

Passo a Passo de utilização do sistema Dental Controle

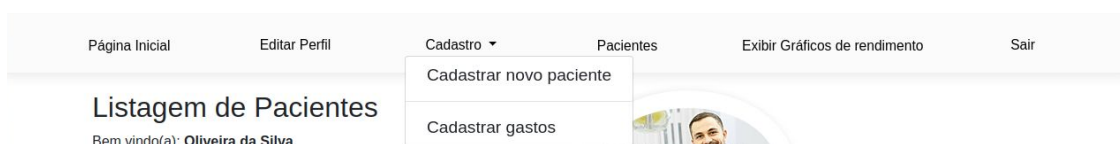


- 1. Página Inicial**
- 2. Cadastrando seu primeiro paciente**
- 3. Visualizando os pacientes cadastrados**
 - 3.1. Agendar Consulta**
 - 3.2. Exibir**
 - 3.3. Editar**
 - 3.4. Clique para exibir lista de pacientes em PDF**
 - 3.5. Visualizar Consultas**
 - 3.5.1. Cadastrar**
 - 3.5.2. Remarcar**
 - 3.5.3. Exibir**
 - 3.5.4. Ações**
 - 3.5.5. Adicionar Parcela**
- 4. Cadastrar Gastos**
- 5. Exibir Gráficos de Rendimento**

Passo a passo de usabilidade do sistema Dental Controle

1. Página Inicial

Ao acessar a página inicial, após a realização do *login*, o usuário poderá visualizar o menu inicial, em que estarão presente algumas abas do sistema na barra de navegação, como a imagem a seguir:



Logo abaixo, é visualizado o título “Listagem de Pacientes”, com o nome do cliente cadastrado, sua data de expiração do sistema (data final para, caso o pagamento não seja efetuado, utilização do *software* antes da conta ser bloqueada para utilização até o processamento do pagamento referente a mensalidade), e o período de dias em que é necessário realizar o pagamento referente ao *software*.

Também é possível visualizar o plano adquirido e a listagem de pacientes cadastrados para atendimento naquele dia específico, com possibilidade de busca pelo nome de um ou mais pacientes em específico.



Logo abaixo, é possível verificar dois gráficos:

- Proporção dos métodos de pagamento

- Controle de valores acumulados semanalmente

Em que estarão com o seguinte visual, caso seja o primeiro acesso ou não haja pacientes cadastrados ainda:



Então vamos ao próximo passo!

2. Cadastrando seu primeiro paciente

Ao clicar na aba “Cadastro”, clique em uma das opções chamada “Cadastrar novo paciente”.

Para realizar o cadastro, é necessário inserir os dados de nome do paciente, CPF ou CNPJ, endereço e telefone. Logo após a inserção, clique em “Salvar”.

[Página Inicial](#)[Editar Perfil](#)[Cadastro ▾](#)[Pacientes](#)[Exibir Gráficos de rendimento](#)[Sair](#)

Tela de cadastro de novos pacientes

Nome do paciente

Arthur Lima Pereira

Cpf

999.999.999-99

Clique aqui se for CNPJ


Endereco

Av. Lisboa Pereira, nº 104

Telefone

22 997285662

Salvar

Desenvolvido por  Hamici Tech

Copyright © Hamici Tech 2019

Entre em contato conosco

Após o processamento do paciente, o usuário será redirecionado para a página principal.

3. Visualizando os pacientes cadastrados

Clique na aba “**Pacientes**”.

Nessa aba é possível visualizar todos os pacientes cadastrados anteriormente!

Página Inicial

Editar Perfil

Cadastro ▾

Pacientes

Exibir Gráficos de rendimento

Sair

Listagem de Pacientes cadastrados

Id	Nome	CPF/CNPJ	Telefone	
1	Arthur Lima Pereira	999.999.999-99	22 997285662	<input type="button" value="Visualizar Consultas"/> <input type="button" value="Agendar Consulta"/> <input type="button" value="Exibir"/> <input type="button" value="Editar"/>

[Clique para exibir lista de pacientes em PDF](#)

Desenvolvido por 

Copyright © Hamici Tech 2019

Cada paciente cadastrado terá as seguintes opções:

3.1. Agendar Consulta

Para cadastrar um determinado atendimento a um paciente, clique no botão “Agendar Consulta”.

O usuário será automaticamente redirecionado para a tela de agendamento de consultas, podendo ser visualizada a tela abaixo:

Página Inicial

Editar Perfil

Cadastro ▾

Pacientes

Exibir Gráficos de rendimento

Sair

Cadastro de consulta

Paciente: Luks

< Março >

Data atual: 09/03/2020

Confirmado para a data e hora

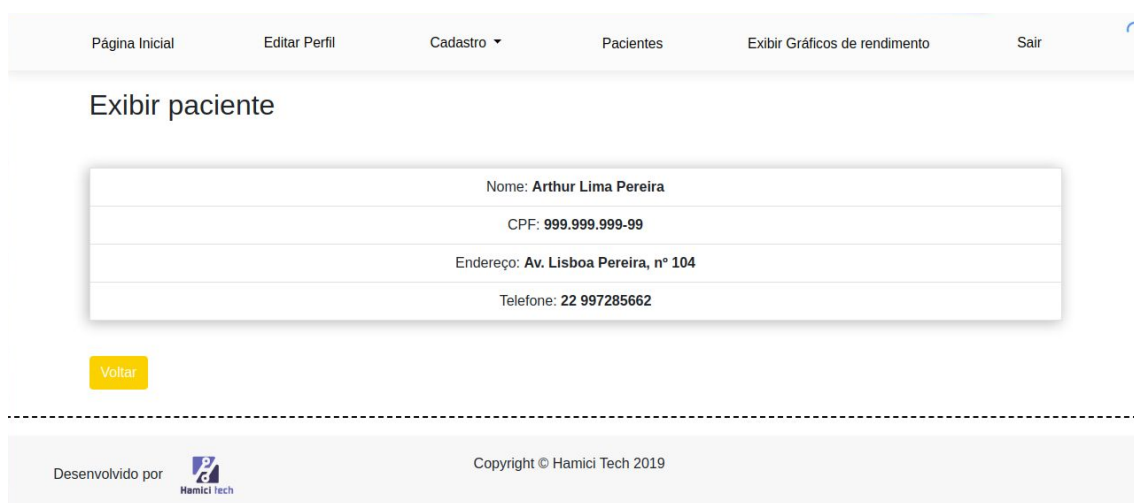
Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
24	25	26	27	28	29	1
2 14:00: teste 18:00: teste	3 15:00: teste	4	5	6	7 15:00: Luks	8
9	10	11 15:00: Luks 18:00: teste	12 15:00: teste	13	14 15:00: Luks	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

Aqui é necessário o preenchimento da data e hora da consulta a ser realizada. Assim que for marcada, o paciente receberá um SMS com os dados de confirmação, como a imagem abaixo:



3.2. Exibir

Para exibir um paciente na aba “**Pacientes**”, aqui podemos visualizar dados como o nome do paciente, o documento (CPF ou CNPJ), endereço e telefone.



3.3. Editar

Para alterar os dados daquele paciente cadastrado.

Página Inicial Editar Perfil Cadastro ▾ Pacientes Exibir Gráficos de rendimento Sair

Tela de edição de pacientes

Nome do paciente
Arthur Lima Pereira

Cpf
999.999.999-99

Endereco
Av. Lisboa Pereira, nº 104

Telefone
22 997285662

Salvar

Voltar

Desenvolvido por Hamici Tech Copyright © Hamici Tech 2019

3.4. Clique para exibir lista de pacientes em PDF

Ao clicar nesse *link*, é gerado o seguinte PDF com a listagem de todos os pacientes cadastrados:

index.pdf 1 / 1

Listagem de pacientes cadastrados

id	Nome	CPF / CNPJ	Endereço	Telefone
1	Arthur Lima Pereira	999.999.999-99	Av. Lisboa Pereira, nº 104	22 997285662

3.5. Visualizar Consultas

Aqui é onde estão localizadas as consultas agendadas no ponto 3.1. Ao clicar nesse botão, o usuário é redirecionado para a tela abaixo:

[Página Inicial](#) [Editar Perfil](#) [Cadastro ▾](#) [Pacientes](#) [Exibir Gráficos de rendimento](#) [Sair](#)


Listagem de Consultas

Paciente: **Arthur Lima Pereira**

Id	Pagamento	Tratamento	Valor Cobrado (R\$)	Data marcada para Consulta	Visualizar Anexos	Remarcar Paciente	Cadastrar Atendimento	Exibir	Consulta
1	-	-	-	05/03/2020 18:00	-	<button>Remarcar</button>	<button>Cadastrar</button>	<button>Exibir</button>	<button>Ações ▾</button>

[Clique para exibir lista consultas do paciente em PDF](#)

Voltar à listagem de Pacientes

Desenvolvido por 

Copyright © Hamici Tech 2019

Nessa tela é possível visualizar todas as consultas marcadas, com a possibilidade de visualizar os métodos de pagamento, tratamento realizado, valor cobrado e data marcada para a consulta, junto a alguns anexos e a possibilidade de retirada da listagem em PDF.

Assim que o usuário é atendido, no dia de marcação, é necessário, assim, **cadastrar o atendimento** clicando no botão “Cadastrar”.

3.5.1. Cadastrar

Aqui você realiza o cadastro dos dados realizados no atendimento do paciente, visualizando a tela abaixo:

Página Inicial

Editar Perfil

Cadastro ▾

Pacientes

Exibir Gráficos de rendimento

Sair

Cadastrar Atendimento

Paciente: Arthur Lima Pereira

Pagamento

Convênio ▾

Tratamento realizado*

Restauração do dente nº 36.

Valor cobrado pelo serviço*

R\$ 180

Anexar fotos do atendimento

Escolher arquivos | Panoramic-den...ght-side.jpg


Selecione um ou mais arquivos de formatos PNG, JPG, JPEG e PDF

Caso algum anexo seja inserido, substituirá todos os outros existentes na consulta.

Para inserir um anexo, selecione os anteriormente adicionados, mais o anexo desejado.

Salvar

Voltar

Desenvolvido por  Hamici Tech

Copyright © Hamici Tech 2019

Após realizar o cadastro, o usuário é redirecionado para a página de consultas, visualizando a seguinte tela com os dados cadastrados:

Página Inicial

Editar Perfil

Cadastro ▾

Pacientes

Exibir Gráficos de rendimento

Sair


Listagem de Consultas

Paciente:

Id	Pagamento	Tratamento	Valor Cobrado (R\$)	Data marcada para Consulta	Visualizar Anexos	Remarcar Paciente	Cadastrar Atendimento	Exibir	Consulta
1	Convênio	Restauração do dente nº 36.	180.0	05/03/2020 18:00	Anexo 1	Remarcar	Cadastrar	Exibir	Ações ▾

[Clique para exibir lista consultas do paciente em PDF](#)

[Voltar à listagem de Pacientes](#)

Desenvolvido por  Hamici Tech

Copyright © Hamici Tech 2019

[Entre em contato conosco](#)

Caso o paciente necessite remarcar a consulta, é necessário clicar no botão “Remarcar”.

3.5.2. Remarcar

Ao clicar em “Remarcar”, o usuário se depara com a seguinte tela:

Página Inicial

Editar Perfil

Cadastro ▾

Pacientes

Exibir Gráficos de rendimento

Sair

Remarcar Paciente

Paciente: Luks

< Março >

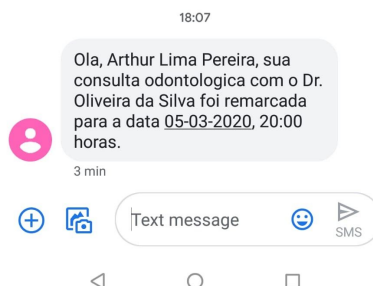
Confirmado para a data e hora*

dd/mm/aaaa --:--

Salvar

Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
24	25	26	27	28	29	1
2 14:00: teste 18:00: teste	3 15:00: teste	4	5	6	7 15:00: Luks	8
9	10	11 15:00: Luks 18:00: teste	12 15:00: teste	13	14 15:00: Luks	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

Ao clicar em “Salvar”, o paciente também receberá um SMS informando-o sobre a remarcação e sobre data e hora da nova consulta.



3.5.3. Exibir

Para exibir uma consulta, clique em “Exibir”. O usuário visualiza a tela no seguinte formato, podendo visualizar os dados e o anexo da consulta:

[Página Inicial](#) [Editar Perfil](#) [Cadastro ▾](#) [Pacientes](#) [Exibir Gráficos de rendimento](#) [Sair](#)

Exibir paciente

Anexo 1

Nome: Arthur Lima Pereira
CPF: 999.999.999-99
Tratamento: Restauração do dente nº 36.
Pagamento: Convênio
Valor Cobrado: 180.0
Data do Atendimento: 05/03/2020 17:43:17
Consulta marcada para a data: 05/03/2020 / 20:00 Horas

Voltar

3.5.4. Ações

O botão de consultas serve para o profissional ter um maior controle visual do fluxo de consultas, então o botão conta com

as seguintes ações: “**Confirmar**”, “**Cancelar**”, e “**Em espera**” (Padrão) e “**Adicionar Parcela**”.

Confirmar a consulta deixa a consulta com um fundo **verde**, mostrando que a mesma já foi confirmada.

Cancelar a consulta deixa a consulta com o fundo **vermelho**, mostrando que a mesma foi cancelada.

Deixar a consulta em espera, deixa a mesma sem cor de fundo, sem ter uma ação predisposta.

3.5.4.1. Adicionar Parcela

Ao clicar em “**Adicionar Parcela**”, o profissional tem a possibilidade de adicionar o pagamento parcelado, visualizando a tela abaixo:

Página Inicial
Editar Perfil
Cadastro
Pacientes
Exibir Gráficos de rendimento
Sair

Adicionar Pagamento Recebido

Paciente: **Arthur Lima Pereira**

Valor a receber: **180.0**

Valor Recebido: **0.0**

Id	Pagamento	Valor Recebido	Data de pagamento
Não existem parcelas cadastradas ainda			

Pagamento
Selecione

Valor recebido pela consulta
R\$

Enviar

Voltar

Onde há a possibilidade de colocar os pagamentos realizados pelo parcelamento e quanto já foi recebido desse valor junto ao valor a receber.

4. Cadastrar Gastos

Após todo esse passo a passo e demonstração do sistema, ao voltar à página inicial, estará mais ou menos assim:

Página Inicial
Editar Perfil
Cadastro
Pacientes
Exibir Gráficos de rendimento
Sair

Cadastrar novo paciente
Cadastrar gastos

Listagem de Pacientes

Bem vindo(a): **Oliveira da Silva**.
Data de expiração do sistema: 27 / 03 / 2020
Efetue o pagamento do sistema entre **20 / 03 / 2020** e **27 / 03 / 2020**.

Abaixo encontra-se a lista de pacientes a serem atendidos hoje!

Plano atual: **Básico**

Busque por algum paciente!
Procurar

Nome	CPF ou CNPJ	Data marcada para Consulta	Telefone	Pagamento	Tratamento	Cadastrar Atendimento	Consulta
Arthur Lima Pereira	999.999.999-99	05/03/2020 / 20:00	22 997285662	Convênio	Restauração do dente nº 36.	Cadastrar	Ações

Clique para gerar todas as consultas já registradas para PDF

Proporção dos métodos de
Controle de valores acumulados
Entre em contato conosco

Clicando em “**Cadastrar Gastos**”, é possível cadastrar os gastos do consultório, como na tela a seguir:

[Página Inicial](#) [Editar Perfil](#) [Cadastro ▾](#) [Pacientes](#) [Exibir Gráficos de rendimento](#) [Sair](#)

Cadastrar Gastos

Valor gasto

R\$

Descrição dos gastos

Cadastrar

Voltar

Entre em contato conosco

Id	Pagamento (R\$)	Valor Recebido	Criado em	Ação
1	100.0	Gastos com luvas cirúrgicas, algodão e utensílios diversos para o escritório.	05/03/2020 18:33:36	<div>Editar</div> <div>Apagar</div>

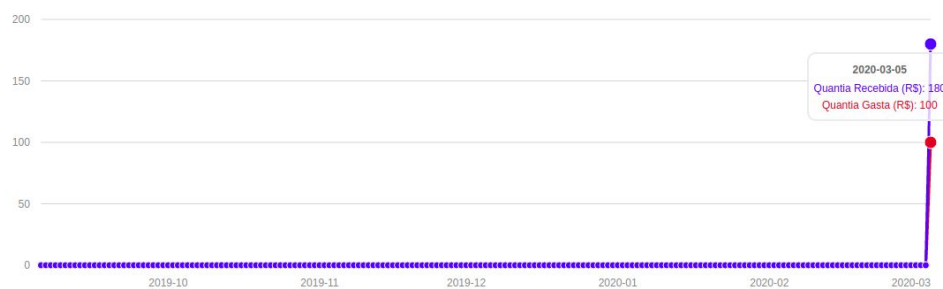
Aqui é possível cadastrar o valor gasto e a descrição dos gastos efetivos.

5. Exibir Gráficos de Rendimento

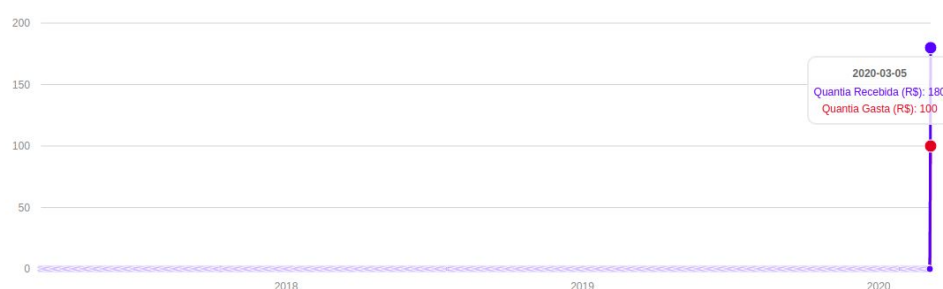
Ao clicar nessa aba, o usuário é redirecionado para a tela de gráficos para controle de rendimentos.

Aqui é possível visualizar gráficos de rendimentos **anuais**, **mensais**, junto a formas de pagamentos mais utilizadas (Cartão, Convênio ou Dinheiro), para o profissional ter o maior controle e melhor direcionamento para captação do pagamento dos seus clientes.

Controle de valores acumulados mensalmente



Controle de valores acumulados anualmente



Formas de pagamento mais utilizadas no mês

