

LEY 14001: SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL

1. OBJETO Y CAMPO DE APLICACIÓN

Se aplica a cualquier organización que desee implementar un sistema de gestión ambiental. Especifica los requisitos para un sistema de gestión ambiental, destinados a permitir que una organización desarrolle e implemente una política y unos objetivos que tengan en cuenta los requisitos legales y otros requisitos que la organización suscriba, y la información relativa a los aspectos ambientales significativos.

3. TÉRMINOS Y DEFINICIONES

- **Medio ambiente:** Entorno en el cual una organización opera, incluidos el aire, el agua, el suelo, los recursos naturales, la flora, la fauna, los seres humanos y sus interrelaciones.
- **Aspecto ambiental:** Elemento de las actividades, productos o servicios de una organización que puede interactuar con el medio ambiente.
- **Impacto ambiental:** Cualquier cambio en el medio ambiente, ya sea adverso o beneficioso, como resultado total o parcial de los aspectos ambientales de una organización.
- **Sistema de gestión ambiental:** Parte del sistema de una organización, empleada para desarrollar e implementar su política ambiental y gestionar sus aspectos ambientales.
- **Desempeño ambiental:** Resultados medibles de la gestión que hace una organización de sus aspectos ambientales.
- **Política ambiental:** Intenciones y dirección generales de una organización relacionadas con su desempeño ambiental como las ha expresado formalmente la alta dirección.

4. REQUISITOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

4.1 REQUISITOS GENERALES

La organización debe establecer, documentar, implementar, mantener y mejorar continuamente un sistema de gestión ambiental de acuerdo con los requisitos de esta norma internacional, y determinar cómo cumplirá estos requisitos.

4.2 POLÍTICA AMBIENTAL

- Definida por la alta dirección
- Apropiable a su naturaleza (actividades, productos y servicios)
- Compromiso de prevención de la contaminación
- Compromiso de cumplir con los requisitos legales aplicables
- Está a disposición del público

4.3 PLANIFICACIÓN

Aspectos ambientales

- Se deben identificar los AA de sus actividades, productos y servicios que pueda controlar
- Determinar los AA que tienen impactos significativos sobre el MA
- Considerar: emisiones a la atmósfera, vertidos al agua, descargas al suelo, uso de materias primas y recursos naturales, uso de energía, energía emitida (calor, radiación, vibración), residuos y subproductos
- Actividades relacionadas: diseño y desarrollo, procesos de fabricación, embalaje y medios de transporte, prácticas de contratistas y proveedores, gestión de residuos, extracción y distribución de materias primas y recursos naturales, fin de la vida útil de los productos, flora y fauna afectadas.

Requisitos legales y otros requisitos

- Identificar y tener acceso a los requisitos legales aplicables y otros que la organización suscriba relacionadas con sus aspectos ambientales.
- Determinar cómo se aplican los requisitos a sus aspectos ambientales
- Identificar requisitos nacionales e internacionales, provinciales y departamentales, acuerdos con autoridades públicas y clientes, acuerdos con organizaciones no gubernamentales, requisitos corporativos de la compañía

Objetivos, metas y programas

- Se deben implementar objetivos y metas ambientales
- Los objetivos y metas deben ser medibles
- Deben tener en cuenta requisitos legales y sus aspectos ambientales significativos
- Deben establecerse programas especificando medios y plazos

4.4 IMPLEMENTACIÓN Y OPERACIÓN

Recursos, funciones, responsabilidad y autoridad

La dirección debe asegurarse de la disponibilidad de recursos esenciales para establecer, implementar, mantener y mejorar el sistema de gestión ambiental. Estos, incluyen los recursos humanos y habilidades especializadas, infraestructura de la organización, y los recursos financieros y tecnológicos.

Competencia, formación y toma de conciencia

La organización debe asegurarse de que cualquier persona que realice tareas para ella o en su nombre, que potencialmente pueda causar uno o varios impactos ambientales significativos identificados por la organización, sea competente tomando como base una educación, formación o experiencia adecuada, y debe mantener los registros asociados.

Comunicación

En relación con sus aspectos ambientales y su sistema de gestión ambiental, la organización debe establecer, implementar y mantener uno o varios procedimientos para:

- la comunicación interna entre los diversos niveles y funciones de la organización;
- recibir, documentar y responder a las comunicaciones pertinentes de las partes interesadas externas.

Documentación

La documentación del sistema de gestión ambiental debe incluir la política, objetivos y metas ambientales; la descripción del alcance del sistema de gestión ambiental, entre otros.

Control de documentos

Los documentos requeridos por el sistema de gestión ambiental y por esta norma internacional se deben controlar.

Control operacional

La organización debe identificar y planificar aquellas operaciones que están asociadas con los aspectos ambientales significativos identificados, de acuerdo con su política ambiental, objetivos y metas, con el objeto de asegurarse de que se efectúan bajo las condiciones especificadas.

Preparación y respuesta ante emergencias

Establecer procedimientos para identificar situaciones potenciales de emergencia y accidentes potenciales que puedan tener impactos en el MA y cómo responder ante ellos.

Considerar: naturaleza de los peligros, tipo y escala de situaciones, métodos de respuestas, planes de comunicación interna y externa, acciones para minimizar daños ambientales, pruebas periódicas de procedimientos relacionados, formación del personal, rutas de evacuación y punto de reunión

4.5 VERIFICACIÓN

Seguimiento y medición

Establecer procedimientos para hacer el seguimiento y medir de forma regular las características fundamentales de sus operaciones que pueden tener un impacto significativo en el medio ambiente.

Evaluación del cumplimiento legal

Establecer procedimientos para evaluar periódicamente el cumplimiento de los requisitos legales aplicables. La organización debe mantener los registros de los resultados de las evaluaciones periódicas.

También debe evaluar el cumplimiento con otros requisitos que suscriba.

No conformidad, acción correctiva y acción preventiva

Se deben tratar las no conformidades reales y potenciales y tomar acciones correctivas y acciones preventivas.

Control de los registros

Se deben mantener los registros que sean necesarios, para demostrar la conformidad con los requisitos de su sistema de gestión ambiental y de esta Norma Internacional, y para demostrar los resultados logrados.

Auditoría interna

Se realizan auditorías internas del sistema de gestión ambiental a intervalos planificados para determinar si el SGM se ha implementado adecuadamente y proporcionar información a la dirección sobre los resultados de las auditorías.

REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

La alta dirección debe revisar el sistema de gestión ambiental de la organización, a intervalos planificados, para asegurarse de su conveniencia, adecuación y eficacia continuas. Estas revisiones deben incluir la evaluación de oportunidades de mejora y la necesidad de efectuar cambios en el sistema de gestión ambiental, incluyendo la política ambiental, los objetivos y las metas ambientales.

LEY 14031: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO AMBIENTAL

Partes interesadas relacionadas con el desempeño ambiental de una organización:

- Dirección
- Empleados
- Inversores
- Clientes y proveedores
- Aseguradoras
- Organismos reguladores y legislativos
- Vecindario y comunidades regionales
- Medios de comunicación
- Grupos ambientalistas
- Público en general

INDICADOR DE DESEMPEÑO OPERATIVO

Proporciona información sobre el desempeño ambiental de las operaciones de una organización. Las operaciones incluyen las instalaciones físicas y los equipos, así como el suministro y las entregas.

Materiales utilizados:

- Cantidad de materiales procesados, reciclados o reusados
- Cantidad de agua por unidad de producto
- Cantidad de materiales peligrosos utilizados en el proceso de producción

Energía consumida:

- Cantidad de energía utilizada por año
- Cantidad de energía ahorrada debido a programas de conservación de energía

Residuos:

- Cantidad de residuos por año
- Cantidad de residuos peligrosos, reciclables y reusables por año
- Cantidad de residuos almacenados en el lugar

Emisiones al aire:

- Cantidad de emisiones específica por año
- Cantidad de energía liberada al aire

Efluentes al suelo:

- Cantidad de material específico descargado por año

Otras descargas:

- Ruido medido en ciertos lugares
- Cantidad de radiación liberada
- Cantidad de calor, vibración o luz emitidos

INDICADOR DE CONDICIÓN AMBIENTAL:

Expresión específica que proporciona información sobre la condición ambiental local, regional, nacional o global. Es frecuentemente monitoreada por agentes gubernamentales o no gubernamentales.

Su interés es de información sobre: propiedades y calidad de las masas de agua, calidad del aire, especies en peligro, temperaturas de los océanos, concentración de contaminantes en tejidos de organismos vivos, reducción del ozono, cambio climático global, etc.

Aire:

Ej: Una organización ubicada en una zona no industrial monitorea olores en un área residencial adyacente.

Otros indicadores posibles:

- Concentración de un contaminante específico en ubicaciones seleccionadas de monitoreo

- Temperatura del medio ambiente a una distancia específica de las instalaciones
- Niveles de opacidad del aire
- Promedio ponderado de niveles de ruido en el perímetro de la instalación

Agua:

Ej.: Un gobierno local que gestiona una planta de tratamientos de agua residuales puede desear monitorear las bacterias coliformes presentes río arriba y río debajo de su descarga para determinar si existe un riesgo a la salud que requiere tomar una acción. Indicador: número de bacterias coliformes por litro de agua.

Otros indicadores posibles:

- Concentración de un contaminante específico en el agua subterránea o superficial
- Oxígeno disuelto en las aguas receptoras
- Temperatura del agua en una extensión de agua superficial adyacente
- Cambio en el nivel de agua subterránea

Suelo:

Ej.: Una organización puede estar preocupada por la degradación del suelo en su área. Indicador: Medición de la erosión de la superficie del suelo en un área local definida.

Otros indicadores:

- Concentración de un contaminante específico en la capa superficial del suelo
- Superficie rehabilitada en un área local definida
- Superficie destinada a relleno sanitario

Flora y fauna:

Ej.: Una organización cuyas emisiones al aire incluyen fluoruros puede realizar evaluaciones sobre la vegetación para monitorear mejoras en el control de las emisiones al aire.

Otros indicadores:

- Concentración de un contaminante específico en los tejidos de una especie vegetal o animal
- Rendimiento de la cosecha en los campos de los alrededores
- Población de una especie animal en particular

Seres humanos:

Ej.: Una organización que usa plomo en sus productos monitorea la relación existente entre el plomo liberado en sus emisiones y la población local. Indicador: nivel de plomo en la sangre de la población local.

Otros indicadores:

- Longevidad de poblaciones específicas
- Incidencia de enfermedades específicas

Estética, herencia y cultura:

Ej.: Una organización puede estar preocupada por los efectos de sus emisiones en el aire sobre los edificios históricos en el área local. Indicador: integridad de la superficie de los edificios históricos.

Otros indicadores:

- Condición de las estructuras sensibles
- Condición de lugares considerados "sagrados" en los alrededores de las instalaciones