

7

## UNIT PENGADAAN BARANG DAN JASA PT KERETA API INDONESIA (PERSERO) DAERAH OPERASI 3 CIREBON

JL. SILIWANGI NO 82 CIREBON TELEPON NO. (0231) 203944 Fax. (0231) 203944

Cirebon, 05 Juni 2018

## PENGUMUMAN PELELANGAN TERBUKA PASCA KUALIFIKASI NOMOR: 04/D.III/PBJ-SAR/PENG/PTa/VI/2018

Menunjuk Rencana Kerja dan Syarat-syarat (RKS) No. 04/D.III/PBJ-SAR/RKS/PTa/VI/2018 tanggal 04 Juni 2018 Unit Pengadaan Barang dan Jasa PT Kereta Api Indonesia (Persero) Daerah Operasi 3 Cirebon mengundang Calon Peserta PBJ untuk mengikuti Pengadaan:

## PEKERJAAN PEMBANGUNAN INSTALASI PEMADAM KEBAKARAN (HYDRANT) DI DEPO LOKOMOTIF DAN DEPO KERETA CIREBON

Pagu Dana Rp. 1.010.647.000,00 ( Satu Miliar Sepuluh Juta Enam Ratus Empat Puluh Tujuh Ribu Rupiah) termasuk PPN.

- 2. Syarat-syarat Peserta Penyedia Barang dan Jasa:
  - a. Perusahaan Lokal/Nasional yang berbadan hukum PT (Perseroan Terbatas);
  - b. **Kualifikasi** untuk Pengadaan Barang sesuai dengan <u>Kekayaan Bersih Perusahaan</u> (tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha) sebesar > **Rp 200 Juta s.d Rp 350 Juta** dihitung dari Laporan Keuangan yang komprehensif satu tahun (12 bulan) terakhir selama 2 (dua) periode (Tahun 2017 dan Tahun 2016) yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP);
  - Klasifikasi: Instalasi Mekanikal dan Elektrikal (MK002), <u>Sub Bidang</u> Jasa Pelaksana Konstruksi Pemasangan Pipa Air (Plumbing) Dalam Bangunan Dan Salurannya;
  - d. Untuk dapat mengikuti pengadaan dimaksud, Peserta pada butir 2.a. tersebut terlebih dahulu harus menyampaikan dokumen pendukungnya kepada Unit Pengadaaan Barang dan Jasa PT Kereta Api Indonesia (Persero) Daerah Operasi 3 Cirebon Jl. Siliwangi No. 82 Cirebon. Dokumen pendukung berupa:
    - 1) Daftar Susunan Pengurus Perusahaan/struktur organisasi perusahaan bermaterai Rp6.000,- dan ditandatangani oleh pimpinan perusahaan.
    - 2) Neraca keuangan (sesuai lampiran pengumuman) bermaterai Rp 6.000,- dan foto copy Laporan Keuangan Perusahaan yang komprehensif satu tahun (12 bulan) terakhir dengan periode tahun sebelumnya (2 periode) minimal Tahun 2017 dan Tahun 2016 yang sudah di Audit oleh KAP yang memiliki izin dari kementrian Keuangan RI dan harus dikeluarkan oleh 1 (satu) badan usaha yang sama dan tidak diperkenankan berasal dari 2 (dua) badan usaha yang berbeda.
    - 3) Akta pendirian perusahaan sampai dengan perubahan terakhir (jika ada) termasuk SK dari Menteri Hukum dan HAM tentang Persetujuan atau Pengesahan Anggaran Dasar Perusahaan (untuk PT).
    - 4) Surat ijin dan/atau sertifikat klasifikasi yang valid dan sah SIUJK dan SBUJK dikeluarkan oleh pejabat yang berwenang dari intansi/lembaga penerbit perijinan/sertifikasi yang relevan dan/atau asosiasi perusahaan / profesi sejenis, sesuai dengan klasifikasi di atas yang masih berlaku.
  - e. Peserta yang telah mendaftar dan memenuhi persyaratan yang ditentukan dapat memperoleh copy dokumen pengadaan;

- f. Dokumen pengadaan diambil oleh Pimpinan/Direktur Utama sebagaimana disebut dalam Akta Notaris tentang Pendirian atau Perubahan terakhir Perusahaan yang bersangkutan, apabila berhalangan harus diambil oleh karyawan yang ada di dalam susunan kepengurusan perusahaan tersebut (dibuktikan dengan KTP dan Susunan Pengurus Perusahaan) dan harus mendapat kuasa dari Pimpinan/Direktur Utama, dengan dilampiri Surat Kuasa bermaterai Rp 6.000,-;
- g. Dikarenakan dokumen pengadaan diberikan dalam bentuk soft copy maka Peserta PBJ diwajibkan untuk membawa USB Flash Drive atau Compact Disc (CD) untuk meng-copy dokumen tersebut.
- 3. Rapat Penjelasan (Aanwijzing).
  - a. Yang dapat mengikuti Proses Pengadaan termasuk Pemberian Penjelasan dan Pembukaan Dokumen Penawaran adalah Pimpinan/Direktur Utama sebagaimana disebut dalam Akta Notaris Pendirian Perusahaan atau perubahan dimaksud dan/atau karyawan yang ada dalam susunan kepengurusan perusahaan yang mendapat kuasa dari Pimpinan/Direktur Utama, dengan dilampiri Surat Kuasa bermeterai Rp 6.000,- dan Kartu Tanda Pegawai/Kartu Tanda Penduduk (KTP).
  - b. Peserta yang telah mendaftar dan mengambil dokumen pengadaan apabila tidak mengikuti acara Pemberian Penjelasan maka dianggap setuju dan mengetahui terhadap hal-hal yang ditetapkan dalam Berita Acara Penjelasan dimaksud.
- 4. Jadwal Pelaksanaan Pengadaan:

E. .

a. Pengumuman : Hari Selasa tanggal 05 - 06 - 2018

s/d Hari Rabu tanggal 06 - 06 - 2018

b. Pendaftaran & Pengambilan Dokumen : Hari Kamis tanggal 07 - 06 - 2018

dan Jum'at tanggal 08 - 06 - 2018

Ditutup Pukul 15.00 WIB

- c. Pemberian Penjelasan : Hari Kamis tanggal 21 - 06 - 2018
  - Jam 13.30 WIB
- d. Pemasukan Surat Penawaran
  - 1) Ditutup : Hari Rabu tanggal 27 - 06 - 2018

Jam 13.30 WIB

2) Dibuka : Hari Rabu tanggal 27 - 06 - 2018

Jam 13.40 WIB

5. Atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

A.n. UNIT PENGADAAN BARANG DAN JASA

DAERAH OPERASI 3 CIREBON

**MANAGER** 

Neraca Perusahaan Per Tanggal ...... Bulan ..... Tahun 2016

| Ak | AKTIVA                       | Ψ.      | 10 81 |                                       |       |
|----|------------------------------|---------|-------|---------------------------------------|-------|
| 02 | URAIAN                       | NILAI . | ON    | URAIAN                                | NILAI |
| 1  |                              | 3       | 4     | 5                                     | 9     |
| 4  | ASET                         | 3       | 8     | LIABILITAS                            |       |
|    | I. Aset Lancar               |         |       | I. Liabilitas                         |       |
|    | 1. Kas dan Setara Kas        | Кр      |       | 1. Liabilitas Lancar                  |       |
|    | 3. Piutang                   | Кр      |       | a. Hutang Usaha                       | Кр.   |
|    | 4. Cadangan Piutang Ragu-2   | Кр      |       | b. Hutang Pajak                       | Кр.   |
|    | 5. Persediaan                | Rp      |       | Jumlah 1                              | Кр.   |
|    | 6. Aktiva Lancar Lainnya     | Rp      |       | 2. Liabilitas Tidak Lancar            |       |
|    | Jumlah Aset Lancar           | Кр      |       | a. Hutang Bank                        | Кр    |
|    | II. Aset Tidak Lancar        |         |       | Jumlah 2                              | Кр.   |
|    | 1. Prasarana (Gedung Pabrik) |         |       | Jumlah I                              | Кр.   |
|    | a Nilai Perolehan            | Rp      |       |                                       |       |
|    | b Akumulasi Penyusutan       | Кр      |       |                                       |       |
|    | c. Nilai Buku                | Кр      |       |                                       |       |
|    | 2. Prasarana (Gedung Kantor) |         |       | II. Ekuitas                           |       |
|    | a Nilai Perolehan            | Кр      |       | 1. Ekuitas yang dapat didistribusikan |       |
|    | b Akumulasi Penyusutan       | Rp      |       | kepada Pemilik Entitas Induk          |       |
|    | c. Nilai Buku                | Кр      |       | a. Modal Dasar Persero                |       |
|    | 3. Fasilitas                 |         |       | sebesar Rp                            |       |
|    | a Nilai Perolehan            | Rp      |       | b. Modal Ditempatkan dan Disetor      | Кр    |
|    | b Akumulasi Penyusutan       | Rp      |       | c. Saldo Laba                         |       |
|    | c. Nilai Buku                | Кр      |       | 1) Dicadangkan                        | Кр    |
|    | 4. Penyertaan Saham          | Rp      |       | 2) Laba Tahun Berjalan                | Кр    |
|    | 5. Aset Lain-lain            | Кр      |       | Jumlah II                             | Кр    |
|    | Jumlah Aset Tidak Lancar     | Кр      |       | JUMLAH EKUITAS                        | Кр    |
|    | TOTAL ASET                   | Кр      |       | TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS          | Rp.   |

Nilai Modal dan Kekayaan Bersih Perusahaan seluruhnya tidak termasuk Tanah dan Bangunan Tempat Usaha

| Harta (adalah Total Aset Perusahaan)          | Кр |
|---|----|
| Hutang (Hutang Jk Pendek + Hutang Jk Panjang) | Кр |
| Kekayaan Perusahaan (Harta - Hutang)          |    |
| Tanah & Bangunan                              | Кр |
| Kekayaan Bersih (dikurangi Tanah & Bangunan)  | Кр |

PT/CV/Firma/Koperasi
Direktur Utama/Penanggung
jawab/Pengurus

(Materai Rp 6000,-)

(Nama Jelas)

Neraca Perusahaan Per Tanggal ....... Bulan ...... Tahun 2017

| 9 | URAIAN                                  | NILAI | 0<br>N | URAIAN                                | NILAI |
|---|---|-------|--------|---------------------------------------|-------|
| 1 | 2                                       | 3     | 4      | 4                                     | 2     |
| A | ASET                                    |       | B      | LIABILITAS                            |       |
|   | L. Aset Lancar                          |       |        |                                       |       |
|   | 7 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 |       |        | - Figures                             |       |
|   | I. Nas dan selara has                   | Кр    |        | 1. Liabilitas Lancar                  |       |
|   | 3. Piutang                              | Rp    |        | a. Hutang Usaha                       | Rp.   |
|   | 4. Cadangan Piutang Ragu-2              | Rp.   |        | b. Hutang Paiak                       | RD    |
|   | 5. Persediaan                           | Rp.   |        | Jumlah 1                              | RD    |
|   | 6. Aktiva Lancar Lainnya                | Rp.   |        | 2. Li Hutang Bank                     |       |
|   | Jumlah Aset Lancar                      | Rp    | I      |                                       | 0     |
|   | II Acot Tidak lancar                    |       | T      |                                       | 200   |
|   |   |       |        | Jumlan Z                              | Кр    |
|   | 1. Prasarana (Gedung Pabrik)            |       |        | Jumlah I                              | Rp.   |
|   | a Nilai Perolehan                       | Кр    |        |                                       |       |
|   | b Akumulasi Penyusutan                  | Кр    |        |                                       |       |
|   | c. Nilai Buku                           | Кр.   |        |                                       |       |
|   | 2. Prasarana (Gedung Kantor)            |       |        | II. Ekuitas                           |       |
|   | a Nilai Perolehan                       | Кр    |        | 1. Ekuitas yang dapat didistribusikan |       |
|   | b Akumulasi Penyusutan                  | Кр    |        | kepada Pemilik Entitas Induk          |       |
|   | c. Nilai Buku                           |       |        | a. Modal Dasar Persero                |       |
|   | 3. Fasilitas                            |       |        | sebesar Rp.                           |       |
|   | a Nilai Perolehan                       | Кр    |        | b. Modal Ditempatkan dan Disetor      | Rp.   |
|   | b Akumulasi Penyusutan                  | Кр    |        | c, Saldo Laba                         |       |
|   | c. Nilai Buku                           | Кр    |        | 1) Dicadangkan                        | Rp.   |
|   | 4. Penyertaan Saham                     | Rp    |        | 2) Laba Tahun Berjalan                | Rp.   |
|   | 5. Aset Lain-lain                       |       |        | Jumlah II                             | Ro.   |
|   | Jumlah Aset Tidak Lancar                | Rp.   |        | JUMLAH EKUITAS                        | Ro    |
|   | TOTAL ASET                              | Rp    |        | TOTAL LIARII ITAS DAN EKIIITAS        |       |

Nilai Modal dan Kekayaan Bersih Perusahaan seluruhnya tidak termasuk Tanah dan Bangunan Tempat Usaha

Kekayaan = Harta - HutangRp.Harta (adalah Total Aset Perusahaan)Rp.Hutang (Hutang Jk Pendek + Hutang Jk Panjang)Rp.Kekayaan Perusahaan (Harta - Hutang)Rp.Tanah & BangunanRp.Kekayaan Bersih (dikurangi Tanah & Bangunan)Rp.

PT/CV/Firma/Koperasi
Direktur Utama/Penanggung
jawab/Pengurus

( Materai Rp 6000,-)

(Nama Jelas)