

Hướng Dẫn Sử Dụng Phần Mềm Quản Lý Nhân Sự

Chương Trình :

I/ Tài Khoản

1. Đăng Ký

Sau khi chúng ta khởi động phần mềm, Chương trình đòi bạn tài khoản để đăng nhập. Nếu chưa có tài khoản chúng tay click vào phần đăng kí tài khoản:


1. Màn hình hiện ra các thông tin cho chúng ta để bắt đầu tạo một tài khoản.

Đăng ký


Tài Khoản:

Mật Khẩu:

Nhập lại:

 Đăng ký

 Hủy

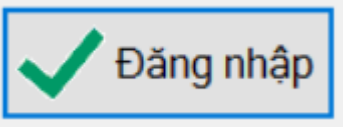
 Đăng ký

Sau khi hoàn tất mọi thao tác, chúng ta chọn

Sau khi hoàn tất thao tác chúng ta có thể đăng nhập vào tài khoản để sử dụng chương trình.

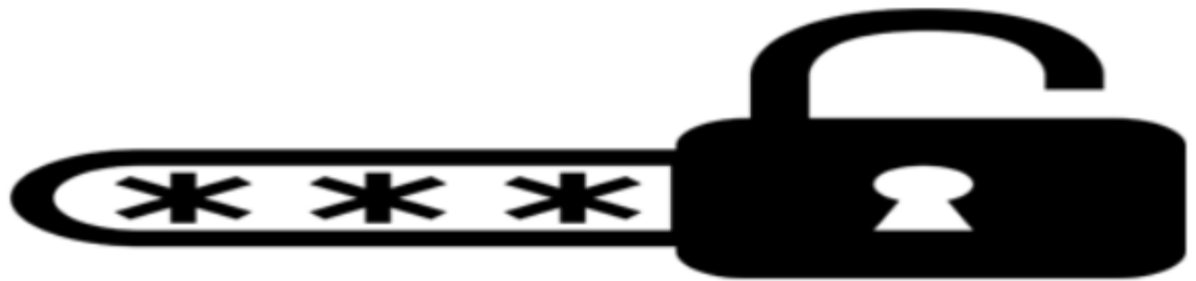
2. Đăng Nhập

Sau khi nhập đầy đủ thông tin(bao gồm tên tài khoản và mật khẩu) bạn click vào

nút đăng nhập  để đăng nhập vào phần mềm.

3. Đổi Mật Khẩu

Bạn vào menu **Hệ thống> Đổi mật khẩu** để thực hiện chức năng đổi mật khẩu.



Đổi mật khẩu

Tài khoản:

Mật khẩu cũ:

Mật khẩu mới:

Xác minh mật khẩu:



Cập nhật

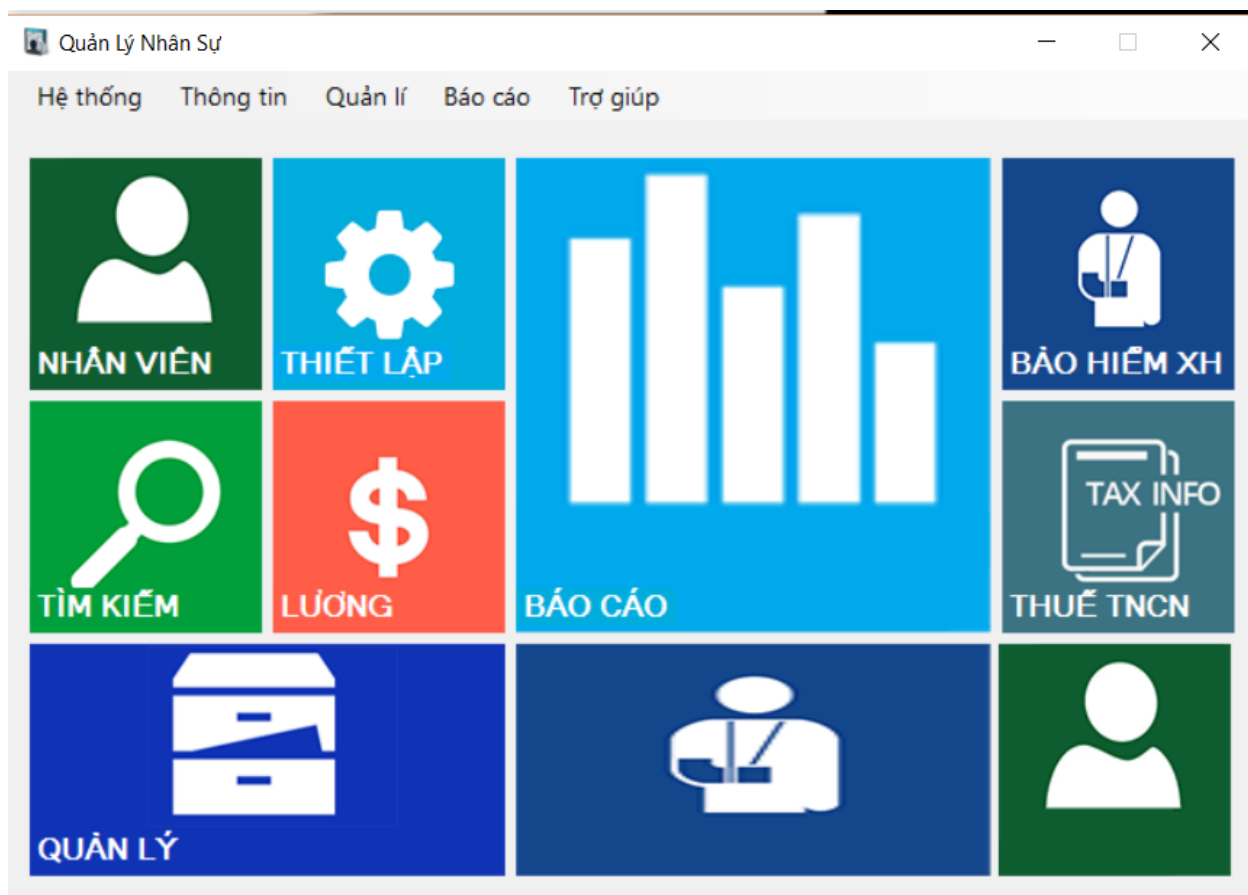


Hủy bỏ

Sau khi chúng ta đăng ký tài khoản, chẳng may Tài Khoản của bạn bị lộ, chúng ta vào thay đổi Mật Khẩu. Giao diện đơn giản bạn có thấy sử dụng nó một cách dễ dàng .

II/Danh Mục

Giao diện chính chương trình quản lí nhân sự:



1. Nhân viên

Giao diện chính quản lý thông tin nhân viên:






Lương Nhân Viên

Mã NV Lương CB Lương CB Mới

Họ Tên Phụ Cấp CV Ngày Sửa

Mã CM Ngày Nhập Lý Do

Mã Lương

 **Thêm**
 **Cập Nhật**
 **Xóa**
 **Xuất File Excel**
 **Mới**

	Mã NV	Họ Tên	Mã Lương	Mã Chuyên Môn	Lương CB	Phụ Cấp CV	Ngày Nhập	Lương CB Mới	Ngày Sửa	Lý Do
▶	001	Nguyễn Hồng Ph...	L001	CM001	45000000	5000000	5/22/2016	0	5/22/2016	Không
	003	Thối Lục	L003	CM002	6000000	2000000	5/9/2016	12000000	5/9/2016	Xấu trai
	004	Nguyễn Quốc Huy	L004	CM002	8000000	1500000	1/1/2016	0	1/1/2016	Không
	005	Nguyễn Thị Tuyết ...	L005	CM002	5000000	500000	5/9/2016	7000000	5/9/2016	Không
	006	Nguyễn Văn Đầu ...	L006	CM002	50000000	0	5/25/2016	0	5/25/2016	Không
	007	Quách Tĩnh	L007	CM002	10000	0	5/25/2016	0	5/25/2016	Không
*										

- Gồm chức năng Thêm, Xóa, Cập nhật, Xuất danh sách lương nhân viên.






3. Bảo hiểm Xã hội

Bảo Hiểm Xã Hội

Mã NV Nơi cấp

Mã Số BH Nơi ĐK KCB

Ngày Cấp Ghi Chú

 **Thêm**
 **Cập Nhật**
 **Xóa**
 **Xuất File Excel**
 **Mới**

Mã NV	Mã Số BH	Ngày Cấp	Nơi Cấp	Nơi ĐK Khám CB	Ghi Chú
006					
001	BH001	5/22/2016	TP HCM	BV Tân Phú	Không có
003	BH003	10/6/2016	TP HCM	BV Chợ Rẫy	Không có
004	BH004	5/18/2016	TP HCM	BV Nhi Đồng	Không có
005	BH005	1/1/2016	TP HCM	BV Thống Nhất	BV Thống Nhất
007	BH007				

- Gồm chức năng Thêm, Xóa, Cập nhật, Xuất danh sách bảo hiểm xã hội nhân viên.






4. Thuế thu nhập cá nhân

Thuế thu nhập cá nhân

Mã NV Ngày Đăng Kí 5/25/2016

Mã Thuế Mã Lương Ghi Chú

Cơ Quan Thuế Số Tiền Đóng

 **Thêm**
 **Cập nhật**
 **Xóa**
 **Xuất File Excel**
 **Mới**



Mã Thuế	Mã NV	Tên Cơ Quan Quản Lý Thuế	Mã Lương	Số Tiền	Ngày Đăng Kí Thuế	Ghi Chú
T001	001	Cục Thuế Hà Nội	L001	8000000	5/22/2016	Không Có
T003	003	Cục Thuế TPHCM	L003	350000	12/12/2016	Không Có
T004	004	Cục Thuế TPHCM	L004	550000	12/12/2016	Không Có
T005	005	Cục Thuế TPHCM	L005	250000	12/12/2016	Không Có
T006	006	Cục Thuế Hà Nội	L006	6475000	5/22/2016	Không Có
T007	007		L007	450	12/12/2016	

☐ Khấu trừ 10%(Dưới 3 tháng)
☐ Khấu trừ 20%(Không cú trừ)
 Các khoản trừ
☐ Giảm trừ gia cảnh
☐ Các khoản BH

Tính Thuế

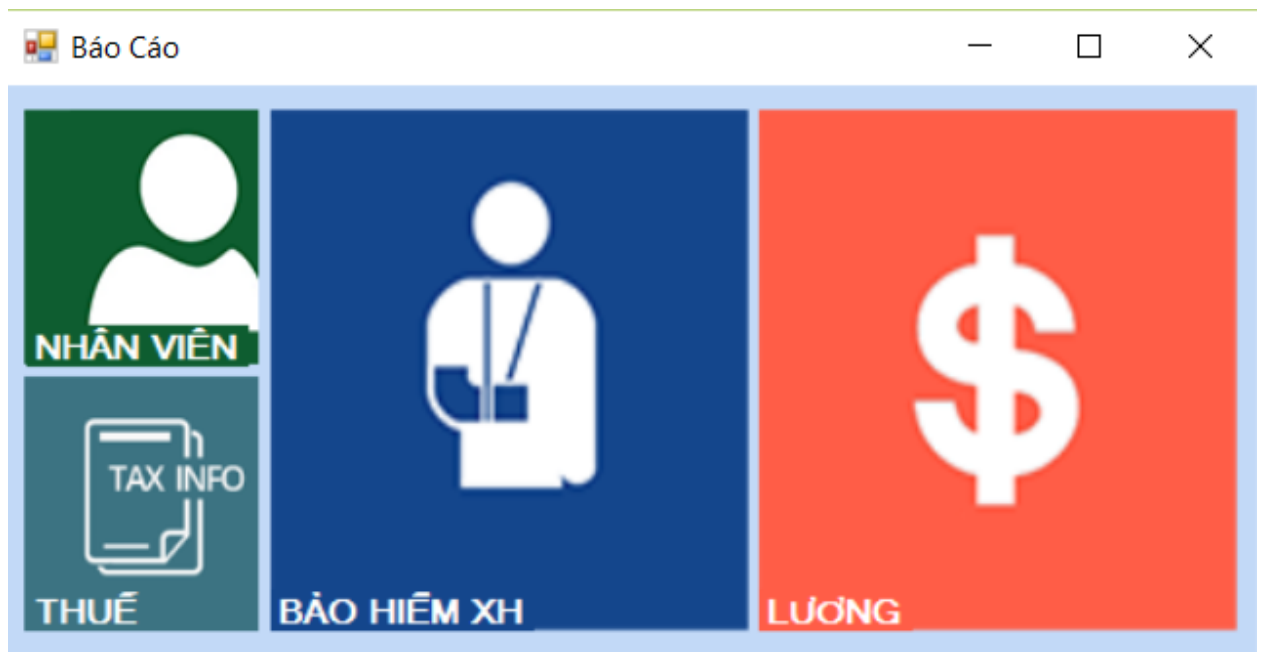
- Gồm chức năng Thêm, Xóa, Cập nhật(và tính thuế), Xuất danh sách thuế thu nhập cá nhân của nhân viên.

5. Quản lí

CHUYÊN MÔN	ĐƠN VỊ	TRÌNH ĐỘ	
<div>Mã CM: <input type="text" value="CM001"/></div> <div>Tên CM: <input type="text" value="CEO"/></div> <div><div> Xóa</div><div> Sửa</div></div>			
	Mã NV	Tên NV	Chuyên môn
▶	001	Nguyễn Hồng Ph...	CEO
*			
Tổng số: <input type="text" value="1"/>		Mã NV:	

- ## 6. Tìm kiếm

7. Báo cáo



- Gồm báo cáo về nhân viên, bảo hiểm, lương, thuế thu nhập cá nhân

frmBaoCaoTTNV

SAP CRYSTAL REPORTS

Main Report

CÔNG TY TNHH TM HOÀNG VINH PHÁT
TP HCM Ngày: 5/25/2016

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH NHÂN VIÊN

Mã NV	Họ Tên	Ngày Sinh	Giới Tính	Địa Chỉ	SĐT	Học Vấn	Email
001	Nguyễn Hồng Phương	05/22/2016	Nam	TP HCM	01206172360	ĐH	phuongcntt1995@gmail.c
003	Thới Lục	07/08/1995	Nam	TP HCM	01256985471	CD	nothing345@live.com
004	Nguyễn Quốc Huy	05/09/2016	Nữ	TP HCM	01665655214	ĐH	huy.it@gmail.com
005	Nguyễn Thị Tuyết Trinh	01/01/1990	Nữ	Hà Nội	01667899877	ĐH	genius@gmail.com
006	Nguyễn Văn Đậu Xanh	05/25/2016	Nữ				
007	Quách Tĩnh	05/25/2016	Nữ				

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%