

Guia Básico  
**Marcadores:**  
**Como e quanto utilizar**

---

### Configurações complementares: Criando um Marcador

#### O que é um Marcador?

Um Marcador corresponde a um agrupamento de clientes. Essa configuração é indicada para aplicar uma ou mais configurações a vários clientes de uma vez.

#### Quando utilizar?

Indicamos a utilização de um Marcador quando houver a necessidade de aplicar condições específicas a mais de um Cliente, viabilizando a aplicabilidade a um grande conjunto. Exemplos: formas de pagamento diferenciadas, segmentação de agências, tarifas dedicadas, etc.

#### Como criar um Marcador?

Em **Cadastros > Marcadores** clique em **+ Marcador**.



## Marcadores: Como e quanto utilizar

Em seguida, preencha o nome do Marcador no campo **"Marcador"**. As demais informações a serem preenchidas são opcionais. Marque a caixinha "Cliente" destacada abaixo e escolha uma cor. Depois é só clicar em **Salvar**.

### Central de Reservas

Marcador

Marcador \*

Marcador

Grupo

Grupo

Descrição

Descrição


Código Externo

Este valor vai ser usado em integrações externas ou exportações

Código Externo

Cliente

Marcador disponível no cadastro de clientes


☒

Reserva

Marcador disponível para escolha no momento da reserva

☒

Cor

Use para ajudar na organização dos seus marcadores

ex: #Eb3030

Ativo

☒

Cancelar

Salvar

## Como aplicar um Marcador?

Em **Cadastros > Clientes > B2B** pesquise pela Agência que deseja inserir o Marcador, conforme o exemplo abaixo:

Nova Viagem

Cotações

Viagens

Carteira

Cadastros

Clientes

B2B

B2C

Clientes

+ Cliente

Importar

Exportar

Apenas ativos

Demo

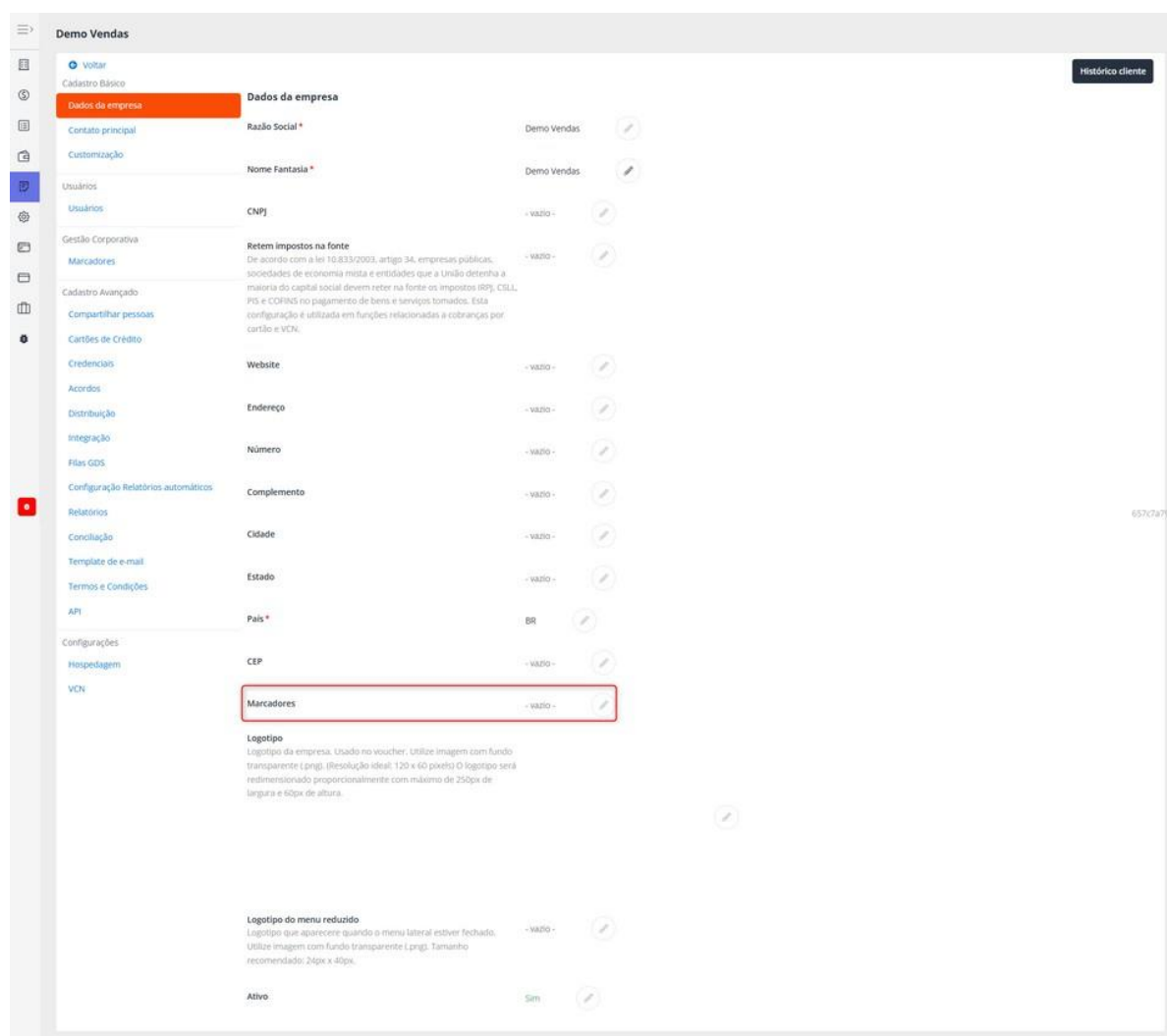
RAZÃO SOCIAL	NOME FANTASIA	CNPJ	CIDADE	MARCADORES	ATIVO
Demo Vendas	Demo Vendas	-			Sim


### Como aplicar um Marcador?

Em **Cadastros > Clientes > B2B** pesquise pela Agência que deseja inserir o Marcador, conforme o exemplo abaixo:

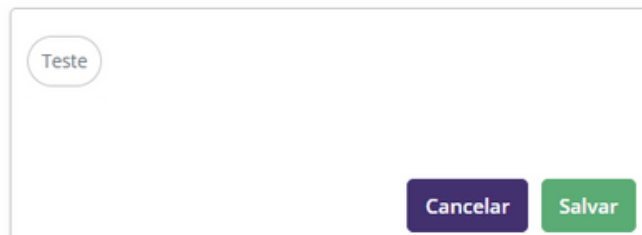


Na tela seguinte, em **Dados da Empresa**, role a tela até o final para identificar a opção **Marcadores**:



Clique no ícone de edição  e escolha o Marcador a ser aplicado e depois clique em Salvar.

Marcadores



A modal dialog box with a title bar. Inside, there is a list of markers, with 'Teste' being the only visible one. At the bottom right of the dialog, there are two buttons: 'Cancelar' (purple) and 'Salvar' (green).

# Marcadores: Como e quanto utilizar

---



**PRECISA DE AJUDA - SUPORTE** Caso tenha dúvidas, encontre algum erro ou possui alguma sugestão, saiba os canais que pode nos acionar.

Para dúvidas de tarifas, hotéis, condições de pagamento e acordos, acione o Suporte Omnibees.

E-mail: [servicedesk@omnibees.com](mailto:servicedesk@omnibees.com)

Telefone: **55 11 4504-0000**

Para dúvidas Niara, por favor acione [servicedesk@niara.tech](mailto:servicedesk@niara.tech)

Conheça mais sobre a Niara: <https://niara.tech/>