

一、注册账号

1. 进入官网
 - 访问 中国版权保护中心 (<https://www.ccopyright.com.cn/>) → 点击右上角“注册”(个人用户选择“自然人”注册)。
2. 填写信息
 - 需提供: 手机号、邮箱、身份证号、真实姓名等。
 - 实名认证: 上传身份证正反面照片(需清晰可见)。
3. 激活账号
 - 通过邮箱或手机验证码激活账号, 登录后进入用户中心。

二、填写申请表

1. 选择申请类型
 - 登录后 → 点击“我要登记” → 选择“计算机软件著作权登记” → “R11.原始登记”。
2. 填写软件信息
 - 软件全称: 需规范(如“XX管理系统”“XX助手”), 不能含“中国”“国家”等敏感词。
 - 版本号: V1.0 (若首次发布)。
 - 开发方式: 独立开发/合作开发(合作需填写所有开发者信息)。
 - 权利取得方式: 原始取得(默认)。
3. 著作权人信息
 - 个人申请: 填写本人姓名、身份证号, 勾选“著作权人”。
 - 若软件已发表, 需填写首次发表日期和地点(未发表可跳过)。
4. 功能与特点
 - 简要描述软件用途(如“用于数据分析和可视化”)、技术特点(如“基于Python开发”)。

三、上传材料

1. 源代码(必传)
 - 格式要求: PDF文件, 文件名含软件名称。
 - 内容要求:
 - 提交前后各30页连续代码(共60页), 每页50行以上。
 - 代码开头和结尾需包含软件名称(如注释行: // 版权所有: XX软件V1.0)。
2. 用户手册/设计文档(必传)
 - 内容: 软件功能截图、操作流程、模块说明等(10页内)。
 - 格式: PDF文件, 图文结合更易通过。
 - 示例目录:
 - 软件概述
 - 安装指南
 - 功能模块说明
 - 截图示例
3. 身份证明(必传)
 - 个人: 身份证正反面扫描件(合并为1个PDF)。
 - 文件命名规则: 姓名_身份证正面.pdf。
4. 其他材料(可选)
 - 若软件已发表, 需提交发表证明(如官网链接、应用商店截图)。

四、提交与缴费

1. 确认信息
 - 预览申请表，检查代码和文档是否清晰可读，确认无误后提交。
2. 在线缴费
 - 费用：普通申请300元，无加急；加急服务需额外付费（如5工作日加急约1000元）。
 - 支付方式：支付宝/微信/银联。
3. 获取受理号
 - 缴费成功后，系统生成受理号（如2023SR123456），用于后续查询进度。

五、审核与领证

1. 审核周期
 - 普通申请：30-60个工作日（实际可能更快）。
 - 加急申请：按付费档期缩短（如5/10/15工作日）。
2. 补正处理
 - 若材料不合格，会收到邮件/短信通知，需在30日内补交材料。
3. 电子证书下载
 - 审核通过后，登录官网 → “我的登记” → 下载电子证书（与纸质证书同等效力）。

注意事项

1. 代码规范
 - 避免提交空白页或无关代码，核心逻辑部分需突出显示。
 - 若代码不足60页，需提交全部代码并在文档中说明。
2. 文件格式
 - 所有材料必须为PDF，文件名不能含特殊符号（如#、&）。
3. 查重风险
 - 软著不查重代码相似度，但名称需避免与已有软著重复（可提前在官网查询）。
4. 代理委托（可选）
 - 若委托他人代办，需上传 代理委托书 和代理人身份证。

常见问题解答

- Q: 代码是否需要全部提交?
A: 只需提交部分核心代码（60页），但需体现软件完整功能。
- Q: 用户手册能否用PPT转PDF?
A: 可以，但需确保文字和图片清晰。

通过以上步骤，个人可顺利完成线上申请。如有疑问，可拨打版权保护中心客服电话 010-68003887 咨询。