

PLANO DE GERENCIAMENTO DE RISCOS

Objetivos

Este documento tem como objetivo fornecer uma descrição detalhada de como os riscos do projeto serão gerenciadas

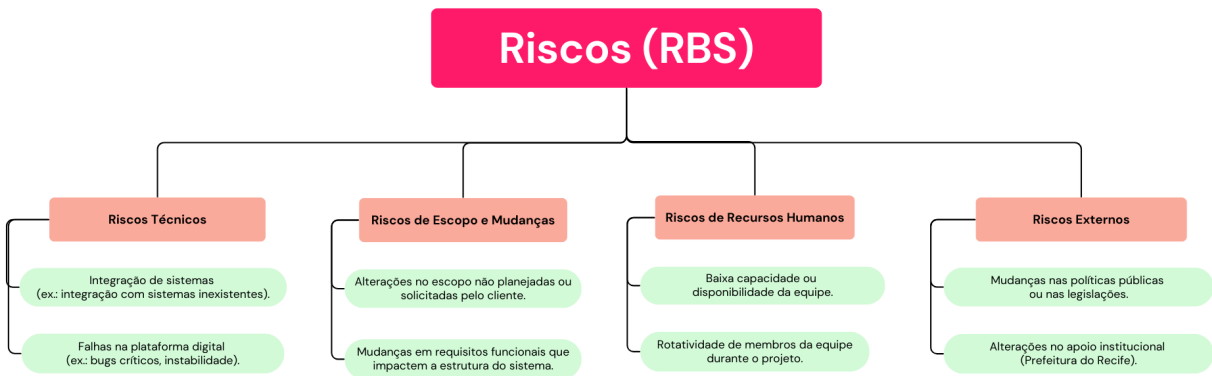
Projeto Lucas Luis de Souza

Data Registro 10/09/2024

Responsável (da parte cliente): Pedro Case

Responsável (da parte do projeto): Lucas Luis de Souza, Ayrton Guimarães, Letícia Albuquerque, Guilherme Caio, João Nolasco, Mateus Olegário

Risk Breakdown Structure (RBS)



Qualificação dos riscos

Escala de probabilidades

Baixa	20%	A probabilidade de ocorrência do risco pode ser considerada pequena ou imperceptível
Média	40%	A probabilidade de ocorrência do risco pode ser considerada razoável e tem uma boa chance de acontecer
Alta	80%	O risco é iminente e tem muita chance de acontecer

Escala de impactos

Muito Baixo	5%	Nenhum impacto significativo
Baixo	20%	Impacto de 6% sobre o orçamento
Média	40%	Impacto de até 12 % sobre o orçamento
Alta	60%	Impacto de até 18 % sobre o orçamento
Muito Alto	80%	Impacto acima de 18 % sobre o orçamento
Reserva financeira para gerenciamento de recursos humanos		
Tipo de reserva	Valor da Reserva	Quem aprova o uso
Reservas de contingência (para Riscos Identificados): são reservas destinadas exclusivamente ao gerenciamento de riscos previstos no projeto, não podendo ser feito uso delas para outra finalidade.	5% do orçamento total da sprint	Product Owner (PO) . Pode aprovar o uso de até 5% do orçamento sem necessidade de aprovação adicional.
Reservas para gerenciamento (Riscos Não Previstos): são reservas exclusivas para riscos não previstos e somente a gerência Sênior pode fazer uso delas para tratar riscos ocorridos neste projeto.	10% do orçamento total do projeto	Gerência Sênior . Apenas a Gerência Sênior pode aprovar o uso para tratar riscos não identificados.
Frequência de avaliação dos riscos		
<p>A avaliação de riscos será conduzida de maneira contínua ao longo do projeto, com a seguinte frequência:</p> <ol style="list-style-type: none"> Avaliação Semanal: <ul style="list-style-type: none"> Durante os encontros semanais da equipe, os riscos serão revisados e reavaliados para identificar se novas ameaças surgiram ou se a probabilidade/impacto de riscos identificados mudou. Reavaliação por Sprint: <ul style="list-style-type: none"> Ao final de cada sprint, será feita uma revisão mais detalhada dos riscos, comparando os riscos identificados com o progresso do projeto. Revisão a Cada Etapa Importante: <ul style="list-style-type: none"> A cada etapa crítica do projeto, como a entrega de um módulo, será realizada uma reavaliação formal dos riscos para garantir que o projeto esteja no caminho certo e que as reservas financeiras estejam sendo utilizadas corretamente. 		
Frequência e critérios para atualização deste plano		
<p>Este plano de gerenciamento de riscos será atualizado conforme necessário para refletir as mudanças no ambiente do projeto, bem como as novas informações coletadas ao longo do desenvolvimento.</p> <ol style="list-style-type: none"> Frequência de Atualização: <ul style="list-style-type: none"> O plano será revisado mensalmente ou quando ocorrerem eventos que justifiquem ajustes no plano de gerenciamento de riscos. Crítérios para Atualização: <ul style="list-style-type: none"> O plano será atualizado sempre que um risco significativo for identificado ou removido. Alterações no escopo, cronograma ou orçamento também justificarão a atualização do plano. Novas contingências que exigem reavaliação das reservas financeiras para riscos. 		

3. Aprovação das Atualizações:

- Todas as atualizações no plano de gerenciamento de riscos deverão ser aprovadas pelos principais stakeholders, incluindo o **Product Owner (PO)**, **Gerente de Projeto (GP)** e **Gerência Sênior**.

Elaborado por: Lucas Luis de Souza

Aprovado por: Pedro Case

