

Carta de demissão



Remetente:

Endereço: _____

Destinatário:

Função desempenhada: _____
Documento de identificação: Carteira de Identidade
(RG) n. _____, expedida por _____
CPF: n. _____
Endereço: _____

Ref.: Carta de demissão por justa causa

Prezada Senhora _____,

Vimos, por meio desta carta, comunicar-lhe que, a partir desta data, está rescindido, por justa causa, o contrato de trabalho por nós firmado e extinto o vínculo empregatício deste decorrente, em virtude da prática de atos de improbidade, nos termos do art. 482, alínea a, da Consolidação das Leis do Trabalho (Decreto-lei n. 5.452, de 1º de maio de 1943).

Conforme chegou ao nosso conhecimento, a Senhora praticou as seguintes condutas, as quais ensejam a presente demissão:

Solicitamos à Senhora que **compareça no dia _____ em nossa sede**, conforme endereço indicado no cabeçalho desta carta, para que seja homologado o termo de rescisão de contrato de trabalho, perante o sindicato de sua categoria, e realizado o acerto das verbas devidas, na forma da lei.

Agradecemos, enfim, a colaboração prestada pela Senhora durante o tempo de trabalho junto à nossa casa.

Atenciosamente,