





Diovanni Lucas Soares de Paula
Gabriel de Mendonça Costa
Henrique Pedrosa Lima
Lucas Pereira do Nascimento
Paulo Henrique da Silva Lourenço

Desenvolvimento de um sistema web para auxiliar a população a obter informações sobre saneamento básico e distribuição de água potável, através de um portal de notícias e denúncias da região do Grande ABC em São Paulo

Software: CleanFlow







### CleanFlow

Desenvolvimento de um sistema web para auxiliar a população a obter informações sobre saneamento básico e distribuição de água potável, através de um portal de notícias e denúncias da região do Grande ABC em São Paulo

Diovanni Lucas S. de Paula

Henrique Pedrosa de Lima

Gabriel de Mendonça Costa

Lucas Pereira do Nascimento

Paulo Henrique da S. Lourenço

# Lista de Ilustrações

Figura 1 - IDEF0	. 17
Figura 2 - BPMN	. 18
Figura 3 Estrutura analítica do projeto	. 21
Figura 4 Modelo de Projeto Canvas	. 24
Figura 5 Caso de uso 001	. 28
Figura 6 Caso de uso 005	. 29
Figura 7 Caso de uso 003	. 29
Figura 8 Caso de uso 005	. 30
Figura 9 - Landing Page	. 36
Figura 10 - PopUp Login	. 36
Figura 11 - PopUp Cadastro	. 36
Figura 12 – HomePage	. 38
Figura 13 - Perfil - Informações pessoais	. 39
Figura 14 - Perfil – Favoritos	. 40
Figura 15 - Perfil – Notificações	
Figura 16 – Denúncias	. 42
Figura 17 - PopUp - Assinar denúncia	. 43
Figura 18 - Inserção de denúncia	. 44
Figura 19 – Notícias	. 45
Figura 20 - Notícia específica	. 46
Figura 21 – Comunidade	. 47
Figura 22 - Comentários de tópicos	. 48
Figura 23 – Blog	
Figura 24 Moderador - Inserir notícia	. 51
Figura 25 - Moderador - Relatório de denúncia	
Figura 26 – LOGO	
Figura 27 - Cores da logo	. 54

# Lista de Quadros

Quadro 1 Documentos utilizados pelos usuários	19
Quadro 2 Estimativa de custo com recursos humanos	. 21
Quadro 3 Estimativa de depreciação de equipamentos	
Quadro 4 Estimativa de despesas	
Quadro 5 Análise de viabilidade	. 22
Quadro 6 Requisitos funcionais	. 25
Quadro 7 Requisitos não funcionais	. 26
Quadro 8 Regras de negócio	. 27
Quadro 9 Lista de membros	
Quadro 10 Lista de repositórios com os documentos e artefatos do projeto	. 56
Quadro 11 Ferramentas para elaboração de portfólio	. 57
Quadro 12 Lista com as ferramentas utilizadas para a elaboração dos artefatos	. 57
Quadro 13 Cronograma do projeto para o semestre atual	. 57
Quadro 14 Atribuição das responsabilidades para os membros da equipe	. 59
Quadro 15 Rubrica para avaliação individual da entrega parcial	
Quadro 16 Rubrica da avaliação em grupo da solução proposta	. 62
Quadro 17 Rubrica de avaliação em grupo da documentação entregue	. 62
Quadro 18 Rubrica da avaliação em grupo para a apresentação do projeto	. 63
Quadro 19 Rubrica da avaliação individual para portfólio, pitch e apresentação do	
projeto	. 63
Quadro 20 Rubrica da avaliação 360o	
Quadro 21 Rubrica de autoavaliação	
Quadro 22 Rubrica de autoavaliação - Comprometimento	. 66

# Histórico da Revisão

Data	Versão	Descrição	Autor
19/02/2024	0.1	Elaboração do problema que será solucionado pela equipe.	Diovanni Lucas Soares de Paula,
			Gabriel de Mendonça Costa,
			Henrique Pedrosa Lima,
			Lucas Pereira do Nascimento,
			Paulo Henrique da Silva Lourenço
22/02/2024	0.2	Construção dos materiais para apresentação do pitch	Diovanni Lucas Soares de Paula,
			Gabriel de Mendonça Costa,
			Henrique Pedrosa Lima,
			Lucas Pereira do Nascimento,
			Paulo Henrique da Silva Lourenço
04/03/2024	0.3	primeiro pitch	Diovanni Lucas Soares de Paula,
			Gabriel de Mendonça Costa,
			Henrique Pedrosa Lima,
			Lucas Pereira do Nascimento,
			Paulo Henrique da Silva Lourenço
11/03/2024	0.4	.4 Elaboração de rascunho com os apontamentos feitos no primeiro pitch	Diovanni Lucas Soares de Paula,
			Gabriel de Mendonça Costa,
			Henrique Pedrosa Lima,

			Lucas Pereira do Nascimento,
			Paulo Henrique da Silva Lourenço
05/04/2024	0.5	Apresentação do Logo do Projeto	Diovanni Lucas Soares de Paula,
			Gabriel de Mendonça Costa,
			Henrique Pedrosa Lima,
			Lucas Pereira do Nascimento,
			Paulo Henrique da Silva Lourenço
29/04/2024	0.6	Elaboração do material escrito para a 1 entrega parcial do P.I	Diovanni Lucas Soares de Paula,
			Gabriel de Mendonça Costa,
			Henrique Pedrosa Lima,
			Lucas Pereira do Nascimento,
			Paulo Henrique da Silva Lourenço
08/05/2024	0.7	Entrega parcial do P.I	Diovanni Lucas Soares de Paula,
			Gabriel de Mendonça Costa,
			Henrique Pedrosa Lima,
			Lucas Pereira do Nascimento,
			Paulo Henrique da Silva Lourenço
09/05/2024	0.8	Ajustes do P.I conforme indicação do professor	Diovanni Lucas Soares de Paula,
			Gabriel de Mendonça Costa,
			Henrique Pedrosa Lima,

			Lucas Pereira do Nascimento,
			Paulo Henrique da Silva Lourenço
13/05/2024	0.9	Construção inicial do IDEF-0 de acordo com as delimitações do	Diovanni Lucas Soares de Paula,
		projeto	Gabriel de Mendonça Costa,
			Henrique Pedrosa Lima,
			Lucas Pereira do Nascimento,
			Paulo Henrique da Silva Lourenço
15/05/2024	0.10	Entrega do P.I parcial.	Diovanni Lucas Soares de Paula,
			Gabriel de Mendonça Costa,
			Henrique Pedrosa Lima,
			Lucas Pereira do Nascimento,
			Paulo Henrique da Silva Lourenço
16/05/2024	0.11	Apresentação do 2 pitch	Diovanni Lucas Soares de Paula,
			Gabriel de Mendonça Costa,
			Henrique Pedrosa Lima,
			Lucas Pereira do Nascimento,
			Paulo Henrique da Silva Lourenço
20/05/2024	0.12	Ajustes do P.I de acordo com apontamentos feitos em aula.	Diovanni Lucas Soares de Paula,
			Gabriel de Mendonça Costa,
			Henrique Pedrosa Lima,

		Lucas Pereira do Nascimento, Paulo Henrique da Silva Lourenço
22/05/2024	Projeto Integrador - Ajuda com o Capítulo 3	Diovanni Lucas Soares de Paula,
		Gabriel de Mendonça Costa,
		Henrique Pedrosa Lima,
		Lucas Pereira do Nascimento,
		Paulo Henrique da Silva Lourenço
07/06/2024	Projeto Integrador - 3ª Entrega Parcial	Diovanni Lucas Soares de Paula,
	T arcial	Gabriel de Mendonça Costa,
		Henrique Pedrosa Lima,
		Lucas Pereira do Nascimento,
		Paulo Henrique da Silva Lourenço
13/06/2024	Apresentação final do projeto.  Pitch final.	Diovanni Lucas Soares de Paula,
	T ROTT III CI.	Gabriel de Mendonça Costa,
		Henrique Pedrosa Lima,
		Lucas Pereira do Nascimento,
		Paulo Henrique da Silva Lourenço

# Sumário

1.	INTRODUÇÃO	10
1.1.	Problema	10
1.2.	Contexto	10
1.3.	Objetivos	12
1.4.	Metodologia	13
1.5.	Partes Interessadas (Stakeholders)	15
1.6.	Softwares Similares ou Concorrentes	16
2.	LEVANTAMENTO DOS REQUISITOS	17
2.1.	Escopo	17
2.2.	Modelagem do Processo de Negócio	17
2.3.	Normas, Processos e Formulários Utilizados no Processo de Negócio	18
	Descrição dos requisitos de usuário	20
2.5.	Estrutura Analítica do Projeto	20
2.6.	Estimativa de Custo do Projeto	21
2.7.	Estudo de Viabilidade	22
2.8.	Modelo de Projeto Canvas	24
3.	ESPECIFICAÇÃO DOS REQUISITOS DO SISTEMA	25
3.1.	Requisitos Funcionais do Sistema	25
3.2.	Requisitos Não Funcionais do Sistema	26
3.3.	Regras de Negócio	26
4.	MODELOS DO SISTEMA	28
4.1.	•	
	I.1.1. Caso 001 I.1.2. Caso 002	
	I.1.3. Caso 003	

4.1	.4.	Caso 004	30
4.2.	Esp	ecificação dos Casos de Uso	30
4.2	.1.	Especificação do Caso de Uso-1	30
4.2	.2.	Especificação do Caso de Uso-2	31
4.2	.3.	Especificação do Caso de Uso-3	32
4.2	.4.	Especificação do Caso de Uso-3	33
5.	IMPL	EMENTAÇÃO DAS PÁGINAS WEB	34
5.1.	Pás	inas Web	35
5.1	_	Landing Page	
5.1	.2.	PopUp Login:	
5.1	.3.	PopUp Cadastro:	
5.1	.4.	HomePage:	
5.1	.5.	Perfil – Informações pessoais:	
5.1	.6.	Perfil – Favoritos:	40
5.1	.7.	Perfil – Notificações:	41
5.1	.8.	Página de denúncias:	42
5.1	.9.	PopUP – Assinar denúncia:	43
5.1	.10.	Inserir denúncia:	44
5.1	.11.	Notícias:	45
5.1	.12.	Notícia específica:	46
5.1	.13.	Comunidade:	
5.1	.14.	Comentários de Tópicos:	48
5.1	.15.	Blog:	
_	.16.	Moderador – Inserir notícia:	
5.1	.17.	Moderador – Relatório da denúncia:	52
5.2.	Dia	grama de Navegação	53
5.3.	De	cisões do Design Digital	53
5.3	.1.	Como seria a identidade visual do site:	53
5.3	.2.	Logo do projeto:	
5.3	.3.	Cores da Logo:	54
5.3	.4.	Tipografia:	
5.3	.5.	Considerações finais:	54
IDEN	TIFIC	AÇÃO E ORGANIZAÇÃO DO PROJETO	56
Turma	a 1 D	SM - 2024/ 1	50
Discip	linas		56
Ender	eço do	os Entregáveis	56
Ferrar	menta	s Adotadas	57
Crono	grama	1	57
5.4.	Fur	ıções dos Membros do Projeto	58

## 1. Introdução

#### 1.1. Problema

Como auxiliar a população a encontrar informações, respostas e soluções sobre questões de saneamento básico e distribuição de água nas regiões do ABC Paulista?

#### 1.2. Contexto

De acordo com o Painel Saneamento Brasil 2019 Mais de 35 milhões de pessoas não têm acesso a água tratada no Brasil— (BRKambiental, 2020)-. Essa carência afeta diretamente a saúde das comunidades, pois a água contaminada pode transmitir doenças como diarreia, hepatite e leptospirose. Além disso, a distribuição desigual de recursos hídricos agrava o problema, com algumas regiões enfrentando escassez crônica e outras desperdiçando água de forma irresponsável.

A situação do esgoto é igualmente preocupante. Cerca de 100 milhões de brasileiros não têm coleta de esgoto adequada – (Painel Saneamento Brasil, 2018)-. O esgoto não tratado polui rios, córregos e lençóis freáticos, comprometendo a saúde pública e o meio ambiente. Apenas 50% do esgoto gerado no país passa por tratamento, deixando a outra metade sem o devido cuidado. Investimentos em infraestrutura e conscientização são urgentemente necessários para reverter esse quadro.

No Estado de São Paulo, a SABESP (Sabesp, 2023) é responsável pelo fornecimento de água e tratamento de esgoto em grande parte do território. No entanto, muitos municípios ainda enfrentam problemas persistentes. Moradores de Diadema, por exemplo, relatam água barrenta e amarelada, mesmo após acionarem a SABESP. A falta de transparência e a demora nas soluções prejudicam a confiança da população.

A região do Grande ABC (Santo André, São Bernardo, São Caetano, Diadema, Mauá, Ribeirão Pires e Rio Grande da Serra) também lida com desafios no saneamento básico. 8,7% dos habitantes não têm acesso à coleta de esgoto, segundo informações do Diário do Grande ABC (Diario do Grande ABC, 2024). Essa porcentagem varia entre os municípios, com São Caetano sendo o único a oferecer o serviço em 100% de seu território. A falta de investimentos e a falta de conscientização sobre o uso responsável

da água contribuem para essa disparidade.

A ausência de saneamento básico tem consequências diretas na saúde das pessoas. Doenças relacionadas à água são mais comuns em áreas com infraestrutura inadequada. Além disso, a contaminação ambiental afeta a biodiversidade e a qualidade dos recursos hídricos. Para quem ainda vive sem saneamento na região, como é o caso de Viviane, a situação piora a cada dia. "É difícil ficar nessas condições por causa do mau cheiro e da saúde das crianças. Como a fossa fica na frente de casa, todo dia temos problemas com ratos dentro dos cômodos", diz Viviane em entrevista (Daniel Macário do Diário do Grande ABC, 06/09/2015) . Para superar esses desafios, é crucial investir em infraestrutura de saneamento, modernizar sistemas de tratamento e ampliar a cobertura de coleta de esgoto. Além disso, a conscientização da população sobre o uso responsável da água e a importância do saneamento é fundamental. Sem ações coordenadas, continuaremos a enfrentar uma crise silenciosa que afeta a saúde e o bemestar de milhões de brasileiros.

No Brasil, o saneamento básico ainda enfrenta desafios significativos. De acordo com estimativas da Organização Mundial da Saúde (OMS), em 2017, o Brasil ocupou o 117º lugar quanto ao percentual da população com acesso a saneamento básico. Isso afeta a saúde das famílias, a educação das crianças, a produtividade dos trabalhadores e a competitividade das empresas. (site aqui) A pesquisa da Confederação Nacional da Indústria (CNI) revelou que muitas cidades brasileiras estão em situação irregular, e o país levará décadas para atingir suas metas de universalização do saneamento básico.

Portanto, é essencial que continuemos a buscar melhorias nesse setor para garantir um ambiente saudável e qualidade de vida para todos.

Buscando garantir um ambiente saudável e uma vida de qualidade para todos, a Organização das Nações Unidas (ONU) criou os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Esses objetivos têm suas origens na Conferência das Nações Unidas sobre Desenvolvimento Sustentável, também conhecida como Rio+20, que ocorreu no Rio de Janeiro em 2012. Neste evento, líderes globais reconheceram a urgência em adotar ações coletivas para enfrentar os desafios socioeconômicos e ambientais que nosso planeta enfrenta. Como resultado, um grupo de trabalho foi estabelecido para elaborar uma nova agenda de desenvolvimento sustentável, culminando na proposta dos

ODS.

A seleção dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) 6.1, 6.2, 6.3 e 6.b como o foco principal do projeto reflete a importância crucial do acesso à água potável e saneamento básico para o desenvolvimento sustentável e o bem-estar humano. O ODS 6 tem como objetivo assegurar a disponibilidade e gestão sustentável da água e saneamento para todos. O ODS 6.1 foca especificamente no acesso universal à água potável segura, enquanto o ODS 6.2 enfatiza a promoção de saneamento adequado e higiene. O ODS 6.3 visa melhorar a qualidade da água, reduzir a poluição e proteger os ecossistemas aquáticos. Por fim, o ODS 6.b busca apoiar e fortalecer a participação das comunidades na gestão da água e saneamento. A escolha desses objetivos se deve à sua relevância direta para a saúde, qualidade de vida e desenvolvimento sustentável das comunidades, representando uma oportunidade significativa para promover mudanças positivas e duradouras na sociedade.

### 1.3. Objetivos

Neste capítulo explicaremos os objetivos e subtópicos deste projeto, e o que será desenvolvido em sua extensão. O nosso objetivo visa desenvolver um sistema que ajudará a população a ter acesso à informação através de notícias e como um meio de expor situações de risco ou falta de saneamento em sua região, além de ter contato com a comunidade para encontrar problemas em comum, usando nosso fórum e seção de denúncias.

- 1. Desenvolver uma interface de usuário intuitiva e acessível para a página web CleanFlow.
- 2. Implementar a funcionalidade de denúncias de problemas relacionados ao saneamento básico, incluindo vazamentos, contaminação da água, falta de acesso, entre outros.
- 3. Integrar um sistema de geolocalização para identificar a localização das denúncias e facilitar a análise de dados geográficos.
- 4. Criar um banco de dados robusto para armazenar as informações sobre as denúncias recebidas e os dados relacionados ao abastecimento de água potável.

- 5. Desenvolver uma seção informativa com dados atualizados sobre o acesso à água potável e o estado do saneamento básico em diferentes áreas.
- 6. Implementar recursos de interação social, como compartilhamento de informações e discussões sobre os problemas identificados.
- 7. Estabelecer parcerias com órgãos governamentais, organizações não governamentais e comunidades locais para promover a utilização e o engajamento com o CleanFlow.

### 1.4. Metodologia

A importância desse trabalho está diretamente relacionada aos 17 objetivos da agenda de 2030 da ONU, os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, também conhecido como ODS.

A ODS 6.1 busca alcançar até 2030 o acesso universal e equitativo a água potável e segura para todos.

A ODS 6.2 busca alcançar até 2030 o acesso a saneamento e higiene adequados e equitativos para todos, e acabar com a defecação a céu aberto, com especial atenção para as necessidades das mulheres e meninas e daqueles em situação de vulnerabilidade.

A ODS 6.3 busca alcançar até 2030 a melhora da qualidade da água, reduzindo a poluição, eliminando despejo e minimizando a liberação de produtos químicos e materiais perigosos, reduzindo a metade a proporção de águas residuais não tratadas e aumentando substancialmente a reciclagem e reutilização segura globalmente.

A ODS 6.b busca apoiar e fortalece a participação das comunidades locais, para melhorar a gestão da água e do saneamento.

A equipe utilizou como material bibliográfico artigos, notícias e sites coletados na internet que abordam nosso tema desde 2017 até 2024. Foi de fundamental a consulta a documentos da legislação brasileira de modo a fundamentar as práticas e especificações do sistema.

As decisões tomadas no processo criativo para elaborar a identidade visual do projeto foram motivadas para facilitar o acesso às informações para população mais necessitada.

A logomarca que caracterizou o sistema tem como proposta: "Inspirada na essência vital da água, a logo foi criada para simbolizar a pureza e a importância da água limpa. A marca CleanFlow é um símbolo de nosso compromisso com o saneamento básico e a distribuição de água limpa. O nome Clean é apresentado em branco representando a pureza e a clareza que aspiramos alcançar. Flow, apresentado com um efeito de água em tons de azul, simboliza o fluxo contínuo de água. A transição do tom mais escuro para o mais claro em Flow representa a transformação da água de um estado menos puro para um estado mais limpo."

Com base no MIV (Manual de identidade visual) conseguimos seguir um escopo de design dentro de todo o projeto. Cores, tipografias e a logo fazem parte do MIV, sendo de suma importância durante o processo de desenvolvimento.

limitamos o público-alvo a área do grande ABC, pois os recursos de tempo e pesquisa exigiu uma área delimitada, sendo suficiente para abranger as ODS desejadas.

A escolha do processo de desenvolvimento de software foi pelo modelo cascata pelos seguintes motivos:

- A) Porque a equipe sente-se mais confortável devido à experiencias anteriores com ele.
- B) Há aderência deste modelo com o tipo de software que será desenvolvido.
- C) Permite uma visão geral abrangente de como será o sistema entregue para o cliente.

A elicitação de requisitos foi feita da seguinte forma:

- 1) Entrevista dirigidas com stakeholders
- 2) Coleta por formulário

A descoberta dos requisitos não funcionais foi determinada pelo nível dos Stakeholders, por exemplo: era de evidente importância que os usuários pudessem ver suas denúncias, que é um requisito funcional. Porém, para que seja possível é necessário um banco de dados e a segurança dele, garantida por criptografia.

Ainda sobre os requisitos não funcionais, a disponibilidade do sistema foi estabelecida como 7 dias por semana e 23 horas por dia. Isto é, o software deverá objetivar este nível de qualidade de acesso.

Citar quais os testes que foram feitos no sistema, por exemplo:

- Teste unitário;
- Teste de integração (o sistema como um todo funciona?)
- Teste de validação.
- Explicar a importância de cada um deles e como foram feitos pela equipe.

As linguagens utilizadas foram HTML e Javascript, sendo escolhidas pelos membros por conta de eles possuírem maior conhecimento.

### 1.5. Partes Interessadas (Stakeholders)

Usuários finais: Indivíduos e comunidades que utilizam a plataforma CleanFlow para fazer denúncias, acessar informações sobre saneamento básico e água potável, e interagir com outros usuários.

Organizações não governamentais (ONGs): ONGs que trabalham na área de direitos humanos, saúde pública, meio ambiente ou desenvolvimento comunitário, e que podem se interessar em usar a plataforma para apoiar suas atividades e campanhas.

Órgãos governamentais locais: Departamentos de saúde, meio ambiente, saneamento básico ou recursos hídricos em nível municipal, que podem utilizar as informações coletadas na plataforma para orientar políticas públicas e ações de melhoria da infraestrutura.

Mídia e jornalistas: Meios de comunicação locais ou especializados em questões sociais, ambientais ou de saúde, que podem se interessar em divulgar a plataforma e as histórias de sucesso ou desafios enfrentados pelos usuários.

Comunidades locais: Moradores e líderes comunitários das áreas afetadas pelos problemas de saneamento básico e acesso à água potável, que podem se beneficiar diretamente das informações e recursos disponibilizados pelo CleanFlow.

# 1.6. Softwares Similares ou Concorrentes

Característica	mWater	Siságua	Ushahidi
Natureza da	Plataforma para	Sistema de	Plataforma de
Plataforma	coleta,	informações	código aberto para
	gerenciamento e	desenvolvido pela	coleta, visualização
	compartilhamento	Agência Nacional	e análise de dados
	de dados sobre	de Águas para	geográficos
	água e saneamento	monitoramento dos	
		recursos hídricos	
Principal Objetivo	Aprimoramento do	Monitoramento da	Monitoramento de
	acesso à água	qualidade e	crises, desastres e
	potável e	quantidade de	direitos humanos,
	saneamento	recursos hídricos	entre outros
Tipo de Dados	Informações sobre	Dados referentes à	Dados geográficos,
Coletados	qualidade da água,	qualidade da água,	incluindo
	infraestrutura de	volume disponível,	incidentes, eventos
	abastecimento de	outorgas de uso e	e relatórios de
	água e saneamento	outros aspectos	diversas origens
Fautas de Futuada	Dienositivos	relacionados	CMC a mail
Fontes de Entrada	Dispositivos	Dados fornecidos	SMS, e-mail,
de Dados	móveis,	por entidades	Twitter, formulários
	computadores	governamentais,	online
		reguladoras, universidades e	
		outras instituições	
Formas de	Mapas interativos,	Mapas interativos,	Mapas interativos,
Visualização	gráficos e tabelas	gráficos, e	gráficos e relatórios
Visualização	grancos e tabelas	ferramentas de	personalizáveis
		análise	personalizaveis
Opções de	Possibilidade de	Não possui opções	Possibilidade de
Personalização	personalização e	de personalização	personalização e
,	adaptação	, ,	adaptação
	conforme as		conforme as
	necessidades		necessidades
	específicas		específicas
Disponibilidade	Disponível como	Desenvolvido pela	Disponível como
	software de código	Agência Nacional	software de código
	aberto	de Águas	aberto

# 2. Levantamento dos Requisitos

# 2.1. Escopo

Figura 1 – IDEF0

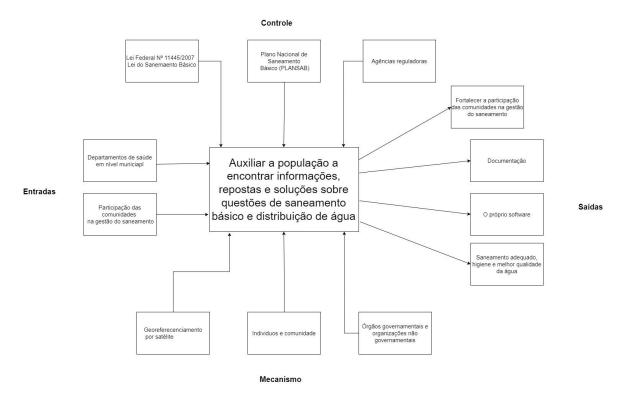


Figura 1 - IDEF0

# 2.2. Modelagem do Processo de Negócio

O software tem a proposta de auxiliar a população a efetuar denúncias sobre problemas de saneamento básico e acesso a água potável na sua região. Pois a falta de informações que possuímos hoje sobre como este processo deve ser feito dificulta a resolução dos problemas.

Após profundas pesquisas, foi possível compreender o fluxo de denúncia que é efetuado sem o nosso site. Como é descrito no BPMN abaixo:

Efetuar denúncia Orgão regulador Cidadão Orgão recebe Identificar informações e analisa irregularidade as mesmas nos serviços públicos Não Analista aprovou informações? Contatar Ouvidoria do Sim Orgão desejado Vai ao local analisar o problema Recebe relatório das informações Toma as medidas Sim necessárias Atualizou a denúncia? Não

Figura 2 - BPMN

2.3. Normas, Processos e Formulários Utilizados no Processo de

Fonte: os Autores

# Negócio

Quadro 1 Documentos utilizados pelos usuários

Título do Documento	Tipo	Link
Lei nº 13.460 participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos	Lei	<u>Lei nº 13.460, de 26 de junho</u> <u>de 2017</u>
DECRETO № 9.492 Participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos da administração pública federal	Lei	DECRETO № 9.492, DE 5 DE SETEMBRO DE 2018
LEI Nº 13.709  Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)	Lei	<u>LEI Nº 13.709, DE 14 DE</u> <u>AGOSTO DE 2018</u>
Agenda 2030 para o Desenvolvimento Sustentável	Página Informativa	<u>ONU</u>
LEI Nº 14.026 Atualiza o marco legal do saneamento básico	Lei	<u>LEI № 14.026</u>

Fonte: Os autores do trabalho

# 2.4. Descrição dos requisitos de usuário.

- O sistema deve permitir que o usuário faça login ou cadastro. Garantindo a confidencialidade das suas informações.
- O sistema deve permitir que o usuário faça denúncias inserindo imagens e uma descrição dos problemas.
- O sistema deve permitir ao usuário interagir com a comunidade dentro de um fórum onde ele pode comentar, criar e curtir publicações. (seguindo às diretrizes da comunidade).
- O sistema deve possuir uma barra de pesquisa funcional que permita ao usuário localizar quaisquer informações no site.

## 2.4.1. Lista de Requisitos do Usuário

- O sistema deve permitir ao usuário fazer login.
- O sistema deve permitir ao usuário registrar denúncias inserindo imagens e descrição.
- O sistema deve permitir ao usuário interagir no fórum.
- O sistema deve possuir uma página de Minhas Denúncias.
- O sistema deve permitir ao usuário postar comentários em denúncias.

### 2.4.2. Descrição dos Atores

Os atores são as entidades (humanas ou outro sistema de software ou hardware) que interagirão com o novo sistema.

#### 2.4.2.1. Usuário

A pessoa usuária é a pessoa que irá criar denúncias e comentar nos fóruns, é o principal cliente do site.

#### 2.4.2.2. Moderador

Os moderadores do site são as pessoas responsáveis por cuidar do site. Gerenciar as postagens para ter certeza de que não há algo de errado nas denúncias ou no campo de comentários. Também seriam as pessoas responsáveis por fazer as publicações informativas do site.

# 2.5. Estrutura Analítica do Projeto

CleanFlow

1.1 Levantamento de ideias

1.2 Treinamento

1.3 Documentação do P.I

1.4 Prototipação do Design
no Figma

1.5 Codificação em HTMLL
e CSS

1.2.3 Curso

1.3.1 Engenharia de requisitos

1.4.1 Criação de wireframes
1.5.1 teste das páginas

1.5.1 teste das páginas

1.3.3 Design final nao navegável

Figura 3 Estrutura analítica do projeto

Fonte: Fonte: Os autores do trabalho

# 2.6. Estimativa de Custo do Projeto

Quadro 2 Estimativa de custo com recursos humanos

Nome do Colaborador	Tarefa	Esforço em Horas	Custo por Hora (R\$)	Custo no Projeto (R\$)
Henrique Pedrosa Lima	Levantamento de ideias	80	32,10	2.568,00
Gabriel de Mendonça Costa	Documentação do P.I	250	32,10	8.025,00
Diovanni Lucas Soares de Paula	Prototipação do Design no Figma	180	21,44	3859,20
Lucas Pereira do Nascimento	Codificação em HTML CSS	240	32,10	7704,00
Paulo Henrique da Silva Lourenço	Implementação	85	32,10	2.728,50
Custo Total (R\$)				22316,2 0

Fonte: Fonte: Os autores do trabalho

Quadro 3 Estimativa de depreciação de equipamentos

Equipamento	Tempo de Vida Útil na Empresa	Preço (R\$)	Depreciação(R\$)
Notebooks	36 meses	R\$ 3000,00	R\$ 180,00

Equipamento	Tempo de Vida Útil na Empresa	Preço (R\$)	Depreciação(R\$)
Computadores Pessoais	48 meses	R\$ 7000,00	R\$ 350,00
Mouse	24 meses	R\$ 100,00	R\$ 12,16
Monitor	60 meses	R\$ 550,00	R\$ 50,15
Teclado	24 meses	R\$ 200,00	R\$ 30,30
Fone de ouvido	36 meses	R\$ 300,00	R\$ 20,00
Valor Total de Depreciação(R\$)	R\$ 642,61		

Fonte: Os autores do trabalho

Quadro 4 Estimativa de despesas

Despesa	Custo (R\$)
Energia Elétrica	R\$ 1131,46
Aluguel	R\$ 3200,00
Materiais de escritório	R\$ 233,00
Internet	R\$ 400,00
Materiais de higiene	R\$ 320,00
Faxineira	R\$ 1920,00
Custo Total (R\$)	R\$ 7204,46

Fonte: Os autores do trabalho

## 2.7. Estudo de Viabilidade

Quadro 5 Análise de viabilidade

Questão		Resposta	
		Não	
O novo sistema contribui para os objetivos da organização?	X		
O novo sistema pode ser implementado com a tecnologia atual?	X		
O novo sistema pode ser implementado dentro do orçamento?	X		
O novo sistema pode ser implementado conforme o cronograma do projeto?	X		
O novo sistema pode ser integrado com outros sistemas em operação?		X	

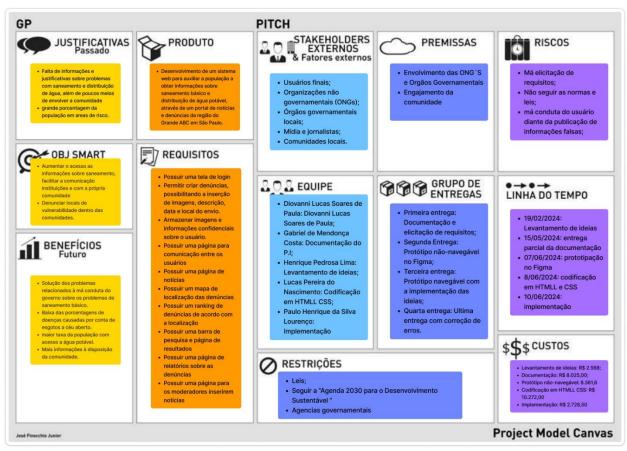
Fonte: Os autores do trabalho

Parecer do Coordenador do Projeto: Visto que a maior parte dos requisitos de viabilidade são positivos e tem sua importância reconhecida. O projeto é viável e tem

autorização para prosseguir com o desenvolvimento.

# 2.8. Modelo de Projeto Canvas

Figura 4 Modelo de Projeto Canvas



Fonte: Os autores do trabalho

# 3. Especificação dos Requisitos do Sistema

Neste capítulo serão relatados os requisitos de sistema. Uma visão técnica, precisa e analítica escrita por desenvolvedores visando esclarecer quaisquer dúvidas sobre o funcionamento e restrições do sistema a ser desenvolvido

# 3.1. Requisitos Funcionais do Sistema

Esse quadro se refere aos requisitos funcionais, ou seja, as definições de serviço que o sistema deve prestar e de como ele deve reagir e se comportar com o usuário.

Quadro 6 Requisitos funcionais

Número	Descrição	Prioridade	Revisado	
			Sim	Não
RF001	O sistema deve possuir uma tela de login	Alta	Sim	
RF002	O sistema deve permitir criar denúncias, possibilitando a inserção de imagens, descrição, data e local do envio.	Alta	Sim	
RF003	O sistema deve armazenar imagens e informações confidenciais sobre o usuário.	Alta		Não
RF004	O sistema deve possuir métodos de redirecionamento para os sites das empresas parceiras	Média		Não
RF005	O sistema deve possuir uma página para comunicação entre os usuários	Alta		Não
RF006	O sistema deve possuir uma página de notícias	Alta		Não
RF007	O sistema deve possuir um mapa de localização das denúncias	Média		Não
RF008	O sistema deve possuir um ranking de denúncias de acordo com a localização	baixa	Sim	
RF009	O sistema deve possuir uma barra de pesquisa e página de resultados	Alta	Sim	
RF010	O sistema deve possuir uma página de relatórios sobre as denúncias	Alta		Não

Número	Descrição	Prioridade	Revisado	
			Sim	Não
RF011	O sistema deve possuir uma página para os moderadores inserirem notícias	Alta		Não

Fonte: a autora

### 3.2. Requisitos Não Funcionais do Sistema

Esse quadro conterá os requisitos não funcionais do sistema, eles orientam as atividades voltadas às restrições, mecanismos, desempenho, segurança, interoperabilidade1 e a interação de um usuário com o sistema num todo.

Revisado Prioridade Descrição Número Sim Não Armazenar as informações e Não proteger os dados dos RNF001 Alta clientes de acordo com as **LGPD** Não O mapa de denúncias RNF002 Alta funcionará com base na API do Google Maps Controle e moderação do Não RNF003 Baixa fórum Garantir a referência das Não RNF004 Alta notícias

Quadro 7 Requisitos não funcionais

## 3.3. Regras de Negócio

Esse quadro, estabelece as regras de negócio da empresa solicitante do sistema que tem como objetivo alinhar as políticas, normas éticas e sociais, decisões estratégicas, diretrizes e objetivos na criação do software

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> "Interoperabilidade define se dois componentes de um sistema, desenvolvidos com ferramentas diferentes, de fornecedores diferentes, podem ou não atuar em conjunto." (Lichun Wang, Instituto Europeu de Informática – CORBA Workshops).

Quadro 8 Regras de negócio

Número	Descrição
RN001	O usuário deve aceitar as políticas de privacidade ao enviar seus
	dados da denúncia
RN002	Não podemos garantir que o problema denunciado será resolvido.
RN003	Ao Assinar uma denúncia, o usuário concorda que seu nome será
KINUUS	apresentado na página de relatórios da denúncia.
RN004	O usuário deve obedecer às diretrizes da comunidade
	Os moderadores devem analisar a atividade do usuário para/com a
RN005	comunidade, podendo inferir punições se ele não seguir as diretrizes
	da comunidade.
	Os moderadores deverão analisar as informações fornecidas na
RN006	denúncia e, em até cinco dias úteis, definir se a denúncia é publicada
	ou não.

Fonte: Os autores

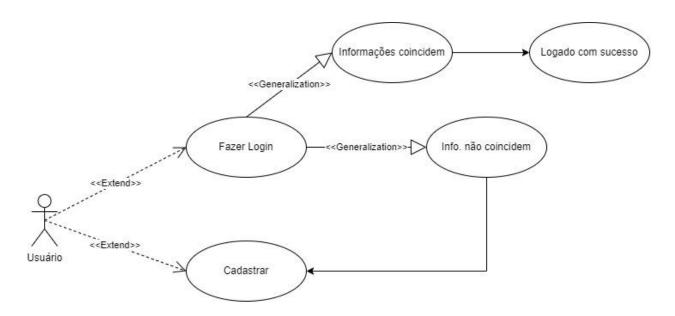
### 4. Modelos do Sistema

Os modelos a seguir explicam de forma mais detalhada as funcionalidades e atuações dos usuários e outros envolvidos no uso de sistema. Detalha como funcionará o fluxo de uso do site, sistema de logins e de denúncias, e como se espera que os usuários utilizem a plataforma e seus recursos para uma melhor experiência com o site. Também detalha partes das responsabilidades dos desenvolvedores e moderadores do site.

# 4.1. Diagrama de Casos de Uso

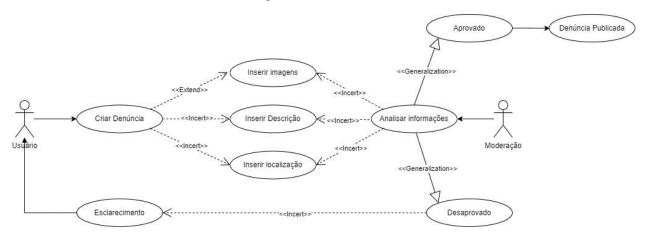
### 4.1.1. Caso 001

Figura 5 Caso de uso 001



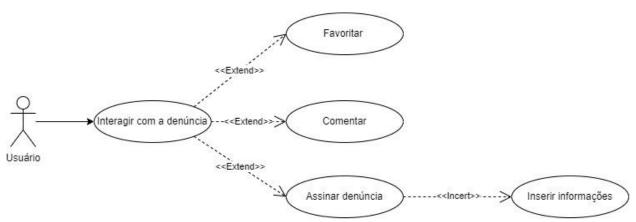
# 4.1.2. Caso 002

Figura 6 Caso de uso 005



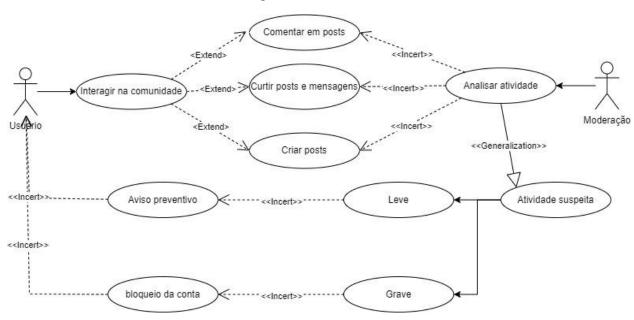
# 4.1.3. Caso 003

Figura 7 Caso de uso 003



### 4.1.4. Caso 004

Figura 8 Caso de uso 005



# 4.2. Especificação dos Casos de Uso

## 4.2.1. Especificação do Caso de Uso-1

#### Nome do Caso de Uso:

Efetuar Login

#### Número do caso de uso:

Caso001

### Atores:

Usuário

### Descrição:

Para acessar o conteúdo do site, o usuário deve efetuar o login inserindo suas informações ou registando uma nova conta. Se os dados inseridos coincidirem com os registrados no banco de dados o usuário é logado e redirecionado para a página

principal.

### Fluxo principal:

O usuário já possui uma conta, portanto só precisa inserir seus dados corretamente para efetuar o login.

#### Fluxo secundário:

O usuário não possui uma conta, portanto, deve criar uma clicando no botão de cadastro. Para cadastrar uma nova conta, o usuário deve inserir um e-mail pessoal uma senha. Efetuado com sucesso, o sistema enviará uma mensagem para o e-mail cadastrado para confirmar a criação da conta.

### Fluxo de exceção:

O usuário possui uma conta, mas não consegue acessá-la, então deve utilizar o formulário de recuperação de conta. Caso não consiga, deve criar uma conta.

# 4.2.2. Especificação do Caso de Uso-2

#### Nome do caso de uso:

Efetuar denúncia

#### Número do caso de uso:

Caso002

#### Atores:

Usuário

Moderador

#### Descrição:

O usuário pode fazer denúncias no site, preenchendo um formulário onde deve ser inserido a descrição do problema, imagens, vídeos e a localidade da denúncia. Após o envio, a denúncia será analisada pela administração e se for aprovada será publicada

no site.

### **Pré-requisitos:**

O usuário deve estar logado no site;

O usuário deve preencher o formulário dizendo que concorda em pulicar suas informações.

### Fluxo Principal:

O usuário entra na seção de denúncias e clica no botão para fazer a sua. Insere as informações necessárias e envia para análise, aguardando para que ela seja publicada.

#### Fluxo Alternativo:

O usuário pode visualizar todas suas denúncias, os comentários feitos nela e a quantidade de assinaturas.

### Fluxo de exceção:

Se a denúncia for negada pela Moderação, uma mensagem será enviada para o usuário dizendo o motivo pela qual não foi aceita, e uma sugestão para solucionar o problema.

# 4.2.3. Especificação do Caso de Uso-3

#### Nome do caso de uso:

Interações com a denúncia.

#### Número do caso de uso:

Caso 003

#### Atores:

Usuário

### Descrição:

O usuário pode interagir com as denúncias das seguintes formas: marcando-as como favorito, comentando na denúncia ou assinando a mesma.

### **Pré-requisitos:**

O usuário deve estar logado no site

### Fluxo principal:

Ao entrar na seção de notícias e achar uma do seu interesse, o usuário pode clicar no coração e marcar a publicação como favorita, fazendo com que ela fique salva na sua área de favoritos em seu perfil.

O usuário também pode fazer comentários públicos em qualquer denúncia.

#### Fluxo Alternativo:

Ao clicar no botão para assinar a denúncia, será pedido ao usuário seu e-mail e nome público pois serão salvos no histórico de assinaturas. (somente visto pela moderação)

# 4.2.4. Especificação do Caso de Uso-3

### Nome do caso de uso:

Interações na comunidade

#### Número do caso de uso:

Caso 004

#### Atores:

Usuário

Moderador

#### Descrição:

Na seção de comunidade o usuário pode interagir por meio de posts feitos por outros,

sendo possível curtir mensagens e posts e criar novos tópicos.

### **Pré-requisitos:**

O usuário deve estar conectado

### Fluxo Principal:

Ao clicar num tópico, o usuário pode curtir o mesmo, os comentários dele ou escrever um novo comentário.

#### Fluxo secundário:

O usuário pode criar um tópico e iniciar uma nova discussão com a comunidade.

### Fluxo de exceção:

Se o usuário comentar algo de fere as Diretrizes da Comunidade, os moderadores irão excluir o comentário e informar ao usuário do ocorrido. Dependendo da gravidade do ocorrido o mesmo pode ter sua conta banida do site.

#### Pós condição:

O usuário deve respeitar as Diretrizes da Comunidade. [colocar link]

# 5. Implementação das Páginas Web

Neste capítulo mostraremos o conteúdo do projeto por meio da apresentação das páginas. A descrição de cada página e a interação entre elas.

# 5.1. Páginas Web

# 5.1.1.Landing Page

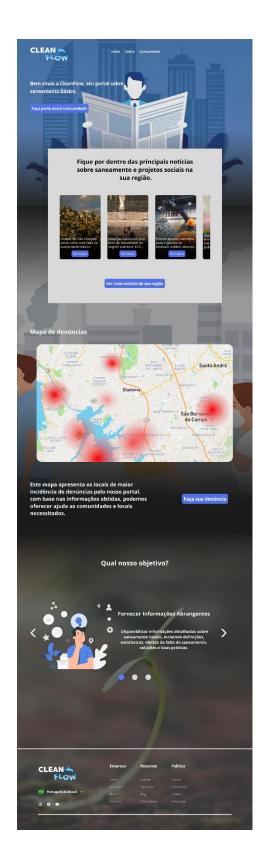


Figura 9 - Landing Page

A landing Page do CleanFlow mostra as funcionalidades que o site propõe, sendo um cartão de visitas para a comunidade. É por ela onde os usuários podem fazer o Login / Cadastro.

### 5.1.2. PopUp Login:



Ao clicar no botão para entrar no site, este PopUp aparecerá na tela para o usuário conseguir entrar em sua conta e acessar o site.

## 5.1.3. PopUp Cadastro:



Figura 11 - PopUp Cadastro

Caso o usuário não possua uma conta, ao clicar no botão de cadastre-se o PopUp de cadastro aparecerá para que ele crie uma conta.

# 5.1.4. HomePage:



Figura 12 – HomePage

Depois de efetuar o Login, o usuário virá para esta página, onde ele verá mais

funcionalidades do site. Agora podendo navegar por qualquer seção do site pelos atalhos.

### 5.1.5. Perfil – Informações pessoais:

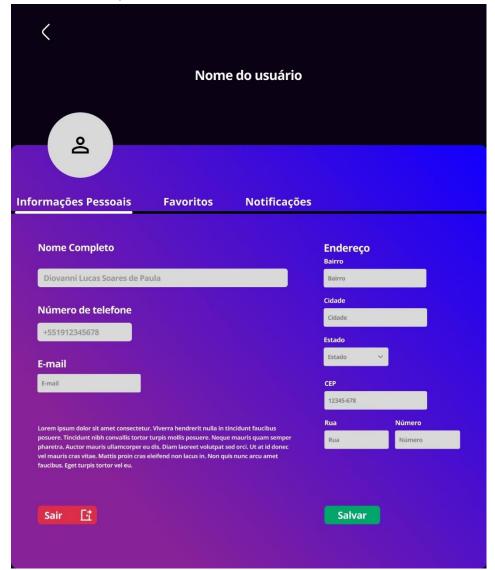


Figura 13 - Perfil - Informações pessoais

Ao clicar na foto de perfil, o usuário será redirecionado para sua página de perfil, onde poderá ver e editar suas informações pessoais como endereço, e-mail, foto...

### 5.1.6. Perfil - Favoritos:

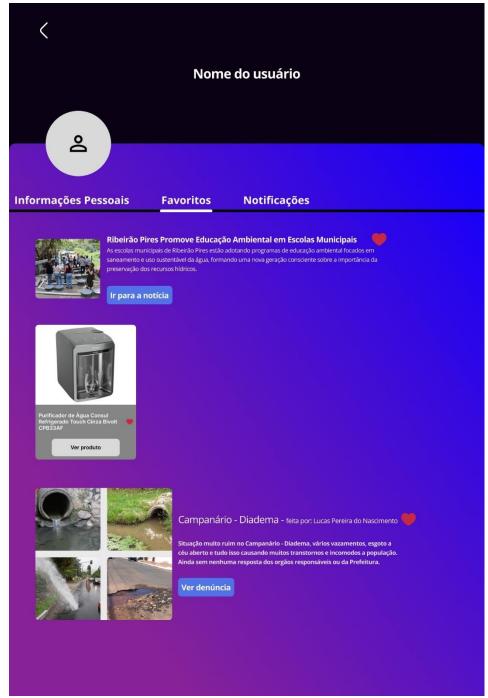


Figura 14 - Perfil – Favoritos

Também na área de perfil, o usuário pode acessar suas publicações curtidas, podendo removê-las.

# 5.1.7. Perfil – Notificações:

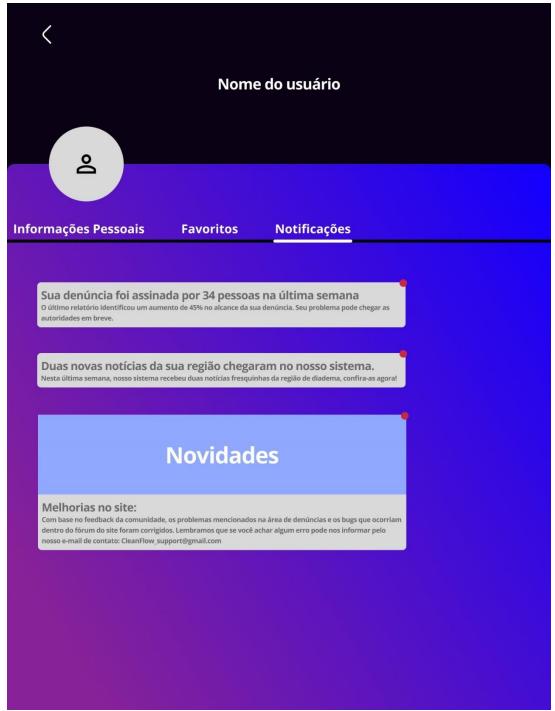


Figura 15 - Perfil – Notificações

Por fim, temos a última seção do perfil, onde o usuário pode visualizar suas notificações da semana.

# 5.1.8. Página de denúncias:

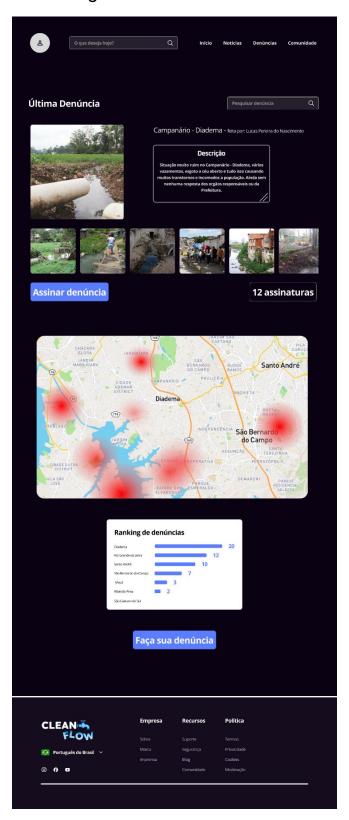


Figura 16 – Denúncias

A seção de denúncias permite ao usuário ver as últimas denúncias feitas na sua região, sendo que ele pode interagir com elas salvando como favoritos ou assinando a denúncia. Esta página também mostra o mapa de denúncias, que será um modelo real do Google Maps<sup>i</sup> ao ser implementado futuramente, junto de um ranking de denúncias classificado por região.

### 5.1.9. PopUP – Assinar denúncia:

# Assinar Denúncia Ao assinar uma denúncia, ela ganha mais visibilidade dentro do site. Seu nome ficará salvo nos relatorios da denuncia. (nenhuma informação pessoal será divulgada) Assinar denúncia

Figura 17 - PopUp - Assinar denúncia

Ao assinar uma denúncia o usuário deve concordar em ceder seu nome, que ficará salvo nos relatórios da denúncia. O PopUp explica este processo.

### 5.1.10. Inserir denúncia:

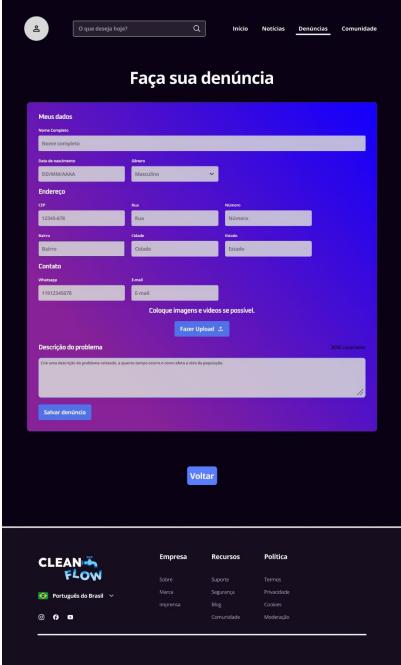


Figura 18 - Inserção de denúncia

Para inserir uma denúncia o usuário deve preencher um formulário com o endereço da denúncia, assim como a descrição e se possível, enviar fotos e vídeos.

# 5.1.11. Notícias:



Figura 19 – Notícias

Esta é a página geral das notícias do site, onde elas serão atualizadas regularmente pela equipe de moderadores no futuro.

# 5.1.12. Notícia específica:



Figura 20 - Notícia específica

Ao clicar na notícia o usuário será redirecionado para a página dela, onde haverá as informações e imagens.

# 5.1.13. Comunidade:

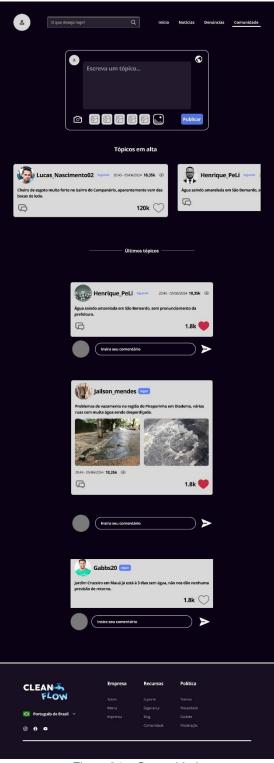


Figura 21 – Comunidade

A página da comunidade oferece ao usuário a possibilidade de inserir tópicos com textos e imagens. E interagir com tópicos de outros usuários.

### 5.1.14. Comentários de Tópicos:



Figura 22 - Comentários de tópicos

Ao clicar em um tópico, o usuário poderá ver todos os comentários feitos na publicação,

criar um comentário ou responder outros.

# 5.1.15. Blog:



Figura 23 – Blog

A página de blog seleciona vídeos, notícias e produtos feitos para o usuário. É uma página onde ele pode sanar dúvidas, ver vídeos e dicas sustentáveis para o seu cotidiano.

# 5.1.16. Moderador – Inserir notícia:

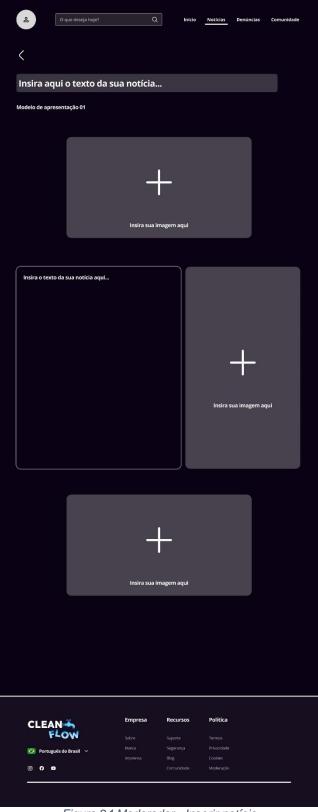


Figura 24 Moderador - Inserir notícia

Esta é uma página somente visível para a equipe de moderadores, onde eles podem inserir novas notícias no site.

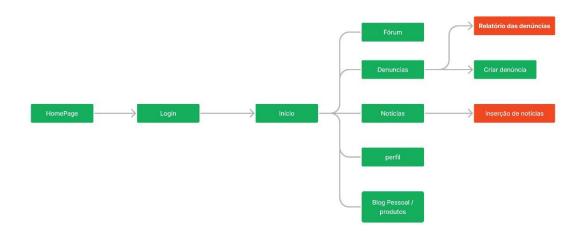
### 5.1.17. Moderador – Relatório da denúncia:



Figura 25 - Moderador - Relatório de denúncia

Nesta página, também visível somente para os moderadores, eles poderão gerar relatórios sobre as denúncias onde haverá o número de assinaturas e o nome de cada pessoa que assinou.

### 5.2. Diagrama de Navegação



Verde: áreas em que o usuário pode navegar livremente;

Vermelho: áreas em que somente os moderadores podem navegar.

### 5.3. Decisões do Design Digital

A importância da matéria de Design Digital se fez presente para a tomada de decisões importantes como:

### 5.3.1. Como seria a identidade visual do site:

As cores utilizadas na construção do logo:

# 5.3.2. Logo do projeto:



Figura 26 – LOGO

Nossa marca, Clean Flow, representa a missão de fornecer água limpa para todos. Inspirada na essência vital da água, a logo foi criada para simbolizar a pureza e a importância da água limpa. A marca Clean Flow é um símbolo de nosso compromisso com o saneamento básico e a distribuição de água limpa. O nome Clean é apresentado em branco representando a pureza e a clareza que aspiramos alcançar. Flow, apresentado com um efeito de água em tons de azul, simboliza o fluxo contínuo de água. A transição do tom mais escuro para o mais claro em Flow representa a transformação da água de um estado menos puro para um estado mais limpo. Acima de Flow, temos uma torneira, que é um símbolo de acesso à água. Nosso valor mais importante é garantir que todos tenham acesso à água limpa. Acreditamos que o acesso à água potável é um direito humano básico, e estamos comprometidos em fazer tudo o que pudermos para tornar isso uma realidade.

### 5.3.3. Cores da Logo:

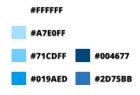


Figura 27 - Cores da logo

### 5.3.4. Tipografia:

A fonte utilizada na construção da logo foi (Lexend Deca, 2021)

### 5.3.5. Considerações finais:

O MIV (Manual de identidade visual) nos seguiu durante todo o processo de criação do site, com ele conseguimos manter o escopo de arte do início ao fim do projeto.

# Referência Bibliográfica

BEZERRA, Eduardo. **Princípios de Análise e Projeto de Sistemas com UML**. 3 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2015.

### **Apêndice**

## CleanFlow

### Identificação e Organização do Projeto

Membros da Equipe e seu RA

Quadro 9 Lista de membros

RA	Nome Completo		
2171392411025	Diovanni Lucas Soares de Paula		
2171392411010	Gabriel de Mendonça Costa		
2171392411007	Henrique Pedrosa Lima		
2171392411003	Lucas Pereira do Nascimento		
2171392411036	Paulo Henrique da Silva Lourenço		

Fonte: os autores

### Turma 1 DSM - 2024/1

### **Disciplinas**

- Engenharia de Software I Prof. Lucio Nunes de Lira
- Desenvolvimento Web I Prof. Bruno Zolotareff dos Santos
- Design Digital Prof.a. Patrícia Gallo de França

### Endereço dos Entregáveis

Quadro 10 Lista de repositórios com os documentos e artefatos do projeto

Descrição	Endereço
Repositório da Documentação e do Código-Fonte	https://github.com/LucasNascimento1609/CleanFlow
Pitch	Slides usados na aula de apresentação. + Gravação de cada integrante falando sobre o projeto
	(será confirmado com a coordenação).
Portfólio	

Fonte: Os autores

A documentação e o código-fonte deverão ser compartilhados com o professor por meio de repositórios. A documentação pode ser concentrada em uma pasta no OneDrive. O código-fonte pode ser disponibilizado no GitHub, Colab ou outro repositório amplamente utilizado por empresas para armazenamento e controle de versões.

O pitch é um vídeo gravado por cada aluno, com duração de até 5 minutos, expondo de maneira coesa, clara e objetiva o projeto com o objetivo de despertar o interesse do ouvinte.

O portfólio deve ser individual e será elaborado com apoio de uma ferramenta, como as apresentadas no **Erro! Fonte de referência não encontrada.**. Esta é uma maneira de e videnciar as competências desenvolvidas durante o curso e poderá ser apresentado em processos seletivos para estágio ou emprego.

Quadro 11 Ferramentas para elaboração de portfólio

Ferramenta	Endereço		
VSCode	https://code.visualstudio.com/		
Microsoft Office Word	https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/		
Microsoft Office	https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/		
PowerPoint			
Microsoft OneDrive	https://onedrive.live.com/		
Figma	https://www.figma.com/		
Todoist	https://app.todoist.com/		

Fonte: Os autores

### **Ferramentas Adotadas**

Quadro 12 Lista com as ferramentas utilizadas para a elaboração dos artefatos

Artefato	Ferramenta
IDEF0	Draw.io
BPMN	Draw.io
Diagrama de Casos de Uso	Draw.io
Protótipo do Site	Figma.com
Diagrama de Navegação	Figma.com
Estrutura Analítica	Figma.com
Canvas	Figma.com

Fonte: Os autores

### Cronograma

O cronograma utiliza como referência o dia de aula da disciplina Engenharia de Software I.

Quadro 13 Cronograma do projeto para o semestre atual

<b>-</b> ,	Fevereiro			Março			Abril			Maio			Junho					
Tarefa	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10	S11	S12	S13	S14	S15	S16	S17	S18
Apresentação do Modelo do Projeto Interdisciplinar																		

Definição dos										
Grupos										
Definição do										
Problema a										
Resolver										
Definição da		- 1								
Proposta de		- 1								
Software a		- 1								
Desenvolver										
Elaboração da										
Introdução										
Elaboração da										
Definição dos										
Requisitos do										
Usuário										
Elaboração do										
Especificação										
dos Requisitos										
do Sistema										
Elaboração										
dos Modelos										
do Sistema										
Elaboração da										
Implementação										
das Páginas										
Web										
Apresentação										
do Projeto										
(Parcial e										
Final)										
Entrega da										
Documentação										
Final em PDF										
no repositório										

### Datas de Entrega:

Apresentação Parcial do Projeto.....: 16/05/2024.

Apresentação Final do Projeto....: 03 a 07/06/2024 (provavelmente 06/06/2024).

Divulgação da nota unificada para os demais professores: 10/06/2024.

# 5.4. Funções dos Membros do Projeto

Os membros da equipe devem se revezar nas funções:

- Coordenador (abreviado para Co): responsável pela liderança, dinâmica e controle da execução das atividades do projeto para garantir a entrega no prazo e com qualidade;
- Secretário (abreviado para se): responsável por organizar as reuniões e sua pauta,

deve evitar a repetição de temas já finalizados e garantir a inclusão dos temas necessários para as reuniões;

- Analistas de Projeto e Desenvolvimento (abreviado para APD): responsável por um conjunto de requisitos;
- Analistas de Testes (abreviado para AT): responsável por testar um conjunto de requisitos;
- Programador (abreviado para PG): todos os membros da equipe deverão participar nessa função, cada um será responsável por implementar um conjunto de requisitos.

Quadro 14 Atribuição das responsabilidades para os membros da equipe

Nome do Responsável	Período	Função (preencher na mesma linha uma ou mais funções) com o artefato de sua responsabilidade
Lucas Pereira do Nascimento	07/03/2024 a 06/06/2024	PG e Se
Paulo Henrique da Silva Lourenço	02/03/2024 a 20/04/2024	AT
Diovanni Lucas Soares de Paula	21/02/2024 a 07/06/2023	Co e APD
Henrique Pedrosa Lima	20/04/2024 a 06/06/2024	AT
Gabriel de Mendonça Costa	07/03/2024 a 06/06/2024	PG

Fonte: a autora

Parte III - Rubrica de Avaliação

# **Entregas Parciais**

Para cada item (linha) da tabela, será atribuído ao estudante os conceitos e pontuação (entre parênteses) definidos na linha de título.

Quadro 15 Rubrica para avaliação individual da entrega parcial

Entrega Parcial para Cada Estudante									
Item Avaliado	Excelente (2,0)	Regular (1,0)	Ruim (0)						
Pontualidade e	A equipe entregou	A equipe entregou	A equipe não						
Completude da	a tarefa no prazo e	a tarefa incompleta	entregou a tarefa						
Tarefa	completa.	-	no prazo						
Propor um projeto	A solução proposta	A solução proposta	Não houve solução						
que atenda a	atende plenamente	atende parcialmente	proposta.						
problemas reais.	este item.	este item.							

Fonte: a autora

Quadro 17 Rubrica para avaliação em grupo da entrega parcial

	Avaliação em Grupo									
Competência	Excelente (6,0)	Bom (4,0)	Regular (2,0)	Ruim (0)						
Avaliada										
Documentar o	A equipe aplicou	A equipe	A equipe	A equipe não						
processo de	adequadamente	entregou a	entregou a	realizou a						
levantamento e	as teorias, os	documentação,	documentação,	entrega final						
especificação de	modelos e as	porém houve	porém houve	da						
requisitos de	técnicas, para o	algumas falhas	várias falhas	documentação.						
software	problema	nas teorias, nos	nas teorias,							
aplicando	proposto.	modelos ou nas	modelos ou							
conhecimento	E	técnicas,	técnicas,							
apropriado de	A equipe entregou	aplicados ao	aplicados ao							
teorias, modelos	a documentação	problema	problema							
e técnicas,	solicitada	proposto.	proposto.							
observando as	completamente	OU	OU							
necessidades	preenchida e	A equipe deixou	A equipe deixou							
dos	correta.	de preencher	de preencher							
projetos.		poucos itens da	vários itens da							
		documentação	documentação							
		proposta	proposta							

# **Entrega Final**

### Avaliação em Grupo

Para cada item (linha) da tabela, será atribuído ao grupo os conceitos e pontuação definidos na linha de título.

Quadro 16 Rubrica da avaliação em grupo da solução proposta

	Avaliação em Grupo									
Competência Avaliada	Excelente (1,0) Bom (0,6)		Regular (0,3)	Ruim (0)						
Propor um projeto para um problema real	A solução proposta atende plenamente este item.	A solução proposta atende parcialmente este item.	A solução proposta atende muito pouco este item.	Não houve solução proposta.						
Resolver o problema e propor solução criativa e inovadora.	A equipe resolveu o problema e propôs uma ótima solução.	A equipe resolveu parcialmente o problema. E A solução foi parcialmente adequada.	A equipe resolveu parcialmente o problema e a solução foi ruim.	A equipe não resolveu o problema.						

Fonte: a autora

Quadro 17 Rubrica de avaliação em grupo da documentação entregue

	Avaliação em Grupo									
Competência Avaliada	Excelente (4,0)	Bom (2,5)	Regular (1,0)	Ruim (0)						
Documentar o processo de levantamento e especificação de requisitos de software aplicando conhecimento apropriado de teorias, modelos e técnicas, observando as necessidades dos projetos.	A equipe aplicou adequadamente as teorias, os modelos e as técnicas, para o problema proposto.  E A equipe entregou a documentação solicitada completamente preenchida e correta.	A equipe entregou a documentação, porém houve algumas falhas nas teorias, nos modelos ou nas técnicas, aplicados ao problema proposto. OU A equipe deixou de preencher poucos itens da documentação proposta	A equipe entregou a documentação, porém houve várias falhas nas teorias, modelos ou técnicas, aplicados ao problema proposto. OU A equipe deixou de preencher vários itens da documentação proposta	A equipe não realizou a entrega final da documentação						

Fonte: a autora

Quadro 18 Rubrica da avaliação em grupo para a apresentação do projeto

	Avaliação em Grupo										
Competência Avaliada	Excelente (0,5)	Bom (0,25)	Ruim (0)								
Apresentação do Projeto	O projeto foi apresentado por mais de 8 minutos e não ultrapassou 10 minutos.  O conteúdo apresentado abrange todo o processo previsto na documentação solicitada.	O projeto foi apresentado por mais de 5 minutos e não ultrapassou 8 minutos. O conteúdo apresentado abordou mais da metade do processo previsto na documentação solicitada.	Não houve apresentação OU sua duração não ultrapassou 5 minutos.  O conteúdo apresentado abordou metade ou menos da metade do processo previsto na documentação solicitada OU Não houve apresentação.								

# Avaliação Individual

Quadro 19 Rubrica da avaliação individual para portfólio, pitch e apresentação do projeto

Avaliação Individual				
Item Avaliado	Excelente (0,5)	Regular (0,25)	Ruim (0)	
Portfólio	O estudante	O estudante	O estudante não	
	entregou o portfólio	entregou o portfólio	entregou o portfólio	
	no prazo, completo	no prazo, completo	no prazo <b>ou</b> está	
	e os documentos	<b>e</b> os documentos	incompleto <b>ou</b> está	
	não possuem	possuem erros.	totalmente	
	erros.		incorreto.	
Pitch	O estudante	O estudante	O estudante não	
	atendeu a todos os	atendeu	atendeu os	
	requisitos desta	parcialmente os	requisitos desta	
	tarefa.	requisitos desta	tarefa.	
		tarefa.		

Avaliação Individual			
Item Avaliado	Excelente (0,5)	Regular (0,25)	Ruim (0)
Apresentação do	Demonstrou	Na maior parte do	Na maior parte do
Projeto	segurança,	tempo de sua	tempo de sua
	apresentou de	apresentação	apresentação não
	forma clara e	demonstrou	demonstrou
	sintética, não leu	segurança,	segurança, não
	anotações ou	apresentou de	apresentou de
	slides, e utilizou	forma clara e	forma clara e
	adequadamente a	sintética, não leu	sintética, leu
	Língua Portuguesa	anotações ou	anotações ou slides
	sem gírias.	slides, e utilizou	e não utilizou
		adequadamente a	adequadamente a
		Língua Portuguesa	
		sem gírias.	

### Avaliação 360°

Pinte o quadrado com a opção em que você melhor descreve as competências do seu colega de grupo. Preencha uma tabela para cada colega de equipe. Será mantido o sigilo sobre quem atribuiu cada nota a determinado membro do grupo. A este item não cabe solicitação de revisão de nota. O aluno que entregar esta avaliação sobre todos os colegas de equipe recebe nota 0,75, caso não entregue ou falte a avaliação de algum colega de equipe, a nota será 0,0 (zero).

Quadro 20 Rubrica da avaliação 360o.

Avaliação 360º – Estudante Avaliado:				
Compe		Excelente (0,25)	Regular (0,1)	Ruim (0)
Avali	ada			
Propor	soluções	O estudante	O estudante	O estudante não
criativas	е	demonstrou	demonstrou	demonstrou esta
inovadoras.		plenamente esta	parcialmente esta	competência.
		competência.	competência.	
Demostrar		O estudante	O estudante	O estudante não
capacidade	e de	demonstrou	demonstrou	demonstrou esta
resolver pro	oblemas.	plenamente esta competência.	parcialmente esta competência.	competência.

Avaliação 360º – Estudante Avaliado:			
Competência	Excelente (0,25)	Regular (0,1)	Ruim (0)
Avaliada			
Administrar conflitos	O estudante	O estudante	O estudante não
quando necessário,	demonstrou	demonstrou	demonstrou esta
estabelecer relações	plenamente esta	parcialmente esta	competência.
e propor um ambiente	competência.	competência.	
colaborativo,			
incentivando o			
trabalho em equipe.			
Atuar de forma	O estudante	O estudante	O estudante não
autônoma na	demonstrou	demonstrou	demonstrou esta
execução da tarefa	plenamente esta	parcialmente esta	competência.
que lhe foi destinada	competência.	competência.	
no projeto.			0 1 1 7
Organizar a	O estudante	O estudante	O estudante não
realização das suas	demonstrou	demonstrou	demonstrou esta
tarefas evitando que	plenamente esta	parcialmente esta	competência.
cause atraso nas	competência.	competência.	
entregas parciais ou			
final.	Operudente	Opertudente	O satudanta não
Demonstrar	O estudante	O estudante	O estudante não
comprometimento na	demonstrou	demonstrou	demonstrou esta
realização do projeto.	plenamente esta	parcialmente esta	competência.
	competência.	competência.	

### Avaliação Autoavaliação

Pinte o quadrado com a opção (Preciso melhorar, estou em desenvolvimento, Dentro das expectativas ou Exemplar) em que você melhor se encaixa. Esta avaliação é opcional, preencha pelo menos para refletir sobre os aspectos abordados.

Quadro 21 Rubrica de autoavaliação

Autoavaliação/Organização (entrega opcional)				
Preciso melhorar	Estou em desenvolvimento	Dentro das expectativas	Exemplar	
Ainda não consigo me organizar para os estudos.	Tenho conseguido melhorar minha organização.	Tenho conseguido organizar bem meus estudos.	Sou muito organizado(a). Recebo elogios por isso e sou exemplo para os(as) meus(minhas) colegas.	
Exemplos de comportamentos: 1.1 - Poucas vezes estou	Exemplos de comportamentos:	Exemplos de comportamentos: 3.1 - Estou preparado(a) para as	Exemplos de comportamentos: 4.1 - Eu me preparo para praticamente	

### Autoavaliação/Organização (entrega opcional) preparado(a) para as 2.1 - Consigo me minhas aulas na todas as minhas aulas minhas aulas. preparar para algumas maioria das vezes. do dia. 1.2 - Meu espaço de 3.2 - Meu espaço de 4.2 - Meu espaço de aulas. estudo está 2.2 - Meu espaço de estudo está quase estudo é organizado frequentemente estudo está mais sempre organizado e diariamente e os desorganizado e os organizado e poucas os materiais materiais necessários materiais de estudo vezes preciso pegar necessários são separados necessários não estão meus materiais de aula devidamente antecipadamente. devidamente após seu início. separados. 4.3 - Organizo com 2.3 - Com certa 3.3 - Organizo autonomia meu tempo separados. 1.3 - Não consigo ou frequência, tenho sozinho(a) meu tempo, para cumprir o horário de modo que consigo tenho muita dificuldade conseguido organizar das aulas online, ter para organizar meu meu tempo para cumprir o horário das tempo para estudo tempo, para cumprir o cumprir o horário das aulas online, ter tempo individual e fazer horário das aulas onaulas online, separar para estudo individual e intervalos, mantendo line, separar tempo tempo para estudo fazer intervalos. uma rotina saudável. para estudo individual e individual e fazer 3.4 - Consigo priorizar 4. 5 - Sei priorizar as fazer intervalos. intervalos. as atividades passadas atividades passadas 1.4 - Poucas vezes sei 2.4 - Tenho melhorado pelos(as) pelos(as) como priorizar as a priorização das professores(as) e professores(as) e atividades passadas atividades passadas raramente atraso ou nunca atraso ou deixo pelos(as) pelos(as) deixo de fazer uma de fazer uma entrega. professores(as) mas, professores(as) e entrega. 4.6 - Apoio e dou dicas muitas vezes atraso os algumas vezes, ainda para os(as) prazos de entrega ou atraso os prazos de meus(minhas) colegas deixo de fazê-las. entrega ou deixo de em relação à organização. Muitas fazê-las. vezes, lembro e os(as) ajudo nas entregas.

Fonte: CONTIN (2020) apud CESU(2021)

Quadro 22 Rubrica de autoavaliação - Comprometimento

Autoavaliação/Comprometimento (entrega opcional)			
Preciso melhorar	Estou em	Dentro das	Exemplar
Tenho me	desenvolvimento	expectativas	
esforçado ou me	Tenho me	Eu me esforço e	Sou exemplo de
dedicado pouco	esforçado e me	me dedico aos	esforço e dedicação
aos estudos.	dedicado com mais	estudos.	aos estudos.
	frequência aos		
	estudos.		
Exemplos de	Exemplos de	Exemplos de	Exemplos de
comportamentos:	comportamentos:	comportamentos:	comportamentos:
1.1 - Raramente me	2.1 - Tenho me	3.1 - Geralmente me	4.1 - Eu me esforço
esforço para encarar	esforçado mais	esforço para encarar	bastante para encarar
minhas dificuldades no	nos estudos, tentando	minhas dificuldades no	minhas dificuldades no
aprendizado.	encarar minhas	aprendizado.	aprendizado.
1. 2 - Tenho	dificuldades no	3.2 - Quando não	4.2 - Converso com
dificuldades de dizer	aprendizado.	compreendo algo, uso	colegas, professores(as)
que não compreendi	2.2 - Tenho tentado	estratégias como a	ou outras pessoas para
um conteúdo e	comunicar e	troca com outras	me ajudar sempre que
raramente tento buscar	buscar ajuda quando	pessoas e pesquisas	necessário, e também
ajuda.	não compreendo um	individuais.	procuro pesquisar

### Autoavaliação/Comprometimento (entrega opcional)

- 1.3 Diversas vezes não presto atenção durante as aulas online.
- 1.4 Em casa, dou preferência a outras atividades em relação aos meus estudos.
  1.5 Muitas vezes desisto de resolver um problema ou busco uma resposta pronta quando encontro dificuldade.
- conteúdo. 2.3 - Tenho buscado prestar mais atenção
- prestar mais atenção durante as aulas on*line*.
- 2.4 Em casa, às vezes dou preferência a outras atividades, mas muitas vezes consigo retomar meus estudos e completar a maioria das minhas tarefas da escola.
  2.5 Diante de uma tarefa difícil, tento resolver por um tempo, mas frequentemente ainda desisto e passo para a próxima atividade.
- 3.3 Permaneço frequentemente focado(a) durante as aulas online e busco participar da aula. 3.4 - Em casa, geralmente completo primeiro minhas tarefas antes de realizar outras atividades. conseguindo quase sempre entregar tudo. 3.5 - Quando tenho uma tarefa que considero difícil. procuro diferentes maneiras de resolver.
- sozinho(a) para superar desafios semanalmente. -4.3 - Estou sempre muito focado(a) e participo ativamente das aulas online. 4.4 - Em casa, finalizo primeiro minhas tarefas antes de realizar outras atividades, consequindo sempre entregar tudo e manter uma rotina de estudos saudável. 4.5 - Diante de tarefas difíceis, me sinto motivado a buscar soluções, independente do tempo dedicado. Gosto de sentir que fui desafiado.

Fonte: CONTIN (2020) apud CESU(2021)

<sup>i</sup> O Google Maps é uma ferramenta de mapas online desenvolvida pela Google.

BRKambiental. (2020). Saneamento Básico no Brasil: veja os principais numeros!

Fonte: BRKambiental: https://blog.brkambiental.com.br/saneamento-basico-no-brasil/

- Bonnie Shaver-Troup, Thomas Jockin, Santiago Orozco, Héctor Gómez, Superunion. (junho de 2021). *Lexend Deca*. Fonte: Google Fonts: https://fonts.google.com/specimen/Lexend+Deca
- Bonnie Shaver-Troup, Thomas Jockin, Santiago Orozco, Héctor Gómez, Superunion. (junho de 2021). *Lexend Deca*. Fonte: Google Fonts: https://fonts.google.com/specimen/Lexend+Deca
- BRKambiental. (2020). Saneamento Básico no Brasil: veja os principais numeros!

  Fonte: BRKambiental: https://blog.brkambiental.com.br/saneamento-basico-no-brasil/
- Daniel Macário do Diário do Grande ABC. (06/09/2015). *Diário do Grande ABC*. Fonte: Diario do Grande ABC: https://www.dgabc.com.br/noticia/1575734/grande-abc-tem-8-7-dos-habitantes-sem-coleta-de-esgoto
- Diário do Grande ABC redação 22/03/2024. (2024). *Diario do Grande ABC*. Fonte: Diario do Grande ABC: https://www.dgabc.com.br/Noticia/4128021/saneamento-regional-ganha-notoriedade
- Governo do Estado de São Paulo. (2023). *Sabesp.* Fonte: Sabesp: https://www.sabesp.com.br/site/Default.aspx
- TrataBrasil. (2018). *Painel Saneamento Brasil*. Fonte: site de painelsaneamentobrasil: https://www.painelsaneamento.org.br