

## EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PERSONAL JORNALIZADO-2020

## Datos del Evaluado

Nombre: **Brottie, Lucas Manuel**Legajo: **575136**Departamento: **Industrial - Producción**Área: **Industrial**Posición: **Op. Paletizador**Empresa: **ARCOR**

## Datos del Evaluador

Nombre: **Luna Zullo, Maria Julieta**Legajo: **563141**Posición: **Jefe Sector Producción**

## Alineamiento Empresarial

Competencias	Nivel	Grados
Orientación a resultados	8	Demostró, casi siempre, preocupación por alcanzar los resultados establecidos.

## Relaciones Interpersonales

Competencias	Nivel	Grados
Comunicación y respeto a los demás	8	Muy frecuentemente demostró respeto por los demás y capacidad de comunicación y escucha.
Trabajo En Equipo	9	Siempre demostró interés en trabajar en equipo

## Contribucion Personal

Competencias	Nivel	Grados
Proactividad	9	Siempre demostró capacidad para actuar anticipándose a los hechos y a las necesidades futuras.
Autonomia	8	Muy frecuentemente resuelve problemas por sí mismo
Flexibilidad	9	Siempre flexible para reconocer errores y adaptarse a nuevas asignaciones

## Gestión de la Operación

Competencias	Nivel	Grados
Compromiso con la Calidad	8	Se apreció casi siempre preocupación por realizar la tarea de acuerdo con las especificaciones y estándares de calidad definidos

## Competencias Funcionales y Técnicas

Competencias	Nivel	Grados
Gestión en condiciones segura	8	Muy frecuentemente demostró interés en trabajar en condiciones seguras

**IMPORTANTE:** Califique en relación directa a la definición del concepto y no según su equivalencia numérica.

## DESEMPEÑO GLOBAL

Esta evaluación general tiene por objeto resumir la opinión sobre el evaluado. Representa la síntesis conceptual de los rubros evaluados anteriormente.

**Excelente**  
**Muy Bueno**  
**Bueno**  
**Necesita Mejorar**  
**No Satisfactorio**


Supera ampliamente los requerimientos del puesto.  
 Supera los requerimientos del puesto.  
 Alcanza los requerimientos del puesto.  
 No alcanza los requerimientos del puesto.  
 Se aleja visiblemente de los requerimientos del puesto.

**ENTREVISTA DE MEJORA**

Destaque aspectos positivos de su desempeño.(Fortalezas)

Destaque aspectos a mejorar de su desempeño.(Debilidades)

Compromiso de mejoras:

Acciones de capacitación sugeridas:

**Observaciones del Evaluador:**

Muy buena predisposición. Autonomía e interés en generación de tarjetas. Proactivo

.....

**Firma Evaluado**

.....

**Firma Evaluador**

.....

**Firma de RR.HH.**

**FECHA:**    /    /