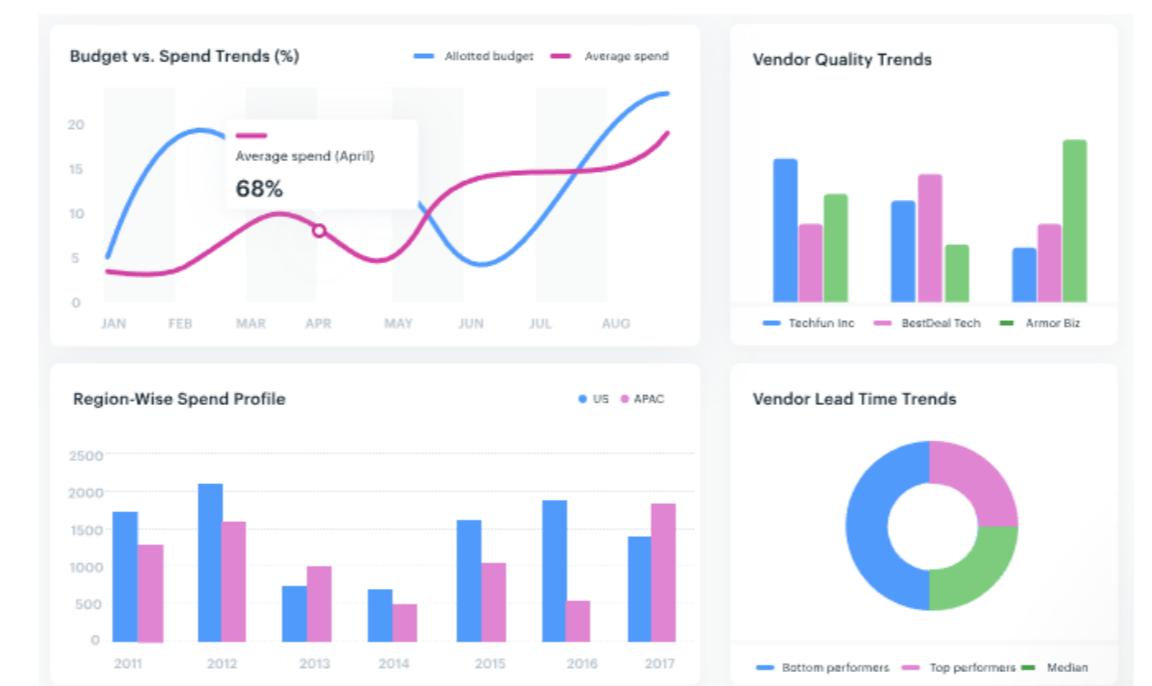


- เพิ่มความพึงพอใจของหน่วยงานผู้ใช้
  - ติดตามสถานะงานของตนเองได้ครบถ้วนทุก긱กรรม และมี **Search Condition** เพื่อความสะดวกในการค้นหาข้อมูล
- เพิ่มความพึงพอใจของผู้ค้า
  - ช่วยเตือนผู้ค้าเมื่อก่อนถึงระยะเวลาส่งมอบงานล่วงหน้า 2 สัปดาห์
  - รับทราบเมื่อ ปตท. ตรวจรับงานแล้วเสร็จ
  - รับทราบเมื่อ ปตท.(ระบอง) 送来แจ้งหนี้ให้หน่วยงานบัญชี (กรุงเทพ)
  - ไม่ต้องยื่นเอกสารขอคืนหลักประกันสัญญา



### Procurement

- สามารถนำข้อมูลในแต่ละกิจกรรมมาวิเคราะห์ Bottleneck ในกระบวนการได้
- เก็บข้อมูลผลการตรวจสอบที่พบความผิดพลาด เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการพัฒนากระบวนการต่อไป
- เรียกดูรายงานการจัดหาได้ทันที เช่น SLA, Cost Saving



- ป้องกันความผิดพลาดการบันทึกข้อมูลจาก Human Error
- สามารถบริหารจัดการภาระงาน และจัดลำดับความสำคัญ ของงานได้
- ติดตามการลงนามใบสั่งและหลักประกันสัญญาจากผู้ค้า

# Benchmarking

## Purchasing Process Networking Systems

### PTT Group OEMS Forum & Sub forum

หน่วยงานจัดทำพัสดุ โรงแยกก้าชธรรมชาติระยอง ได้เข้าร่วมประชุมแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ในสายงานจัดหาและบริหารผู้ค้า (Management of contractor and Supplier : MCS Forum) เพื่อนำความรู้ไปปฏิบัติใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมุ่งสู่ความเป็นเลิศด้านการปฏิบัติการ

| KPI Benchmarking                             | Result          | GSP     |         | A Company |                  | B Company        |         | C Company            |                  | D Company        |        |
|--|-----------------|---------|---------|-----------|------------------|------------------|---------|----------------------|------------------|------------------|--------|
|  |                 | Target  | Result  | Target    | Result           | Target           | Result  | Target               | Result           | Target           | Result |
| 1. % Cost Saving                             | ≥5%             | 8.16%   | 5.83%   | 6.50%     | ≥5%              | 3.70%            | ไม่ระบุ | 6.22%                | ≥5%              | 4%               |        |
| 2. SLA                                       | 23 Days         | 16 Days | ไม่ระบุ | 28        | ≤10 Days         | CH.28<br>MT.46   | ไม่ระบุ | 13.20 Days           | 30 Days          | 45 Days          |        |
| 3. No. of Contractor/Supplier Non-Compliance | Not over 5 Case | 1 Case  | ไม่ระบุ | 2 Case    | 0 Case           | ไม่เก็บข้อมูล    | ไม่ระบุ | 18 Case<br>18 Vender | 0 Case           | ไม่ระบุ          |        |
| 4. % Supplier achieved Target                | ≥98.2%          | 97.13%  | ไม่ระบุ | 92%       | ≥85%             | 71.40%           | ไม่ระบุ | 68.05%               | ยังไม่เก็บข้อมูล | ยังไม่เก็บข้อมูล |        |
| 5. % Contractor achieved Target              | ≥96.00%         | 99.60%  | ไม่ระบุ | 98%       | ยังไม่เก็บข้อมูล | ยังไม่เก็บข้อมูล | ไม่ระบุ | ยังไม่เก็บข้อมูล     | ยังไม่เก็บข้อมูล | ยังไม่เก็บข้อมูล |        |





# THANK YOU