Declaração do Escopo do Projeto				
Nome do Projeto	Bolsa Permanência - IFPE	Última Revisão	19/12/2023	
Patrocinador do Projeto	Marco Antônio Eugênio Araújo	Gerente do Projeto	Lucas Gabriel de Oliveira Silva	
Descrição do Escopo	O foco principal da proposta de solução do projeto visa simplificar a jornada do aluno em situação de vulnerabilidade no processo de solicitação da bolsa permanência/manutenção estudantil, analisando principalmente o questionário exigido, para tornar o processo mais curto e menos complexo. O projeto inclui pesquisas sobre a perspectiva do aluno com dificuldades para participar do programa de bolsa, com objetivo de melhorar a experiência do usuário para maior eficácia e inclusão no programa. O projeto não inclui refatoração dos critérios de análise socioeconômica e avaliação, realizados pela Diretoria de Assistência Estudantil, com apoio da equipe de Serviço Social.			
Entregas do Projeto	 ✓ Kickoff do Projeto (21/11/2023) Termo de Abertura: Entendimento do problema e planejamento inicial; → Entendimento e Organização inicial; → Matriz Sipoc do processo; → Termo de Abertura; → Definição de Metodologia Preliminar; □ 1º Status Report (19/12/2023) - Entendimento do problema e processos: desenho e modelo de processos de negócio; → Modelagem de Processo AS-IS, BPMN; → Definição de Metodologia; → Estrutura Analítica do Projeto (EAP); → Declaração de Escopo Preliminar; → Plano de Recursos Humanos [Equipe e Stakeholders]; → Plano de Comunicação; → Formas de Acompanhamento do Progresso de Atividades; □ 2º Status Report (22/02/2024) - Análise de soluções e proposta de melhorias; → Plano de Gestão do Escopo; → Plano de Gestão de Requisitos; → Cronograma e Plano de Gestão do Tempo; → Orçamento e Plano de Custos; → Lista de Riscos e Plano de Riscos; → Formas de Acompanhamento do Progresso de Atividades; 			
	 □ Apresentação Final (19/03/2024) - Plano de implantação, sob as dimensões de Sistemas de Informação; → Apresentação de Solução desenvolvida → Plano de Melhoria → Termo de Encerramento; → Relatório de Post-mortem/lições aprendidas; → Formas de Acompanhamento do Progresso de Atividades; 			
Critérios de Aceitação	 → Satisfação do Cliente: O cliente real, patrocinador do projeto, é quem possui o maior poder de aceitação da proposta de solução; → Viabilidade: O plano de implantação deverá ser viável considerando as necessidades e limitações dos stakeholders que serão diretamente afetados pela solução. Ex: Equipe técnica do Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI); → Identificação de riscos: O objetivo é melhorar o processo para os alunos, 			

	logo as mudanças propostas correrão o risco de deixar a situação pior do que já está para eles;	
Exclusões do Projeto	 → O projeto se limita somente a fazer a base teórica necessária para se executar depois se for considerado benéfico; → O formulário socioeconômico não irá passar por mudanças acerca das perguntas exigidas pela Diretoria de Assistência Estudantil e o Serviço Social; → O projeto não tentará propor soluções logísticas alternativas que não seja com o formulário; 	
Restrições	 → Prazo de entrega até 19 de março de 2024, dia da apresentação final; → A entrega final é um plano de implantação, sob as dimensões de Sistemas de Informação. Em outras palavras, o projeto não avançará para a fase de implementação prática antes da entrega final; 	