

## RESOLUÇÃO Nº 062/2018 – CONSUNI

Aprova reforma curricular do Curso de Bacharelado em Biblioteconomia – Habilitação em Gestão da Informação, do Centro de Ciências Humanas e da Educação - FAED, da Fundação Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC.

O Presidente do Conselho Universitário – CONSUNI da Fundação Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC, no uso de suas atribuições, considerando a deliberação do plenário relativa ao Processo nº 11575/2017, tomada na sessão de 13 de dezembro de 2018,

### R E S O L V E:

Art. 1º Fica aprovada a reforma curricular do Curso de Bacharelado em Biblioteconomia – Habilitação em Gestão da Informação, do Centro de Ciências Humanas e da Educação - FAED, da Fundação Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC, nos termos do projeto constante do Processo 11575/2017.

Art. 2º O Curso de Bacharelado em Biblioteconomia – Habilitação em Gestão da Informação, do Centro de Ciências Humanas e da Educação - FAED, da Fundação Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC, tem carga horária total de 2880 (duas mil, oitocentos e oitenta) horas-aula, correspondentes a 160 (cento e sessenta) créditos, que contemplam: 2322 (duas mil, trezentos e vinte e duas) horas-aula destinadas a Disciplinas Obrigatórias; 288 (duzentos e oitenta e oito) horas-aula destinadas ao Estágio; 36 (trinta e seis) horas-aula destinadas à Elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso e 234 (duzentas e trinta e quatro) horas-aula destinadas a Atividades Complementares.

Art. 3º O Curso de Bacharelado em Biblioteconomia – Habilitação em Gestão da Informação, do Centro de Ciências Humanas e da Educação - FAED, da Fundação Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC tem duração de 8 (oito) semestres/fases, perfazendo 4 (quatro) anos, com tempo mínimo de integralização de 3 (três) anos e com período máximo de integralização de 5 (cinco) anos.

Art. 4º O Curso de Bacharelado em Biblioteconomia – Habilitação em Gestão da Informação, do Centro de Ciências Humanas e da Educação - FAED, da Fundação Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC oferece 40 (quarenta) vagas anuais, com turno de funcionamento no período matutino e vespertino alternadamente, concedendo o título de Bacharel em Biblioteconomia.

Art. 5º A matriz curricular, o ementário das disciplinas, o quadro de equivalência de disciplinas e o sistema de avaliação do Curso de Bacharelado em Biblioteconomia – Habilitação em Gestão da Informação, do Centro de Ciências Humanas e da Educação - FAED, da Fundação Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC constam do Anexo Único desta Resolução.

Art. 6º A reforma curricular objeto da presente Resolução começa a vigorar no primeiro semestre de 2019.

Art. 7º As demais normas de funcionamento do Curso de Bacharelado em Biblioteconomia – Habilitação em Gestão da Informação, do Centro de Ciências Humanas e da Educação - FAED, da Fundação Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC, constam do Projeto Pedagógico objeto do Processo 11575/2017.

Art. 8º Esta Resolução entra em vigor nesta data.

Art. 9º Ficam revogadas as disposições em contrário

Florianópolis, 13 de dezembro de 2018.

Prof. Marcus Tomasi  
Presidente do CONSUNI

**ANEXO ÚNICO DA RESOLUÇÃO Nº 062/2018 – CONSUNI**

**1 – MATRIZ CURRICULAR DO CURSO DE BACHARELADO EM BIBLIOTECONOMIA – HABILITAÇÃO EM GESTÃO DA INFORMAÇÃO**

Fase	Disciplina	CH	Créditos			Turmas		CH Docente por disciplina	Área de Conhecimento	Pré-requisito
			Teórico	Prático	Total	Teórica	Prática			
1	Biblioteconomia e Ciência da Informação	54	3	0	3	1	0	3	Fundamentação Geral	
	Economia da Informação	36	2	0	2	1	0	2	Gestão da Informação	
	História do Livro e das Bibliotecas	54	3	0	3	1	0	3	Fundamentação Geral	
	Normalização da Documentação I	54	1	2	3	1	1	3	Pesquisa em Ciência da Informação	
	Tecnologias da Informação e Comunicação I (TIC I)	72	0	4	4	0	2	8	Tecnologias da Informação	
	Teoria Geral da Administração	36	2	0	2	1	0	2	Gestão da Informação	
	Relações Étnico-Raciais	36	2	0	2	1	0	2	Fundamentação Geral	
	<b>Total 1ª Fase</b>	<b>342</b>	<b>13</b>	<b>6</b>	<b>19</b>			<b>23</b>		

Fase	Disciplina	CH	Créditos			Turmas		CH Docente por disciplina	Área de Conhecimento	Pré-requisito
			Teórico	Prático	Total	Teórica	Prática			
2	Cultura Digital	36	0	2	2	0	2	4	Tecnologias da Informação	
	Antropologia Cultural	36	2	0	2	1	0	2	Fundamentação Geral	
	Informação em Instituições de Ensino e Cultura	54	3	0	3	1	0	3	Recursos e Serviços	

Lógica	36	0	2	2	0	2	4	Fundamentação Geral	
Normalização da Documentação II	36	1	1	2	1	1	2	Pesquisa em Ciência da Informação	
Organizações, Sistemas e Métodos	54	3	0	3	1	0	3	Gestão da Informação	
Práticas Éticas em Biblioteconomia	36	2	0	2	1	0	2	Fundamentação Geral	
Tecnologias da Informação e Comunicação II (TIC II)	54	0	3	3	0	2	6	Tecnologias da Informação	Tecnologias da Informação e Comunicação I (TIC I)
Tratamento Temático da Informação	36	0	2	2	0	2	4	Organização e Recuperação da Informação	
<b>Total 2ª Fase</b>	<b>378</b>	16	5	<b>21</b>			<b>30</b>		

Fase	Disciplina	CH	Créditos			Turmas		CH Docente por disciplina	Área de Conhecimento	Pré-requisito
			Teórico	Prático	Total	Teórica	Prática			
<b>3</b>	Administração de Unidades de Informação I	54	3	0	3	1	0	3	Gestão da Informação	Organizações, Sistemas e Métodos
	Fontes de Informação	54	1	2	3	1	1	3	Recursos e Serviços	
	Gestão da Informação	54	0	3	3	0	2	6	Gestão da Informação	
	Gestão de Projetos	36	0	2	2	0	2	4	Gestão da Informação	
	Pensamento Filosófico e Científico	36	2	0	2	1	0	2	Fundamentação Geral	
	Representação Temática	108	3	3	6	1	1	6	Organização e Recuperação da Informação	
	Sociologia Geral	36	2	0	2	1	0	2	Fundamentação Geral	
	<b>Total 3ª Fase</b>	<b>378</b>	12	9	<b>21</b>			<b>26</b>		

Fase	Disciplina	CH	Créditos			Turmas		CH Docente por disciplina	Área de Conhecimento	Pré-requisito
			Teórico	Prático	Total	Teórica	Prática			
<b>4</b>	Administração de Unidades de Informação II	54	3	0	3	1	0	3	Gestão da Informação	Administração de Unidades de Informação I
	Análise Documentária e Indexação	72	2	2	4	1	1	4	Organização e Recuperação da Informação	
	Empreendedorismo	54	3	0	3	1	0	3	Gestão da Informação	
	Leitura e formação de leitores	54	2	1	3	1	1	3	Fundamentação Geral	
	Métodos e Técnicas de Pesquisa I	54	3	0	3	1	0	3	Pesquisa em Ciência da Informação	
	Modelagem de Informação	54	0	3	3	0	2	6	Tecnologias da Informação	
	Representação Descritiva I	54	0	3	3	0	2	6	Organização e Recuperação da Informação	
	<b>Total 4ª Fase</b>	<b>396</b>	<b>13</b>	<b>9</b>	<b>22</b>			<b>28</b>		

Fase	Disciplina	CH	Créditos			Turmas		CH Docente por disciplina	Área de Conhecimento	Pré-requisito
			Teórico	Prático	Total	Teórica	Prática			
<b>5</b>	Competência em Informação	36	2	0	2	1	0	2	Recursos e Serviços	
	Estudo de Usuários e de Comunidades	54	2	1	3	1	1	3	Recursos e Serviços	
	Projeto de Base de Dados	36	0	2	2	0	2	4	Tecnologias da Informação	Modelagem de Informação
	Recuperação da Informação	54	0	3	3	0	2	6	Organização e Recuperação da Informação	
	Representação Descritiva II	72	0	4	4	0	2	8	Organização e Recuperação da Informação	Representação Descritiva I
	<b>Total 5ª Fase</b>	<b>252</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>14</b>			<b>23</b>		

Fase	Disciplina	CH	Créditos			Turmas		CH Docente por disciplina	Área de Conhecimento	Pré-requisito
			Teórico	Prático	Total	Teórica	Prática			
<b>6</b>	Ação Cultural em Unidades de Informação	54	2	1	3	1	1	3	Recursos e Serviços	
	Bibliotecas Digitais I	36	0	2	2	0	2	4	Tecnologias da Informação	
	Gestão de Estoques de Informação	54	3	0	3	1	0	3	Gestão da Informação	
	Métodos Estatísticos	36	0	2	2	0	2	4	Pesquisa em Ciência da Informação	
	Representação Descritiva III	72	0	4	4	0	2	8	Organização e Recuperação da Informação	Representação Descritiva II
	Serviço de Referência	54	2	1	3	1	1	3	Recursos e Serviços	
	<b>Total 6ª Fase</b>	<b>306</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>17</b>			<b>25</b>		

Fase	Disciplina	CH	Créditos			Turmas		CH Docente por disciplina	Área de Conhecimento	Pré-requisito
			Teórico	Prático	Total	Teórica	Prática			
<b>7</b>	Análise e Projeto de Sistemas de Informação	54	0	3	3	0	2	6	Tecnologias da Informação	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modelagem de Informação</li> <li>• Organização, Sistemas e Métodos</li> </ul>
	Bibliotecas Digitais II	36	0	2	2	0	2	4	Tecnologias da Informação	Bibliotecas Digitais I
	Editoração Digital	36	0	2	2	0	2	4	Tecnologias da Informação	
	Inteligência Competitiva	36	0	2	2	0	2	4	Gestão da Informação	
	Métodos e Técnicas de Pesquisa II	54	1	2	3	1	1	3	Pesquisa em Ciência da Informação	Métodos e Técnicas de Pesquisa I

	Tópicos Avançados em Pesquisa	54	0	3	3	0	2	6	Pesquisa em Ciência da Informação	
	<b>Total 7ª Fase</b>	<b>270</b>	6	9	15			<b>27</b>		

Fase	Disciplina	CH	Créditos			Turmas		CH Docente por disciplina	Área de Conhecimento	Pré-requisito
			Teórico	Prático	Total	Teórica	Prática			
<b>8</b>	Elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)	36	2	0	2	1	0		Pesquisa em Ciência da Informação	Métodos e Técnicas de Pesquisa II
	Estágio Curricular Supervisionado	288	0	16	16	0	1		Recursos e Serviços	100% das disciplinas até a 7ª fase
	<b>Total 8ª Fase</b>	<b>324</b>	2	16	<b>18</b>					
	<b>Total todas fases (sem Atividades Complementares)</b>	<b>264</b>	75	72	<b>147</b>			<b>182</b>		

- As disciplinas Métodos e Técnicas I e II e Elaboração de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) são integrantes da Linha de formação ‘Pesquisa em Ciência da Informação’, por esta razão estão interligadas como pré-requisito.
- Na concepção da formação pelo Estágio Supervisionado, presume-se que a atuação no espaço profissional requer que o/a estudante tenha percorrido a trajetória de formação pelas disciplinas/áreas do conhecimento da Biblioteconomia; daí a necessidade de estabelecer o pré-requisito constante no quadro.

## 2 - RESUMO DA CARGA HORÁRIA DO CURSO DE BACHARELADO EM BIBLIOTECONOMIA – HABILITAÇÃO EM GESTÃO DA INFORMAÇÃO

Fase	Créditos	CH
<b>Disciplinas Obrigatórias – 1<sup>a</sup> a 7<sup>a</sup> fases</b>	129	<b>2322</b>
<b>Elaboração de Trabalho de Conclusão de Curso</b>	2	<b>36</b>
<b>Atividades Complementares</b>	8% - 13	<b>234</b>
<b>Estágio</b>	10% - 16	<b>288</b>
<b>Total Curso</b>	<b>160</b>	<b>2880</b>

### 3 - EMENTAS DAS DISCIPLINAS

#### Disciplinas da 1<sup>a</sup> Fase

##### BIBLIOTECONOMIA E CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

---

###### 03 Créditos - 54 h/a

**EMENTA:** Origem, desenvolvimento e atualidade. Pressupostos teóricos e metodológicos da Biblioteconomia e da Ciência da Informação. Biblioteconomia e CI no Brasil: história, intersecções e diferenças, entidades e órgãos de classe, ensino e mercado de trabalho.

##### ECONOMIA DA INFORMAÇÃO

---

###### 02 Créditos - 36 horas/aula

**EMENTA:** Conceito e valores da economia da informação. Paradigmas da economia da informação. O cenário das tecnologias da informação e comunicação na economia da informação. E-business e as startups. Oportunidades de negócio na nova economia no Brasil.

##### HISTÓRIA DO LIVRO E DAS BIBLIOTECAS

---

###### 03 Créditos - 54 h/a

**EMENTA:** A comunicação humana. Os registros primitivos. Linguagem e escrita. Os suportes da escrita. O livro: material e formas. A cultura impressa: origem, expansão e divulgação. A biblioteca na Antiguidade, na Idade Média e Contemporânea. O livro, a leitura e a biblioteca na cultura digital.

##### NORMALIZAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO I

---

###### 03 Créditos - 54 h/a

**EMENTA:** Origem da documentação. Organismos normatizadores nacionais e internacionais. Tipologia dos documentos. Tipos de trabalhos acadêmicos. Normas técnicas para elaboração de trabalhos acadêmicos.

##### TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO I

---

###### 04 Créditos - 72 horas/aula

**EMENTA:** Introdução à Ciência da Computação: história e evolução de computadores. Hardware: arquitetura, tipos e aplicações. Software: tipos e aplicações. Operação de computadores: sistemas operacionais, gerenciamento de arquivos e virtualização de hardware. Internet e seus serviços. Editores de textos: recursos para editoração de trabalhos acadêmicos, uso de recursos para produtividade em escritório. Planilhas Eletrônicas: organização de dados, produção de estatísticas e gráficos.

---

## RELAÇÕES ÉTNICO-RACIAIS

### 02 Créditos - 36 horas/aula

**EMENTA:** Fundamentos das relações raciais na sociedade brasileira. Políticas públicas e ações afirmativas. Decolonialidade, colonialidade e novas epistemologias. Diversidade étnico-racial. Atuação ética e política do bibliotecário.

---

## TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO

### 02 Créditos - 36 horas/aula

**EMENTA:** Bases históricas da administração. Abordagem Clássica, humanística burocrática, comportamental, estruturalista, sistêmica, contingencial, neoclássica e as teorias contemporâneas.

### Disciplinas da 2ª Fase

---

## ANTROPOLOGIA CULTURAL

### 02 Créditos- 36 h/a

**EMENTA:** Etnocentrismo e relativismo cultural. Marcadores sociais das diferenças: raça, etnia, gênero e classe social. Conceito antropológico de cultura. Dinâmicas das sociedades complexas. Etnografia.

---

## INFORMAÇÃO EM INSTITUIÇÕES DE ENSINO E CULTURA

### 03 Créditos - 54 horas/aula

**EMENTA:** Políticas de educação. Políticas Públicas de Informação. Instituições escolares e suas relações com a biblioteca. Projeto pedagógico e a relação entre bibliotecário e professor. Bibliotecas Públicas e Arquivos Públicos.

---

## LÓGICA

### 02 Créditos - 36 horas/aula

**EMENTA:** Teoria de Conjuntos. Lógica Booleana. Implicações, negações e equivalências. Tipos de Proposições. Definições, postulados e axiomas. Relações lógicas e estruturais em taxonomias.

---

## NORMALIZAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO II

### 02 Créditos - 36 horas/aula

**EMENTA:** Aplicação de normas ABNT para documentação. Normas técnicas para apresentação de: Livros e folhetos; publicação periódica científica impressa; artigo científico; e guias de unidades informacionais.

---

## ORGANIZAÇÕES, SISTEMAS E MÉTODOS

### 03 Créditos - 54 horas/aula

**EMENTA:** Organização como sistema. Análise e estrutura organizacional. Processos – métodos e técnicas de levantamento e representação. Gestão por processos. Arranjo físico (layout) e acessibilidade. Documentos para registro e padronização de atividades. Cultura e mudança organizacional. Técnicas e ferramentas de gestão organizacional.

---

## PRÁTICAS ÉTICAS EM BIBLIOTECONOMIA

### 02 Créditos - 36 horas/aula

**EMENTA:** Ética e ação política. Legislação. Comportamento e postura profissional. Ética nos direitos autorais e no acesso à informação. Ética na Pesquisa. Associativismo e atuação política. Direitos Humanos, Educação Ambiental e Sustentabilidade.

---

## CULTURA DIGITAL

### 02 Créditos - 36 horas/aula

**EMENTA:** A revolução digital e seus atores. Geração Z. Relações humanas e organizacionais mediadas por tecnologias digitais. Web e ciência 2.0. Web 3.0 e Internet das coisas. Mídias digitais. Marketing digital. Educação e informação na cultura digital. Tendências profissionais na era digital.

---

## TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO II

### 03 Créditos - 54 horas aula

**EMENTA:** Tecnologias da Informação e Comunicação para unidades de informação. Ferramentas para web 2.0 e mídias sociais. Atualidades de softwares para repositórios, bibliotecas digitais, periódicos eletrônicos e e-books.

---

## TRATAMENTO TEMÁTICO DA INFORMAÇÃO

### 02 Créditos - 36 h/a

**EMENTA:** Noções sobre teoria do conceito. Linguagem Natural e Linguagem Documentária. Análise temática: conceito e etapas. Teorias das classificações facetadas e hierárquicas.

## Disciplinas da 3<sup>a</sup> Fase

---

## ADMINISTRAÇÃO DE UNIDADES DE INFORMAÇÃO I

### 03 Créditos - 54 horas/aula

**EMENTA:** Planejamento. Organização. Direção. Controle (Avaliação) em Unidade de Informação

---

## FONTES DE INFORMAÇÃO

### 03 Créditos - 54 horas/aula

**EMENTA:** Definição, tipologias, características. Critérios e metodologias para avaliação de fontes de informação impressas ou digitais. Utilização e orientação para uso de fontes de informação gerais e especializadas impressas e digitais.

---

## GESTÃO DA INFORMAÇÃO

### 03 Créditos - 54 horas/aula

**EMENTA:** Gestão da Informação: aspectos teórico-conceituais. Papel estratégico da informação nas organizações para tomada de decisão, como bem econômico e os processos de agregação de valor. Ambientes e fluxos de informação. Métodos e técnicas de gestão da informação.

---

## GESTÃO DE PROJETOS

### 02 Créditos - 36 horas/aula

**EMENTA:** Conceitos, características e tipos de projetos. Etapas, monitoramento e ciclo de vida de projetos. Planejamento e execução de projetos. Papel, competências e perfil do gestor de projetos. Metodologias e ferramentas para planejamento e acompanhamento de projetos. Gestão de projetos e captação de recursos.

---

## PENSAMENTO FILOSÓFICO E CIENTÍFICO

### 02 Créditos - 36 horas aula

**EMENTA:** Origens do pensamento e da discussão racional e pública. A produção intelectual e a ideia de ‘clássico’. Evolução histórica do pensamento filosófico e científico. Principais linhas do pensamento teórico ocidental - científico e filosófico.

---

## REPRESENTAÇÃO TEMÁTICA

### 06 Créditos - 108 horas/aula

**EMENTA:** Estudo teórico e aplicação dos recursos da Classificação Decimal de Dewey (CDD), da Classificação Decimal Universal (CDU) e da Tabela para notação de autores (Cutter).

---

## SOCIOLOGIA GERAL

### 02 Créditos - 36 horas/aula

**EMENTA:** Surgimento da sociologia. Conceitos sociológicos fundamentais. Temas das sociedades contemporâneas.

### Disciplinas da 4ª Fase

---

## ADMINISTRAÇÃO DE UNIDADES DE INFORMAÇÃO II

### 04 Créditos – 72 horas aula

**EMENTA:** Gestão de Pessoas. Gestão de Serviços. Gestão Financeira e Orçamentária. Gestão de Marketing. Gestão de Qualidade em Unidades de Informação.

---

## ANÁLISE DOCUMENTÁRIA E INDEXAÇÃO

### 04 Créditos - 72 horas/aula

**EMENTA:** Tipologia documental: características, estrutura e definição. Resumos: tipos, funções e prática. Processo de Indexação. Políticas de indexação. Linguagens documentárias. Tendências contemporâneas em Indexação

---

## EMPREENDEDORISMO

### 03 Créditos - 54 horas/aula

**EMENTA:** Análise histórica, origens, evolução do empreendedorismo. Tipos, características, perfil, competências do empreendedor. Intraempreendedorismo. Inovação e empreendedorismo. Estratégias e oportunidades de negócios na área de informação. Elaboração de modelo e plano de negócio. Investidores e formas de financiamento.

---

## LEITURA E FORMAÇÃO DE LEITORES

### 03 Créditos - 54 horas aula

**EMENTA:** Leitura: natureza e funções. A formação do leitor. Contexto educacional brasileiro. Leitura e inclusão social. Práticas sociais de leitura. O bibliotecário e sua atuação como mediador da leitura e formador de leitores.

---

## MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA I

### 03 Créditos - 54 horas/aula

**EMENTA:** Ciência, conhecimento e método científico. O processo de leitura científica. Produção e comunicação científica. Métodos e técnicas de pesquisa.

---

## MODELAGEM DE INFORMAÇÃO

### 03 Créditos - 54 horas/aula

**EMENTA:** Conceito de dado e informação. A informação e os processos de negócio. Tipos de informação: estruturada e não-estruturada. Conceitos de banco de dados relacionais. Modelo entidade-relacionamento. Modelo conceitual e lógico. Abstração. Normalização. Metadados e seus padrões.

---

## REPRESENTAÇÃO DESCRIPTIVA I

### 03 Créditos - 54 h/a

**EMENTA:** Fundamentos da catalogação. Catálogos: tipologias e estruturas. CBU. Princípios Internacionais. Catalogação/IFLA. ISBD. Catalogação Cooperativa. Formatos de intercâmbio. Formato MARC: história, evolução, variação, estrutura. “Família MARC”. Metadados. Dublin Core. FRBR; FRAD; RDA. Fontes de Informação para Catalogadores. Catalogação Social.

### Disciplinas da 5ª Fase

---

## COMPETÊNCIA EM INFORMAÇÃO

### 02 Créditos - 36 horas/aula

**EMENTA:** Competência em Informação: conceito, origem, evolução e características. Modelos, padrões e processos de Colinfo: etapas e objetivos. Formação e atuação profissionais voltadas ao desenvolvimento de competências em informação.

---

## ESTUDO DE USUÁRIOS E DE COMUNIDADES

### 03 Créditos - 54 horas/aula

**EMENTA:** Categorização e metodologias de estudo de usuários. Usuários e não usuários da informação. Fatores sócio econômicos que interferem no uso da informação. Planejamento, aplicação e avaliação de estudo de usuários da informação.

---

## PROJETO DE BASES DE DADOS

### 02 Créditos - 36 horas/aula

**EMENTA:** Sistemas gerenciadores de bancos de dados (SGBD). Modelo físico. Linguagem SQL e suas sublinguagens: DDL, DML, DDL. Projeto e construção de base de dados. Manipulação de informações por meio de base de dados. Análise de dados.

---

## RECUPERAÇÃO DA INFORMAÇÃO

### 03 Créditos - 54 horas/aula

**EMENTA:** Fundamentos em Recuperação da Informação. Avaliação em Recuperação da Informação. Modelos e plataformas para Sistemas de Recuperação de Informação. Padrões e tecnologias de Web Semântica para RI.

---

## REPRESENTAÇÃO DESCRIPTIVA II

### 04 Créditos- 72 horas/aula

**EMENTA:** Tipologia documental: características, estrutura e definição. AACR2R: Introdução e Estrutura. A representação descritiva de recursos informacionais – teoria e prática. Determinação dos Pontos de Acesso teoria e prática.

### Disciplinas da 6ª Fase

---

## AÇÃO CULTURAL EM UNIDADES DE INFORMAÇÃO

### 03 Créditos - 54 h/a

**EMENTA:** Fundamentos teóricos e metodológicos. Educação, cultura e cidadania. O fazer social e educativo do bibliotecário na sociedade contemporânea. Ação cultural em Unidades de Informação.

---

## BIBLIOTECAS DIGITAIS I

### 02 Créditos - 36 horas/aula

**EMENTA:** Bibliotecas digitais: conceitos; estrutura de projetos; critérios e metodologias para desenvolvimento. Arquitetura da informação em Bibliotecas Digitais. Formação profissional para BD. Plataformas e Tecnologias para Bibliotecas Digitais.

---

## GESTÃO DE ESTOQUES DE INFORMAÇÃO

### 03 Créditos - 54 horas/aula

**EMENTA:** Gestão de estoques de informação impressos e digitais: perspectivas administrativas e sociais. Perfil e papel do gestor de estoques em unidades de informação. Etapas e objetivos do processo de GEI. Atividades complementares ao processo de GEI: estudo de comunidade e preservação de estoques. Elaboração de políticas.

---

## MÉTODOS ESTATÍSTICOS

### 02 Créditos - 36 horas

**EMENTA:** Análise Estatística, Métodos estatísticos em Ciências Sociais.

---

## REPRESENTAÇÃO DESCRIPTIVA III

### 04 Créditos - 72 horas/aula

**EMENTA:** Padrões Bibliográficos. Conversão retrospectiva. Padrões de Metadados. MARC21 bibliográfico e MARCXML. MODS. FRBR – MARC. Panorama de representação da informação em formato e ambiente digital. RDA. Determinação dos Pontos de Acesso. **RDA - RDA toolkit.**

---

## SERVIÇO DE REFERÊNCIA

### 03 Créditos - 54 horas/aula

**EMENTA:** Histórico e tendências do serviço de referência. Processo de referência. Serviços e produtos de disseminação da informação. Funções do bibliotecário de referência. Serviços de referência digital. Avaliação do serviço de referência.

## Disciplinas da 7ª Fase

---

## ANÁLISE E PROJETO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

### 03 Créditos - 54 horas/aula

**EMENTA:** Sistemas de informação. Tipos de sistemas de informação. Sistemas de informação e os processos de negócio. Introdução a engenharia de software. Processo de desenvolvimento de software. Engenharia de requisitos. Elicitação e modelagem de requisitos. Avaliação de softwares.

---

## BIBLIOTECAS DIGITAIS II

### 03 Créditos - 54 horas/aula

**EMENTA:** Padrões, formatos e protocolos. Softwares para Bibliotecas e Repositórios Digitais. Tecnologias para interoperabilidade. Arquivos abertos. Preservação Digital.

---

## EDITAÇÃO DIGITAL

### 02 Créditos - 36 horas/aula

**EMENTA:** Panorama nacional e internacional da editoração. Direito autoral. Processos de editoração eletrônica: tendências e softwares disponíveis.

---

## INTELIGÊNCIA COMPETITIVA

### 02 Créditos - 36 horas/aula

**EMENTA:** Conceito e evolução histórica da inteligência competitiva. Mapeamento de IC nas organizações. O processo de IC: gestão; estratégia de atuação da organização; Métodos e técnicas para coleta de dados em IC; Métodos, técnicas e tecnologias aplicadas para análise de dados em IC. Prospecção e monitoramento de informações. Sistema de informação Gerencial. Normas e padrões de sistematização da informação. Indicadores em IC. Business Intelligence.

---

## MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA II

### 03 Créditos - 54 horas/aula

**EMENTA:** Projeto e relatório de pesquisa. Normas técnicas para apresentação de: projeto de pesquisa; relatório técnico ou científico; e pôsteres técnicos e científicos. Editoração avançada de trabalhos acadêmicos. Gerenciadores de Referências Bibliográficas. Técnicas e metodologias avançadas de pesquisa em Ciência da Informação. Técnicas de apresentação oral de trabalho acadêmico.

---

## TÓPICOS AVANÇADOS EM PESQUISA

### 03 Créditos – 54 horas aula

**EMENTA:** Ciência, conhecimento e método científico; o processo de leitura científica. Produção e comunicação científica. Métodos e técnicas de pesquisa.

### Disciplinas da 8<sup>a</sup> Fase

---

## ELABORAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

### 02 Créditos - 36 horas aula

**EMENTA:** Execução de projeto de pesquisa em uma das áreas curriculares do curso.

---

## ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO

### 16 Créditos – 288 horas aula

**EMENTA:** Estágio supervisionado em Unidade de Informação. Diagnóstico, planejamento e execução de atividades para desenvolver habilidades e aplicar os conhecimentos teórico-práticos adquiridos durante o Curso.

---

## 4 - QUADRO DE EQUIVALÊNCIAS

Em caso de o aluno não ter concluído alguma disciplina do currículo vigente, ele poderá cursar disciplina equivalente de acordo com o quadro abaixo. Quando a disciplina tiver sido extinta, será garantido ao aluno o oferecimento da disciplina dentro do prazo da integralização do currículo.

Disciplina Currículo Vigente	Fase	CH	Disciplina Currículo Proposto	Fase	CH
Antropologia Cultural	1	03	Antropologia Cultural	2	02
Educação Física Curricular	1	02	Sem equivalente		
Evolução do Pensamento Científico e Filosófico	1	03	Pensamento Filosófico e Científico	3	02
História do Livro e das Bibliotecas	1	03	História do Livro e das Bibliotecas	1	03
Introdução à Biblioteconomia e Ciência da Informação	1	04	Biblioteconomia e Ciência da Informação	1	03
Normalização da Documentação	1	04	Normalização da Documentação I	1	03
			Normalização da Documentação II	2	02

Tecnologias da Informação e Comunicação I	1	02	Tecnologias da Informação e Comunicação I	1	04
Ação Cultural	2	03	Ação Cultural em Unidades de Informação	6	03
Educação Física Curricular II	2	03	Sem equivalente		
Estatística	2	03	Métodos Estatísticos	6	02
Lógica Aplicada à Documentação	2	03	Lógica	2	02
Representação Descritiva I	2	03	Representação Descritiva I	4	03
Tecnologias da Informação e Comunicação II	2	02	Tecnologias da Informação e Comunicação I	1	04
Teorias Administrativas	2	02	Teoria Geral da Administração	1	02
Análise Organizacional	3	04	Organizações, Sistemas e Métodos	2	03
Gestão de Documentos em Arquivos	3	04	Sem equivalente		
Introdução ao Tratamento Temático da Informação	3	03	Tratamento Temático da Informação	2	02
Métodos e Técnicas de Pesquisa I	3	03	Métodos e Técnicas de Pesquisa I	4	03
Representação Descritiva II	3	03	Representação Descritiva II	5	04
Tecnologias da Informação e Comunicação III	3	02	Sem equivalente		
Administração de Unidades de Informação	4	04	Sem equivalente		
Fundamentos em Educação	4	03	Informação em Instituições de Ensino e Cultura	2	03
Indexação e Resumos	4	04	Análise Documentária e Indexação	4	04
Planejamento e Geração de Bases de Dados	4	03	Projeto de Base de Dados	5	02
Representação Descritiva III	4	03	Representação Descritiva III	6	04
Representação Temática I	4	04	Representação Temática	3	06
Fontes de Informação	5	04	Fontes de Informação	3	03
Gerenciamento Eletrônico de Documentos	5	02	Sem equivalente		
Gestão de Bibliotecas Digitais	5	02	Bibliotecas Digitais I	6	02
Planejamento de Unidades de Informação	5	04	Sem equivalente		
Recuperação da Informação	5	03	Recuperação da Informação	5	03
Representação Temática II	5	04	Representação Temática	3	06
Usuários da Informação	5	03	Estudo de Usuários e de Comunidades	5	03
Avaliação de Serviços de Informação	6	02	Sem equivalente		
Gestão de Estoques Informacionais	6	04	Gestão de Estoques de Informação	6	03
Informática Documentária	6	04	Sem equivalente		
Leitura e Literatura Infanto-Juvenil	6	03	Leitura e formação de leitores	4	03
Serviço de Referência e Informação	6	03	Serviço de Referência	6	03
Tecnologias Aplicadas à Bibliotecas Digitais	6	03	Bibliotecas Digitais II	7	02
Estágio Curricular Supervisionado	7	20	Estágio Curricular Supervisionado	8	16
Métodos e Técnicas de Pesquisa II	7	03	Métodos e Técnicas de Pesquisa II	7	03
Elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso	8	06	Elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso	8	02
Empreendedorismo e Gestão de	8	03	Gestão de Projetos	3	02

Projetos			Empreendedorismo	4	03
Gestão da Informação e do Conhecimento	8	03	Gestão da Informação	3	03
Tópicos Avançados em Pesquisa	8	03	Tópicos Avançados em Pesquisa	7	03

- As disciplinas ‘Sem equivalente’ foram extintas ou tiveram conteúdo totalmente reformulado. Nesses casos de total reformulação, o NDE entende que não há possibilidade de equivalência direta de disciplinas.

## 5 - VERIFICAÇÃO DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM

A avaliação da aprendizagem do aluno do Curso obedecerá ao disposto no Regimento Geral da UDESC, Artigo 144 ao Artigo 148:

*Art. 144. A verificação da aprendizagem, abrangendo os aspectos de assiduidade e aproveitamento, será feita por disciplinas, atividades acadêmicas obrigatórias e atividades acadêmicas complementares, através da utilização das diversas técnicas e instrumentos estabelecidos no projeto político-pedagógico específico de cada curso.*

*§ 1º Entende-se por assiduidade, a frequência às atividades de cada disciplina, atividades acadêmicas obrigatórias e atividades acadêmicas complementares, considerando-se nelas reprovado o aluno que deixar de comparecer a, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária programada das mesmas.*

*§ 2º A avaliação do estudante é de responsabilidade do professor, sendo expressa através de notas variáveis de 0,0 (zero vírgula zero) a 10,0 (dez vírgula zero) e deverá considerar a assimilação progressiva de conhecimentos e a capacidade de sua aplicação.*

*§ 3º Ao final de cada período letivo, será atribuída ao estudante, em cada disciplina ou atividade acadêmica, uma nota final, resultante da média das avaliações realizadas durante o período letivo, independentemente da carga horária da mesma, sendo regulamentada pelo projeto político-pedagógico de cada curso, sendo obrigatória a previsão da divulgação dos resultados da anterior antes da formulação da nova avaliação.*

*Art. 145. A avaliação do rendimento acadêmico será feita em cada disciplina, em função do aproveitamento em provas, seminários, trabalhos de campo, entrevistas, trabalhos escritos e outros.*

*Art. 146. É obrigatório o comparecimento do aluno às atividades acadêmicas programadas.*

*§ 1º Cabe ao docente a responsabilidade de verificação e controle da frequência dos alunos.*

*§ 2º As faltas coletivas dos alunos poderão ser consideradas como aulas efetivamente ministradas pelo professor responsável pela disciplina.*

*§ 3º O aluno que não tiver frequentado, pelo menos, 75% (setenta e cinco por cento) das atividades acadêmicas programadas estará automaticamente reprovado.*

*Art. 147. A avaliação do aproveitamento é feita pelo professor e expressa numericamente em escala de 0 (zero) a 10 (dez), do seguinte modo:*

*é considerado aprovado o aluno que obtiver média semestral igual ou superior a 7,0 (sete vírgula zero) e frequência não inferior a 75% (setenta e cinco por cento);*

*o aluno que não obtiver a média 7,0 (sete vírgula zero) estará, obrigatoriamente, em exame, cujo desempenho será composto por média semestral com peso 6 (seis) e o exame final com peso 4 (quatro), devendo atingir a média final de, no mínimo, 5,0 (cinco vírgula zero) e frequência não inferior a 75% (setenta e cinco por cento);*

*a média semestral de peso 6 (seis) representa o aproveitamento do aluno na disciplina e é obtido através da média oriunda das notas atribuídas a testes, trabalhos e/ou relatórios distribuídos ao longo do período letivo;*

*o exame final será resultante de prova escrita e/ou oral e/ou prática, de projeto e sua defesa, ou trabalho equivalente, cobrindo toda a matéria lecionada durante o período letivo.*

*Art. 148. O aluno que não comparecer a uma das provas regulares previstas no plano de ensino da disciplina poderá solicitar uma prova de segunda chamada, segundo normas estabelecidas pelo CONSEPE.*

Conforme decisão do Colegiado de Ensino do Curso, a avaliação da aprendizagem do discente se orientará pelos seguintes critérios:

Disciplinas até dois (02) créditos: no mínimo duas (02) avaliações; e disciplinas de três (3) ou quatro (4) créditos: no mínimo três (3) avaliações.

Às avaliações de atividades individuais deve ser atribuído peso maior do que às avaliações de atividades desenvolvidas em grupo. Salvo essa exceção, o professor da disciplina tem autonomia em definir o peso relativo a cada atividade de avaliação, de acordo com as particularidades da disciplina.

Nesse sentido será usada média ponderada, como ilustrado no quadro a seguir.

ATIVIDADE	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	PESO
Frequência	Frequência e assiduidade às aulas	10%
Dinâmicas de grupo, exercícios e seminários	Integração com os membros do grupo, participação na discussão do conteúdo e na socialização dos resultados das atividades, coerência nas intervenções.	25%
Trabalhos de campo	Apresentação de relatório: pertinência do conteúdo, clareza e coerência na apresentação do texto, dos resultados e das conclusões.	25%
Prova individual	Pertinência das respostas, clareza e coerência na exposição textual.	40%

Na avaliação do Estágio Curricular serão adotadas as orientações da Coordenação Geral de Estágios do Centro de Ciências Humanas e da Educação. No curso de Biblioteconomia - Habilitação em Gestão da Informação essa avaliação é composta por: uma nota atribuída pelo Supervisor de Estágio ao desempenho do estagiário; uma nota atribuída pelo Orientador de Estágio ao desempenho do estagiário; e uma nota atribuída pelo Orientador de Estágio ao relatório final.

No curso de Biblioteconomia - Habilitação em Gestão da Informação adota-se os critérios de avaliação do discente pelo supervisor e orientador descritos nos quadros abaixo

#### Avaliação do Discente pelo Supervisor de Estágio

ASPECTOS PROFISSIONAIS E HUMANOS	PONTOS
a) Cumprimento das atividades: quantidade de tarefas e atividades cumpridas considerando o Plano de Trabalho e condições para sua execução.	1 2 3 4 5
b) Desempenho: qualidade do trabalho tendo em vista o que seria desejável.	1 2 3 4 5
c) Criatividade: capacidade de sugerir, projetar ou executar modificações ou inovações.	1 2 3 4 5
d) Conhecimentos: domínios demonstrados no desenvolvimento das atividades programadas.	1 2 3 4 5
e) Interesse e iniciativa: disposição demonstrada para aprender e desenvolver suas atividades.	1 2 3 4 5
f) Assiduidade e pontualidade: frequência e cumprimento do horário de estágio.	1 2 3 4 5
g) Disciplina e Ética Profissional: observância das normas e regulamentos	1 2 3 4 5

internos da Empresa/Instituição.	
h) Sociabilidade: facilidade de se comunicar com os colegas e de se integrar ao ambiente de trabalho.	1 2 3 4 5
i) Cooperação: disposição em cooperar com os colegas e atender as atividades solicitadas.	1 2 3 4 5
j) Responsabilidade com o patrimônio: zelo pelo material, equipamentos e bens colocados à sua disposição.	1 2 3 4 5

#### Avaliação do discente pelo Professor Orientador de Estágio

ASPECTOS PROFISSIONAIS E HUMANOS	PONTOS
a) Cumprimento das atividades: quantidade de tarefas e atividades cumpridas considerando o Plano de Trabalho e condições para sua execução	1 2 3 4 5
b) Desempenho: qualidade do trabalho tendo em vista o que seria desejável	1 2 3 4 5
c) Criatividade: capacidade de sugerir, projetar ou executar modificações ou inovações	1 2 3 4 5
d) Conhecimentos: domínios demonstrados no desenvolvimento das atividades programadas	1 2 3 4 5
e) Interesse e iniciativa: disposição demonstrada para aprender e desenvolver suas atividades	1 2 3 4 5
f) Pontualidade: Seriedade no cumprimento dos horários e presença nos dias agendados para as atividades	1 2 3 4 5
g) Registros e Produções Parciais	1 2 3 4 5
h) Participação no Seminário de Socialização	1 2 3 4 5
i) Relatório: conteúdo	1 2 3 4 5
j) Relatório: Apresentação (normalização)	1 2 3 4 5

A avaliação do Trabalho de Conclusão de Curso é realizada pelo Professor Orientador do TCC e por um Professor Avaliador segundo os seguintes critérios e pesos do quadro abaixo:

#### Critérios e pesos de avaliação de projetos e TCC

CRITÉRIO	PESO (ORIENTADOR)	PESO (AVALIADOR)
Título	0.5	0.5
Introdução	0.8	1.0
Revisão de Literatura	1.0	1.0
Metodologia da pesquisa	0.5	1.3
Resultados	1.7	2.0
Conclusões ou Considerações finais	1.7	1.7
Normalização	0.7	0.5
Qualidade da redação e organização do texto	1.6	1.0
Atitude do aluno	0.5	NÃO SE APLICA
Apresentação oral - recursos audiovisuais	0.2	0.2
Apresentação oral - apresentação	0.4	0.4
Apresentação oral - argumentação	0.4	0.4