

# Le stade

**Consignes pour Ecom :** Voici un ensemble de scénarios identifiés après une analyse des besoins pour la réalisation du site d'un stade. Pour ecom, vous devez baser votre travail sur ces scénarios.

## **Scénario 1 : Consultation par un spectateur**

Paul vient d'apprendre que sa soeur venait lui rendre visite ce week end. Elle souhaite lui présenter son nouveau compagnon. Il se dit que c'est l'occasion de sortir, il demandera à sa belle-mère de garder les enfants. Ne connaissant pas les goûts du nouveau compagnon de sa soeur, il se dit qu'assister à une rencontre sportive d'une équipe locale pourrait être original. Il va regarder la programmation au sein du *StadeUnix* (qui se trouve au pied de son immeuble). Il va sur le site internet et indique la date du vendredi (arrivée de ses visiteurs), samedi et dimanche car il ne sait pas quand sa soeur a prévu de repartir. Dans la programmation pour ces dates, trois rencontres sont proposées. L'une d'elle n'a lieu qu'à 18h. A cette heure là, il y a beaucoup à faire avec les enfants donc il choisit de ne pas la considérer. Pour les deux autres, les horaires conviennent. Il ne sait ce que sa soeur préférerait et aucun n'est complet.

### Fins alternatives :

**alt 1 :** Il choisit donc de noter les informations sur les deux rencontres et il demandera à sa soeur quand elle sera là.

**alt 2 :** Il choisit donc de transférer les informations sur les deux rencontres par email à sa soeur pour les lui proposer et d'attendre son retour.

## **Scénario 2 : Consultation et achat par un client**

Janine est infirmière et est en charge d'organiser une sortie pour son équipe. Ils sont 8. Elle veut organiser une soirée avec repas au restaurant et ensuite assister à un spectacle. Elle consulte le programme en ligne de *StadeUnix*, elle a déjà assisté à des spectacles dans ce lieu et elle sait qu'il y a tout type de spectacle. Elle en cherche un qui pourrait plaire au plus grand nombre. Elle indique qu'elle veut des spectacles (et non des rencontres sportives) pour tout public et indique la période qui lui conviendrait, inutile de regarder les spectacles proposés uniquement lorsque son équipe travaille de nuit. Elle obtient une liste de possibilités. Parmi celles-ci il y a un spectacle humoristique sur la vie en milieu hospitalier, voilà un spectacle qui parlera à tous. En tarif plein, le coût est de 15€ par personne pour un placement derrière les buts, 20€ par personne pour un placement dans les virages et 25€ par personne pour un placement tribune d'honneur. Elle dispose d'une enveloppe de 50€ par personne pour la soirée, elle choisit donc de prendre des places en virage cela lui laissera donc 30€ pour le restaurant, elle choisira le restaurant en conséquence ensuite. Elle va prendre les billets.

### Fins alternatives :

**alt 1 :** Elle indique qu'il lui faut 8 billets. Elle paie par CB (ses collègues la rembourseront plus tard). Elle reçoit par email une confirmation qu'il lui faut présenter à l'accueil pour pouvoir assister au spectacle.

**alt 2 :** Elle indique qu'il lui faut 8 billets. Le système l'informe alors qu'à partir de 10 places, il lui est possible de bénéficier du tarif "groupe" qui descend le prix du billet à 15€ au lieu de 20€ (25%). Après un rapide calcul ( $15 \times 10 = 150$  et  $8 \times 20 = 160$ ), elle se rend compte que même en perdant les 2 billets le groupe réalisera une petite économie en prenant 10 tickets - et puis, elle pourra proposer à Amélie, la jeune fille en stage actuellement au sein de son équipe de se joindre à eux. Elle modifie donc sa commande pour prendre 10 tickets. Vu la somme que cela représente le système ne lui propose que deux modes de paiement possible : Paypal ou CB. Elle paie par CB (ses collègues la rembourseront plus tard). Elle reçoit par email une confirmation qu'il lui faut présenter à l'accueil pour pouvoir assister au concert.

**alt 3 :** Elle réalise sa commande en indiquant le nombre de billets. Elle choisit ses places pour qu'elles soient toutes les unes à côté des autres. Avant de payer, elle a un doute sur le placement, elle se dit qu'elle va en parler pendant son service à ses collègues. Le lendemain, comme elle a eu l'accord de ses collègues, elle reprend son panier et paie sa commande. Elle peut ensuite choisir d'avoir ses billets en version imprimable (PDF) qui lui seront envoyées par email ou d'en avoir une version mobile qu'elle présenterait à l'entrée. Elle choisit de les avoir en version imprimable pour pouvoir les distribuer à chaque participant.

**alt 4 :** Elle réalise sa commande en indiquant le nombre de billets. Il n'y a plus que 5 places dans la catégorie virage pour cette représentation. Elle pourrait prendre les 5 places dans la catégorie virage et les trois autres dans une autre catégorie mais elle préfère prendre toutes les places dans la tribune d'honneur afin que tous le groupe soit ensemble. Elle paie toute la commande et reçoit automatiquement un courriel récapitulatif de sa commande. Elle peut ensuite choisir d'avoir ses billets en version imprimable (PDF) qui lui seront envoyées par email ou d'en avoir une version mobile qu'elle présenterait à l'entrée. Elle choisit de les avoir en version imprimable pour pouvoir les distribuer à chaque participant.

### **Scénario 3 : Proposition de représentation par un producteur**

Gérald est président d'une association de théâtre. Dans ce cadre, l'une des tâches qu'il accomplit est d'organiser les représentations. Chaque année l'association choisit une pièce qu'elle interprète et la propose à quelques salles de spectacle de la région. Gérald occupe la place de président depuis 8 ans maintenant, il connaît chaque gérant des salles dans lesquelles l'association se produit régulièrement. Parmi celles-ci *StadeUnix* leur permet, chaque année, de se produire plusieurs fois. C'est un lieu très souvent demandé dans lequel la priorité est donnée aux rencontres sportives des clubs locaux, c'est pourquoi il commence toujours la planification par celui-ci, d'autant plus que le contact est facilité par une soumission en ligne de candidature. Gérald complète donc le formulaire en ligne dans lequel, après le choix de type d'événements (sportives ou autres) sont demandées les informations sur l'événement (titre, organisateur, propositions de prix, d'horaire et de jour). Il indique le titre de l'oeuvre, la durée, une rapide description et un prix unitaire de la

représentation. Pour la planification, il sait que Bernard - le gérant de *StadeUnix* - préfère qu'on lui donne les contraintes et qu'on lui fasse plus de proposition que ce dont on a besoin. Dans l'espace libre réservé aux compléments d'information, il indique qu'ils ne seront pas prêts à jouer avant avril et qu'ils souhaiteraient faire au moins 2 représentations en week end après 20h (les acteurs étant bénévoles, il est tacitement convenu avec eux qu'aucune représentation n'a lieu du lundi au jeudi et les représentations à 18h sont beaucoup trop tôt pour ceux qui travaillent). Gérald regarde son calendrier pour éviter tous les week end de "pont" (trop d'acteurs pourraient être absents) et propose dans les champs dédiés : vendredi 24 avril 20h, samedi 25 avril 20h, vendredi 15 mai 20h, samedi 16 mai 20h, vendredi 29 mai 20h, samedi 30 mai 20h. Il ne met pas plus de date car planifier des représentations au mois de juin, c'est prendre le risque de conflits avec les spectacles des enfants/petits enfants des membres de la troupe.

**alt 1** : Gérald complète ensuite toutes les informations sur l'association y compris les informations qui permettront le versement par *StadeUnix*.

**alt 2** : Gérald se souvient que depuis l'année dernière il a un compte pour l'association qui lui permet de gérer les contacts entre l'association et *StadeUnix*. Il a créé ce compte, pour faciliter le passage à son successeur et l'accès à Sophie - la responsable financière de l'association - qui peut ainsi accéder aux informations tarifaires sans dépendre de lui. Il se connecte et automatiquement, les informations sur l'association sont complétées (nom de l'association, email contact, adresse physique, informations financières...).

#### **Scénario 4 : Planification des spectacles par le gérant du stade**

Bernard est gérant du stade. Parmi les tâches qu'il accomplit, c'est lui qui gère le planning des événements. Il planifie d'abord toutes les rencontres sportives de la commune. Celles-ci lui sont données systématiquement en début de saison par chaque club avec lequel il a un accord. Pour la saison 2017-2018, il vient de recevoir celles du club de football et de rugby. Il se connecte pour voir les propositions. Il constate qu'en plus des propositions des deux clubs il y a celle d'une association de théâtre qui a pour habitude de se produire au *StadeUnix* chaque année. Il traitera cette demande plus tard.

Parmi toutes les dates proposées par les deux clubs deux sont identiques le samedi 10 juin et le 15 avril. Il commence par programmer toutes les autres dates (pour lesquelles aucun conflit n'apparaît).

Pour le 15 avril, les clubs n'ont pas précisé d'horaire, Bernard considère donc qu'il pourra placer une rencontre à 18h et l'autre à 20h30. Il lui reste à déterminer laquelle il met à 18h et laquelle il met à 20h30. Pour cela il va regarder les informations complémentaires. Il y a peu d'informations et parmi celles-ci rien qui ne permette à Bernard de choisir. Il sait que cette date est en fin de saison pour le rugby, il y a donc une forte probabilité pour que la rencontre soit une rencontre importante. Il choisit de contacter la personne contact du club de rugby pour avoir des compléments d'information. En attendant sa réponse, il regarde le problème du 10 juin. En fait, le club de football a demandé le week end entier (10 et 11 juin), il serait dommage de ne pas pouvoir planifier l'événement dans son entier. Les informations du formulaire précisent qu'il s'agit d'un "week end foot" pour les enfants du club. Il va décider de planifier le "week end foot" et demander un complément d'information sur l'heure de fin du

week end le dimanche, en fonction de la réponse il proposera au club de rugby soit de décaler la rencontre au dimanche à 20h30 ou au samedi suivant (disponible) soit de voir avec l'autre stade de la ville (plus petit mais aussi beaucoup moins demandé).

Il traitera la dernière demande lorsque les deux clubs lui auront répondu.

### **Scénario 5 : Configuration des zones par le gérant du stade**

Avant de mettre en ligne la programmation de la saison, Bernard doit définir les zones tarifaires pour chaque événement, le nombre de billets en vente et le prix. Pour les rencontres sportives, la tribune d'honneur n'est jamais sujette à la vente, les places sont automatiquement attribuées à la mairie qui se charge de les distribuer, Bernard ne s'en occupe pas. Les zones pour les matchs sont toujours les mêmes. Il applique donc le *template* de zones pour les matchs de football puis pour les matchs de rugby. Même si les zones sont toutes les mêmes pour les matchs, les tarifs selon les zones diffèrent en fonction de la rencontre et de l'heure. Au fil des années, il a défini une grille tarifaire, qu'il va appliquer encore cette année pour les matchs.

Il observe tous les autres événements. il va les traiter indépendamment les uns des autres. Pour les activités des clubs (comme les rencontres inter-club des baby-foot, les événements de découverte du sport...) il n'applique aucun tarif. Les places ne seront pas en vente. Il définit d'ailleurs le nombre de places de spectateurs comme étant les deux premières rangées derrière les buts. Les autres rangées ne seront pas ouvertes aux parents. Ensuite, en fonction du spectacles (car il n'a plus que ces événements à traiter) il fixe les zones, le nombre de places en vente (il peut choisir de fermer des zones entières) et les tarifs pour chaque zone.

Automatiquement le nombre de sièges en vente pour chaque représentation et chaque catégorie de siège est mis à jour.

Il envoie ensuite un email à chaque personne contact concernée pour résumer la programmation ainsi qu'à la mairie pour tous les événements des clubs communaux.