



Mantenimiento de Software

Ing. Maribel Rosario Quiroz Pilco

Informe Técnico

Por: Luis Alberto Gonzáles Usca

Semestre : 8vo

Arequipa - 2022

BuResol v1.0 - Historial de Cambio

Versión	1.0	
Nombre	BuResol	
Nº	Fecha	Descripción
1	19/08/2022	Modificación de la vista de login
2	21/08/2022	Modificación de la vista usuario
3	22/08/2022	Modificación de la vista administrador
4	26/08/2022	Reestructuración de la base de datos
5	24/08/2022	Testing de la base de datos
6	25/08/2022	Poblar la base de datos
Versión	1.1	
7	29/08/2022	Añadir funcionalidad de búsqueda vista de usuario
8	31/08/2022	Añadir vista de actualización de contacto de usuario
9	01/09/2022	Añadir funcionalidad de búsqueda vista de administrador
10	05/09/2022	Añadir vista de actualización de contacto de administrador
11	07/09/2022	Cambiar funcionalidad de edición de resoluciones en administrador
12	08/09/2022	Modificación botón de registro con envío de email
13	12/09/2022	Modificación botón de olvido de contraseña con envío de email
14	27/09/2022	Implementación de system bar en todas las vistas (fecha, hora)
15	28/09/2022	Implementación de cierre automático por inactividad en la sesión (usuario y administrador)
16	08/10/2022	Implementación de número de documentos agregados
17	10/10/2022	Implementación de número de documentos en la pantalla de inicio de todas las vistas

Introducción

Esta aplicación web, lo que nos permite es buscar resoluciones por filtros como, código de la resolución, monto, concepto, descripción.

La Ugel Arequipa Norte, como parte de implementar nuevas tecnologías locales, decidió ordenar y diseñar la construcción de la misma, a fin de que las oficinas y/o trabajadores de la institución tengan una mejor administración de documentos como son las resoluciones, que son importantes en este sector educativo, por ello facilita a cada trabajador a buscar los documentos que el requiera.

El propósito de este software es realizar una ágil gestión de documentos, en concreto resoluciones, las cuales son manejadas diariamente en la UGEL AREQUIPA NORTE. Este mismo debe tener la capacidad de ser manejable por todas las personas que trabajan en la institución, en concreto con las oficinas de administración, informática y otras oficinas con previa autorización.

Cronograma

Se anexa el siguiente diagrama de Grant - ANEXO 1

Objetivos

Objetivo General

Mejorar la gestión interna de procesos documentarios, por medio de una tecnología web interna y acceso al servidor de resoluciones.

Objetivo Específico

Administrar las resoluciones por parte del administrador de la aplicación
Visualización y descargar de documentos por parte de los usuarios permitidos
Agilizar las operaciones de consulta y administración a nivel institucional

Alcance del documento

Dirigido a todos los usuarios y/o trabajadores de la UGEL AREQUIPA NORTE, los cuales podrán realizar tareas de visualización, creación, actualización y eliminación de resoluciones, todo ello contemplado en un sitio web interno para la institución, con una interfaz de fácil manejo para el usuario, haciendo que cada uno de los trabajadores agilicen los procesos de gestión documentaria.

Actividades de los responsables

- Usuarios estándar : Visualizar las tablas cargadas de la base de datos de las resoluciones y descargar los documentos necesarios.
- Administrador : Visualizar, borrar, editar, crear y adjuntar los documentos y registros en la base de datos a través de la aplicación, administrar, crear, visualizar y eliminar usuarios estándar que soliciten o tengan acceso a la aplicación

Plan de mantenimiento

Terminología

- Menú : barra que presenta las acciones en forma de botones
- Inicio : devuelve al menú y/o inicio de la aplicación
- Búsqueda : muestra una tabla con la base de datos de las resoluciones -
Cuenta : permite al usuario actualizar sus datos como usuario
- Administrar : permite al administrador realizar todas las operaciones conforme a la edición del registro y adjuntado de documentos

Anexos

Anexo 1 :

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1OMMZ7Z0Mvc4-k2Z2PeFpvOFyAaMX7IHC/edit?usp=sharing&oid=111549220929794340128&rtpof=true&sd=true>