

UC1 - Fazer Login

Objetivo: Permitir que o ator faça login no sistema.

Requisitos: U-RF001

Atores: Usuário

Condição de entrada: O ator acessa a tela de login.

Fluxo principal:

1. O ator acessa a página de login. Ele verifica que o título da página é 'Login' e observa os seguintes campos: e-mail, senha e opções de entrar ou recuperar senha.
2. O ator preenche os campos obrigatórios e seleciona o botão para entrar.
3. O sistema verifica se as credenciais são válidas. RN1
4. O sistema exibe o dashboard do usuário.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN1 - Validação de credenciais:** O e-mail e a senha devem ser válidos.
-

UC2 - Alterar Senha

Objetivo: Permitir que o ator altere sua senha de acesso.

Requisitos: U-RF002

Atores: Usuário

Condição de entrada: O ator acessa a opção de alteração de senha no menu de configurações.

Fluxo principal:

1. O ator acessa a página 'Alterar senha'. Ele verifica que existem os seguintes campos: senha atual, nova senha, confirmar nova senha e um botão para confirmar a alteração.
2. O ator preenche os campos obrigatórios e seleciona o botão para confirmar.
3. O sistema verifica se a senha atual está correta e se a nova senha atende aos critérios de segurança. RN2
4. O sistema confirma a alteração e exibe uma mensagem de sucesso.
5. O sistema redireciona o usuário para a tela de login.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN2 - Validação da senha:** A senha atual deve ser correta e a nova senha deve atender aos critérios mínimos de segurança.
-

UC3 - Alterar E-mail

Objetivo: Permitir que o ator altere o e-mail cadastrado.

Requisitos: U-RF003

Atores: Usuário

Condição de entrada: O ator acessa a opção de alteração de e-mail no menu de configurações.

Fluxo principal:

1. O ator acessa a página 'Alterar e-mail'. Ele verifica que existem os seguintes campos: e-mail atual, novo e-mail, confirmar novo e-mail e um botão para confirmar a alteração.
2. O ator preenche os campos obrigatórios e seleciona o botão para confirmar.
3. O sistema verifica se o novo e-mail é válido e se não está em uso. RN3
4. O sistema envia um e-mail de confirmação para o novo endereço.
5. O ator acessa o e-mail e confirma a alteração.
6. O sistema atualiza o e-mail cadastrado e exibe uma mensagem de sucesso.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN3 - Validação do e-mail:** O novo e-mail deve ser válido e não pode estar em uso.

UC4 - Criar Conta no Sistema

Objetivo: Permitir que o ator crie uma conta no sistema.

Requisitos: UC-RF001

Atores: Usuário Comum

Condição de entrada: O ator acessa a opção 'Criar conta' no sistema.

Fluxo principal:

1. O ator acessa a página 'Criar conta'. Ele verifica que existem os seguintes campos: nome completo, e-mail, senha, confirmar senha e um botão para criar conta.
2. O ator preenche os campos obrigatórios e seleciona o botão para criar a conta.
3. O sistema verifica se os dados são válidos. RN4
4. O sistema cria a conta e exibe uma mensagem de sucesso.
5. O sistema redireciona o ator para a tela de login.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN4 - Validação de cadastro:** Todos os campos são obrigatórios e o e-mail não pode estar em uso.

UC5 - Escolher Papel no Sistema

Objetivo: Permitir que o ator escolha seu papel dentro do sistema.

Requisitos: UC-RF002

Atores: Usuário Comum

Condição de entrada: O ator acessa a opção de escolha de papel no sistema.

Fluxo principal:

1. O ator acessa a página 'Escolher papel'. Ele verifica as opções disponíveis(Candidato, Recrutador ou Empresa).
2. O ator seleciona um papel no sistema e confirma a escolha.
3. O sistema verifica se a escolha é válida. RN5
4. O sistema salva a escolha e exibe uma mensagem de confirmação.
5. O sistema redireciona o usuário para o dashboard correspondente ao papel escolhido.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN5 - Validação do papel:** O usuário só pode escolher entre os papéis disponíveis.
-

UC6 - Ativar Autenticação de Dois Fatores

Objetivo: Permitir que o ator ative a autenticação de dois fatores para maior segurança.

Requisitos: UC-RF003

Atores: Usuário Comum

Condição de entrada: O ator acessa a opção de segurança no menu de configurações.

Fluxo principal:

1. O ator acessa a página 'Autenticação de dois fatores' e verifica as opções disponíveis.
2. O ator escolhe um método (SMS ou e-mail) e confirma a ativação.
3. O sistema gera um código de verificação e o envia para o ator.RN6.
4. O ator insere o código recebido e confirma a ativação.
5. O sistema valida o código e ativa a autenticação de dois fatores.
6. O sistema exibe uma mensagem de sucesso.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN6 - Código de verificação:** O código enviado deve ser válido e digitado corretamente.
-

UC7 - Reportar Falhas no Sistema

Objetivo: Permitir que o ator reporte falhas no sistema.

Requisitos: UC-RF004

Atores: Usuário Comum

Condição de entrada: O ator acessa a opção 'Reportar falha' no sistema.

Fluxo principal:

1. O ator acessa a página 'Reportar falha' e verifica os campos disponíveis: descrição da falha, anexo de arquivos (opcional) e um botão para enviar.
2. O ator preenche a descrição da falha e seleciona o botão para enviar o relatório.
3. O sistema verifica se todas as informações obrigatórias foram preenchidas. RN7

4. O sistema registra a falha e exibe uma mensagem de confirmação.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN7 - Validação do relatório:** A descrição da falha deve ser preenchida.
-

UC8 - Receber Notificações do Sistema

Objetivo: Permitir que o ator receba notificações sobre atividades e atualizações do sistema.

Requisitos: UC-RF005

Atores: Usuário Comum

Condição de entrada: O ator está logado no sistema.

Fluxo principal:

1. O sistema envia notificações ao ator com base nas suas configurações de preferências.
2. O ator acessa a área de notificações e verifica as mensagens recebidas.
3. O ator pode marcar notificações como lidas ou removê-las.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN8 - Configuração de notificações:** O usuário pode ativar ou desativar notificações nas configurações.
-

UC9 - Verificar Regras de Privacidade

Objetivo: Permitir que o ator visualize as regras de privacidade do sistema.

Requisitos: UC-RF006

Atores: Usuário Comum

Condição de entrada: O ator acessa a opção 'Política de Privacidade' no menu.

Fluxo principal:

1. O ator acessa a página 'Política de Privacidade'.
2. O sistema exibe o conteúdo completo das regras de privacidade.
3. O ator pode aceitar ou recusar as regras, caso necessário.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN9 - Exibição obrigatória:** O usuário deve visualizar as regras antes de aceitar os termos.

UC10 - Cadastrar Informações Profissionais

Objetivo: Permitir que o ator cadastre suas informações profissionais no sistema.

Requisitos: C-RF001

Atores: Recrutador, Candidato

Condição de entrada: O ator acessa a opção 'Meu Perfil' no sistema.

Fluxo principal:

1. O ator acessa a página 'Informações Profissionais'.
2. O ator preenche os campos obrigatórios, como nome, empresa, cargo, experiência e contato.
3. O ator confirma o cadastro das informações.
4. O sistema valida os dados e salva as informações. RN10
5. O sistema exibe uma mensagem de sucesso.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN10 - Validação de Informações:** Todos os campos obrigatórios devem ser preenchidos corretamente.
-

UC11 - Buscar Vagas

Objetivo: Permitir que o candidato pesquise vagas de emprego disponíveis no sistema.

Requisitos: C-RF002

Atores: Candidato

Condição de entrada: O candidato acessa a opção 'Buscar Vagas' no sistema.

Fluxo principal:

1. O candidato acessa a página de busca e preenche os filtros desejados (cargo, localização, tipo de contrato, etc.).
2. O sistema exibe a lista de vagas correspondentes.
3. O candidato pode visualizar detalhes de uma vaga específica.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN11 - Restrições de Acesso:** Apenas usuários cadastrados podem visualizar detalhes completos das vagas.
-

UC12 - Candidatar-se a uma Vaga

Objetivo: Permitir que o candidato envie sua candidatura para uma vaga de emprego.

Requisitos: C-RF003

Atores: Candidato

Condição de entrada: O candidato acessa uma vaga disponível no sistema.

Fluxo principal:

1. O candidato acessa a página da vaga.
2. O candidato seleciona a opção 'Candidatar-se'.
3. O sistema verifica se o candidato possui um perfil completo. RN12

4. O sistema confirma a candidatura e exibe uma mensagem de sucesso.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN12 - Perfil Completo:** O candidato só pode se candidatar se seu perfil estiver 100% preenchido.
-

UC13 - Acompanhar Candidaturas

Objetivo: Permitir que o candidato visualize o status das vagas para as quais se candidatou.

Requisitos: C-RF004

Atores: Candidato

Condição de entrada: O candidato acessa a opção 'Minhas Candidaturas' no sistema.

Fluxo principal:

1. O candidato acessa a página 'Minhas Candidaturas'.
2. O sistema exibe a lista de vagas para as quais ele se candidatou.
3. O candidato pode visualizar o status da candidatura (em análise, selecionado, rejeitado, etc.).

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN13 - Atualização de Status:** O recrutador deve atualizar o status da candidatura regularmente.
-

UC14 - Ativar Alertas de Vagas Personalizadas

Objetivo: Permitir que o candidato receba notificações sobre vagas compatíveis com seu perfil.

Requisitos: C-RF005

Atores: Candidato

Condição de entrada: O candidato acessa a opção 'Alertas de Vagas' no sistema.

Fluxo principal:

1. O candidato acessa a página de alertas e define critérios como área de atuação e localização.
2. O sistema salva as preferências.
3. O candidato começa a receber notificações sobre novas vagas compatíveis.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN14 - Notificações Ativas:** O candidato pode ativar/desativar alertas a qualquer momento.
-

UC15 - Atualizar Informações Profissionais

Objetivo: Permitir que o ator edite seus dados profissionais no sistema.

Requisitos: C-RF006

Atores: Candidato , Recrutador

Condição de entrada: O candidato acessa a opção 'Meu Perfil' no sistema.

Fluxo principal:

1. O candidato acessa seu perfil profissional.
2. O candidato altera os dados desejados, como experiência e formação acadêmica.
3. O sistema valida e salva as informações. RN15
4. O sistema exibe uma mensagem de sucesso.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN15 - Validação de Dados:** O sistema verifica se os dados seguem os padrões exigidos.
-

UC16 - Cancelar Candidaturas

Objetivo: Permitir que o candidato retire sua candidatura de uma vaga.

Requisitos: C-RF007

Atores: Candidato

Condição de entrada: O candidato acessa a opção 'Minhas Candidaturas' no sistema.

Fluxo principal:

1. O candidato acessa a página 'Minhas Candidaturas' e seleciona uma vaga.
2. O candidato escolhe a opção 'Cancelar Candidatura'.
3. O sistema solicita confirmação.
4. O sistema remove a candidatura e exibe uma mensagem de sucesso.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN16 - Prazo de Cancelamento:** O candidato só pode cancelar candidaturas dentro do prazo estipulado pela empresa.
-

UC17 - Assinar Plano

Objetivo: Permitir que o candidato adquira um plano premium no sistema.

Requisitos: C-RF008

Atores: Candidato

Condição de entrada: O candidato acessa a opção 'Assinar Plano' no sistema.

Fluxo principal:

1. O candidato acessa a página de planos disponíveis.
2. O candidato escolhe um plano e prossegue para o pagamento.
3. O sistema processa o pagamento e ativa os benefícios do plano. RN17

4. O sistema exibe uma confirmação da assinatura.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN17 - Validação de Pagamento:** O sistema só ativará o plano após a confirmação do pagamento.
-

UC18 - Denunciar Vagas

Objetivo: Permitir que o candidato denuncie vagas com informações falsas ou inadequadas.

Requisitos: C-RF009

Atores: Candidato

Condição de entrada: O candidato acessa uma vaga suspeita no sistema.

Fluxo principal:

1. O candidato acessa a página da vaga e seleciona a opção 'Denunciar Vaga'.
2. O candidato informa o motivo da denúncia e confirma o envio.
3. O sistema encaminha a denúncia para análise dos administradores. RN18
4. O sistema exibe uma mensagem de confirmação da denúncia.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN18 - Avaliação da Denúncia:** O sistema pode bloquear temporariamente a vaga enquanto a denúncia é analisada.
-

UC19 - Cadastrar Vagas de Emprego

Objetivo: Permitir que o recrutador cadastre novas vagas de emprego no sistema.

Requisitos: R-RF001

Atores: Recrutador

Condição de entrada: O recrutador acessa a opção 'Criar Vaga' no painel do sistema.

Fluxo principal:

1. O recrutador acessa a página 'Cadastrar Vaga'.
2. O recrutador preenche os campos obrigatórios: título da vaga, descrição, requisitos, localização, salário (opcional) e tipo de contrato.
3. O recrutador confirma o cadastro da vaga.
4. O sistema valida as informações e salva a vaga. RN19
5. O sistema exibe uma mensagem de sucesso e disponibiliza a vaga para os candidatos.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN19 - Validação de Vaga:** Todos os campos obrigatórios devem ser preenchidos corretamente.
-

UC20 - Editar Informações de Vagas

Objetivo: Permitir que o recrutador edite as informações das vagas de emprego cadastradas.

Requisitos: R-RF002

Atores: Recrutador

Condição de entrada: O recrutador acessa a opção 'Minhas Vagas' no sistema.

Fluxo principal:

1. O recrutador acessa a página 'Minhas Vagas' e seleciona uma vaga para edição.
2. O recrutador altera os campos desejados e confirma a edição.
3. O sistema verifica se as informações são válidas. RN20
4. O sistema salva as alterações e exibe uma mensagem de sucesso.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN20 - Validação da Edição:** Apenas vagas ainda abertas podem ser editadas.
-

UC21 - Excluir Vagas de Emprego

Objetivo: Permitir que o recrutador exclua vagas de emprego cadastradas.

Requisitos: R-RF003

Atores: Recrutador

Condição de entrada: O recrutador acessa a opção 'Minhas Vagas' no sistema.

Fluxo principal:

1. O recrutador acessa a página 'Minhas Vagas' e seleciona uma vaga para exclusão.
2. O recrutador confirma a exclusão da vaga.
3. O sistema verifica se a vaga ainda está aberta. RN21
4. O sistema remove a vaga do banco de dados e exibe uma mensagem de sucesso.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN21 - Restrição de Exclusão:** Apenas vagas ainda abertas podem ser excluídas.
-

UC22 - Acessar Perfis de Candidatos

Objetivo: Permitir que o recrutador visualize os perfis dos candidatos cadastrados.

Requisitos: R-RF004

Atores: Recrutador

Condição de entrada: O recrutador acessa a opção 'Candidatos' no painel do sistema.

Fluxo principal:

1. O recrutador acessa a página 'Candidatos' e visualiza a lista de candidatos disponíveis.
2. O recrutador seleciona um candidato para visualizar seu perfil completo.
3. O sistema exibe as informações do candidato, incluindo experiência, formação e contato (se permitido).
4. O recrutador pode marcar o candidato como favorito ou entrar em contato diretamente.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN22 - Restrições de Acesso:** Apenas recrutadores cadastrados podem visualizar os perfis completos.
-

UC23 - Pesquisar Candidatos

Objetivo: Permitir que o recrutador pesquise candidatos com base em critérios específicos.

Requisitos: R-RF005

Atores: Recrutador

Condição de entrada: O recrutador acessa a opção 'Buscar Candidatos' no sistema.

Fluxo principal:

1. O recrutador acessa a página de busca e preenche os filtros desejados (cargo, experiência, localização, habilidades).
2. O sistema realiza a busca e exibe os candidatos correspondentes.
3. O recrutador pode acessar o perfil de um candidato ou refinar a pesquisa.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN23 - Restrições de Busca:** O recrutador só pode visualizar candidatos que permitiram sua visibilidade para recrutadores.
-

UC24 - Cadastrar Informações da Empresa

Objetivo: Permitir que a empresa registre suas informações no sistema.

Requisitos: E-RF001

Atores: Empresa

Condição de entrada: A empresa acessa a opção 'Cadastro da Empresa' no sistema.

Fluxo principal:

1. A empresa acessa a página de cadastro e preenche os campos obrigatórios (nome, CNPJ, endereço, setor de atuação, etc.).
2. A empresa confirma o cadastro.
3. O sistema valida as informações. RN24

4. O sistema exibe uma mensagem confirmando o cadastro.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN24 - Validação de CNPJ:** O sistema verifica se o CNPJ informado é válido.
-

UC25 - Atualizar Informações da Empresa

Objetivo: Permitir que a empresa edite suas informações cadastradas no sistema.

Requisitos: E-RF002

Atores: Empresa

Condição de entrada: A empresa acessa a opção 'Perfil da Empresa' no sistema.

Fluxo principal:

1. A empresa acessa seu perfil e edita os campos desejados.
2. O sistema verifica se os novos dados são válidos. RN15
3. O sistema salva as alterações e exibe uma mensagem de sucesso.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN15 - Validação de Dados:** O sistema verifica se os dados seguem os padrões exigidos.
-

UC26 - Cadastrar Programas de Treinamento

Objetivo: Permitir que a empresa crie programas de treinamento para candidatos.

Requisitos: E-RF003

Atores: Empresa

Condição de entrada: A empresa acessa a opção 'Cadastrar Treinamento' no sistema.

Fluxo principal:

1. A empresa acessa a página de cadastro e preenche os detalhes do programa (título, descrição, duração, requisitos, etc.).
2. A empresa confirma o cadastro.
3. O sistema valida as informações. RN10
4. O sistema exibe uma mensagem confirmando o cadastro do programa.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN10 - Validação de Informações:** Todos os campos obrigatórios devem ser preenchidos corretamente.
-

UC27 - Excluir Programas de Treinamento

Objetivo: Permitir que a empresa remova um programa de treinamento cadastrado.

Requisitos: E-RF004

Atores: Empresa

Condição de entrada: A empresa acessa a opção 'Gerenciar Treinamentos' no sistema.

Fluxo principal:

1. A empresa acessa a lista de treinamentos cadastrados.
2. A empresa seleciona um programa e escolhe a opção 'Excluir'.
3. O sistema solicita confirmação.
4. O sistema remove o programa do banco de dados e exibe uma mensagem de sucesso.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN25 - Restrições de Exclusão:** Programas já iniciados não podem ser excluídos.
-

UC28 - Notificar Candidatos sobre Status dos Programas

Objetivo: Permitir que a empresa envie notificações sobre o andamento dos programas de treinamento.

Requisitos: E-RF005

Atores: Empresa

Condição de entrada: A empresa acessa a opção 'Notificar Candidatos' no sistema.

Fluxo principal:

1. A empresa acessa a página de notificações.
2. A empresa seleciona um programa e escolhe os candidatos que receberão a notificação.
3. A empresa digita a mensagem e confirma o envio.
4. O sistema envia a notificação e exibe uma mensagem de sucesso.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN26 - Candidatos Válidos:** Apenas candidatos inscritos no programa podem receber notificações.
-

UC29 - Gerenciar o Sistema

Objetivo: Permitir que o Administrador do Sistema execute funções administrativas no sistema.

Requisitos: A-RF001

Atores: Administrador do Sistema

Condição de entrada: O ator acessa o painel administrativo do sistema.

Fluxo principal:

1. O ator acessa o painel administrativo.
2. O ator seleciona a funcionalidade desejada (visualizar logs, alterar configurações e etc).
3. O sistema executa a ação e exibe o resultado da operação.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN27 - Falha na Operação:** Se houver um erro na execução da ação, o sistema exibe uma mensagem apropriada e registra o erro nos logs.
-

UC30 - Gerenciar Usuários

Objetivo: Permitir que o Administrador do Sistema gerencie usuários no sistema.

Requisitos: A-RF002

Atores: Administrador do Sistema

Condição de entrada: O ator acessa o painel administrativo e seleciona a opção "Gerenciar Usuários".

Fluxo principal:

1. O ator acessa a lista de usuários cadastrados.
2. O ator seleciona um usuário para visualizar ou editar.
3. O ator pode executar uma das seguintes ações:
 - 3.1. Criar um novo usuário.
 - 3.2. Atualizar informações de um usuário existente.
 - 3.3. Excluir um usuário.
4. O sistema valida e executa a ação selecionada.
5. O sistema exibe a confirmação da operação.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN28 - Usuário com Permissão Especial:** Se o ator tentar excluir um administrador, o sistema exibe uma mensagem de erro.
 - **RN10 - Validação de Informações:** Todos os campos obrigatórios devem ser preenchidos corretamente.
-

UC31 - Gerenciar Exclusão de Registros do Sistema

Objetivo: Permitir que o Administrador do Sistema exclua registros do sistema de forma segura e controlada.

Requisitos: A-RF003

Atores: Administrador do Sistema

Condição de entrada: O ator acessa o painel administrativo e seleciona a opção

"Gerenciar Exclusão de Registros".

Fluxo principal:

1. O ator acessa a lista de registros.
2. O ator seleciona um ou mais registros a serem excluídos.RN29.
3. O ator confirma a exclusão.
4. O sistema remove os registros e exibe uma mensagem de sucesso.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN29 - Registro Protegido:** Se o registro for essencial para a operação do sistema ou possuir dependências críticas, o sistema impede a exclusão e exibe uma mensagem de erro.
 - **RN30 - Confirmação Necessária:** Para registros sensíveis, o sistema solicita uma confirmação adicional antes da exclusão.
-

UC32 - Oferecer Possibilidade de Login com o Google

Objetivo: Permitir que o administrador do Sistema habilite a opção de login via Google para os usuários do sistema.

Requisitos: A-RF004

Atores: Administrador do Sistema

Condição de entrada: O ator acessa o painel administrativo e seleciona a opção "Configurações de Autenticação".

Fluxo principal:

1. O ator acessa as configurações de autenticação.
2. O ator habilita a opção "Login com Google".
3. O sistema solicita as credenciais da API do Google.
4. O ator insere as credenciais e salva as configurações.
5. O sistema valida as credenciais e configura a autenticação via Google.
6. O sistema exibe uma mensagem de sucesso e a opção de login é ativada para os usuários.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN31 - Credenciais Inválidas:** Se as credenciais da API do Google forem inválidas ou expiradas, o sistema exibe uma mensagem de erro e impede a configuração.
 - **RN32 - Falha na Comunicação:** Se houver um erro ao conectar com os servidores do Google, o sistema exibe um aviso e sugere uma nova tentativa mais tarde.
 - **RN33 - Desativação do Recurso:** Se o administrador desativar a opção, o sistema remove a possibilidade de login via Google para novos acessos, mas mantém os usuários já autenticados.
-

UC33 - Comunicar Atualizações do Sistema

Objetivo: Permitir que o administrador do Sistema envie notificações aos usuários sobre atualizações e mudanças no sistema.

Requisitos: A-RF005

Atores: Administrador do Sistema

Condição de entrada: O ator acessa o painel administrativo e seleciona a opção "Gerenciar Comunicados".

Fluxo principal:

1. O ator acessa a seção de comunicados no painel administrativo.
2. O ator escolhe o tipo de comunicação (notificação no sistema, e-mail, pop-up, etc.).
3. O ator redige a mensagem da atualização.
4. O sistema valida a mensagem e os destinatários.
5. O ator confirma o envio.
6. O sistema envia a comunicação e exibe uma mensagem de sucesso.

Fluxos alternativos: Nenhum

Fluxos de exceção:

- **RN10 - Validação de Informações:** Todos os campos obrigatórios devem ser preenchidos corretamente.
- **RN34 - Falha no Envio:** Se houver um erro no envio (exemplo: falha na conexão com o servidor de e-mail), o sistema exibe um aviso e sugere uma nova tentativa.