



Ata Daily

Turma: 1 Análise e Desenvolvimento de Sistemas-B

Data: 06/05/2025

Participantes Presentes: André Ferreira, Diogo Procopio, Guilherme Marques, Juan Vieira

Participantes Ausentes: Lucas Sousa

PO: André Ferreira

Scrum Master: Diogo Procopio

Horário de início: 15:00

Horário de término: 15:15

Duração: 15 minutos

Local: Digital Building – Sala 7A

Itens da agenda

- I. Criação de uma nova área na ferramenta Trello para organização semanal;
- II. Atribuição de tarefas e priorização das mesmas;
- III. Definição de prazos para a entrega das tarefas da semana.

Resumo da reunião

Nesta reunião a equipe decidiu por criar uma nova forma de organização de tarefas mais detalhada através da ferramenta do Trello. Garantindo assim com que todos possam ter um visão ampla e clara sobre o que deve ser feito durante a semana, contando com o nível de prioridade e prazo estipulado de entrega de cada tarefa.