**1. Análise de Pedidos Cancelados**

A análise de pedidos cancelados, que antes era feita na aba **"PEDIDOS+AÇÕES"**, passará a ser realizada na aba **"CONTROLE DE CANCELAMENTOS"**, contendo as seguintes colunas:

* **Coluna A** → CLIFOR
* **Coluna B** → PEDIDO
* **Coluna C** → PRODUTO
* **Coluna D** → COR
* **Coluna E** → ENTREGA
* **Coluna F** → ITEM

**Nova Regra para Análise**

1. Concatenar as informações de **PEDIDO (Coluna B) + PRODUTO (Coluna C) + COR (Coluna D)**.
2. Se essa mesma combinação (PEDIDO + PRODUTO + COR) estiver presente na aba **"CARTEIRA ATUAL"**, significa que são cancelamentos que não refletiram.
3. Esses pedidos devem ser extraídos e inseridos em uma nova aba denominada **"CANCELADOS AINDA EM CARTEIRA"**, mantendo todas as colunas listadas acima.

**Referências na Aba "CARTEIRA ATUAL"**

Os índices para a verificação serão:

* **PEDIDO** → Coluna A
* **PRODUTO** → Coluna I
* **COR** → Coluna M

Ou seja, pelos três parâmetros acima, deve-se verificar quais pedidos ainda estão na aba **"CONTROLE DE CANCELAMENTOS"**, mas que permanecem na **"CARTEIRA ATUAL"**.

**2. Verificação de Alterações de Datas Não Refletidas**

Agora, a análise de alterações de datas, que antes estava na aba **"PEDIDOS+AÇÕES"**, será feita na aba **"ALTERAÇÃO DA DATA DE ENTREGA"**, contendo as seguintes colunas:

* **Coluna A** → PEDIDO
* **Coluna B** → PRODUTO
* **Coluna C** → COR
* **Coluna D** → DATA ATUAL
* **Coluna E** → ITEM
* **Coluna F** → ENTREGA
* **Coluna G** → LIMITE ENTREGA

**Nova Regra para Análise**

1. A análise será feita **somente pelo número do pedido**.
2. Comparar se a **DATA ATUAL (Coluna D da aba "ALTERAÇÃO DA DATA DE ENTREGA")** é a mesma da **CARTEIRA ATUAL (Coluna N)**.
3. Caso as datas estejam **diferentes**, criar uma nova aba chamada **"ALTERAÇÕES DE DATAS N REFL"**, contendo todas as colunas da aba **"ALTERAÇÃO DA DATA DE ENTREGA"**, apenas para os pedidos com divergência de datas.
4. Além das colunas originais, adicionar uma **nova coluna destacada em amarelo**, com o nome **"DATA ATUAL DA CARTEIRA"**, para exibir a data correspondente na aba **"CARTEIRA ATUAL"**.