Glossário Gerenciamento de Tarefas

Histórico de Versões

Data	Versão	Descrição	Autor	Revisor	Aprovado por
17/12/2024	1.0	Versão inicial do artefato	Ana Flávia Flávia Albuquerque Lucas de Sousa Lucivânia Maria	Equipe de Desenvolvi mento	Equipe de Desenvolvimen to

Glossário Gerenciamento de Tarefas

1. Objetivo

Facilitar o entendimento dos principais termos técnicos usados no SISTEMA GERENCIAMENTO DE TAREFAS.

2. Termos Utilizados

2.1. Dashboard

• Definição: Tela inicial com informações e métricas do sistema.

2.2. Tarefa

• Definição: Ação atribuída ao usuário com status de "não iniciado", "em andamento" ou "concluído".

2.3. Progresso Diário

• Definição: Medição do trabalho realizado no dia em relação ao total esperado.

2.4. Filtro

Definição: Ferramenta para refinar a visualização das tarefas, disponível para usuários Premium.

2.5. Gráficos Avançados

• Definição: Visualização gráfica de dados das tarefas, disponível para usuários Premium.

2.6. Login

• Definição: Processo de autenticação para acessar o sistema.

2.7. Status da Tarefa

Definição: Indicador do estágio da tarefa ("não iniciado", "em andamento" ou "concluído").

2.8. Visualizar Detalhes

• Permite acessar informações completas de uma tarefa selecionada.

2.9. Criar Tarefas

 Definição: Funcionalidade que permite ao usuário adicionar uma nova tarefa ao sistema, especificando detalhes como título, categoria, status inicial e prazo.

2.3. Editar Tarefa

Glossário Gerenciamento de Tarefas

• Definição: Funcionalidade que permite ao usuário alterar as informações de uma tarefa já existente, como o status ou detalhes específicos.

2.5. Validar Campos

 Definição: Processo de verificação das informações inseridas pelo usuário ao criar ou editar uma tarefa, garantindo que todos os campos obrigatórios sejam preenchidos corretamente.

2.6. Atualizar Status

• Definição: Ação de modificar o status de uma tarefa para refletir seu progresso atual.

2.7. Salvar Alterações

• Definição: Ação que confirma e registra no sistema as modificações realizadas em uma tarefa.

2.8. Usuário

• Definição: Perfil de usuário responsável por criar, editar e gerenciar tarefas no sistema.

2.9. Extensão de Caso de Uso

 Definição: Relação entre casos de uso em que funcionalidades opcionais, como "Validar Campos", são acionadas como parte do fluxo principal de criar ou editar tarefas.