

MANUAL DE USUARIO

Proyecto: Cuaderno de Comunicaciones

Programación Web Dinámica

Profesor: Exequiel Wiedermann

Curso: 6to 3era

Integrantes:

Brisa Hernández

Valentina Lucero

Guadalupe Carrasquera

Delfina Carrasco

Florencia Sanchez.

ÍNDICE

ÍNDICE.....	1
INTRODUCCIÓN AL SISTEMA.....	3
REQUERIMIENTOS BÁSICOS.....	3
TIPOS DE USUARIO.....	3
Administrador.....	3
Preceptor.....	3
Profesor.....	4
Tutor.....	4
Alumno.....	4
DESCRIPCIÓN DE LAS PANTALLAS GENERALES.....	4
Login.....	4
Secciones.....	4
Teoría.....	4
Taller.....	4
Biblioteca.....	5
Educación física.....	5
Contactos.....	5
DESCRIPCIÓN DE LAS PANTALLAS ESPECIALES.....	5
Secciones (Preceptores).....	5
Secciones (Administradores).....	5
INGRESO AL SISTEMA.....	5
MANUAL DE USO USUARIO COMÚN.....	6
1. Funciones de Tutor.....	6
1.1. Crear Comunicación.....	6
1.2. Crear Firma.....	6
1.3. Firmar.....	6
1.4. Llenar ficha médica.....	6
2. Funciones de Profesor.....	6
2.1. Crear aviso de evaluación o tp.....	6
2.2. Crear nota de evaluación.....	6
2.3. Crear nota de cuatrimestre (y área).....	6
2.4. Crear asistencia a clases de consultas.....	6
3. Funciones de Preceptor.....	6
3.1. Crear retiro.....	6
3.2. Agregar alumno.....	7

3.3. Editar alumno.....	7
3.4. Eliminar alumno.....	7
3.5. Agregar faltas.....	7
3.6. Carga de materias para el horario.....	7
4. Funciones del Administrador.....	7
4.1. Cargar usuarios.....	7
4.2. Listar usuarios.....	7
5. Preguntas frecuentes y soluciones.....	7
6.	7
MANUAL DE USO DESARROLLADORES.....	8
Tecnologías utilizadas.....	8
Estructura del proyecto.....	8
Componentes y hooks.....	8
Créditos.....	8

INTRODUCCIÓN AL SISTEMA

El Manual de Usuario de “Cuaderno de Comunicaciones” tiene como propósito servir de guía práctica para el uso adecuado de la aplicación, como su nombre indica es un cuaderno de comunicaciones digital, diseñado para optimizar la comunicación entre la institución educativa, docentes, estudiantes y familias.

A través de este documento, cada usuario podrá conocer las principales funciones y herramientas que ofrece la aplicación, así como las responsabilidades y limitaciones asociadas a su tipo de perfil (administrador, preceptor, profesor, estudiante y tutor). De este modo, se busca garantizar un uso eficiente del sistema.

El manual explica paso a paso operaciones básicas (como la firma de comunicaciones) y avanzadas de la plataforma (como la edición de datos de alumnos) con el fin de facilitar la interacción diaria entre los diferentes miembros de la comunidad educativa. De igual modo, se incluyen recomendaciones para resolver posibles problemas y aprovechar al máximo las funcionalidades disponibles.

REQUERIMIENTOS BÁSICOS

El Cuaderno de Comunicaciones está diseñado para:

- Uso principal en entorno web
- Optimizado para el navegador Google Chrome
- Interfaz únicamente de computadoras de escritorio o portátiles.

No requiere especificaciones técnicas avanzadas, ya que es compatible con la mayoría de los sistemas operativos y navegadores web modernos.

TIPOS DE USUARIO

Administrador

Posee acceso total al sistema: puede gestionar usuarios, modificar todos los campos disponibles y administrar los permisos generales de la aplicación.

Preceptor

Dispone de un amplio acceso: puede visualizar y modificar la información de los usuarios bajo su cargo, así como publicar y firmar retiros y comunicaciones.

Profesor

Cuenta con un acceso medio: está habilitado para publicar y firmar avisos relacionados con trabajos, evaluaciones, calificaciones y comunicaciones.

Tutor¹

Tiene un acceso medio-bajo: puede firmar retiros, calificaciones y comunicaciones, además de publicar comunicaciones cuando sea necesario.

Alumno

Su acceso es limitado: únicamente puede visualizar la información disponible en la aplicación, sin posibilidad de realizar modificaciones.

DESCRIPCIÓN DE LAS PANTALLAS GENERALES

Login

Aparece solo al iniciar por primera vez en la aplicación, el cual cuenta con un único botón que permite ingresar con la cuenta de google, los usuarios ya se encuentran creados desde el inicio del ciclo lectivo.

Secciones

Se vuelve la pantalla principal una vez iniciada la sesión. Dependiendo del nivel de usuario² esta pantalla tendrá más o menos contenido, para usuarios básicos se verán los botones que llevan a cada una de las secciones principales [Teoría, Taller, Biblioteca, Educación Física] además de uno que lleva a la pantalla de contactos.

Teoría

Se accede por medio de la flecha a la izquierda a un menú, en el cual se seleccionan las subsecciones, pueden variar según si el alumno es de ciclo básico o superior, al elegir una se desplegará en la misma pantalla, el botón volver de la parte superior devuelve a la pantalla secciones.

Taller

Mediante los botones de arriba se puede acceder a las subsecciones que se despliegan en la misma pantalla, el botón volver de la parte inferior devuelve a la pantalla de secciones.

¹ Es fundamental que los tutores no permitan el acceso a sus cuentas a los alumnos para evitar la falsificación de firmas.

² Para ver sobre usuarios especiales como Admins o preceptores ir a la página siguiente.

Biblioteca

Mediante los botones de arriba se puede acceder a las subsecciones que se despliegan en la misma pantalla, el botón volver de la parte inferior devuelve a la pantalla de secciones.

Educación física

Mediante los botones de arriba se puede acceder a las subsecciones que se despliegan en la misma pantalla, el botón volver de la parte inferior devuelve a la pantalla de secciones.

Contactos

Mediante los botones de arriba se puede acceder a las subsecciones que se despliegan en la misma pantalla, el botón volver de la parte inferior devuelve a la pantalla de secciones.

DESCRIPCIÓN DE LAS PANTALLAS ESPECIALES

Secciones (Preceptores)

Al preceptor se le elimina el botón de *Contactos*, en cambio, cuenta con un botón más en la pantalla de secciones llamado *Editar alumno*, permite ingresar a los cursos que maneja y de ahí acceder a la lista de alumnos con su información correspondiente.

Secciones (Administradores)

Además de todas las funciones anteriores, el administrador cuenta con acceso a un panel de control para: agregar y listar usuarios.
un pa

INGRESO AL SISTEMA

Pasos:

1. Clonar el repositorio y ejecutarlo localmente con *npm start*.
2. Asegurarse de estar con el mail que se dio a la institución.
3. En la pantalla de login apretar el botón de iniciar sesión con Google.
4. Será automáticamente redirigido a la pantalla principal.

MANUAL DE USO USUARIO COMÚN

1. Funciones de Tutor³

1.1. Crear Comunicación

1. Ir a la sección en donde quiere dejar el mensaje.
2. Presionar comunicación general.
3. Presionar el botón blanco de *Agregar*.
4. Completar el formulario.
5. Enviar el formulario con todos los campos completados [botón *enviar*].

1.2. Crear Firma

1. En la sección *Teoría*, presionar la subsección de *registro de firmas*.
2. Completar el formulario.
3. Dibujar la firma en el panel final.
4. Enviar el formulario.

1.3. Firmar⁴

1. En la subsección presionar el botón de *Firmar*.
2. Dibujar la firma en el panel que aparezca.

1.4. Llenar ficha médica

1. En la sección *Educación Física*, presionar el botón de ficha médica.
2. Presionar el botón blanco de *Llenar*.
3. Completar todos los campos del formulario.
4. Enviar el formulario [botón *enviar*].

2. Funciones de Profesor

2.1. Crear aviso de evaluación o tp

Función no disponible.

2.2. Crear nota de evaluación

Función no disponible.

2.3. Crear nota de cuatrimestre (y área)

1. Ir a la subsección de *Resumen Cuatrimestre*.
2. Seleccionar el cuatrimestre.
3. Presione el botón blanco de *Agregar*.
4. Completar los campos.

³ Todos los otros usuarios pueden hacer estas acciones también (exceptuando la ficha médica).

⁴ Esta función sólo se encuentra disponible en la subsección Comunicación General de momento.

5. Enviar el formulario.

2.4. Crear asistencia a clases de consultas

Función no disponible.

3. Funciones de Preceptor

3.1. Crear retiro

- 1.

3.2. Agregar, editar, eliminar alumno

Función no disponible.

3.3. Agregar faltas

1. Ir a la subsección de Resumen Inasistencias.
2. Completar campos.
3. Enviar.
4. Se va a actualizar la tabla de abajo.

3.4. Carga de materias para el horario

Función no disponible.

4. Funciones del Administrador

4.1. Cargar usuarios

1. Ir al panel de control.
2. Seleccionar el alta del usuario que quiere agregar.
3. Complete los campos.
4. Envíe.

4.2. Listar usuarios generales

1. Ir al panel de control.
2. Seleccionar el listar del usuario.
3. Aparece solo el nombre y otro dato del usuario.
4. Al lado del usuario hay un botón para los detalles.

4.3. Listar usuarios por detalle

1. Presionar el botón de detalle en la lista de usuarios.
2. Aparecen los detalles del usuario especificado.

5. Preguntas frecuentes y soluciones

¿Qué pasa si pierdo mi correo?

Si el usuario pierde su correo, el administrador mediante los formularios de alta puede generar cualquier rol, con un nuevo correo.

¿Puedo usar distintos dispositivos?

siempre y cuando sean computadoras y mantengas el mismo correo si, ya que la autenticación se hace por correo.

¿Qué pasa si escribo mal una notificación?

Si redactaste mal una notificación, no te preocupes ya que debajo de esta tenemos botones, de modificar y eliminar por si quieres volver a redactarla.

¿Cómo respondo una notificación?

las notificaciones no se pueden responder directamente, pero si puedes firmar y crear una nueva nota que diga que leiste la anterior.

MANUAL DE USO DESARROLLADORES

Tecnologías utilizadas

- ReactJs
- Firebase
- Tailwind
- MaterialUI
- CSS

Estructura del proyecto

```
└─ src/
  │ └─ components/
  │   │ └─ Altas/
  │   │ └─ Altas/
  │   │ └─ Detalles/
  │   │ └─ Formularios/
  │   │ └─ Listas/
  │   │ └─ Pantallas/
  │   │ └─ ProtectedRoute.jsx
  │   │ └─ AppRouter.jsx
  │   └─
  │ └─ css/
  │   │ └─ Contactos.css
  │   │ └─ DashboardAdmin.css
  │   │ └─ Elementos.css
  │   │ └─ PantallaBiblioteca.css
  │   │ └─ PantallaEditar.css
  │   │ └─ PantallaEducacionFisica.css
  │   │ └─ PantallaInicio.css
  │   │ └─ PantallaNormasEdFisica.css
  │   │ └─ PantallasCuatrimestre.css
  │   │ └─ PantallaSecciones.css
  │   │ └─ PantallaTaller.css
  │   │ └─ PantallaTeoria.css
  │   │ └─ RegistroFirmas.css
  │   └─ Vestimenta.css
  │ └─ firebase/
  │   └─ firebase.jsx
  │ └─ hooks/
  │   │ └─ useAdmins.jsx
  │   │ └─ useAlumnos.jsx
  │   │ └─ useArea.jsx
  │   └─ useAuth.jsx
```

```
| | |— useCalendario.jsx
| | |— useCalificaciones.jsx
| | |— useClasesdeconsulta.jsx
| | |— useDia.jsx
| | |— useFirmas.jsx
| | |— useHorarios.jsx
| | |— useMaterias.jsx
| | |— useMesa.jsx
| | |— useNotas.jsx
| | |— usePreceptores.jsx
| | |— useProfesores.jsx
| | |— useTutores.jsx
| | — utils/
| |   — dropbox.js
| | — context/
| |   — AuthContext.jsx
| | — App.jsx
| | — index.js
| | — index.css
| — .gitignore
| — config-overrides.js
| — package.json
| — package-lock.json
| — tailwind.config.js
| — README.md
```

Créditos

- **Autora del manual:** Brisa Hernández.
- **Materia:** Programación Web Dinámica (2025).
- **Tutor del proyecto:** Prof. Exequiel Wiedermann.
- **Desarrolladoras de la app:** Lucero Valentina, Hernández Brisa, Carrasquera Guadalupe, Carrasco Delfina y Sánchez Florencia.