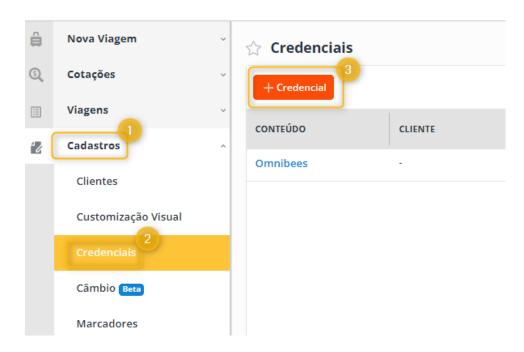
GUIA PRÁTICO AMBIENTE NIARA – LINK DE PAGAMENTO

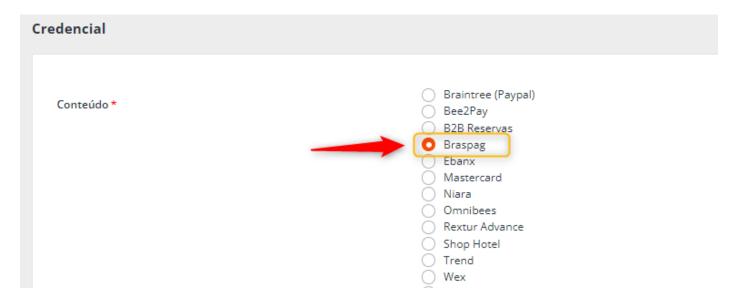
NESTE GUIA VOCÊ VAI APRENDER A CONFIGURAR O LINK DE PAGAMENTO NO AMBIENTE NIARA (CENTRAL DE RESERVAS)

Para começarmos, basta acessar o ambiente do hotel desejado no sistema NIARA.

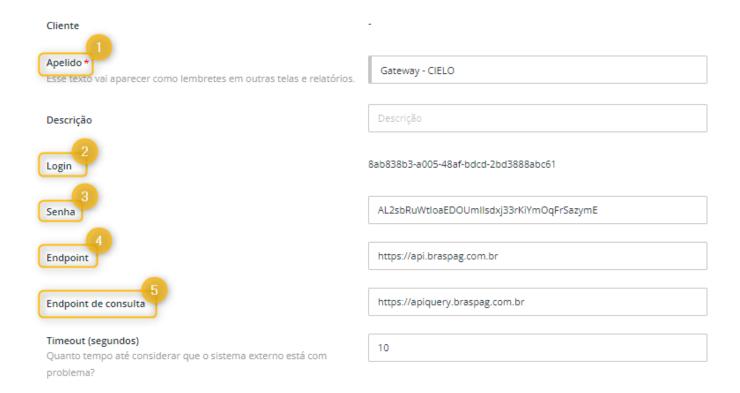
Passo 1 – É necessário acessar a aba de credencias para configurar os dados da Braspag no Central de Reservas. Menu Lateral > Cadastros > Credenciais > Credencial



Passo 2- No campo de conteúdo, sempre deixar configurado a opção BrasPag.



Após definido o conteúdo, preencher os seguintes campos:



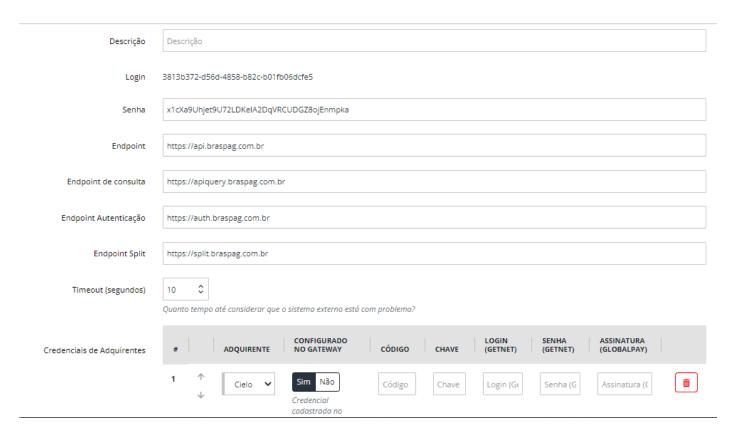
- 1 Apelido Campo livre
- **2 e 3 Login e Senha** É necessário acionar a BrasPag para ter acesso a essas informações, visto que se trata de dados de conexão do lado deles.
- 4 e 5 Endpoint e Endpoint de consulta São URLs únicas para todos os hotéis.

NOTA IMPORTANTE: Caso o hotel já possua o Bee2pay, pode ser o utilizado os mesmos dados de conexão cadastrados no modulo. Se sim, siga o processo abaixo:

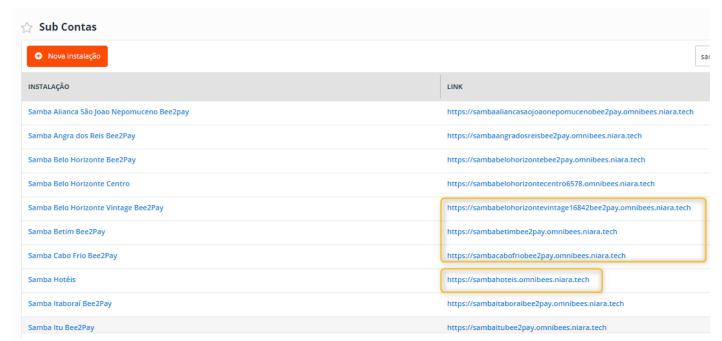
- No proprio ambiente Niara, irá buscar pelo nome da propriedade e acessar o link destinado ao Bee2pay.



As informaçãos encontradas nesta aba, devem ser replicadas no passo 2



NOTA IMPORTANTE: Na aba de subcontas, se tratando do bee2pay aparecerá em links diferentes para cada hotel, como no exemplo abaixo:

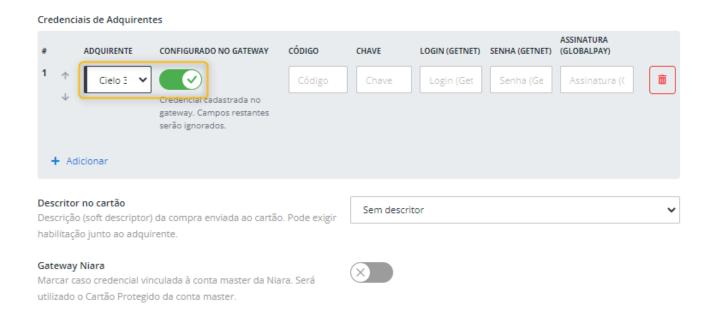


URL Instalação do central de reservas:

https://sambahoteis.omnibees.niara.tech

URL Instalação do bee2pay:

https://sambacabofriobee2pay.omnibees.niara.tech https://sambabetimbee2pay.omnibees.niara.tech https://sambabelohorizontevintage16842bee2pay.omnibees.niara.tech **Passo 3 –** Selecione o adquirente que o hotel utiliza > ative a opção "Configurado no gateway".



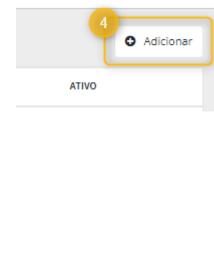
Passo 4 – Para finalizar nessa aba, defina as permissões conforme o print abaixo:

Conteúdo > permitir apenas alguns hotéis > pesquisar pelo nome do hotel no campo de Hotéis e selecionar > no campo de marcadores, deixar como "liberar para qualquer marcador" > por último, realizar a ativação e salvar.

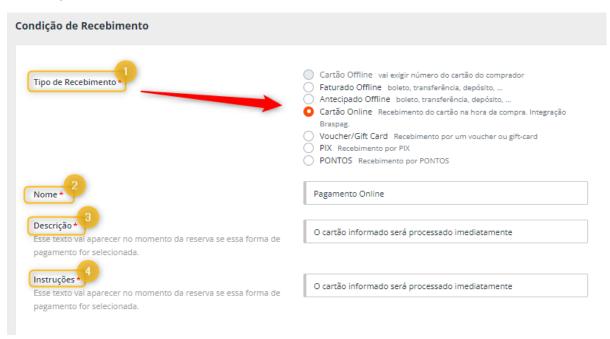


Passo 5 – Após a configuração da credencial, voltar ao menu lateral e acessar a aba de Configurações > Recebimento > Condições de Recebimento > Adicionar

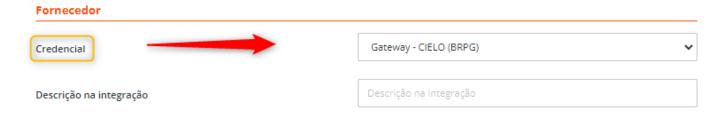




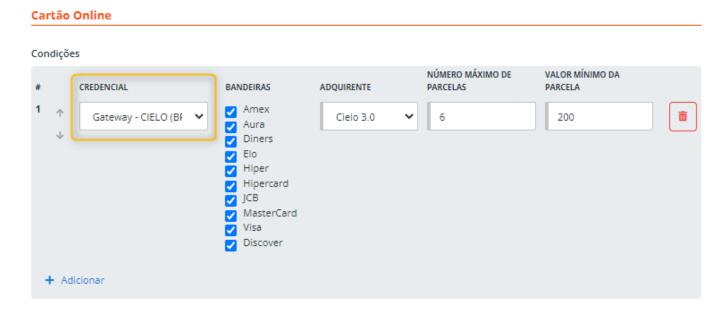
Definir **Tipo de recebimento como "Cartão Online" > Inserir nome > Descrição > Instruções**



No campo de Fornecedor > credencial > selecionar a credencial criada anteriormente



Após isso, selecione a credencial novamente no campo de cartão online e insira as informações de bandeira, numeros de parcelas e valor minimo da parcela (esses dados devem ser confirmado com o hotel).

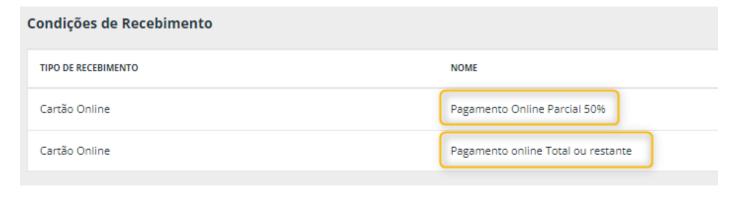


NOTA IMPORTANTE: Ainda em condições de recebimento, possui o campo de regras de cobranças, onde o hotel pode definir pagamento parcial, como no exemplo abaixo:

Caso seja do interesse dele realizar esse cadastro, é necessário o acionar o setor de Niara para que seja configurado internamente. Lembrando que uma vez que o pagamento parcial é configurado, precisa ser inserida uma nova condição de recebimento total. EX:

Cancelar

Salvar

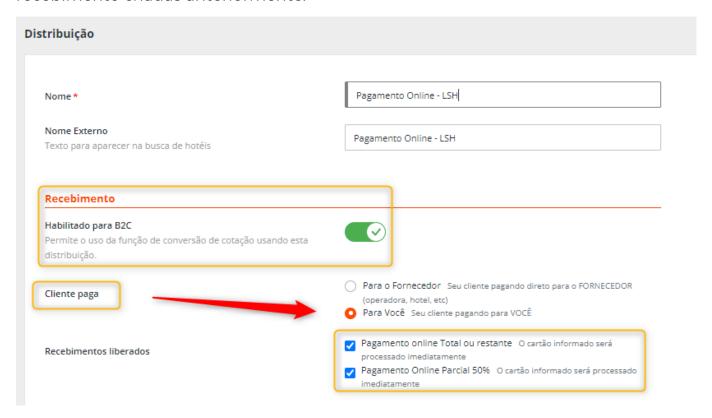




Quando acessar a aba já está configurado a **instalação padrão.** Iremos selecionar adicionar > e prencher os campos conforme o print abaixo. (O que não for mencionado já virá configurado).

Habilitado para B2C – Sempre deve ativar essa opção, para que as reservas da cotação sejam direcionadas ao pagamento online também.

Cliente Paga – Selecionar a opção Para Você > selecionar as condições de recebimento criadas anteriormente.



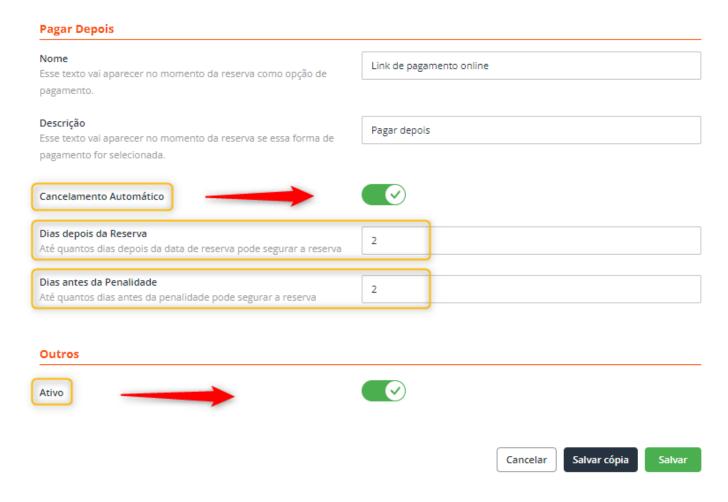
Pagamento ao fornecedor - Selecionar faturado offline ou antecipado offline.

Pagamento ao Fornecedor Opções disponíveis para B2C/SelfBooking Em reservas de página de evento/ self-booking, o sistema utilizará uma das opções selecionadas para o pagamento ao hotel/fornecedo Se o fornecedor não aceitar nenhuma das formas escolhidas, o produto não aparecerá para o cliente. Cartão Offline Fornecedor será pago com VCN da agência. Atenção: se não existir VCN configurado, ocorrerá erro no momento da reserva. Cartão Offline Fornecedor será pago com VCN da agência. Atenção: se não existir VCN configurado, ocorrerá erro no momento da reserva. Faturado Offline Fornecedor será pago por faturamento pela agência Antecipado Offline Fornecedor será pago antecipadamente pela agência

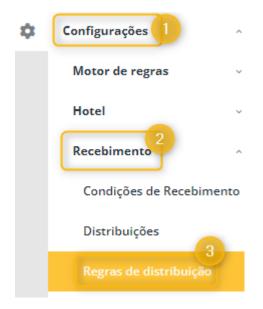
Passo 7 – pagar depois:

Nesse campo, irá configurar as informações do link de pagamento. É necessário definir o nome e uma descrição.

Cancelamento Automatico – Uma vez que ativo, é possível definir o prazo de cancelamento do link de pagamento *dias depois da reservas* e *dias antes da penalidade*. Essas informações devem ser validadas com o hotel.



PASSO 8 - Novamente retornar ao menu lateral > Configurações > Recebimento > Regras de Distribuição



Já estará aparecendo uma instalação padrão. Nesse caso, é necessário apenas clicar no icone de lapís na coluna de distribuição > selecionar a distribuição criada anteriormente.



NOTA IMPORTANTE: Se tratando de uma rede, seguir o mesmo processo para todas as propriedades, alterando apenas o nome da unidade referente aos dados que estiverem sendo configurados. Nesse caso, é necessário criar uma credencial, condição de recebimento e distribuição para cada hotel da rede.

AO FINALIZAR, REALIZAR UMA RESERVA TESTE UTILIZANDO O LINK DE PAGAMENTO PARA TESTAR A TRANSAÇÃO.