

	Finalité	Catégories de personnes concernées	Catégories de données traitées	Transferts vers des pays tiers	Délais prévus pour l'effacement des données	Mesures de sécurité organisationnelles et techniques
Traitement n°1	Gestion administrative des employés, salaires, avantages sociaux, etc.	Employés	Nom, adresse, numéro de sécurité sociale, coordonnées bancaires, etc.	Non	5 ans après la fin du contrat de travail	Accès restreint aux données, authentification sécurisée, chiffrement des données sensibles, politique de confidentialité et de sécurité
Traitement n°2	Gestion des commandes, facturation, service client, etc.	Clients	Nom, adresse, numéro de téléphone, adresse e-mail, historique des achats, etc.	Non	5 ans après la dernière activité commerciale	Accès restreint aux données, sauvegardes régulières, protocoles de sécurité pour les transactions en ligne
Traitement n°3	Envoi de communications commerciales, promotions, etc.	Abonnés à la newsletter	Adresse e-mail	Non	2 ans après la désinscription	Consentement explicite pour l'inscription, possibilité de désinscription facile, protection des données d'abonnés
Traitement n°4	Sécurité et surveillance des locaux de l'entreprise	Employés, visiteurs	Images capturées par les caméras de vidéosurveillance	Non	30 jours après la capture	Zones surveillées clairement identifiées, accès restreint aux enregistrements, stockage sécurisé des données
Traitement n°5	Gestion des achats, paiements, relations commerciales, etc.	Fournisseurs	Nom, adresse, coordonnées bancaires, etc.	Non	10 ans après la fin de la relation commerciale	Accès restreint aux données, contrats de confidentialité avec les fournisseurs
Traitement n°6	Évaluation des candidatures et recrutement.	Candidats	CV, lettre de motivation, informations professionnelles, etc.	Non	2 ans après la clôture du processus de recrutement	Accès restreint aux données, protection des données sensibles, confidentialité des candidatures
Traitement n°7	Analyse statistique et amélioration du site web	Utilisateurs du site web	Adresse IP, cookies, pages visitées, etc.	Non	6 mois après la collecte	Anonymisation des données, consentement préalable pour l'utilisation de cookies, protection contre les accès non autorisés
Traitement n°8	Gestion des factures reçues des fournisseurs	Fournisseurs	Informations de facturation, coordonnées bancaires, etc.	Non	10 ans après la fin de l'exercice fiscal	Accès restreint aux données, chiffrement des données

						sensibles, sauvegardes régulières
Traitement n°9	Assistance et résolution des problèmes des clients	Clients	Informations de contact, historique des interactions, etc.	Non	2 ans après la dernière interaction	Accès restreint aux données, formation du personnel sur la confidentialité, protocoles de sécurité pour les échanges d'informations sensibles
Traitement n°10	Évaluation des performances des employés et gestion des objectifs	Employés	Données d'évaluation, objectifs, performances, etc.	Non	2 ans après la fin de l'évaluation	Accès restreint aux données, confidentialité des évaluations, protection des données sensibles