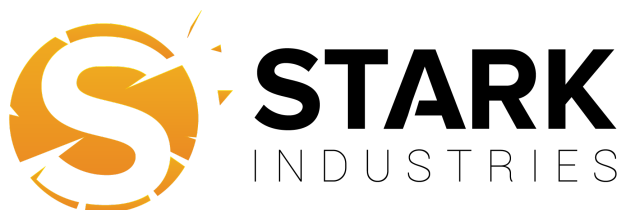


Stark Industries

Documentation Section commerciale

SOMMAIRE

Première connexion	1
Générer un nouveau contrat	4
Consulter vos contrats	6
Documents de promotion	8
En cas de problème	8



Première connexion

Une fois votre compte créé par le service back-office, vous avez reçu une confirmation à votre adresse mail afin de créer votre mot de passe :

Bienvenue chez Stark Industries John

Maintenant que votre compte est créé, vous allez pouvoir vous créer un nouveau mot de passe

Voici votre identifiant : commercial@starkindustries.com

[Cliquez ici pour créer votre nouveau mot de passe](#)

Cliquez donc sur le lien correspondant afin de créer votre mot de passe qui vous servira par la suite lors de chaque connexion



Réinitialisation du mot de passe

Réinitialiser mon mot de passe

Votre compte est désormais activé ! Vous pouvez vous y connecter sur www.groupe-stark-industries.fr à l'aide de votre e-mail et votre mot de passe défini précédemment.



Connexion à votre compte

[Mot de passe oublié / Première connexion](#)

 Connexion

Générer un nouveau contrat

Une fois connecté à votre tableau de bord, cliquez sur
« **Nouveau Contrat** » dans le menu de gauche :

STARK INDUSTRIES

 CONTRATS

 NOUVEAU CONTRAT

 DOCUMENTS

Remplissez ensuite tous les champs nécessaires :

ADHÉRENT			
Genre	Nom	Prénom	
<input type="text" value="M."/> ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Jour	Mois	Année	
<input type="text" value="Jour"/> ▼	<input type="text" value="Mois"/> ▼	<input type="text" value="Année"/> ▼	
Adresse	Ville	Code postal	Pays
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="FR"/> ▼
Téléphone	Mobile	Mail	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
MANDAT DE PRÉLÈVEMENT			
IBAN	BIC		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Un SMS de vérification contenant un code à 6 chiffres a été envoyé par SMS au numéro de mobile du client renseigné précédemment. Ce code fait office de signature électronique et confirme son accord pour la souscription du contrat. S'il est d'accord, le client doit donc vous communiquer le code à rentrer :

Vérification par SMS


Numéro de vérification


Valider

Attention : En cas d'erreur, un nouveau code sera généré et renvoyé par SMS au client.

Une fois le bon code entré, le contrat est finalisé. Félicitations ! Vous pouvez désormais le consulter dans vos contrats :

Contrat n°00070016

 M. Jane Doe

 Fait le 12/05/2021

EN ATTENTE BACK-OFFICE

Détails

Consulter vos contrats

Pour consulter les contrats que vous avez réalisé précédemment, rendez vous dans l'onglet « Contrats » dans le menu à gauche :

STARK INDUSTRIES

 CONTRATS

 NOUVEAU CONTRAT

 DOCUMENTS

Les contrats que vous avez réalisé s'affichent alors :

Mes contrats

Rechercher un contrat



Trier par :

Contrat



Statut

Date



Nom

Contrat n°00070016
 Mme Jane Doe
 Fait le 12/05/2021
INJOIGNABLE

Détails

Contrat n°00070017
 Mme Sylvie Blanc
 Fait le 12/05/2021
VALIDÉ

Détails

Contrat n°00070018
 M. Louis Martin
 Fait le 12/05/2021
EN ATTENTE BACK-OFFICE

Détails

1

Pour trouver un contrat précis, vous pouvez le rechercher directement dans la barre de recherche avec son numéro de contrat, nom du client, ...

Afin de consulter les détails d'un contrat, cliquez sur le bouton « Détails » en bas de celui-ci. Une popup regroupant toutes les informations s'affiche alors :

Contrat n°00070016

 **INJOIGNABLE**

 Fait le 12/05/2021

 Mme Jane Doe

 Née le 01/01/1970

 3 rue des lilas

 75000 Paris

 France

 0600000000

 jane.doe@gmail.com

Retour

En plus des informations du client, vous pouvez retrouver la date de création ou encore le statut du contrat. Les statuts possibles sont :

- **En attente client** : Le code du SMS de validation n'a pas été entré
- **En attente back-office** : En attente de confirmation de la souscription par le service back-office
- **Validé** : Confirmé par le back-office
- **Rétracté** : Le client a annulé son contrat
- **Injoignable** : Le client n'a pas pu être joint par le back-office, abandonné
- **Impayé** : Le client n'a pas payé, abandonné

Documents de promotion

Les différents documents de promotion pour Stark Industries sont désormais accessibles directement depuis votre interface. Pour cela, rendez-vous dans l'onglet « Documents » du menu de gauche :

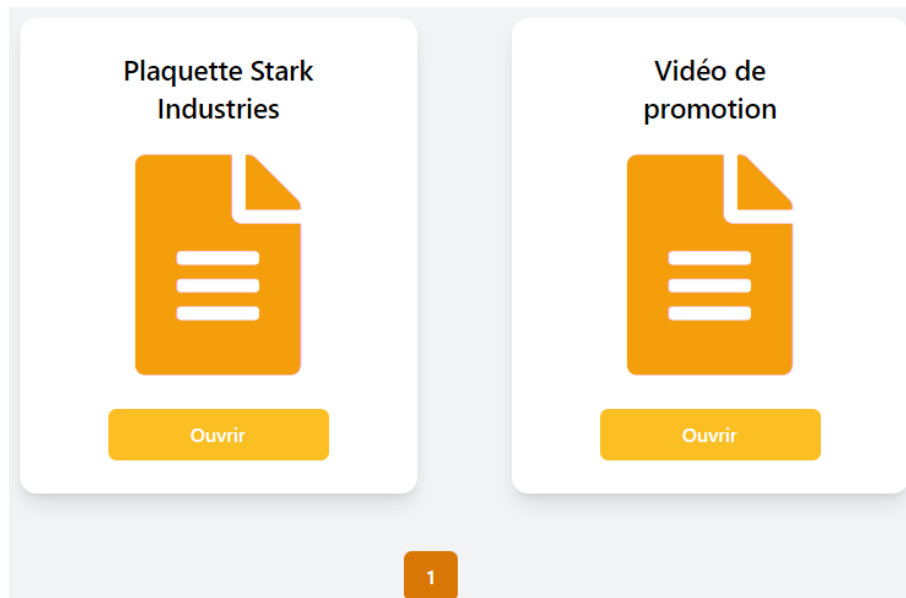
STARK INDUSTRIES

🏠 CONTRATS

✍️ NOUVEAU CONTRAT

📄 DOCUMENTS

Ouvrez un document pour le consulter :



En cas de problème

Pour tout problème, question, remarque, suggestion, ... contactez le service développement par mail : support@groupe-venom.fr