

Mini Mundo Oficina

A oficina trabalha com consertos de motos e venda de peças, para cada serviço realizado é preenchida uma ordem de serviço, nela deve conter o número da ordem, cliente responsável pela moto, produtos, o mecânico que irá efetuar os reparos, o funcionário responsável pelo serviço, modelo, cor e placa da moto juntamente com a data de criação da ordem e posteriormente a data de entrega.

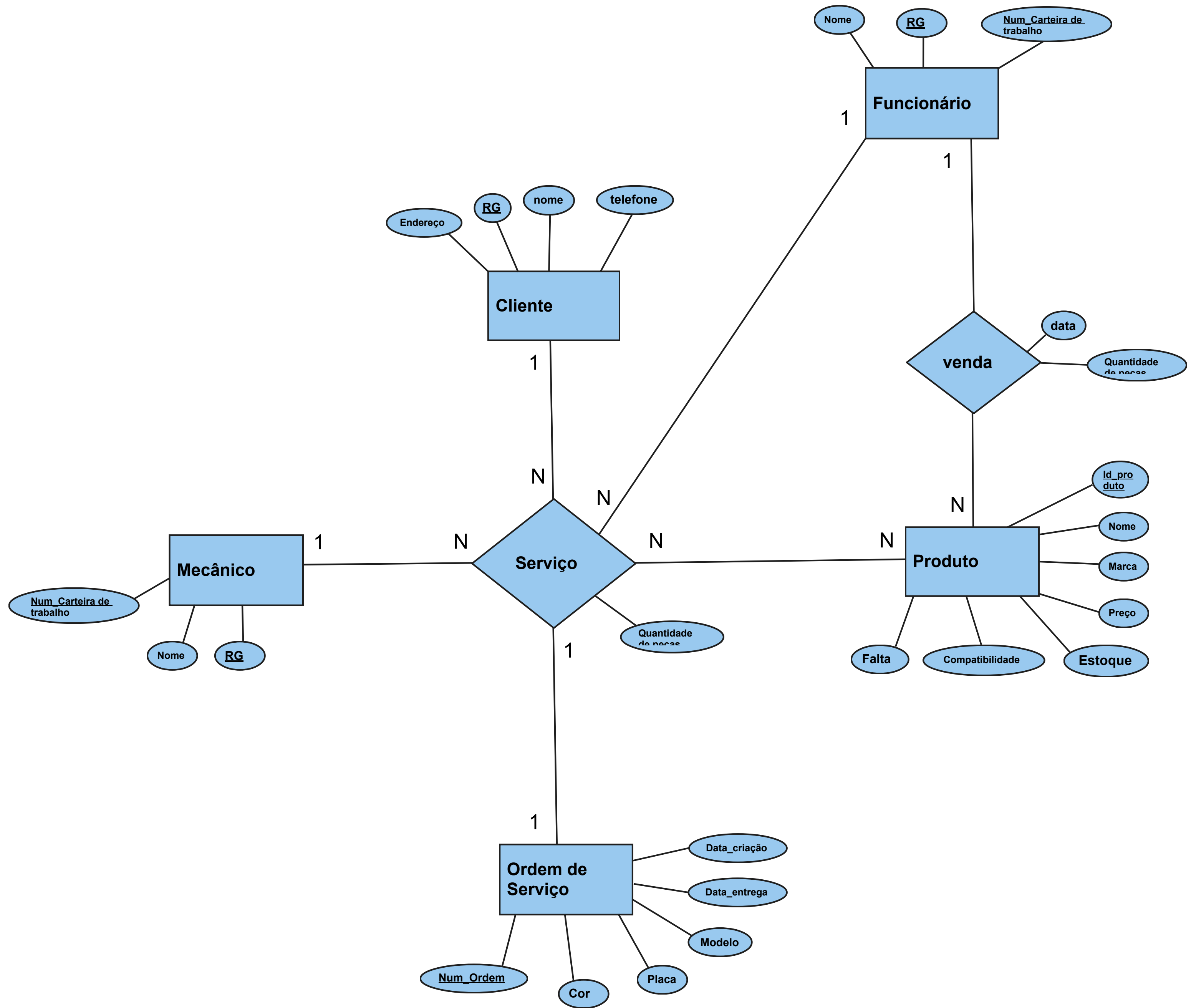
Quando o cliente solicita um serviço deve-se efetuar o cadastro do mesmo para controle das ordens, para isso é preciso salvar o nome, endereço, RG, Telefone. Os funcionários por sua vez devem ser cadastrados com nome, número da carteira de trabalho e RG.

Os mecânicos também devem ser identificados pelo RG e possuir nome e número da carteira.

Para manter controle dos produtos é necessário cadastrar cada produto levando em conta um número de identificação, nome, marca, preço, quantidade e para quais motos aquele produto foi designado. Sempre que uma venda é feita deve-se deduzir do estoque e, caso o produto fique com apenas uma unidade ou acabe, deve-se marcá-lo para ser efetuada a compra de mais unidades.

Para cada venda é necessário registrar o funcionário responsável, produtos e data na qual a operação foi realizada, não sendo necessário o preenchimento de uma ordem de serviço descrita acima.

Após o término do serviço deve-se notificar o cliente utilizando o telefone preenchido na ordem e marcá-la como terminada, assim liberando a moto para o conjunto de espera de retirada



Cliente			
Nome	RG	Telefone	Endereço

Ordem de Serviço					
Num_Ordem	Cor	Placa	Modelo	Data_entrega	Data_criacao

Funcionario		
Nome	RG	Num_Carteira_Trabalho

Produto						
<u>Id_produto</u>	Nome	Marca	Preço	Quantidade	Compatibilidade	Falta

Mecânico		
Nome	RG	Num_Carteira_Trabalho

Serviço					
<u>RG_Cliente</u>	<u>Num_Ordem</u>	<u>RG_Funcionario</u>	<u>RG_Mecanico</u>	<u>Id_produto</u>	Quantidade
FK Cliente	FK Ordem Serviço	FK Funcionario	FK Mecanico	FK Produto	

Venda		
<u>RG_Funcionario</u>	<u>Id_produto</u>	Quantidade
FK Funcionario	FK Produto	