



**SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL –
SENAI/TUBARÃO**

ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS

MANUAL DO SISTEMA DE GESTÃO

ANA CAROLINA DE SOUZA SANTOS

LUCAS MENDES OLIVEIRA

KEVIN ABINO DEMETRO

ISAAC DA SILVA

Tubarão

2022

1. INTRODUÇÃO

A utilização de um sistema ERP (*Enterprise Resource Planning*) nos dias atuais é de extrema importância para as empresas, pois através dele ficam armazenados todos os dados que a empresa precisa, encontrando de forma mais rápida e atualizada. Tendo um melhor gerenciamento de sua empresa.

2. OBJETIVO

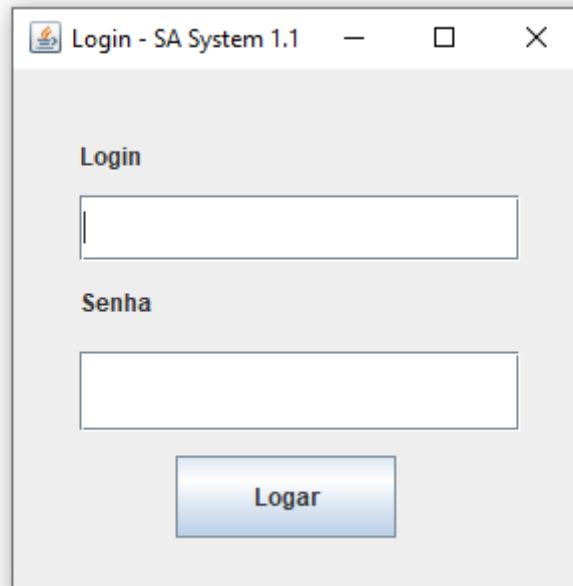
O objetivo deste manual é orientar a entrada de dados no sistema para usuários iniciantes. O software é de fácil entendimento, facilitando a navegação e sua utilização. O cadastramento de todas as informações básicas é de fundamental importância para o bom funcionamento do sistema, e o manual apresenta de forma sequencial a inclusão dos dados para permitir a compreensão da importância da utilização de cada módulo.

3. FUNCIONALIDADES

- Cadastro de usuários;
- Cadastro de facilitadores;
- Cadastro de treinamentos.

4. COMO ACESSAR O SISTEMA?

Figura 1 - Tela de Login

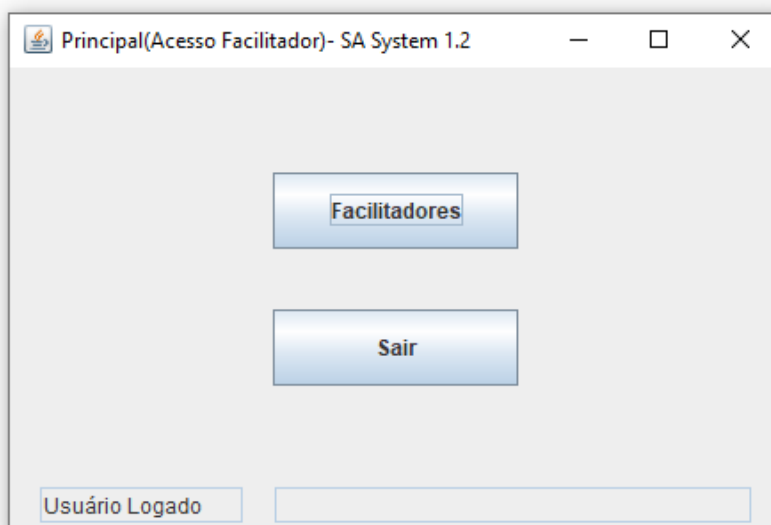


A screenshot of a login window titled "Login - SA System 1.1". The window has a light gray background and a standard Windows-style title bar with minimize, maximize, and close buttons. Inside the window, the word "Login" is displayed above a text input field. Below this, the word "Senha" is displayed above another text input field. At the bottom center of the window is a blue button with the text "Logar".

Para acessar o sistema basta colocar o login e a senha a qual o mesmo já tem que estar cadastrado no banco de dados. Se o login ou senha estiverem incorretos aparecerá uma mensagem indicando o erro.

5. FUNCIONALIDADES DO SISTEMA

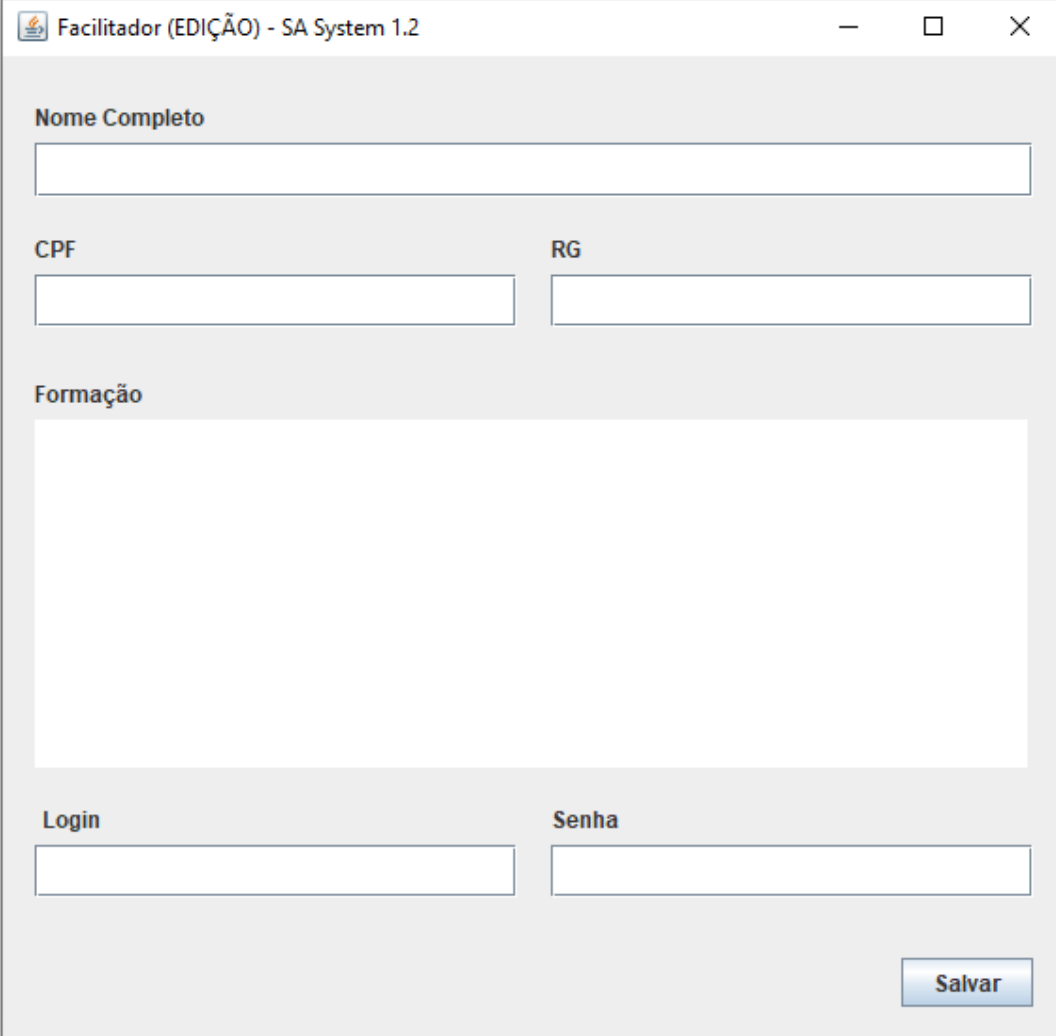
Figura 2 - Tela Principal (Acesso Facilitador)



A screenshot of a main menu window titled "Principal(Acesso Facilitador)- SA System 1.2". The window has a light gray background and a standard Windows-style title bar. In the center of the window, there are two blue buttons stacked vertically: "Facilitadores" on top and "Sair" on the bottom. At the bottom left of the window, there is a label "Usuário Logado" next to a text input field.

Após o usuário fazer o login o mesmo será direcionado para a tela principal a qual mostra as opções. Caso o usuário logado for do tipo facilitador ele terá apenas a opção de cadastrar um novo facilitador ou sair da tela, conforme a figura acima.

Figura 3 - Tela Facilitador Edição

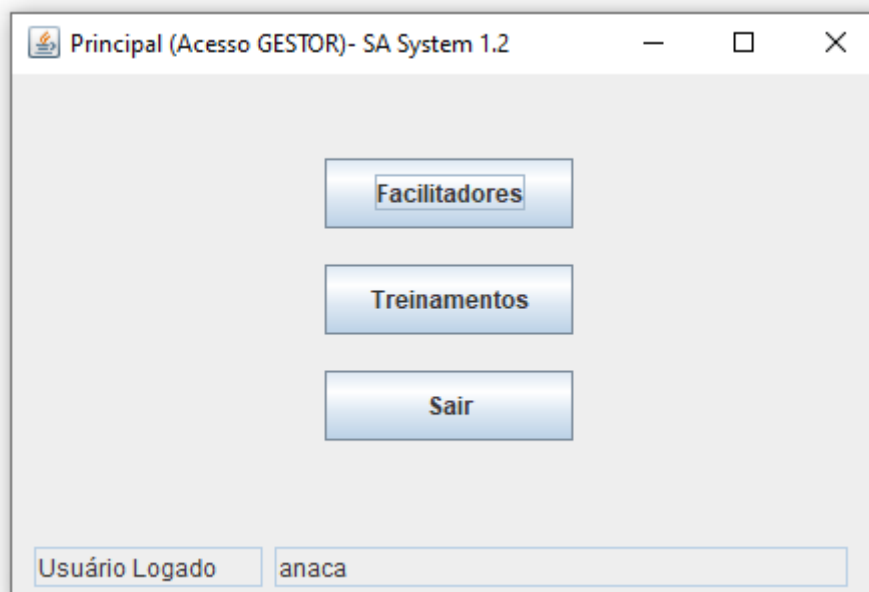


The image shows a software window titled "Facilitador (EDIÇÃO) - SA System 1.2". The window has a standard Windows-style title bar with minimize, maximize, and close buttons. The main content area is light gray and contains several input fields and a button. At the top, there is a label "Nome Completo" followed by a single-line text input field. Below this, there are two labels, "CPF" and "RG", each followed by a single-line text input field. Underneath these is a label "Formação" followed by a large, empty rectangular text area. At the bottom of the form, there are two labels, "Login" and "Senha", each followed by a single-line text input field. In the bottom right corner of the window, there is a blue button with the text "Salvar" in white.

O usuário do tipo facilitador apenas consegue criar um novo facilitador, conforme mostra a figura acima.

Caso o usuário logado for do tipo Gestor terá mais opções na tela principal (figura 4).

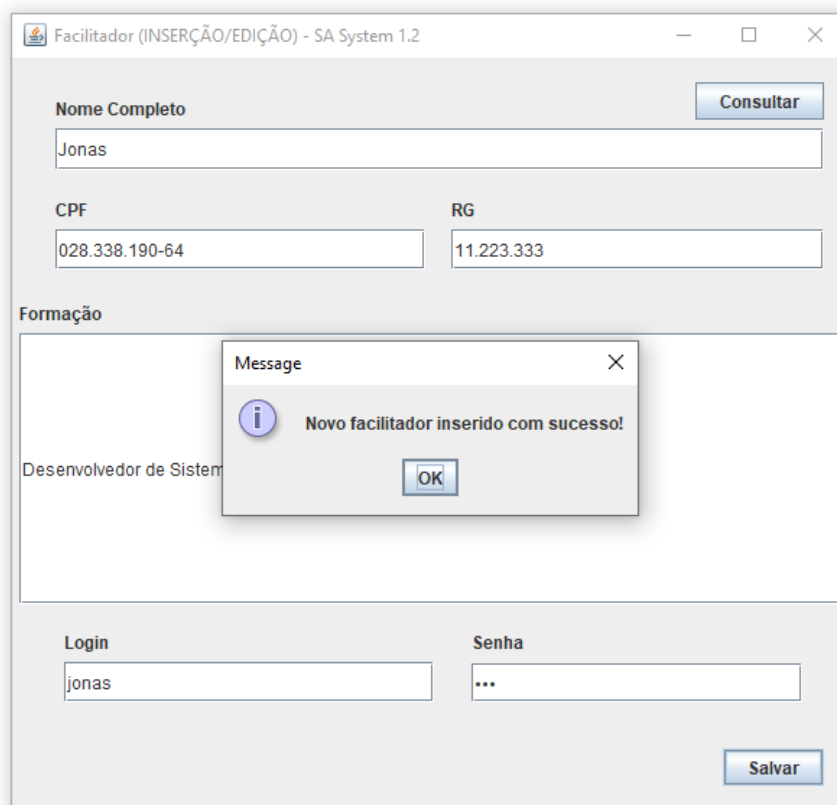
Figura 4 - Tela Principal (Acesso Gestor)



O usuário gestor terá mais privilégios no sistema, podendo adicionar, listar, editar e remover um facilitador, assim como no treinamento.

Obs. No rodapé da tela aparece o usuário que estará logado.

Figura 5 - Tela Facilitador (INSERÇÃO/EDIÇÃO)



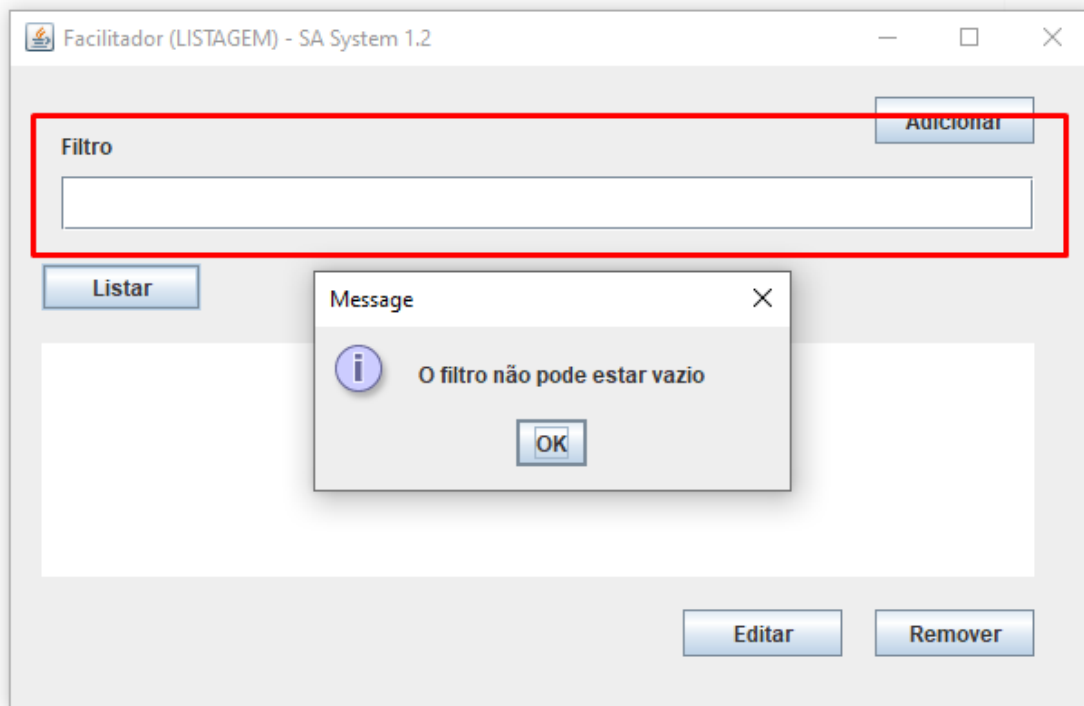
Ao adicionar um novo facilitador, mostrará uma mensagem na tela indicando que o novo facilitador foi inserido.

Figura 6 - Tela Facilitador (INSERÇÃO/EDIÇÃO)

The screenshot shows a software window titled "Facilitador (INSERÇÃO/EDIÇÃO) - SA System 1.2". It contains several input fields and buttons. The "Nome Completo" field is filled with "Miguel" and has a "Consultar" button next to it. Below this are fields for "CPF" (222.112.556-65) and "RG" (11.223.333). A section labeled "Formação" contains a text area with "Programador Java". A modal dialog box titled "Message" is centered on the screen, displaying an information icon and the text "O login é obrigatório" (Login is mandatory), with an "OK" button. At the bottom of the main window, there are "Login" and "Senha" (Password) fields, which are enclosed in a red rectangular box, and a "Salvar" (Save) button.

Ao salvar todos os campos tem que estar preenchidos, caso contrário uma mensagem será apresentada ao usuário.

Figura 7 - Tela Facilitador Listagem



O mesmo acontece ao listar e editar. A opção para remover mostrará uma mensagem de confirmação (figura 8).

Figura 8 - Tela Facilitador Listagem

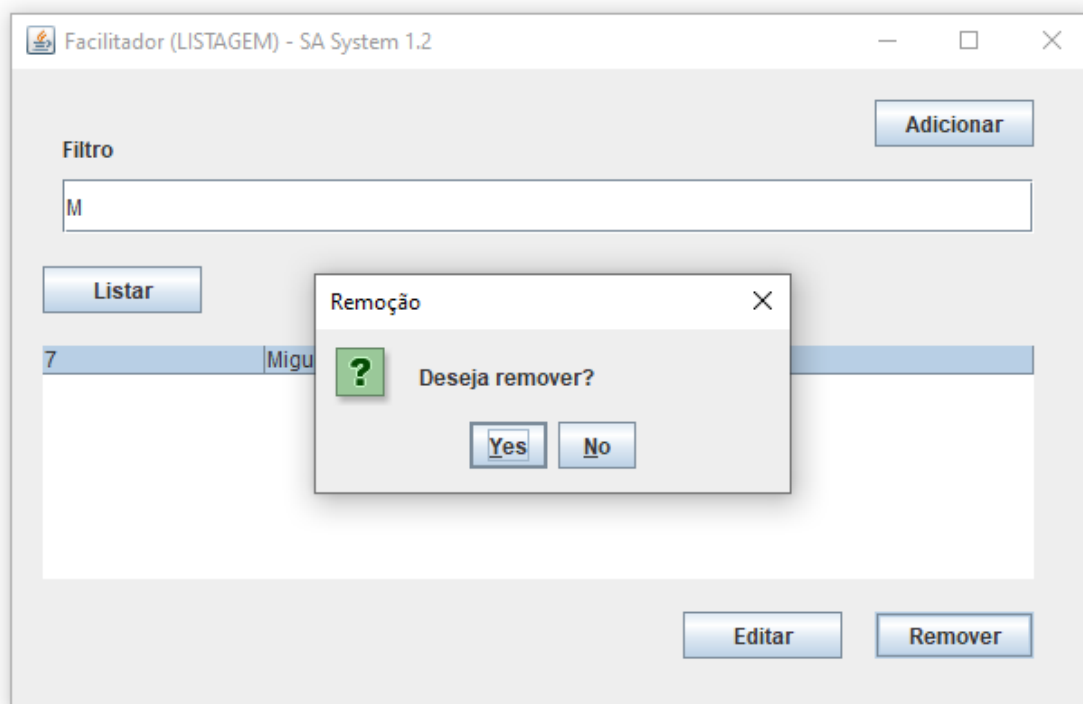


Figura 9 - Tela Treinamento (INSERÇÃO/EDIÇÃO)

Treinamento (INSERÇÃO/EDIÇÃO) - SA System 1.2

Consultar

Título

Data de Realização

Facilitador

1 - Jonas

Descrição Longa

Salvar

Na tela de cadastro de um novo treinamento tem a opção de escolher o facilitador que irá fazer parte do treinamento.

6. LOGOUT DO SISTEMA

Para realizar o logout do sistema, basta clicar em sair.