



SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

LUCAS EDUARDO MAIA

BARBERSYS
UM SISTEMA DE GESTÃO DE BARBEARIA

Apucarana
2025

LUCAS EDUARDO MAIA

BARBERSYS

UM SISTEMA DE GESTÃO DE BARBEARIA

Trabalho de conclusão de curso apresentado ao Curso de Bacharelado em Sistemas de Informação da Faculdade de Apucarana – FAP, como requisito parcial à obtenção do título de Bacharel em Sistemas de Informação.

Orientador: Edmilson Verona Domaredzki.

Apucarana

2025

LUCAS EDUARDO MAIA

**BARBERSYS
UM SISTEMA DE GESTÃO DE BARBEARIA**

Trabalho de conclusão de curso apresentado ao curso de Bacharelado em Sistemas de Informação da Faculdade de Apucarana – FAP, como requisito parcial , com nota final igual a _____, conferida pela Banca Examinadora formada pelos professores:

COMISSÃO EXAMINADORA

Prof. Me. Edmilson Domaredzki Verona
Faculdade de Apucarana

Prof. Dr. Luiz Henrique Custodio Mendes
Marques
Faculdade de Apucarana

Prof. Especialista Felipe Gustavo da
Silva
Faculdade de Apucarana

Dedico este trabalho,

*À meus pais e namorada por
sempre estar me incentivando a nunca
desistir, para que assim eu conseguisse
chegar até aqui.*

*À todos os amigos e colegas que
estão diariamente em busca de
conhecimento.*

AGRADECIMENTOS

Sou grato a Deus primeiramente por todas oportunidades que ele me deu e a possibilidade de chegar onde estou hoje, também a meus pais e por todo esforço investido em minha educação e pelo companheirismo de todas as horas. A minha namorada que me auxiliou em toda minha trajetória, e conclusão deste excelente curso. Aos colegas de curso e professores, que juntos trilhamos mais uma etapa importante de nossas vidas. A todos que direta ou indiretamente colaboraram para a realização deste trabalho.

MAIA, Lucas Eduardo Maia. **BARBERSYS** Um sistema de gestão de barbearia 78p. Trabalho de Conclusão de Curso. Graduação em Sistema de Informação da Faculdade de Apucarana. Apucarana-Pr. 2025.

RESUMO

Este trabalho apresenta o BarberSys, um sistema de gestão web desenvolvido para otimizar a organização e o controle administrativo em barbearias. A pesquisa identificou que a gestão manual de agendamentos frequentemente resulta em problemas como conflitos de horários, perda de informações financeiras e baixa produtividade, gerando prejuízos para o negócio. Diante disso, o sistema foi projetado para automatizar e centralizar a gestão, oferecendo uma interface intuitiva e responsiva que facilita o agendamento online, bem como o gerenciamento de clientes, funcionários e serviços. A metodologia de desenvolvimento, modular e integrada, resultou em funcionalidades essenciais como controle de acesso com diferentes níveis de permissão, registro e acompanhamento de agendamentos, cadastro de profissionais e clientes, e a geração de relatórios analíticos para o monitoramento de desempenho e faturamento.

Palavras-chave: Agendamento, Gestão de Barbearia, Sistema Web

ABSTRACT

This work presents BarberSys, a web-based management system developed to optimize organization and administrative control in barbershops. The research identified that manual appointment management often results in issues such as scheduling conflicts, loss of financial information, and reduced productivity, which can negatively impact the business. In response to these challenges, the system was designed to automate and centralize management processes, offering an intuitive and responsive interface that facilitates online scheduling, as well as the management of clients, employees, and services. The modular and integrated development methodology resulted in essential features such as access control with different permission levels, appointment registration and tracking, professional and client management, and the generation of analytical reports for monitoring performance and revenue.

Keywords: Scheduling, Barbershop Management, Web System

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 – Acesso geral.	17
Figura 2 – Cadastro.	17
Figura 3 – Recuperação de conta por email.	18
Figura 4 – Recuperação de código.	18
Figura 5 – Definição de nova senha.	18
Figura 6 – Dashboard Geral	19
Figura 7 – Agendamentos.	20
Figura 8– Novo agendamento Etapa 1.	21
Figura 9 – Novo agendamento Etapa 2.	22
Figura 10 – Novo agendamento Etapa 3.	22
Figura 11 – Edição de agendamento.	22
Figura 12 – Relatórios.	23
Figura 13 – Relatório feedback dos serviços.	23
Figura 14 – Relatório feedback dos serviços (PDF).	24
Figura 15 – Agendamentos sintéticos.	24
Figura 16 – Agendamentos sintéticos (PDF).	24
Figura 17 – Relatório Agendamentos analíticos	25

Figura 18 – Relatório Agendamentos analíticos (PDF).	25
Figura 19 – Relatório de pagamentos.	25
Figura 20 – Relatório de pagamentos (PDF).	26
Figura 21 – Relatório faturamento mensal	26
Figura 22 – Relatório faturamento mensal (PDF).	26
Figura 23 – Relatório Produtividade dos funcionários.	27
Figura 24 – Relatório Produtividade dos funcionários (PDF).	27
Figura 25 – Cadastros do sistema.	28
Figura 26 – Cadastro de clientes.	28
Figura 27 – Novo cliente I.	28
Figura 28 – Novo cliente II.	29
Figura 29 – Novo Funcionário I	29
Figura 30 – Novo Funcionário II	29
Figura 31 – Novo Funcionário III (observações e horários de trabalho).	30
Figura 32 – Cadastros de tipos de pagamento.	30
Figura 33 – Novo tipo de pagamento.	30
Figura 34 – Cadastros de serviços.	31
Figura 35 – Novo serviço.	31
Figura 36 – Restrições de datas.	31

Figura 37 – Nova restrição.	32
Figura 38 – Controle de caixa.	32
Figura 39 – Nova restrição.	32
Figura 40 - Nova restrição.	32
Figura 41 – Canto superior direito	33
Figura 42 – Notificações	34
Figura 43– Alerta de obrigatoriedade I	34
Figura 44– Alerta de obrigatoriedade II	35
Figura 45– Alerta de falha da ação I	35
Figura 46 - Alerta de falha da ação II	35
Figura 47 – Alerta de confirmação	35
Figura 48 – Alerta de confirmação do cancelamento	36
Figura 49 – Header de edição	36
Figura 50 – Campo de avaliação	36
Figura 51 – Perfil do administrador	36
Figura 52 – Perfil do funcionário	37
Figura 53 – Perfil do cliente	37
Figura 54 – Menu completo	38
Figura 55 – Home cliente	39
Figura 56 – Autoagendamento etapa I	39

Figura 57 – Autoagendamento etapa II	40
Figura 58 – Seleção de serviço	40
Figura 59 – Seleção de data	41
Figura 60 – Seleção de horário e observações (opcionais)	41
Figura 61 – configurações cliente	42

LISTA DE SIGLAS

HTTPS	Hypertext Transfer Protocol Secure
IDE	Integrated DevelopmentEnvironment
JPG	Joint Photographic Experts Groups
PDF	Portable Document Format
PNG	Portable Network Graphics

Sumário

UM SISTEMA DE GESTÃO DE BARBEARIA.....	3
COMISSÃO EXAMINADORA	3
AGRADECIMENTOS	5
RESUMO	6
ABSTRACT	7
1 INTRODUÇÃO	13
1.1 Descrição do sistema	13
1.2 Principais características do sistema	13
1.3 Equipamento necessários.....	14
1.4 Suporte técnico	15
2. ACESSANDO O SISTEMA	16
2.1 Entrando no sistema pela primeira vez	16
2.2 Acesso do administrador principal (Home)	19
2.3 Agendamentos.....	19
3. ALERTAS COMUNS	33
3.1 Notificações de ações.....	33
3.2 Limite de acesso.....	36
3.3 Menu do sistema	37
4 PERMISSÕES DO FUNCIONÁRIO:	38
5 PERMISSÕES DO CLIENTE:	38
APÊNDICE A - RESUMO EXPANDIDO:.....	42
REFERÊNCIAS.....	46

INTRODUÇÃO

Em vivências cotidianas, observamos como funcionam os horários de uma barbearia e a dificuldade dos proprietários em se organizar para atender vários clientes ao mesmo tempo e isso gera perdas monetárias e, como afirma Apollo (2025) no site Ninsaúde, a falta de gerenciamento digital gera desperdício de tempo e desorganização do estabelecimento.

Diante desses fatos, o Barbersys é um sistema de gestão para barbearias no qual os administradores conseguem ter amplo controle do que acontece dentro do estabelecimento, realizando agendamentos de forma fácil e intuitiva evitando conflitos de horários entre os clientes.

1.1 Descrição do sistema

O sistema é acessível via web e tem como objetivo principal facilitar o agendamento de barbearias, proporcionando uma organização precisa das filas de espera e dos agendamentos.

O sistema proposto foi desenvolvido sob plataforma do sistema operacional Windows 11 Home Single Language. No quesito de desenvolvimento, a linguagem de programação é Java (versão 17), com a utilização do framework Java Server Faces (JSF 2.2.20) e de interface a biblioteca PrimeFaces (versão 12.0) e da IDE (Integrated Development Environment) Eclipse. Para o armazenamento e gerenciamento de dados, será utilizado o banco de dados MySQL (8.0), com o auxílio do MySQL Workbench. O servidor de aplicações escolhido é o Apache Tomcat (9.0).

1.2 Principais características do sistema

Entre as principais características do Barbersys, podemos citar:

- **Módulo de Agendamento Inteligente:** O coração do sistema. Permite a marcação de horários de forma flexível, suportando tanto o autoagendamento pelo cliente por meio de um portal web, quanto o lançamento manual por um funcionário no balcão. O sistema

previne conflitos de horário e otimiza a agenda dos profissionais.

- **Relatórios Analíticos:** Equipado com a biblioteca iText para geração de documentos, o sistema é capaz de produzir um conjunto de relatórios gerenciais em formato PDF. Estes documentos são cruciais para uma análise aprofundada da saúde do negócio e incluem:
 - Relatório de Faturamento Detalhado
 - Controle de Formas de Pagamento
 - Análise de Feedback de Clientes
 - Avaliação de Desempenho de Funcionários
 - Histórico de Agendamentos (Analítico e Sintético)
- **Controle Financeiro Automatizado:** O BarberSys automatiza a gestão financeira ao registrar todos os serviços prestados. Ele totaliza os valores de atendimentos concluídos e pagos, oferecendo uma visão consolidada do faturamento em períodos mensais e anuais. Esta funcionalidade substitui a necessidade de planilhas externas e cálculos manuais, reduzindo significativamente a possibilidade de erros humanos.
- **Dashboard Gerencial com Business Intelligence (BI):** A tela inicial do sistema oferece um painel de controle dinâmico que converte dados operacionais brutos em indicadores de desempenho visuais e de fácil compreensão. Gestores podem acompanhar em tempo real métricas vitais como o faturamento do dia e do mês, o número de clientes atendidos e um ranking de produtividade dos funcionários, facilitando a tomada de decisões rápidas e estratégicas.

1.3 Equipamento necessários

O sistema é acessível via navegador web, foi testado em 2 principais disponíveis no mercado: Google Chrome e Mozilla Firefox, com as resoluções de tela 1920x1080 e 1366x768.

Requisitos mínimos para o Google Chrome:

<https://support.google.com/chrome/a/answer/7100626?hl=en>

-US Link para download da última versão (Novembro, 2025):

<https://www.google.com/chrome/>

Requisitos mínimos para o Mozilla Firefox:

<https://www.mozilla.org/en-US/firefox/119.0.1/system-requirements/>

Download última versão (Novembro, 2025):

<https://www.mozilla.org/en-US/firefox/new/>

Download última versão Chrome (Novembro, 2025):

<https://www.google.com/chrome/dr/download>

1.4 Suporte técnico

Em caso de problemas ou dúvidas, o usuário deve primeiramente consultar este manual e averiguar se sua dúvida não é sanada pelo mesmo, caso o problema persista, o usuário deve contatar:

Desenvolvedor: Lucas Eduardo Maia.

Email: contact@barbersys2025.com

Email: lukas.maia2014@gmail.com

ACESSANDO O SISTEMA

2.1 Entrando no sistema pela primeira vez

O primeiro contato com o sistema ocorre na tela de autenticação. Ela foi projetada para ser o portal de entrada unificado para todos os perfis de usuário: administradores, funcionários e clientes. Para acessá-la, o usuário deve navegar até o endereço web oficial do sistema <https://barbersys.com.br> em um navegador homologado (Google Chrome ou Mozilla Firefox).

A tela de login, que pode ser referenciada na Figura 1, é composta pelos seguintes elementos interativos:

- 1 Campo para colocar o e-mail
- 2 Campo para colocar a senha.
- 3 Botão caso esqueça a senha.
- 4 Botão de Entrar no sistema.
- 5 Botão de Cadastro.
- 6 Campo de nome completo
- 7 Campo de CPF
- 8 Campo de número de telefone
- 9 Campo selecionável de data de nascimento
- 10 Campo de seleção de sexo (masculino, feminino, outro)
- 11 Campo para email
- 12 Campo para senha
- 13 Campo para confirmar senha
- 14 Botão de criar conta
- 15 Caso tenha uma conta leva a tela de login

Figura 1 – Acesso geral



Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 2 – Cadastro



Fonte: Autoria própria, 2025.

As seguintes telas mostram como ocorre a recuperação de senha, que é feita por meio da confirmação de código via email.

Figura 3 – Recuperação de conta por email.



Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 4 – Recuperação de código



Fonte: Autoria própria, 2025

Figura 5 – Definição de nova senha



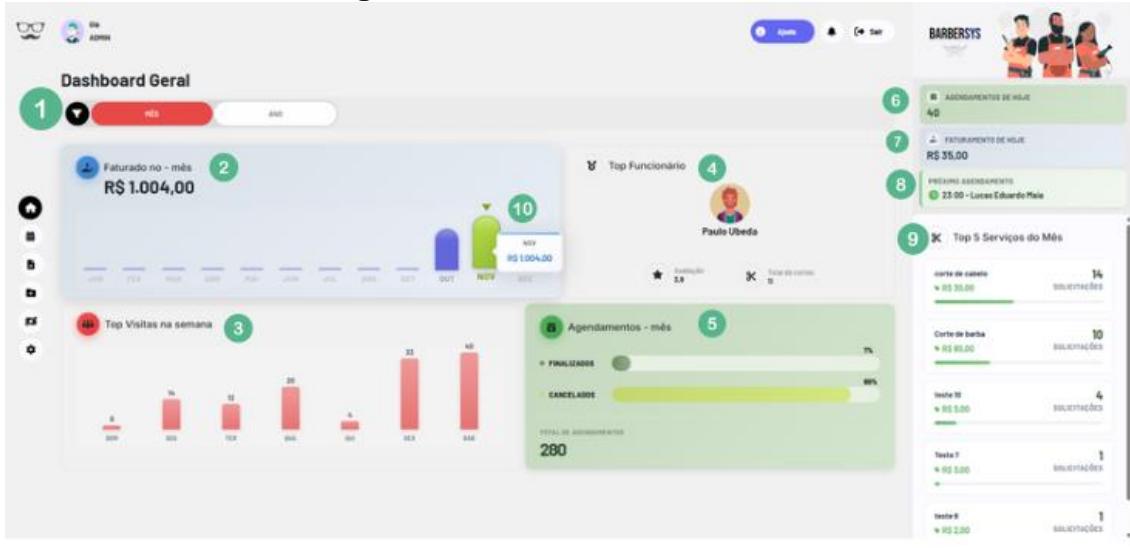
Fonte: Autoria própria, 2025.

2.2 Acesso do administrador principal (Home)

A presente tela mostra a visão geral das principais funções que o sistema oferece como:

- 1 Filtro de (mês e ano)
- 2 Faturamento anual e mensal (em azul),
- 3 Fluxo de clientes funciona de forma semanal (em vermelho).
- 4 Funcionário em destaque (em branco),
- 5 Agendamentos finalizados e cancelados (em verde)
- 6 Agendamentos de hoje
- 7 Faturamento de hoje
- 8 Próximo agendamento (cliente mais próximo ao atendimento)
- 9 Ranking dos 5 serviços mais pedidos do mês
- 10 Ao passar o mouse em cima da barra do gráfico de faturamento, ele mostra o valor arrecadado no mês correspondente. Com a filtragem de mês e ano, ele modifica apenas o valor apresentado. As barras continuam inalteradas de janeiro a dezembro.

Figura 6 – Dashboard Geral



Fonte: Autoria própria, 2025.

2.3 Agendamentos

A presente tela possibilita fazer agendamentos e observar como estão os

agendamentos pendentes, finalizados e cancelados.

- 1 Campo que possibilita pesquisar cliente.
- 2 Campo de seleção de funcionário.
- 3 Todos (Pendentes, finalizados, cancelados)
- 4 Filtra apenas os pendentes
- 5 Filtra apenas os finalizados
- 6 Filtra apenas os cancelados
- 7 Botão de agendar cliente

Figura 7 – Agendamentos

The screenshot shows the 'Agendamentos' (Appointments) screen. At the top, there are search fields for 'Pesquisar cliente' (1) and 'Selecione um funcionário' (2). Below them is a progress bar with seven numbered steps: 3 (TODOS), 4 (PENDENTES), 5 (FINALIZADOS), and 6 (CANCELADOS). Step 7 is labeled 'SELECIONAR CLIENTE'. To the right of the progress bar is a date field set to '22/11/2025'. A pink circle highlights step 7. The main area displays two tables: one for 'Clientes' (Clients) and one for 'Funcionários' (Employees). The client table lists several entries for 'Lucas Eduardo Maia'. The employee table lists several entries for 'Paulo Ubeda'. To the right, there is a section titled 'Selecionar um agendamento' (Select an appointment) with a note: 'Escolha um agendamento da lista ao lado para visualizar os detalhes completos do cliente e serviços'. A cartoon character of a man pointing is visible on the right side of the screen.

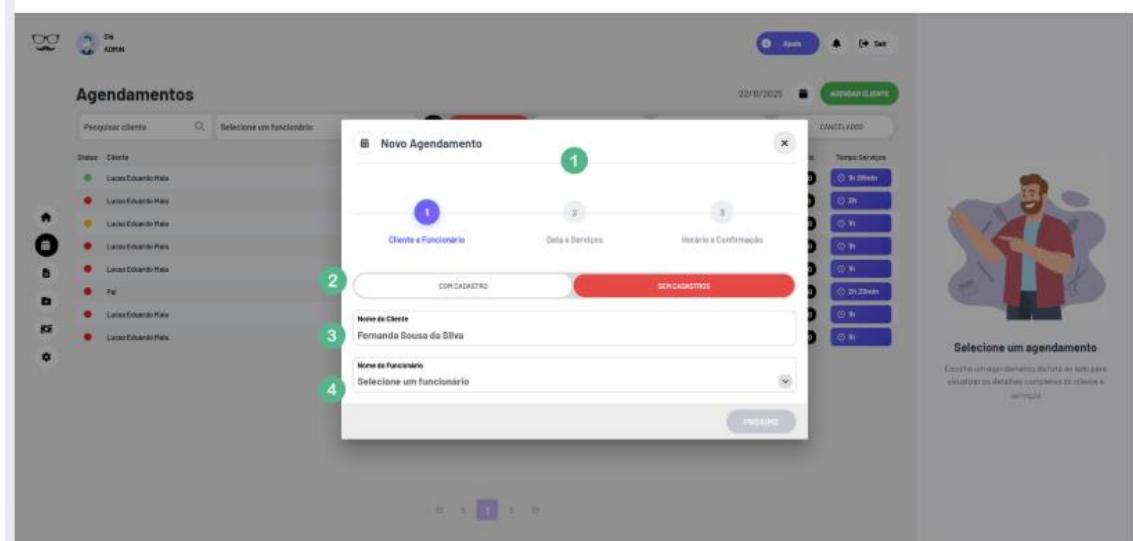
Fonte: Autoria própria, 2025.

Ao clicar em 'Agendar Cliente' abre uma tela de selecionar cliente e funcionário com três etapas, que são liberadas consecutivamente após o preenchimento dos campos obrigatórios. É possível editar qualquer etapa depois de ser agendado, como vemos na figura 11.

1. A linha com os números representa o progresso do agendamento.
2. São destinados aos clientes com ou sem cadastro (pessoas sem cadastro são agendadas manualmente).
3. Para clientes cadastrados, há um campo de selecionar determinado cliente.
4. Campo de seleção de funcionário.
5. Campo de seleção da data do serviço.
6. Campo de valor total de serviços desejados.

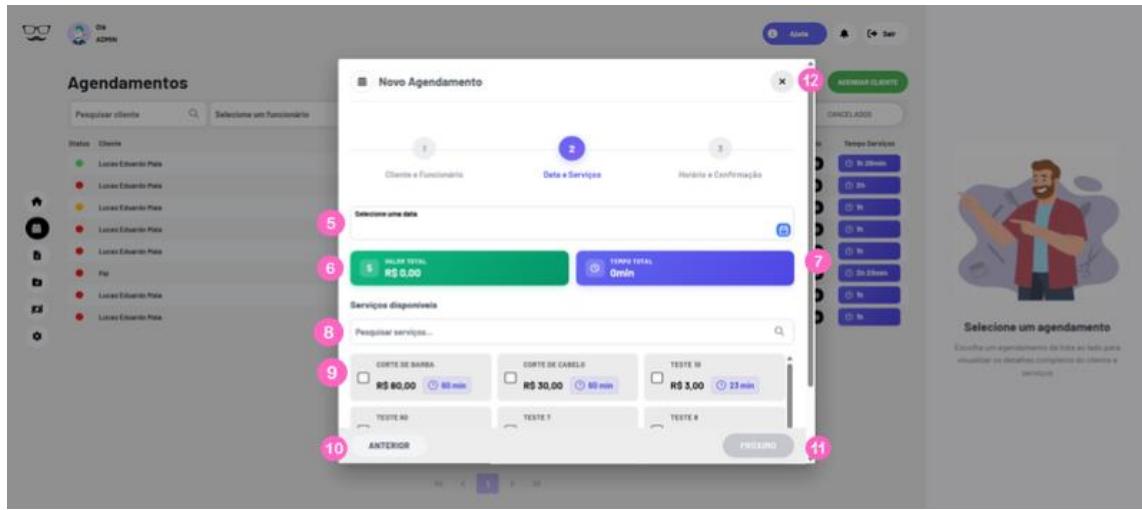
7. Campo de tempo total dos serviços, tendo uma soma automática.
8. Campo de pesquisa de serviços.
9. Tipo de serviço, valor, tempo estimado, lembrando que o sistema não permite a seleção de uma quantidade de serviços que ultrapassem o horário de trabalho dos funcionários, ou até mesmo o horário de almoço deles.
10. Botão que leva à etapa 1.
11. Botão que leva à próxima etapa (Quando todos os campos obrigatórios são preenchidos).
12. Botão de fechar o campo.
13. Seleção de horário.
14. Seleção de gênero que aparece apenas para clientes não cadastrados.
15. Observações sobre o atendimento (opcional), mas no perfil é possível programar uma observação automática para todos os agendamentos seguintes (Exemplo: Não gosto de conversar.)

Figura 8 – Novo agendamento Etapa 1



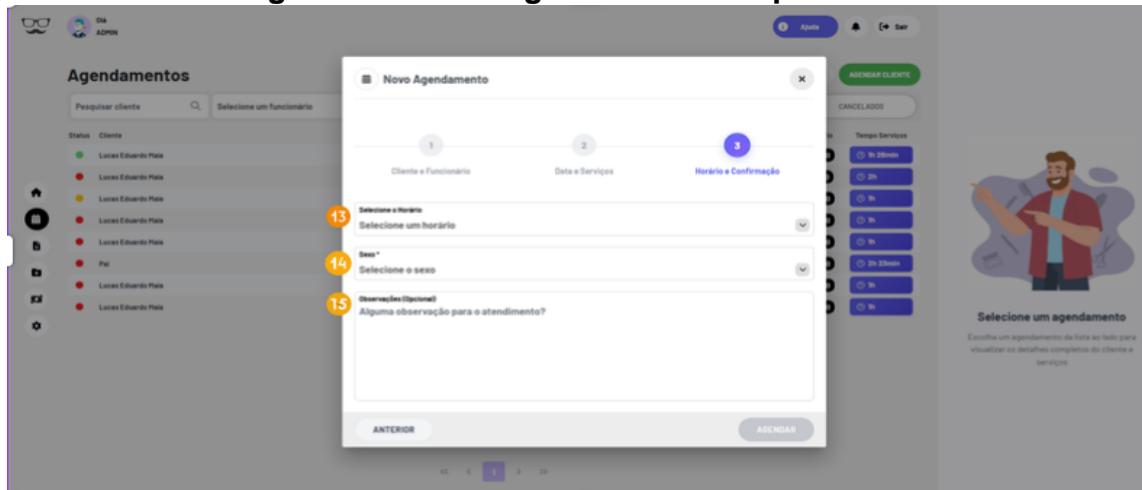
Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 9– Novo agendamento Etapa 2



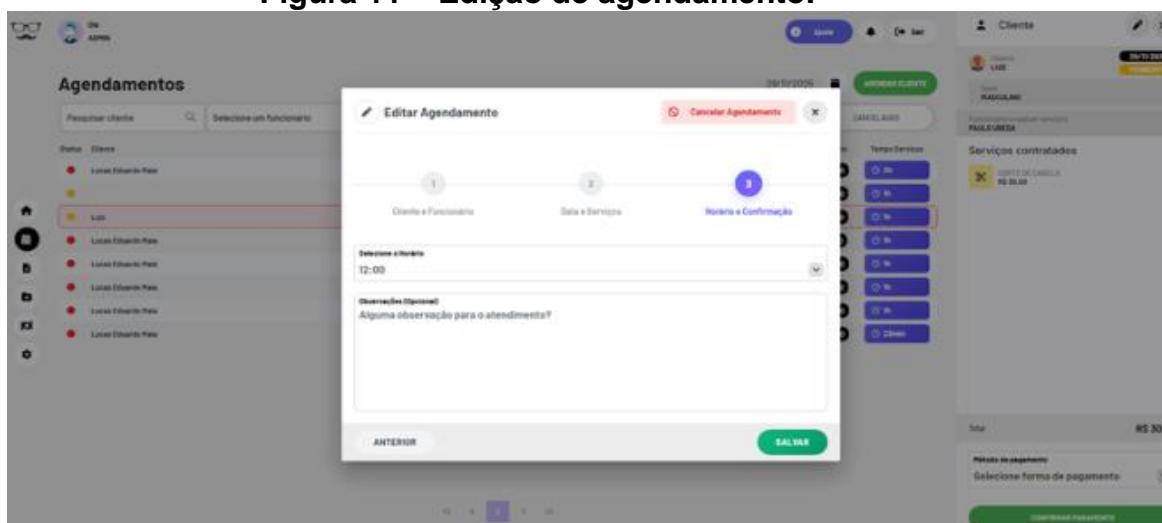
Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 10 – Novo agendamento Etapa 3



Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 11 – Edição de agendamento.

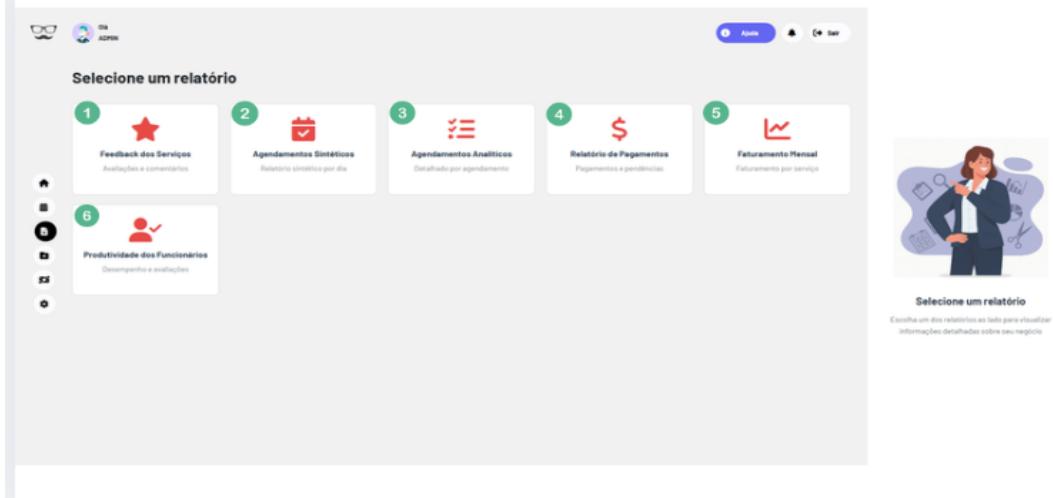


Fonte: Autoria própria, 2025.

Nessa seguinte aba do sistema é possível ter um balançamento geral de todos os relatórios que são completamente visíveis em PDF oferecidos como:

- 1 Feedback dos serviços.
- 2 Agendamentos sintéticos
- 3 Agendamentos analíticos
- 4 Relatório de pagamentos
- 5 Faturamento mensal
- 6 Produtividade dos funcionários

Figura 12 – Relatórios.



Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 13 – Relatório feedback dos serviços.

The screenshot shows a table titled 'Relatório de Feedback dos Serviços'. The table has columns for 'Código', 'Data', 'Funcionário', 'Avaliação', and 'Comentários'. There are 7 rows of data. Row 7 contains a comment: 'Bom atendimento ao cliente, rápido e eficiente.' The table includes search and filter fields at the top, and a 'LIMPAR' button. At the bottom, there are navigation arrows and a page number indicator.

Código	Data	Funcionário	Avaliação	Comentários
1	12/10/2020	Pedro Oliveira	4,0	
2	14/10/2020	Pedro Oliveira	3,0	
3	14/10/2020	Pedro Oliveira	4,0	
4	14/10/2020	Pedro Oliveira	3,0	Todos
5	05/10/2020	Pedro Oliveira	4,0	
6	05/10/2020	Pedro Oliveira	3,0	Bom atendimento ao cliente, rápido e eficiente.
7	28/09/2020	Pedro Oliveira	4,0	

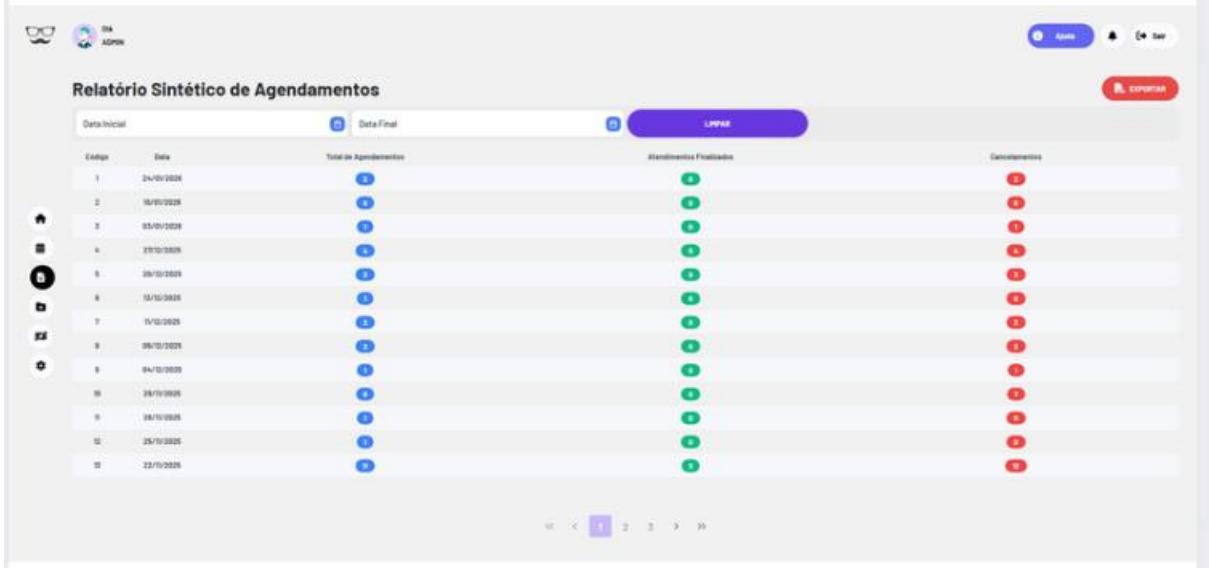
Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 14 – Relatório feedback dos serviços. (PDF)

Relatório de Feedback dos Serviços				
Período: Todos os registros				
Data de Geração:	22/11/2025			
Cod.	Data	Funcionário	Nota	Comentários
1	18/11/2025	José	5,0	João é massa!
2	12/11/2025	Paulo Ubeda	4,0	Sem comentários
3	11/11/2025	Paulo Ubeda	3,0	Sem comentários
4	11/11/2025	Paulo Ubeda	4,0	Sem comentários
5	11/11/2025	Paulo Ubeda	3,0	Tenta
6	03/11/2025	Cláudio	5,0	Lácou
7	03/11/2025	Paulo Ubeda	4,0	Sem comentários
8	03/11/2025	Paulo Ubeda	5,0	Gostei muito do corte. Bem tempo que eu não encontrava um lugar tão bom para cortar o cabelo
9	00/11/2025	Paulo Ubeda	5,0	Que se foda
10	29/10/2025	Paulo Ubeda	3,0	Sem comentários

Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 15 - Agendamentos sintéticos



Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 16 - Agendamentos sintéticos (PDF)

Relatório Sintético de Agendamentos

Período: 18/11/2025 até 28/11/2025

Data de Geração: 23/11/2025

Cód.	Data	Total Agend.	Finalizados	Cancelados
1	26/11/2025	1	0	0
2	25/11/2025	1	0	0
3	22/11/2025	11	3	14
4	21/11/2025	11	0	17
5	20/11/2025	2	0	2
6	19/11/2025	6	1	10
7	18/11/2025	2	0	12

TOTAIS: Agendamentos: 34 | Finalizados: 4 | Cancelados: 55

Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 17 – Relatório Agendamentos analíticos

Relatório Analítico de Agendamentos					
Código	Cliente	Funcionário	Data	Hora	Status
1	Lucas Eduardo Maia	Paulo Ubeda	24/09/2025	11:00	CANCELADO
2	Lucas Eduardo Maia	Paulo Ubeda	24/09/2025	09:00	CANCELADO
3	Lucas Eduardo Maia	Paulo Ubeda	10/01/2026	09:30	CANCELADO
4	Lucas Eduardo Maia	Paulo Ubeda	10/01/2026	09:00	CANCELADO
5	Lucas Eduardo Maia	Paulo Ubeda	10/01/2026	07:30	CANCELADO
6	Lucas Eduardo Maia	Paulo Ubeda	10/01/2026	07:30	CANCELADO
7	Lucas Eduardo Maia	Paulo Ubeda	10/01/2026	06:30	CANCELADO
8	Lucas Eduardo Maia	Paulo Ubeda	10/01/2026	06:30	CANCELADO
9	Lucas Eduardo Maia	Paulo Ubeda	03/05/2026	09:00	CANCELADO
10	Lucas Eduardo Maia	Paulo Ubeda	27/12/2025	13:00	CANCELADO
11	Lucas Eduardo Maia	Paulo Ubeda	27/12/2025	09:30	CANCELADO
12	Lucas Eduardo Maia	Paulo Ubeda	27/12/2025	09:00	CANCELADO
13	Lucas Eduardo Maia	Paulo Ubeda	27/12/2025	07:30	CANCELADO

Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 18 - Agendamentos analíticos (PDF)

Relatório Analítico de Agendamentos

Período: 17/10/2025 até 20/10/2025

Data de Geração: 23/11/2025

Cód.	Cliente	Funcionário	Data	Hora	Status
1	Matheus Henrique de Macedo	Paulo Ubeda	20/10/2025	08:00	CANCELADO
2	Matheus Henrique de Macedo	Paulo Ubeda	20/10/2025	07:30	CANCELADO
3	Matheus Henrique de Macedo	Paulo Ubeda	20/10/2025	07:30	CANCELADO
4	Matheus Henrique de Macedo	Paulo Ubeda	20/10/2025	06:30	CANCELADO
5	Matheus Henrique de Macedo	Paulo Ubeda	20/10/2025	06:00	CANCELADO
6	Matheus Henrique de Macedo	Paulo Ubeda	20/10/2025	06:00	CANCELADO
7	Matheus Henrique de Macedo	Paulo Ubeda	19/10/2025	22:30	CANCELADO
8	Matheus Henrique de Macedo	Paulo Ubeda	19/10/2025	21:30	CANCELADO
9	Matheus Henrique de Macedo	Paulo Ubeda	19/10/2025	21:30	CANCELADO
10	Matheus Henrique de Macedo	Paulo Ubeda	19/10/2025	20:30	CANCELADO
11	Matheus Henrique de Macedo	Paulo Ubeda	19/10/2025	18:30	FINALIZADO

TOTAIS: Finalizados: 1 | Cancelados: 10 | Pendentes: 0

Fonte: Autoria própria, 2025.
Figura 19 - Relatório de pagamentos

Relatório de Pagamentos					
Código	Cliente	Forma de Pagamento	Valor	Data	Status
1	Larif	Não definido	R\$ 20,00	13/10/2025	PENDENTE
2	Larif	Não definido	R\$ 20,00	28/10/2025	PENDENTE
3	Larif	Não definido	R\$ 20,00	28/10/2025	PENDENTE
4	Lucas Eduardo Maia	Não definido	R\$ 20,00	28/10/2025	PENDENTE
5	Lucas Eduardo Maia	Não definido	R\$ 20,00	25/10/2025	PENDENTE
6	Lucas Eduardo Maia	Não definido	R\$ 20,00	23/10/2025	PENDENTE
7	Lucas Eduardo Maia	Não definido	R\$ 20,00	23/10/2025	PENDENTE
8	Lucas Eduardo Maia	pix	R\$ 20,00	23/10/2025	PAGO
9	Matheus Henrique de Macedo	Dinheiro	R\$ 20,00	18/10/2025	PAGO
10	Lucas Eduardo Maia	pix	R\$ 20,00	17/10/2025	PAGO
11	Lucas Eduardo Maia	pix	R\$ 20,00	16/10/2025	PAGO
12	Lucas Eduardo Maia	Dinheiro	R\$ 20,00	14/10/2025	PAGO
13	Lucas Eduardo Maia	pix	R\$ 20,00	12/10/2025	PAGO

Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 20- Relatório de pagamentos (PDF)

Relatório de Pagamentos

Período: Todos os registros
Data de Geração: 22/11/2025

Cód.	Cliente	Forma Pag.	Valor	Data	Status
1	-	Não definido	R\$ 30,00	13/12/2025	Pendente
2	Luz	Não definido	R\$ 30,00	29/11/2025	Pendente
3	-	Não definido	R\$ 30,00	29/11/2025	Pendente
4	Lucas Eduardo Maia	Não definido	R\$ 33,00	29/11/2025	Pendente
5	Lucas Eduardo Maia	Não definido	R\$ 30,00	25/11/2025	Pendente
6	Lucas Eduardo Maia	Não definido	R\$ 80,00	22/11/2025	Pendente
7	Lucas Eduardo Maia	Não definido	R\$ 30,00	22/11/2025	Pendente
8	Lucas Eduardo Maia	pix	R\$ 25,00	22/11/2025	Pago
9	Matheus Henrique de Macedo	Dinheiro	R\$ 30,00	19/11/2025	Pago
10	Lucas Eduardo Maia	pix	R\$ 36,00	17/11/2025	Pago
11	Lucas Eduardo Maia	pix	R\$ 80,00	16/11/2025	Pago
12	Lucas Eduardo Maia	Dinheiro	R\$ 80,00	14/11/2025	Pago
13	Lucas Eduardo Maia	pix	R\$ 33,00	12/11/2025	Pago
14	Luz	pix	R\$ 80,00	07/11/2025	Pago
15	Lucas Eduardo Maia	Dinheiro	R\$ 110,00	04/11/2025	Pago
16	Matheus Henrique de Macedo	Dinheiro	R\$ 110,00	04/11/2025	Pago
17	Lucas Eduardo Maia	Dinheiro	R\$ 110,00	03/11/2025	Pago
18	Matheus Henrique de Macedo	pix	R\$ 110,00	02/11/2025	Pago

Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 21- Relatório faturamento mensal

Cód.	Tipo de Serviço	Data	Quantidade de Serviços	Valor Unitário	Total Faturado
1	corte de cabelo	23/10/2025	1	R\$ 30,00	R\$ 30,00
2	teste 10	23/10/2025	1	R\$ 3,00	R\$ 3,00
3	teste 8	23/10/2025	1	R\$ 2,00	R\$ 2,00
4	corte de cabelo	19/10/2025	1	R\$ 30,00	R\$ 30,00
5	corte de cabelo	19/10/2025	1	R\$ 30,00	R\$ 30,00
6	teste 10	19/10/2025	1	R\$ 3,00	R\$ 3,00
7	teste 7	19/10/2025	1	R\$ 3,00	R\$ 3,00
8	Corte de barba	19/10/2025	1	R\$ 0,00	R\$ 0,00
9	Corte de barba	19/10/2025	1	R\$ 60,00	R\$ 60,00
10	corte de cabelo	19/10/2025	1	R\$ 30,00	R\$ 30,00
11	teste 10	19/10/2025	1	R\$ 3,00	R\$ 3,00
12	Corte de barba	03/11/2025	1	R\$ 60,00	R\$ 60,00
13	Corte de barba	04/11/2025	1	R\$ 60,00	R\$ 60,00

Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 22- Relatório faturamento mensal (PDF)

Relatório de Faturamento Mensal

Período: Até 29/10/2025
Data de Geração: 23/11/2025

Cód.	Tipo de Serviço	Data	Qtd	Valor Unit.	Total Faturado
1	Corte de barba	29/10/2025	4	R\$ 80,00	R\$ 320,00
2	corte de cabelo	29/10/2025	1	R\$ 30,00	R\$ 30,00
3	Corte de barba	29/10/2025	1	R\$ 80,00	R\$ 80,00
4	Corte de barba	19/10/2025	1	R\$ 80,00	R\$ 80,00
5	corte de cabelo	19/10/2025	1	R\$ 30,00	R\$ 30,00

Total de Registros: 6 | Quantidade Total: 8
TOTAL GERAL FATURADO: R\$ 540,00

Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 23 - Relatório Produtividade dos funcionários

Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 24 - Relatório Produtividade dos funcionários (PDF)

Relatório de Produtividade dos Funcionários

Período: Todos os registros

Data de Geração: 22/11/2025

Código	Funcionário	Data	Atendimentos	Taxa Cancel. (%)	Média Aval.
1	Paulo Ubeda	24/01/2025	0	100,00%	0,0
2	Paulo Ubeda	10/01/2025	0	83,33%	0,0
3	Paulo Ubeda	03/01/2025	0	100,00%	0,0
4	Paulo Ubeda	27/12/2025	0	75,00%	0,0
5	Paulo Ubeda	20/12/2025	0	50,00%	0,0
6	Paulo Ubeda	13/12/2025	0	0,00%	0,0
7	Cletin	11/12/2025	0	100,00%	0,0
8	Paulo Ubeda	06/12/2025	0	100,00%	0,0
9	Cletin	04/12/2025	0	100,00%	0,0
10	Paulo Ubeda	29/11/2025	0	85,71%	0,0

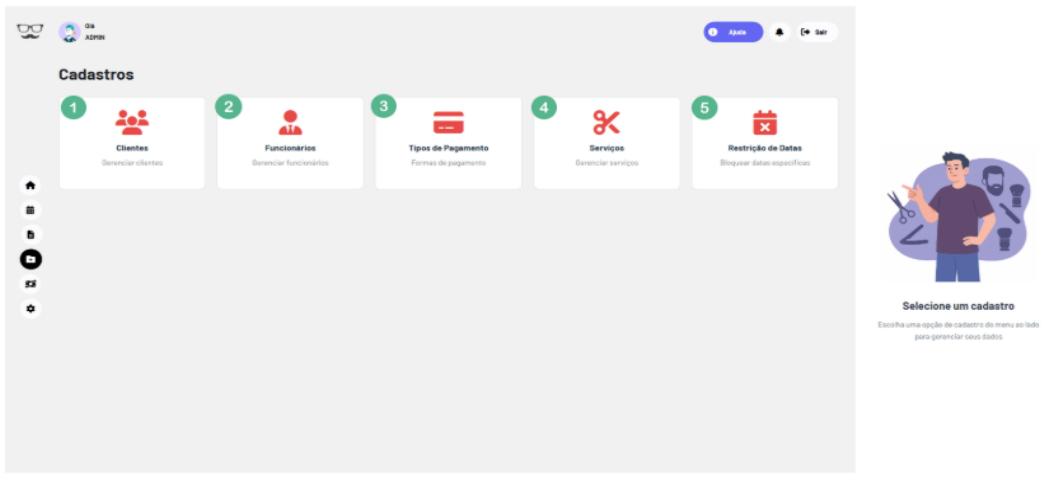
Fonte: Autoria própria, 2025.

Caso ainda não possua um usuário, a pessoa deverá pedir para o administrador do sistema cadastrá-lo, tendo em vista a alta criticidade e confidencialidade dos dados tratados dentro do sistema nessa seguinte aba do sistema é possível cadastrar clientes, funcionários, tipos de pagamento, serviços, e restrição de datas (o qual desabilita agendamentos em folgas e férias de determinados funcionários), na tela estão organizados respectivamente:

1. Clientes
2. Funcionários
3. Tipos de pagamentos
4. Serviços
5. Restrição de datas

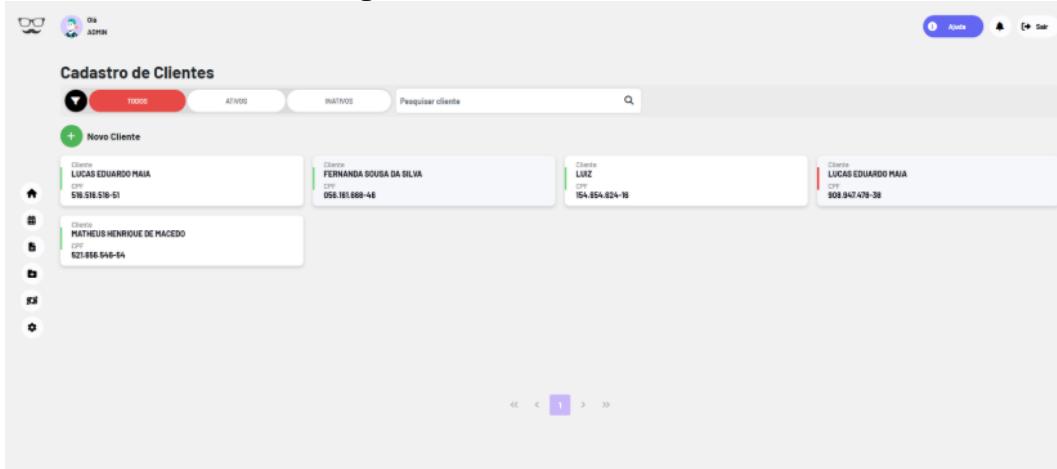
Observação: todos os campos são possíveis de edição.

Figura 25 – Cadastros do sistema



Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 26 – Cadastro de clientes



Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 27- Novo cliente I

The screenshot shows the 'Novo Cliente' (New Client) registration form. It has sections for 'Dados de Acesso' (Access Data) and 'Dados Pessoais' (Personal Data). The 'Dados de Acesso' section includes fields for 'Login' and 'Senha' (Password). The 'Dados Pessoais' section includes fields for 'Nome Completo' (Full Name), 'CPF', 'Telefone' (Phone), 'Data de Nascimento' (Birth Date), 'Sexo' (Gender), and 'Endereço' (Address). A green 'SALVAR' (Save) button is at the top right. The background shows a list of existing clients: LUCIANO, FERNANDA SOUSA DA SILVA, LUIZ, and MATHEUS HENRIQUE DE MACEDO.

Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 28- Novo cliente II

Cadastro de Clientes

Novo Cliente

CPF: 000.000.000-00
Data de Nascimento: dd/mm/aaaa
Telefone: (00) 00000-0000
Sexo: Selecionar
Endereço: CEP: Rua: Complemento: Bairro: Cidade: UF: UF:
Preferências do Cliente: Observações (Ex: Prefere não conversar durante o atendimento, gosta de corte mais curto em cima, etc.)
Digite aqui as preferências e observações do cliente...

Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 29- Novo Funcionário I

Cadastro de Funcionários

Novo Funcionário

ATIVO INATIVO
Dados de Acesso: Login: Digitte o login, Senha: Digitte a senha, Confirmar Senha: Confirme a senha
Dados Pessoais: Nome Completo: Digitte o nome completo, CPF: 000.000.000-00, Data de Nascimento: dd/mm/aaaa, Sexo: Selecionar, Telefone: (00) 00000-0000, Data de Admissão: dd/mm/aaaa
Endereço: CEP: Rua: Complemento: Bairro: Cidade: UF: UF:
Observações: Observações Gerais: Anotações sobre o funcionário...

Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 30- Novo Funcionário II

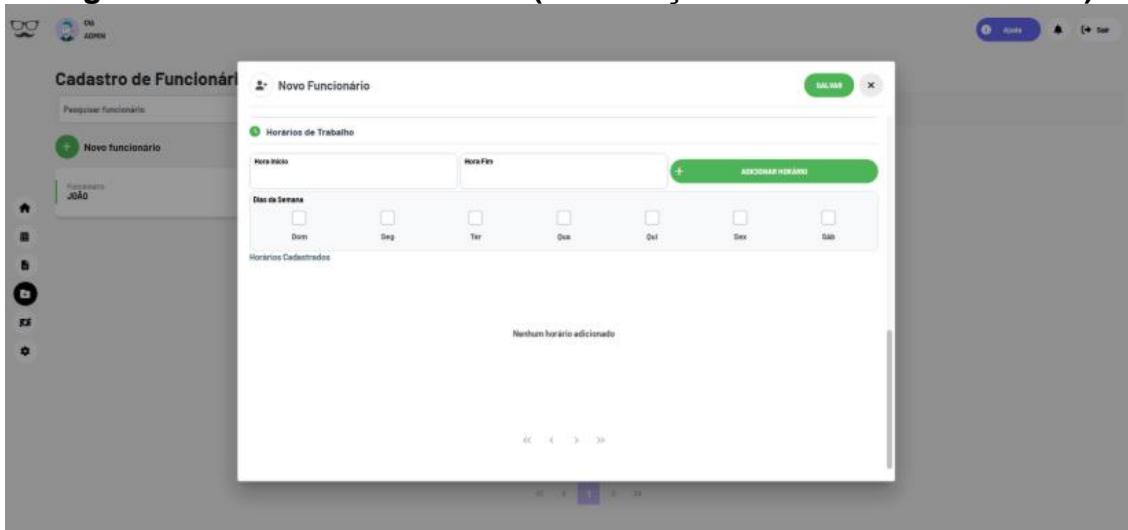
Cadastro de Funcionários

Novo Funcionário

Endereço: CEP: Rua: Complemento: Bairro: Cidade: UF: UF:
Observações: Observações Gerais: Anotações sobre o funcionário...
Horários de Trabalho: Hora Início: Hora Fim: ADORNAMENTO
Dias da Semana:

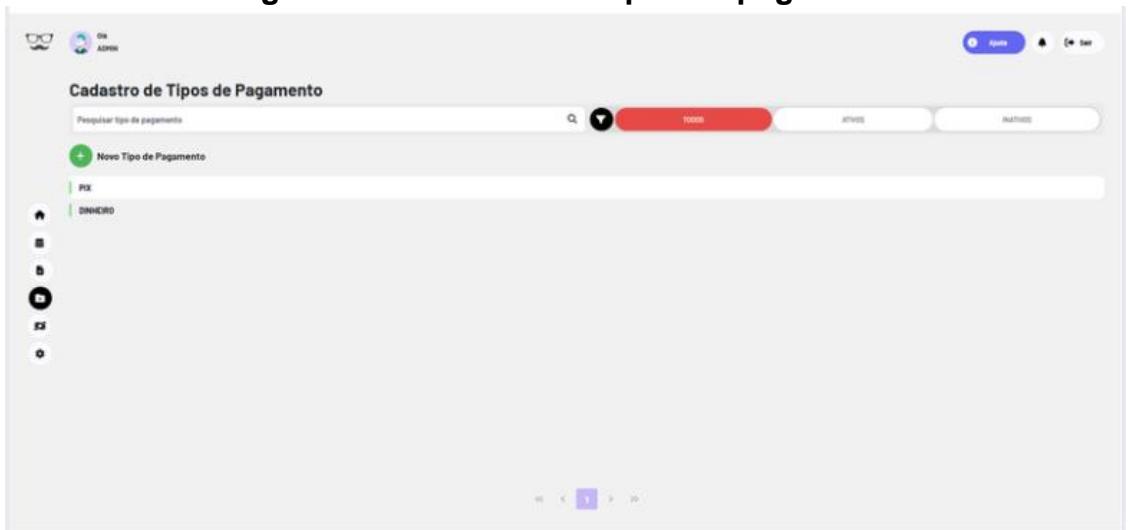
Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 31- Novo Funcionário III (observações e horários de trabalho)



Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 32- Cadastros de tipos de pagamento.



Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 33- Novo tipo de pagamento.



Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 34- Cadastros de serviços.

Cadastro de Serviços		Pesquisar serviço	Filtrar	ATIVOS	INATIVOS
+	Novo Serviço				
	TESTE 10		23 Minutes	R\$ 3,00	
	TESTE 9		23 Minutes	R\$ 3,00	
	TESTE 8		3 Minutes	R\$ 2,00	
	TESTE 7		2 Minutes	R\$ 3,00	
	TESTE 60		2 Minutes	R\$ 2,00	
	TESTE 5		2 Minutes	R\$ 3,00	
	TESTE 4		2 Minutes	R\$ 2,00	
	TESTE 3		23 Minutes	R\$ 23,00	
	TESTE 2		23 Minutes	R\$ 3,00	
	TESTE 1		2 Minutes	R\$ 3,00	
	CORTE DE BARBA		60 Minutes	R\$ 60,00	
	CORTE DE CABELO		60 Minutes	R\$ 30,00	

Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 35- Novo serviço.

The form has the following fields:

- Status: ATIVO (highlighted in red)
- Nome do serviço: (empty field)
- Tempo estimado do serviço: (empty field)
- Preço do serviço: (empty field)

Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 36- Restrições de datas.

Restrições de Data		Pesquisar por descrição	Data Inicial	Data Final	Tempo	
+	Nova restrição					
	25/12/2025		Natal - Estabelecimento Fechado	06/12/2025		Teste

Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 37- Nova restrição.

Nova Restrição

Informações da Restrição

Data *

Tipo de Restrição *

Geral (Todos os funcionários)

Descrição

Motivo da Restrição *

Ex: Feriado Nacional - Natal, Férias, Licença médica...

Fonte: Autoria própria, 2025.

Essa aba podemos ver o extrato de caixa, e o controle de abertura de caixa, entrada, saída, e fechamento de caixa possibilitando uma ampla visao do orçamento diario. Porém essas movimentações devem ser registradas manualmente.

Figura 38- Controle de caixa.

Extrato do caixa

Entrada SAÍDA

Código	Movimentação	Valores/Lucros	Hora	Motivo
1	Fechamento de Caixa	-R\$ 10,00	21:28	Perde o dinheiro
2	Entrada	R\$ 10,00	21:28	
3	Abertura de Caixa	R\$ 20,00	21:28	
4	Fechamento de Caixa	R\$ 50,00	21:28	
5	Entrada	R\$ 30,00	21:28	
6	Saída	R\$ 10,00	21:28	
7	Entrada	R\$ 5,00	21:28	teste
8	Entrada automática	R\$ 30,00	21:28	
9	Abertura de Caixa	R\$ 20,00	21:28	

Controle de Caixa

ABERTO FECHADO 23/06/2025 FECHADO

Caixa Inicial	Caixa Final
R\$ 20,00	R\$ 10,00

Total de entradas no dia R\$ 40,00 Total de saídas no dia R\$ 10,00

Total de entradas no mês R\$ 7.787,00 Total de saídas no mês R\$ 200.710,00

ENTRADA SAÍDA

Valor de entrada Data de caixa 23/06/2025

Motivo

REGISTRAR Sair

Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 39 - Nova restrição.

Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 40 - Nova restrição.

A interface de usuário exibe uma seção intitulada "Valor Final do Caixa". Dentro dessa seção, há uma caixa com o cálculo automático "R\$ 0,00". Abaixo, uma caixa para "Motivo" está vazia. No final, um botão azul com o texto "REGISTRAR".

Fonte: Autoria própria, 2025.

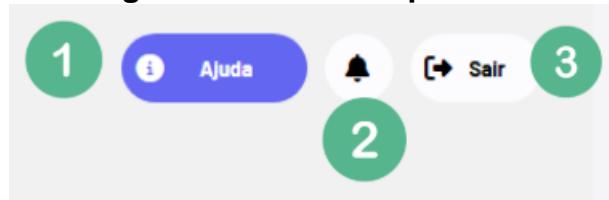
ALERTAS COMUNS

Notificações de ações

Todas as notificações do sistema que abordam agendamentos, aparecem no canto superior direito do header no sistema, além do botão de ajuda e o botão de encerrar a sessão:

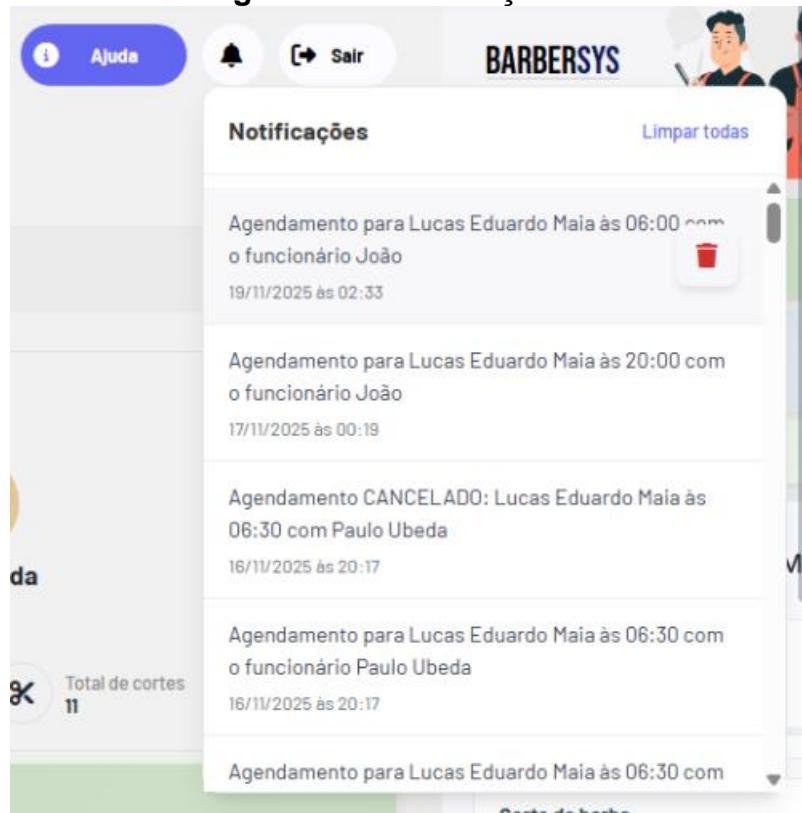
- 1 Botão de ajuda.
- 2 Botão de notificações.
- 3 Botão de deslogar.

Figura 41 – Canto superior direito



Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 42 – Notificações



Fonte: Autoria própria, 2025.

A maioria dos alertas aparece em uma pequena caixa no centro da tela, quando não há o preenchimento de um campo obrigatório, ou quando a ação foi efetuada ou até mesmo cancelada, além da confirmação do cancelamento e edição em todos os campos passíveis de edição. Outra ação que o Barbersys permite é que o cliente avalie o funcionário.

Figura 43– Alerta de obrigatoriedade I



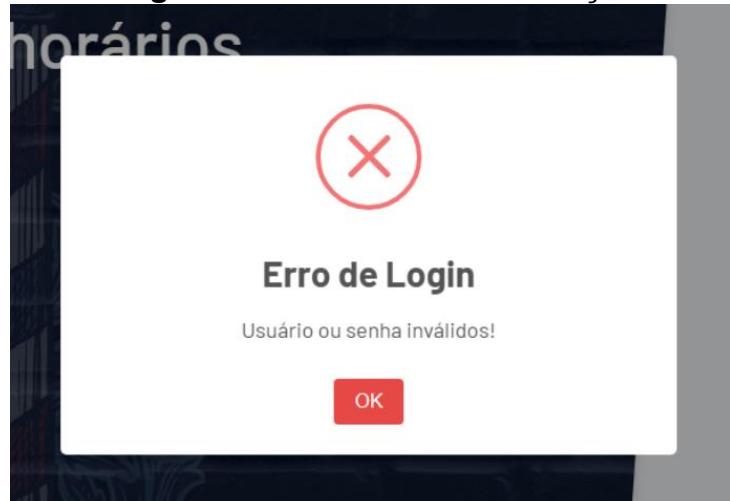
Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 44– Alerta de obrigatoriedade II



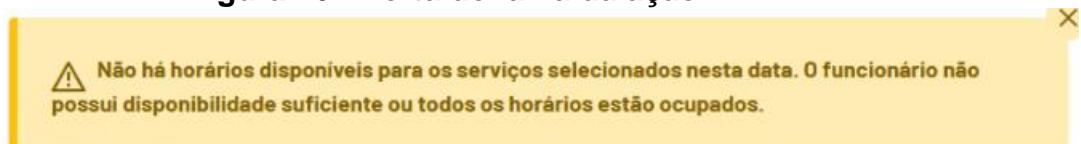
Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 45– Alerta de falha da ação I



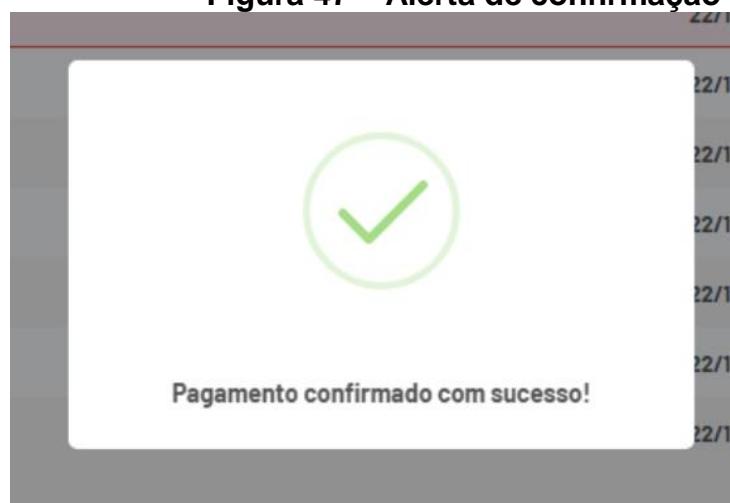
Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 46- Alerta de falha da ação II



Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 47 – Alerta de confirmação



Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 48 – Alerta de confirmação do cancelamento



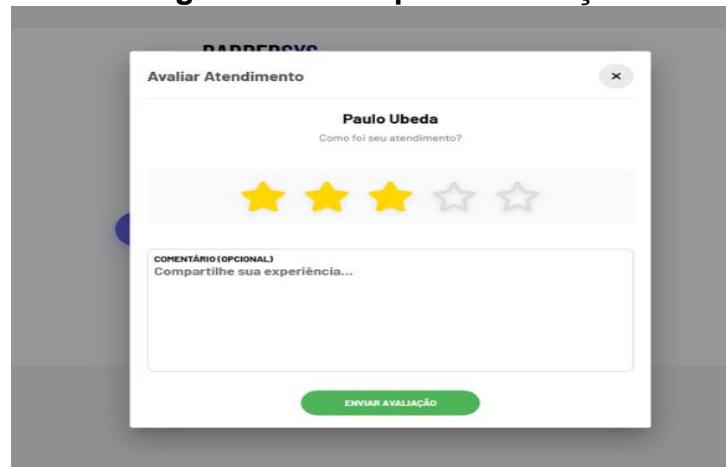
Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 49 – Header de edição



Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 50 – Campo de avaliação

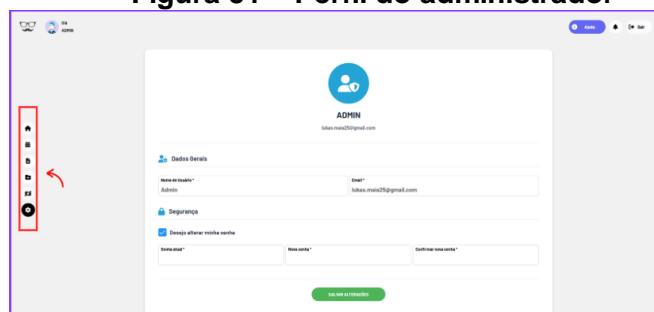


Fonte: Autoria própria, 2025.

Limite de acesso

O Barbersys tem três limites de acesso, sendo eles: o administrador (proprietário) que tem acesso geral a todas as funções. O segundo maior acesso é o do funcionário, que consegue acessar apenas os agendamentos, o controle de caixa diário e os cadastros de novos clientes. Já o cliente consegue fazer seu próprio agendamento e personalizar seu perfil.

Figura 51 – Perfil do administrador



Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 52 – Perfil do funcionário

Dados Gerais

Nome de Usuário *	Paulo	Nome Completo *	Paulo Ubeda	
E-mail *	email@secundario.com			
CPF *	55555555555	Teléfono *	(44) 44444-4444	
Data de Nascimento *	18/12/2004			
Endereço				
CEP *	00012-210	Cidade *	Apucarana	
		UF *	PR	

Fonte: Autoria própria, 2025.

Figura 53 – Perfil do cliente

Dados Pessoais

Nome de usuário *	Lucas	Nome completo *	Lucas Eduardo Mala	
CPF *	101574466951	Teléfono *	(43) 99974-5860	
Data de Nascimento *	05/08/2002			
Endereço				
CEP *	00012-210	Cidade *	Apucarana	
Rua	Santos dumont			
Número	558	Bairro	Vila Shangri - la	

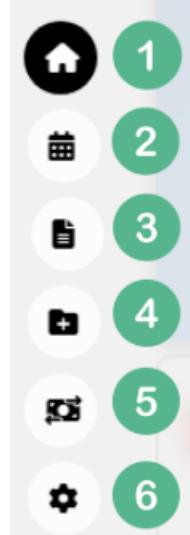
Fonte: Autoria própria, 2025.

MENU DO SISTEMA

O menu é alterado de acordo com o funcionário e esta listado da seguinte maneira:

1. Dashboard Geral
2. Agendamentos
3. Relatórios
4. Cadastros
5. Extrato de caixo
6. Configurações

Figura 54 – Menu completo



Fonte: Autoria própria, 2025

Permissões do funcionário:

As permissões do funcionário no sistema incluem acesso às mesmas telas do administrador nas seguintes abas:

1. Agendamentos
2. Cadastros
3. Extrato de caixa
4. Configurações

Permissões do cliente:

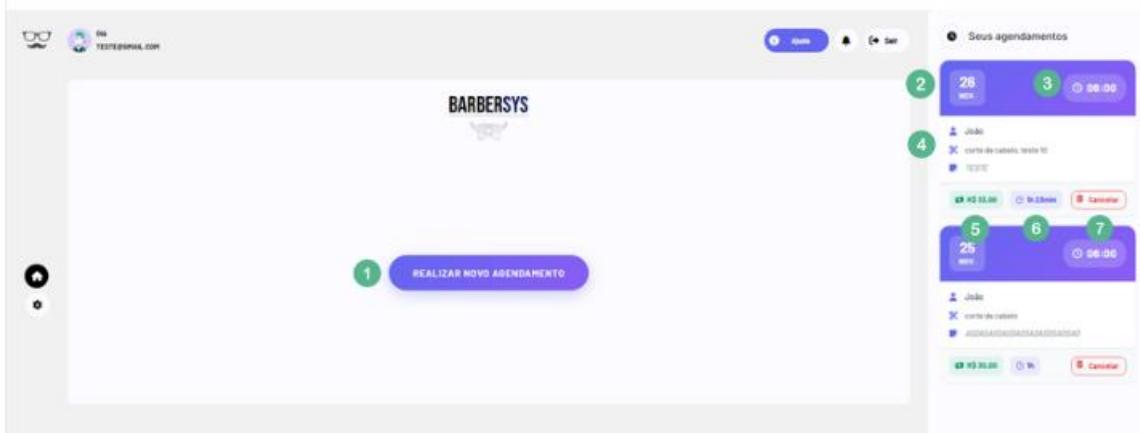
O Barbersys permite que o cliente com acesso a um site web possa fazer seu autoagendamento, escolhendo serviço e data; porém, o site calcula o tempo que leva o trabalho e também o preço. O cliente pode fazer mais de um horário, desde que não coincida com um horário que não tenha profissionais disponíveis por conta de estarem com outro cliente ou de horário de almoço ou até mesmo de folga, caso seja em outro dia, e estão nessa tela organizados:

- 1 Botão de autoagendamento
- 2 Data do serviço
- 3 Hora do atendimento
- 4 Cliente, serviço, observação
- 5 Valor total a pagar

6 Tempo estimado para o serviço

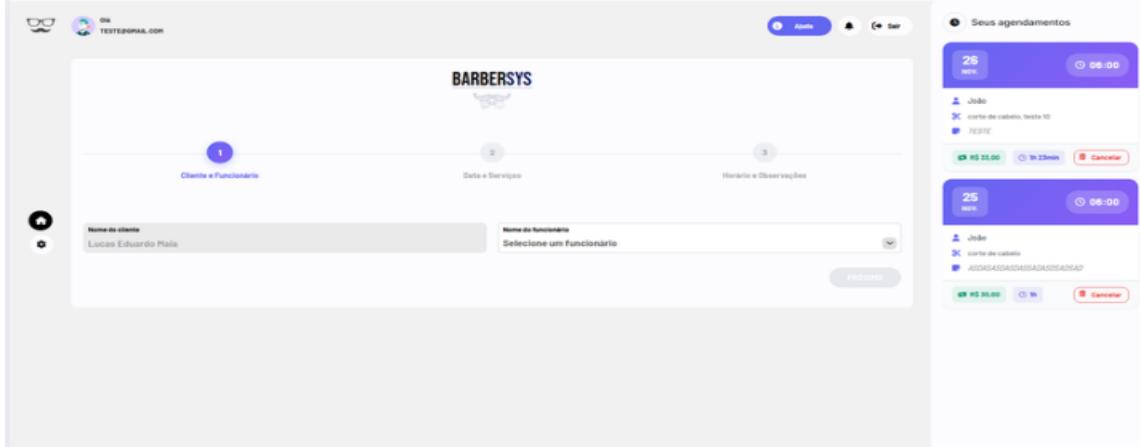
7 Botão de cancelamento do atendimento

Figura 55 – Home cliente



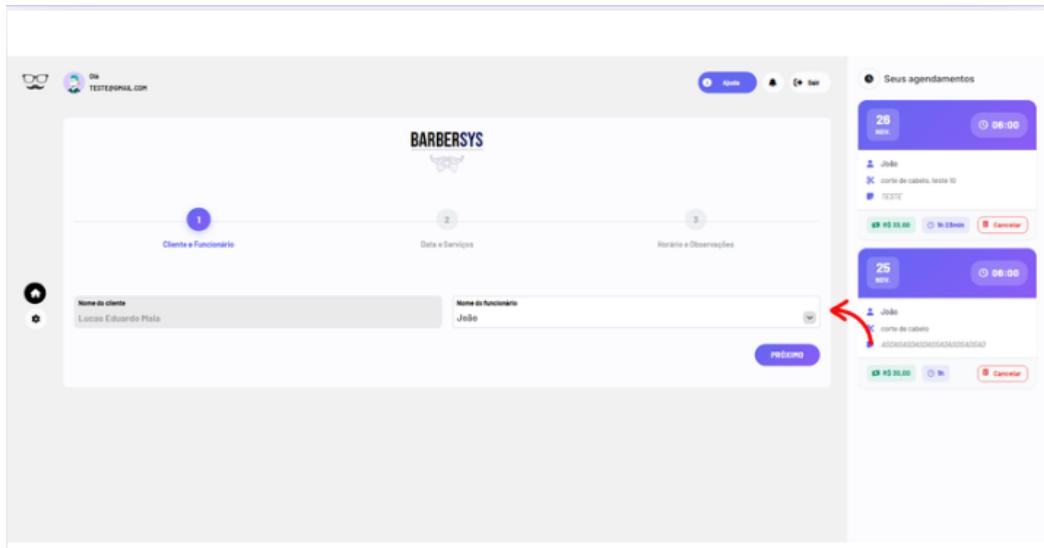
Fonte: Autoria própria, 2025

Figura 56 – Autoagendamento etapa I



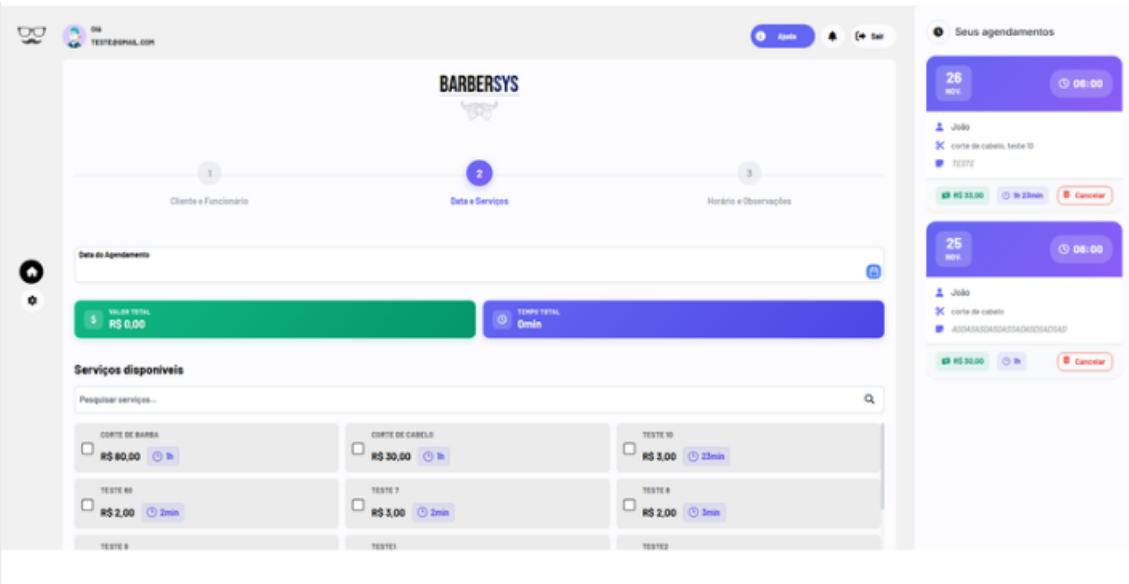
Fonte: Autoria própria, 2025

Figura 57 – Autoagendamento etapa II



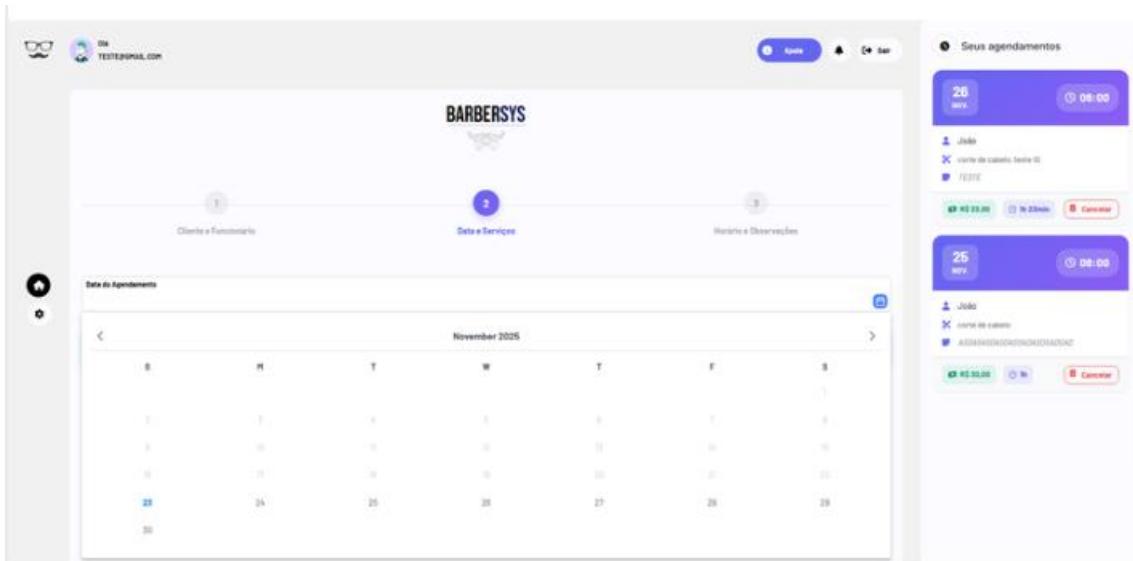
Fonte: Autoria própria, 2025

Figura 58 – Seleção de serviço



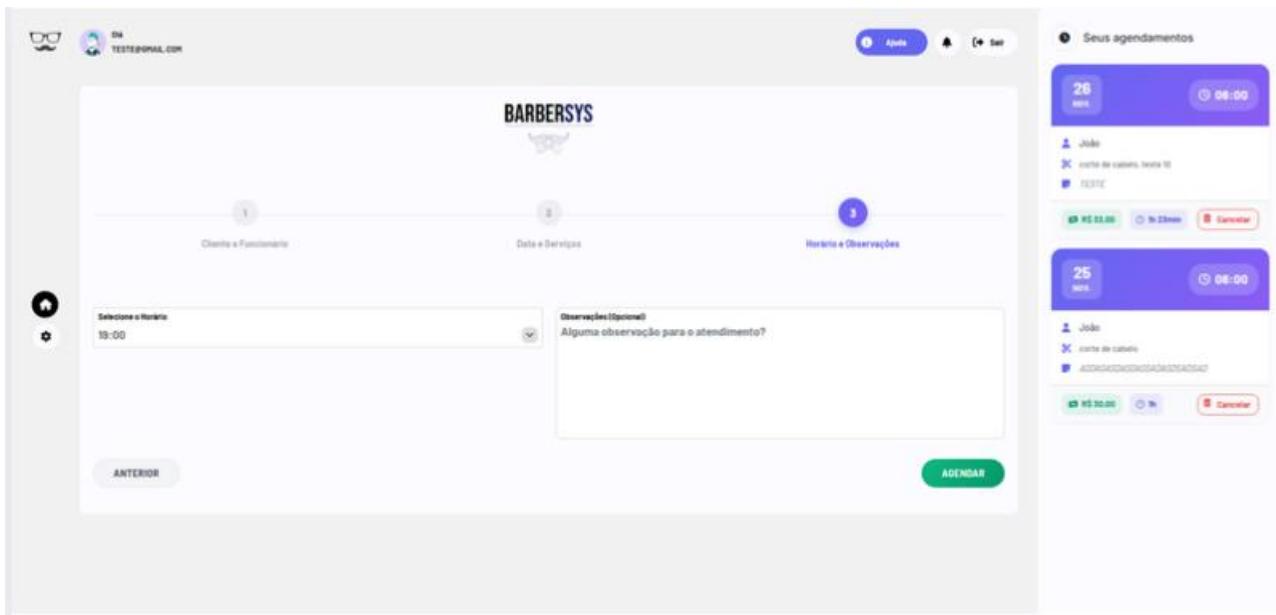
Fonte: Autoria própria, 2025

Figura 59 – Seleção de data



Fonte: Autoria própria, 2025

Figura 60 – Seleção de horário e observações (opcionais)



Fonte: Autoria própria, 2025

Figura 61 – configurações cliente

Fonte: Autoria própria, 2025

APÊNDICE A - RESUMO EXPANDIDO:

BARBERSYS - AGENDAMENTO DE BARBEARIAS

MAIA, Lucas Eduardo; VERONA, Edmilson Domaredzki.

Palavras-chave: Barbearia, Agendamento, Java

INTRODUÇÃO

Em vivências cotidianas, observamos como funcionam os horários de uma barbearia e a dificuldade dos proprietários em se organizar para atender vários clientes ao mesmo tempo e isso gera perdas monetárias e, como afirma o site Ninsaúde:

A falta de automação leva ao desperdício de tempo da equipe com confirmação por telefone, retrabalho e organização da agenda, reduzindo a produtividade e a capacidade de atender mais clientes, o que impacta diretamente no faturamento diário. (Apollo, 2023)

Diante desses fatos, o Barbersys é um sistema de gestão para barbearias no qual os administradores conseguem ter amplo controle do que acontece dentro do estabelecimento, realizando agendamentos de forma fácil, intuitiva e

sem se preocupar com conflitos de horários entre os clientes. Através dos relatórios gerados, é possível controlar feedbacks de clientes, desempenho de funcionários, serviços mais solicitados, número de agendamentos realizados, finalizados e cancelados em dias específicos, além dos pagamentos realizados e do faturamento mensal dividido por serviço, demonstrando o valor faturado de cada um.

O Barbersys também possui uma tela intuitiva como afirma o autor, "Telas intuitivas permitem que os usuários realizem tarefas sem a necessidade de um extenso treinamento ou instruções" (ABREU, 2024, p. 16). O cliente pode, de forma simples, escolher a data desejada para o agendamento, o barbeiro que realizará o serviço, os horários disponíveis e todos os serviços oferecidos pela barbearia. O Barbersys está sendo desenvolvido para que o cliente consiga, de forma simples e rápida, fazer seu agendamento personalizado, evitando um grande problema em barbearias maiores: o conflito de horários. A perda de controle financeiro é comum, pois muitos donos ainda registram o faturamento manualmente ou em planilhas, dificultando o controle de ganhos e gastos. Abreu (2024) destaca a importância de sistemas para organizar filas e agendamentos em cenários de alta demanda.

OBJETIVO

O sistema web Barbersys tem como objetivo principal facilitar o agendamento de barbearias, especialmente em contextos de alta procura, proporcionando uma organização precisa das filas de espera e dos agendamentos. O sistema oferece uma interface intuitiva e responsiva que facilita o acompanhamento da performance do negócio, automatizando o processo de agendamento para evitar conflitos de horários, algo que é comum em métodos manuais. Além disso, permite que o administrador gerencie dados dos barbeiros e receba feedbacks dos clientes, enquanto gera relatórios que auxiliam na análise do fluxo de caixa e na produtividade do estabelecimento.

Muitas barbearias de pequeno porte ainda utilizam métodos manuais ou sistemas básicos que não abrangem todas as necessidades da gestão moderna, o que torna esses processos suscetíveis a erros, perda de informações e baixa integração entre as áreas administrativas e operacionais.

Com o Barbersys, a gestão é centralizada em um ambiente digital que possibilita agendamentos precisos e atualizados em tempo real, controle detalhado da disponibilidade dos barbeiros e geração automatizada de relatórios, facilitando a tomada de decisões. Além disso, o sistema permitirá o gerenciamento completo dos agendamentos, possibilitando registrar, consultar, alterar e cancelar marcações, integrando a escolha de data, horário e barbeiro disponível.

Haverá também um módulo específico para o cadastro detalhado dos barbeiros, com informações sobre seus horários de trabalho, assegurando a atualização constante da disponibilidade desses profissionais. O cadastro de clientes será igualmente gerido, registrando dados como nome, telefone, e-mail e cpf, para viabilizar um atendimento personalizado e eficiente.

MÉTODO

O desenvolvimento do Barbersys fundamentou-se em um processo de análise baseado em pesquisa exploratória, voltada à observação do funcionamento de barbearias de pequeno e médio porte. Foram levantados dados por meio de entrevistas informais com barbeiros e proprietários, a fim de identificar as principais dificuldades no controle de agendamentos e no gerenciamento financeiro. A escolha da linguagem Java deveu-se à familiaridade e facilidade de uso.

A definição dos campos das telas e funcionalidades do sistema baseou-se tanto nessas observações quanto em referências de sistemas de gestão utilizados em estabelecimentos de serviços similares, além de literatura técnica da área. Para a construção do sistema, optou-se pelo uso da Metodologia Ágil, por meio da abordagem incremental, que permite a entrega de módulos em etapas e facilita ajustes contínuos conforme feedback dos usuários. As tecnologias empregadas incluem a linguagem de programação Java (versão 17) é amplamente recomendada para o desenvolvimento de sistemas como o Barbersys devido à sua robustez, portabilidade e ampla utilização em aplicações empresariais. Conforme Bertoldo (2020), Java oferece um ambiente versátil que

permite a criação de sistemas seguros e escaláveis, essenciais para gerenciar agendamentos e dados em barbearias de diversos portes.

A orientação a objetos facilitada pela linguagem ajuda na manutenção e evolução do software, enquanto recursos modernos contribuem para a integração com bancos de dados e serviços web, tornando-a adequada para sistemas que exigem alta confiabilidade. Sobre o uso da IDE Eclipse, Oliveira (2025) destaca que esta ferramenta integrada oferece uma plataforma eficiente para o desenvolvimento em Java, facilitando o gerenciamento do projeto, a depuração de código e a integração com frameworks como PrimeFaces (12.0) para interfaces web. A IDE proporciona suporte ao desenvolvedor com recursos automáticos, como sugestões de código e gerenciamento de dependências, otimizando o tempo de desenvolvimento e a qualidade do código gerado, especialmente em projetos que envolvem múltiplos módulos e integração com banco de dados MySQL (8.0) e servidores como Apache Tomcat (9.0). Adicionalmente, Souza (2024) enfatiza a importância da escolha de frameworks e ferramentas alinhadas com a linguagem para garantir uma experiência de usuário funcional. Segundo ele, PrimeFaces é uma opção adequada para criar interfaces interativas e intuitivas em sistemas Java Server Faces (JSF 2.2.20), possibilitando a construção de componentes visuais reutilizáveis e o desenvolvimento ágil de sistemas web como o Barbersys. A combinação dessas tecnologias assegura um ambiente de desenvolvimento eficaz, capaz de atender às necessidades específicas de gestão em barbearias com alta demanda e complexidade operacional.

DESENVOLVIMENTO

O Barbersys foi estruturado em módulos interligados que contemplam o gerenciamento de usuários por meio de perfis específicos para administradores, barbeiros e clientes. A aplicação possibilita o registro, consulta, alteração e cancelamento de agendamentos com controle detalhado de datas e horários, garantindo maior organização e eficiência no atendimento. Além disso, conta com um cadastro voltado exclusivamente para barbeiros, no qual são registradas informações sobre suas jornadas de trabalho e disponibilidade, assegurando que os horários sempre estejam devidamente atualizados.

O sistema também possibilita o cadastro individual de clientes, armazenando dados como nome, telefone, e-mail e CPF, o que permite oferecer um atendimento mais personalizado e ágil. Outro recurso importante é a emissão de notificações automáticas que lembram clientes e barbeiros sobre compromissos agendados, cancelamentos ou solicitações de avaliação dos serviços. O Barbersys ainda oferece relatórios gerenciais que abrangem dados de agendamentos realizados, desempenho dos profissionais, produtividade e faturamento, organizados de acordo com as formas de pagamento escolhidas pelos clientes, como dinheiro e PIX. Esse controle financeiro é potencializado pelo monitoramento detalhado dos pagamentos e pela totalização dos valores referentes aos serviços prestados.

Para garantir maior consistência, todas as telas do sistema seguem um padrão predefinido, com campos específicos de acordo com a função desempenhada em cada módulo. Por se tratar de um sistema integrado e modular, o Barbersys assegura a integridade dos dados e promove a automação dos processos internos, tornando a gestão das barbearias mais eficiente, ao mesmo tempo em que melhora a experiência do administrador e do cliente.

CONCLUSÃO

O Barbersys está sendo desenvolvido por etapas ao longo do ano, e já conta com toda a parte de cadastros de usuários, funcionários e clientes, tela de controle de caixa separada por datas, com fechamento e abertura do caixa em funcionamento, uma parte do agendamento também já está em funcionamento possibilitando agendar, e finalizar cada agendamento, além de suas telas que já estão com o design finalizado, espera-se que este sistema web possa facilitar, a vida de empresários do ramo da barbearia além de ajudar os funcionários que estão trabalhando neste estabelecimento.

Espera-se que o Barbersys contribua significativamente para a organização administrativa de barbearias, auxiliando tanto os proprietários quanto os colaboradores no controle financeiro, no agendamento de serviços e na produtividade. Como resultado, prevê-se a redução de erros, a otimização de processos internos, maior eficiência operacional e, consequentemente, aumento da satisfação dos clientes e do desempenho dos negócios do setor.

REFERÊNCIAS

ABREU, Arthur Alves de. **Uma interface web para monitoramento e gerenciamento de serviços automotivos.** 2024. 80 f. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Tecnologia da Informação) - Universidade Federal Rural do Semi-Árido, Pau dos Ferros, 2024.

SILVA, Jyan Nascimento Pereira da et al. **A gestão da qualidade em serviços nas barbearias:** estudo de casos múltiplos no município de Paulista/PE. 2024. Disponível em:<https://repositorio.ifpe.edu.br/xmlui/bitstream/handle> Acesso em: 07 de set de 2025.

APOLLO. **A falta de automação leva ao desperdício de tempo da equipe....** Ninsaúde, 2023. Disponível em: <https://blog.apolo.app/por-que-clinicas-perdem-dinheiro-com-processos-maniais/>. Acesso em: 07 de set de 2025

BERTOLDO, M. **Desenvolvimento de sistemas com Java: uma abordagem prática.** 2020.

OLIVEIRA, L. F. **Guia completo da IDE Eclipse para desenvolvedores Java.** 2023.

SOUZA, M. B. **O uso de frameworks para desenvolvimento de interfaces web: o caso PrimeFaces.** 2024.