

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PERSONAL JORNALIZADO-2024

Datos del Evaluado

Nombre: **Sanchez Fonzalida, Marisabel** Legajo: **581335** Departamento: **Industrial - Producción**  
Área: **Industrial** Posición: **Op. Ctol. Calidad Linea** Empresa: **ARCOR**

Datos del Evaluador

Nombre: **Morales Rojas, Veronica Beatriz** Legajo: **565700** Posición: **Jefe Gestión Calidad**

Alineamiento Empresarial

Competencias	Nivel	Grados
Orientación a resultados	8	Demostró, casi siempre, preocupación por alcanzar los resultados establecidos.

Relaciones Interpersonales

Competencias	Nivel	Grados
Comunicación y respeto a los demás	8	Muy frecuentemente demostró respeto por los demás y capacidad de comunicación y escucha.
Trabajo En Equipo	8	Muy frecuentemente demostró interés en trabajar en equipo

Contribucion Personal

Competencias	Nivel	Grados
Proactividad	8	Muy frecuentemente demostró capacidad para actuar anticipándose a los hechos y a las necesidades futuras.
Autonomia	7	Muy frecuentemente resuelve problemas por sí mismo
Flexibilidad	8	Casi siempre flexible para reconocer errores y adaptarse a nuevas asignaciones

Gestión de la Operación

Competencias	Nivel	Grados
Compromiso con la Calidad	8	Se apreció casi siempre preocupación por realizar la tarea de acuerdo con las especificaciones y estándares de calidad definidos

Competencias Funcionales y Técnicas

Competencias	Nivel	Grados
Gestión en condiciones segura	8	Muy frecuentemente demostró interés en trabajar en condiciones seguras

**IMPORTANTE:** Califique en relación directa a la definición del concepto y no según su equivalencia numérica.

DESEMPEÑO GLOBAL

Esta evaluación general tiene por objeto resumir la opinión sobre el evaluado. Representa la síntesis conceptual de los rubros evaluados anteriormente.

Excelente  
Muy Bueno  
Bueno  
Necesita Mejorar  
No Satisfactorio


Supera ampliamente los requerimientos del puesto.  
Supera los requerimientos del puesto.  
Alcanza los requerimientos del puesto.  
No alcanza los requerimientos del puesto.  
Se aleja visiblemente de los requerimientos del puesto.

## ENTREVISTA DE MEJORA

Destaque aspectos positivos de su desempeño.(Fortalezas)

Responsable, capacidad de análisis

Destaque aspectos a mejorar de su desempeño.(Debilidades)

Autonomía y proactividad

Compromiso de mejoras:

Acciones de capacitación sugeridas:

### **Observaciones del Evaluador:**

Maisa durante su primer año como rol de auxiliar de proceso, se desempeñó de manera adecuada Logró adaptarse al puesto sin dificultad, y llevar a cabo las tareas asignadas En proceso de aprendizaje y de mejorar su autonomía

.....  
**Firma Evaluado**

.....  
**Firma Evaluador**

.....  
**Firma de RR.HH.**

**FECHA:**     /     /