

Datos del Evaluado

Nombre: **Correa Garramuño, Maria Jimena** Legajo: **572670** Departamento: **Industrial - Producción**
 Área: **Industrial** Posición: **Op. Ctról. Calidad Linea** Empresa: **LA CAMPAGNOLA**

Datos del Evaluador

Nombre: **Prieto Perez, Maria Florencia** Legajo: **559632** Posición: **Jefe Gestión Calidad**

Alineamiento Empresarial

Competencias	Nivel	Grados
Orientación a resultados	7	Demostró, casi siempre, preocupación por alcanzar los resultados establecidos.

Relaciones Interpersonales

Competencias	Nivel	Grados
Comunicación y respeto a los demás	8	Muy frecuentemente demostró respeto por los demás y capacidad de comunicación y escucha.
Trabajo En Equipo	6	Frecuentemente demostró interés en trabajar en equipo

Contribucion Personal

Competencias	Nivel	Grados
Proactividad	7	Muy frecuentemente demostró capacidad para actuar anticipándose a los hechos y a las necesidades futuras.
Autonomia	6	Frecuentemente resuelve problemas por sí mismo
Flexibilidad	7	Casi siempre flexible para reconocer errores y adaptarse a nuevas asignaciones

Gestión de la Operación

Competencias	Nivel	Grados
Compromiso con la Calidad	7	Se apreció casi siempre preocupación por realizar la tarea de acuerdo con las especificaciones y estándares de calidad definidos

Competencias Funcionales y Técnicas

Competencias	Nivel	Grados
Gestión en condiciones segura	8	Muy frecuentemente demostró interés en trabajar en condiciones seguras

IMPORTANTE: Califique en relación directa a la definición del concepto y no según su equivalencia numérica.

DESEMPEÑO GLOBAL

Esta evaluación general tiene por objeto resumir la opinión sobre el evaluado. Representa la síntesis conceptual de los rubros evaluados anteriormente.

Excelente
Muy Bueno
Bueno
Necesita Mejorar
No Satisfactorio

Supera ampliamente los requerimientos del puesto.
 Supera los requerimientos del puesto.
 Alcanza los requerimientos del puesto.
 No alcanza los requerimientos del puesto.
 Se aleja visiblemente de los requerimientos del puesto.

ENTREVISTA DE MEJORA

Destaque aspectos positivos de su desempeño.(Fortalezas)

Destaque aspectos a mejorar de su desempeño.(Debilidades)

Compromiso de mejoras:

Acciones de capacitación sugeridas:

Observaciones del Evaluador:

.....

Firma Evaluado

.....

Firma Evaluador

.....

Firma de RR.HH.

FECHA: / /