

Adobe Acrobat Reader DC Realizando assinatura

Procedimento Operacional Padrão - SOP

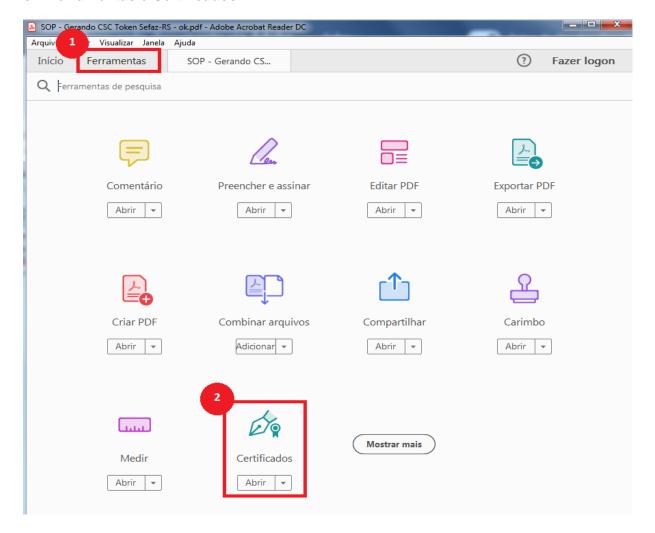
SUPORTE TÉCNICO

Introdução

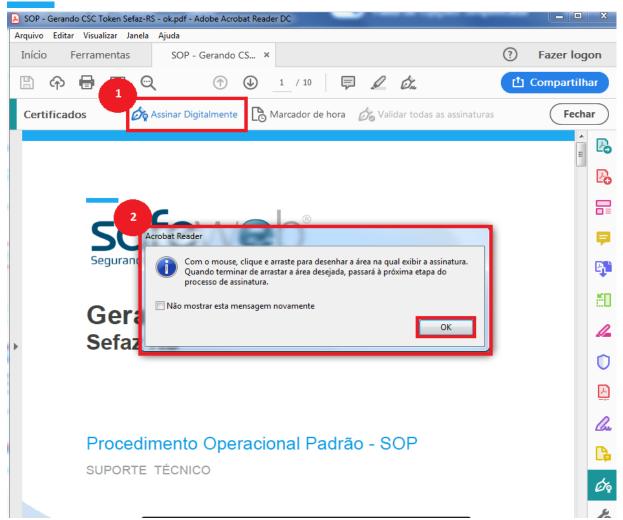
Este manual, tem como finalidade, auxiliar a realizar assinaturas digitais, poderá utilizar o software Adobe Acrobat Reader DC, no qual poderá ser realizado o download no seguinte link: https://get.adobe.com/br/reader/.

1. Realizando a assinatura

Com o documento aberto no Adobe Acrobat Reader DC, vá na parte superior e clique em **Ferramentas** e **Certificados**

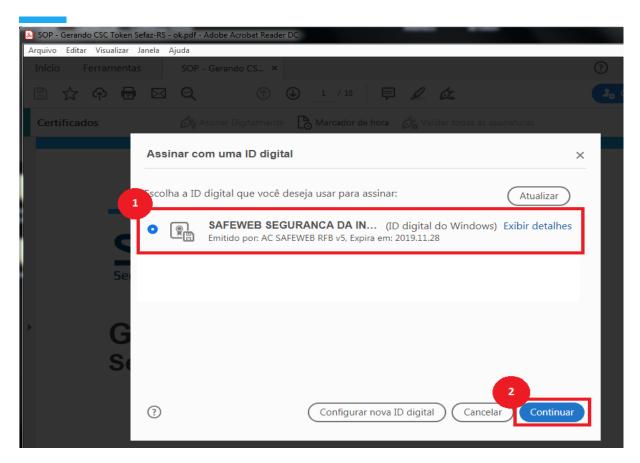


1.1 - Irá habilitar a opção de Assinar Digitalmente clique e em seguida aperte OK na tela de instruções:



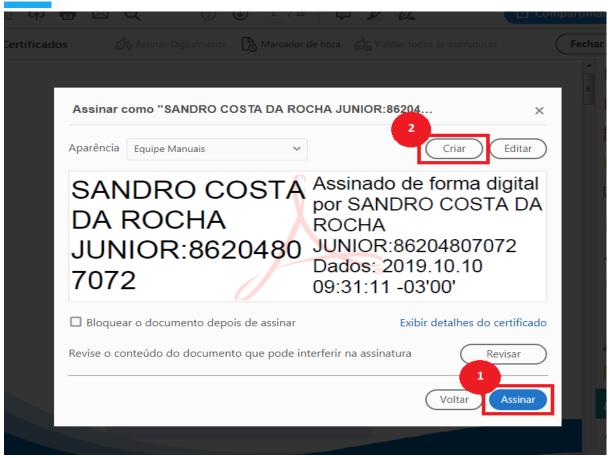
Legendas:

- 1 Clique em Assinar Digitalmente:
- 2 Após selecione um ponto para posicionar assinatura, pressionando e arrastando o mouse.
- 1.2 Depois de selecionada a área de posicionamento da assinatura, irá listar os certificados vinculados na máquina, selecione qual deseja realizar a assinatura e clique em Continuar:



1.3 - Será exibida a tela abaixo, onde irá mostrar o modelo padrão do Adobe para assinatura, sendo possível criar também sua assinatura ou scanear e importar:

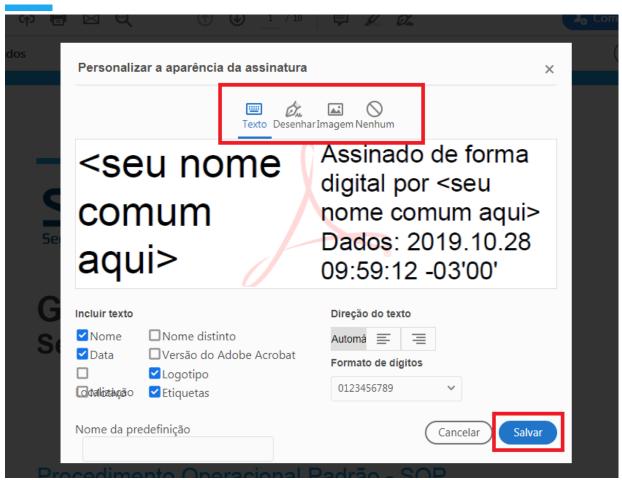
Para prosseguir com a assinatura padrão basta clicar em Assinar



Legendas:

- 1 Utilizar assinatura padrão Adobe;
- 2 Criar a própria assinatura ou importar uma scaneada.

1.4 - Ao clicar em Criar será exibida está tela, onde poderá definir entre, importar uma imagem(arquivo PDF) ou assinar através do uso do mouse, em seguida clique em Salvar e Assinar:



Caso assine com o padrão Adobe, basta clicar em **Assinar**, irá abrir a tela para salvar o arquivo assinado e posteriormente colocar a senha do certificado digital caso utilize o tipo A3.

Pronto documento assinado.

Criado por: Nome Sobrenome - Mês/Ano Depto. Suporte ao Cliente Revisado por: Marcelo Oliveira - Mês/Ano **Depto. Gestão do Conhecimento Alterado por:**Nayane Prezzi novembro/2021

Porto Alegre, 28 de Outubro de 2019