

Manuel d'utilisation du site

<https://arcadiaecf.fr>



Dernière mise à jour le 15/09/2024 par Lucy Rayé

Sommaire

Éléments	Public concerné	Pages
<i>Code d'accès aux différents rôles</i>		3
La page d'accueil	Visiteur	4
Connexion / déconnexion	Administrateur / Employé / Vétérinaires	5-6
Les avis	Visiteur / Employé	7-9
Les services	Visiteur / Administrateur / Employé	10-13
Les habitats / animaux	Visiteur / connecté	14-20
Les repas des animaux	Administrateur / Employé / Vétérinaires	21-22
Les rapports médicaux	Administrateur / Vétérinaires	23-24
Le tableau de bord (la popularité des animaux)	connecté	25
La modification des horaires	Administrateur	26
Les comptes utilisateurs	Administrateur	27-28
Contact	Visiteur	29
<i>Pour améliorer la documentation</i>		30

Codes d'accès aux différents rôles

Administrateur

identifiant : raye.lucy@live.fr
Mot de passe : JoséTheBestNb1!

Employé

identifiant : bidon@arcadia.com
Mot de passe : Ab123456789!!

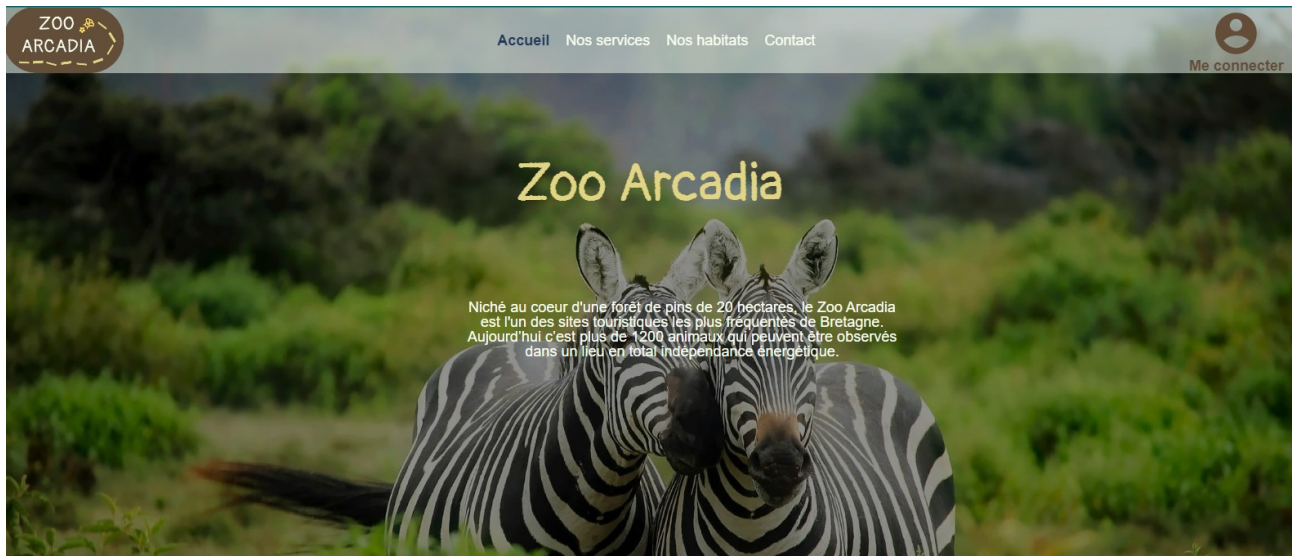
Vétérinaire

identifiant : aGator@arcadia.com
Mot de passe : Ab123456789!!

La page d'accueil

Lien : <https://arcadiaecf.fr>

Public : Visiteurs / Administrateur / Employé / Vétérinaire



Informations sur cette page :

- les animaux visibles sont les 1^{ers} créés
- les icônes des services sont modifiables depuis la page services
- le bouton « donner mon avis » est visible seulement pour les utilisateurs déconnectés
- les horaires sont modifiables (cf partie modifier les horaires)

Connexion / déconnexion

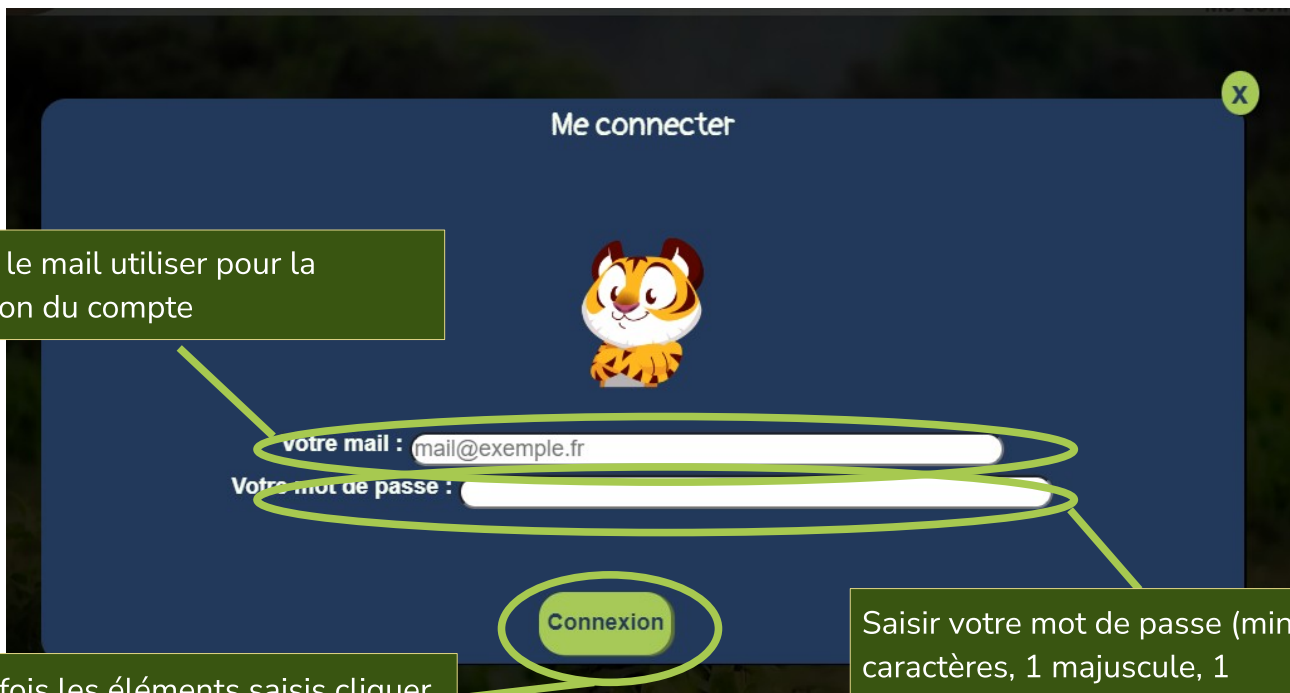
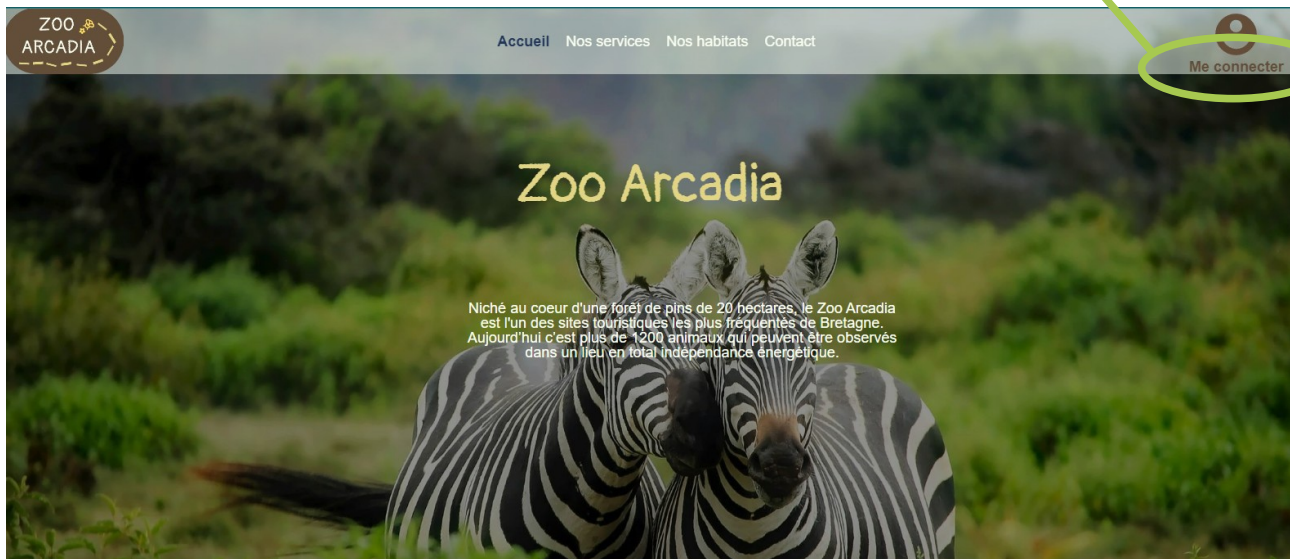
Connexion :

Lien : accessible depuis n'importe où sur le site

Public : bouton visible pour les utilisateurs déconnectés

Informations :

Cliquer sur « Me connecter » pour voir la popup de connexion



Saisir le mail utiliser pour la création du compte

votre mail : mail@exemple.fr

Votre mot de passe :

Connexion

Une fois les éléments saisis cliquer sur connexion

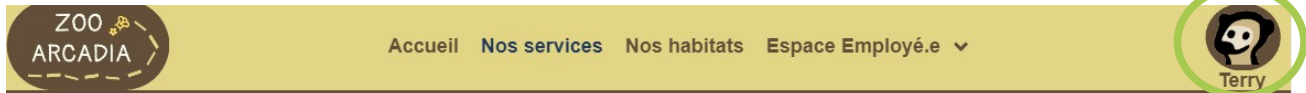
Saisir votre mot de passe (min 12 caractères, 1 majuscule, 1 minuscule, 1 chiffre, 2 caractères spéciaux)

Déconnexion :

Lien : accessible depuis n'importe où sur le site

Public : utilisateur connecté

Se positionner sur l'image au
dessus de son prénom



Cliquer sur l'icône de déconnexion



Les avis

Lien : <https://arcadiaecf.fr/avis> (accessible depuis la page d'accueil et le pied de page)

Public : tous avec des possibilités pour les employés et l'administrateur

Vue du visiteur / vétérinaire :

Résumé des avis

5 : 4 : 3 : 2 : 1 :

Moyenne 5.00/5
3 avis

Donner mon avis

Trier par

- ☒ Dernières visites
- ☐ Premières visites
- ☐ Notes décroissantes
- ☐ Notes croissantes

Appliquer

Mimi_du_36
Avis du 11/07/2024 ★★★★★
"Joli zoo, ombragé avec plein d'espèces différentes. Il y a plein de banc ou d'endroits pour s'arrêter et pique-niquer. Il est vendu du maïs soufflé pour nourrir certains animaux. A visiter !"

Mamie gateaux

Seul les avis validés sont disponibles avec une possibilité de trie.

Mon avis

Votre pseudo :

Votre note : ★★★★★

Votre avis :

Soumettre

Au clic sur « Donner mon avis », la popup de gauche apparaît.

Il est nécessaire de renseigner les trois champs avant cliquer sur soumettre. Les caractères autorisés : lettres, chiffres, et les caractères :
èœàêîêëïùç&. !?,:/;(-'

Vue de l'employé :

Les avis des visiteurs



Résumé des avis

5 :	<div><div></div></div>	Avis vérifiés 5.00/5
4 :	<div><div></div></div>	3 avis
3 :	<div><div></div></div>	Avis à vérifier 0 avis
2 :	<div><div></div></div>	Avis modérés
1 :	<div><div></div></div>	1 avis

L'employé dispose d'informations sur le nombre d'avis à vérifier et d'avis modérés en plus des informations visiteurs.

En plus de trier il a également la possibilité de filtrer les avis. Pour appliquer ce filtre il devra cliquer sur Appliquer. Cela le remettra à la 1^{ère} page d'avis répondant au filtre.

🔽 filtrer

- ☒ Validé
- ☒ A vérifier
- ☒ Modéré

Trier par

- ☒ Dernières visites
- ☐ Premières visites
- ☐ Notes décroissantes
- ☐ Notes croissantes

Appliquer

Légende

- 👍: Avis validé
- 🗨️: Avis modéré
- 🗑️: Avis supprimé après validation
- 👍🗨️🗑️: avis à vérifier

lola

Avis du 03/09/2024 ★★★★★

"Trop biennnnnnn!"

Vérifié le 2024-09-03 par bidon@arcadia.com



Jean-Pierre Ferot



Avis du 11/07/2024 ★★★★★

"Expérience inoubliable. Nous y avons passé 7h. Parcours magnifique, les animaux vivent dans de bonnes conditions et sont très bien soignés. Un régal pour petits et grands"

Vérifié le 2024-09-03 par raye.lucy@live.fr

Valider vérifications

Page 1 / 1

Une fois les avis vérifiés il est impératif de cliquer sur « Valider vérifications » qui se trouve en bas de la page. Attention la suppression d'un avis est définitif.

Les services

Lien : <https://arcadiaecf.fr/services> (accessible depuis la page d'accueil, le menu et le pied de page)

Public : tous avec des possibilités pour les employés et l'administrateur

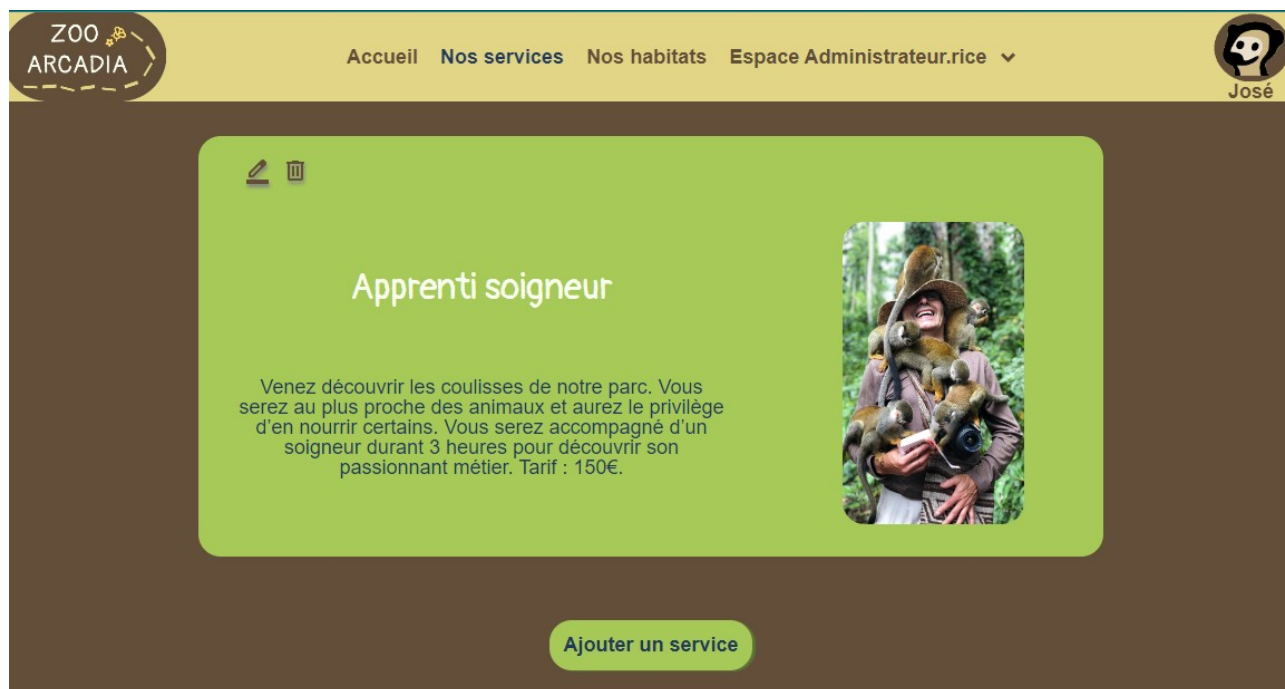
vue public :



vue employé (modifier):



vue administrateur (modifier, supprimer, ajouter):



Modification :

Au clic sur le crayon en haut à gauche du service un formulaire apparaît en dessous du service.


Modification en cours

Intitulé :
Max 155 caractères

Description :
Max 255 caractères

Modifier l'icône

Attribution :

Actuelle 

Vous pouvez modifier le titre ainsi que la description. Attention comme les avis tous les caractères ne sont pas autorisés. Lors de la saisie d'un caractère interdit la bordure devient rouge.

Vous pouvez modifier l'icône et la photo. Pas de panique, le chargement du fichier ne modifie pas l'image actuelle. L'icône est visible sur la page d'accueil. Attention elle doit être au format png et ne doit pas dépasser 100ko. Vous

pouvez en trouver sur le site de flaticon par exemple. Lorsque vous utilisez une icône que

vous n'avez pas réalisé faites attention au droit d'auteur. Si vous devez citer l'auteur renseigner le champ attribution. Elle apparaîtra dans les mentions légales.



Pour la photographie vous pouvez également ajouter une description. Cela permettra aux personnes atteintes d'un déficient visuel d'avoir une idée de ce qui est représenté. De plus cela permettra de mettre un texte en cas de bug.

Vous devez aussi indiquer si l'image est en portrait pour une meilleure visibilité sur la

page.

Enfin une fois les modifications apportées n'oubliez pas de cliquer sur « Modifier ».

Suppression :

Pour supprimer un service vous devez cliquer sur l'icône de la poubelle en haut à gauche du service. Une popup s'ouvrira vous demandant de confirmer votre choix. Une fois cliqué sur oui il vous sera impossible de récupérer le service.

Ajout :

Pour ajouter un service vous devez cliquer sur « Ajouter un service » en bas de page. Vous accéderez à une nouvelle page.

Ajouter un service

Intitulé :

Max 155 caractères

Description :

Max 255 caractères

L'icone

Choisir un fichier

Aucun fichier choisi

Attribution :

Pour info : l'icone doit être au format png et ne pas dépasser 100ko.
L'attribution sera visible dans les mentions légales.

La photo

Choisir un fichier

Aucun fichier choisi

Description de la photo :

Attribution :

☐ l'image est en portrait

Pour info : la photographie doit être au format jpg ou png et ne pas dépasser 5 Mo.
L'attribution sera visible dans les mentions légales.

Ajouter

Retour aux services

Vous pouvez vous référer à la modification concernant les divers champs.

13 / 30

Les habitats

Lien : <https://arcadiaecf.fr/habitats> (accessible depuis la page d'accueil, le menu et le pied de page)

Public : tous avec des possibilités pour les employés, les vétérinaires et l'administrateur

Vue visiteur / vétérinaire / employé sur le début de la page :

Au clic sur un habitat vous arrivez au détail de ce dernier.



Vue administrateur sur le début de la page :



Via les icônes en haut à gauche de l'habitat l'administrateur peut modifier ou supprimer ce dernier. Il peut également en créer un nouveau via le bouton « Ajouter un habitat ».

Administrateur – Modification / création d'un habitat :

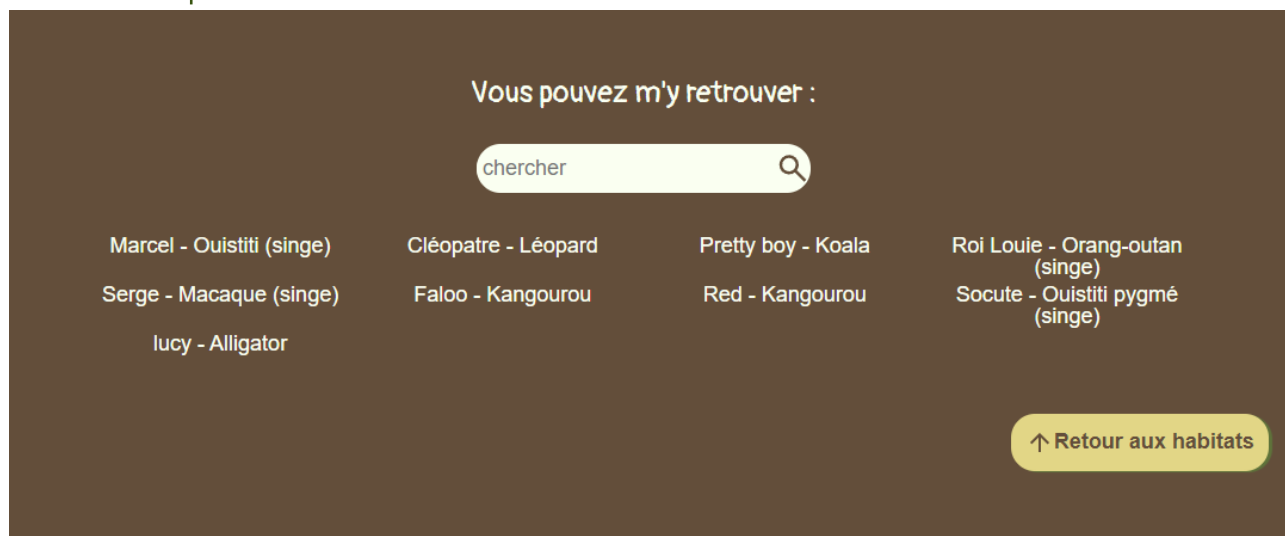
The screenshot shows a web interface for managing habitats. On the left, a form is displayed with a yellow background. It includes a text input for 'Nom' (Name) with the value 'La jungle', a text area for 'Description' containing a paragraph about a tropical forest, and a section titled 'Ajouter une photo' (Add a photo) with a file selection button, a description field, and an attribution field. A small icon indicates the photo is in portrait orientation. A footer note states: 'Pour info : la photo doit être au format jpg ou png et ne pas dépasser 5 Mo.' On the right, a dark green sidebar titled 'Photos de l'habitat' (Photos of the habitat) shows two thumbnail images of a forest scene. A warning message at the bottom of the sidebar reads: 'Attention toutes les photos avec une icône rouge seront supprimées après "Modifier".' (Attention, all photos with a red icon will be deleted after 'Modify').

La modification / création d'un habitat est fortement similaire à celle d'un animal. Cf cette partie (à la page XX)

Administrateur – suppression d'un habitat :

Au clic sur l'icône de poubelle en haut à gauche d'un habitat du début de la page une popup de confirmation s'ouvre. Attention la suppression d'un habitat entraîne la suppression des animaux qui si trouvent. Ces suppressions sont définitives...

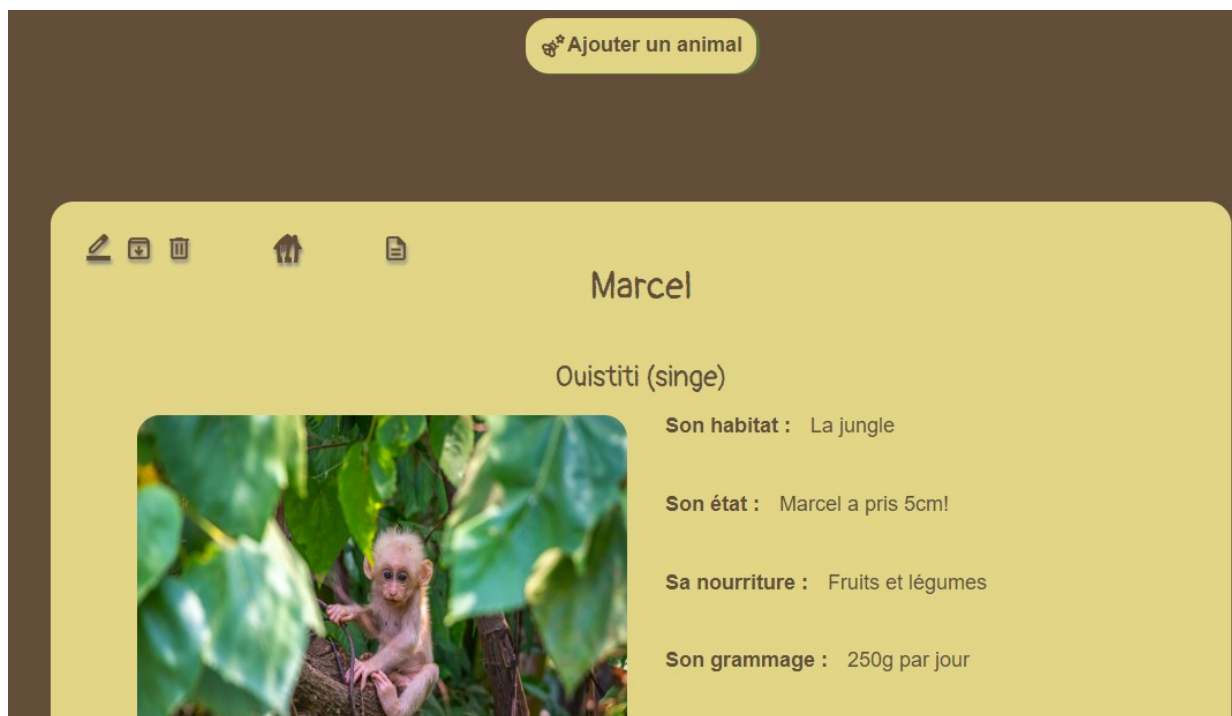
Vue de tous pour la recherche d'un animal :



A la fin du détail d'un habitat vous retrouverez la liste des animaux de ce dernier. Celle-ci se réduira lors d'une saisie dans la barre de recherche.

Au clic sur un animal la page se rechargera et se mettra sur le détail de l'animal choisi (qui se trouve à la suite de la liste).

Vue administrateur sur un animal :



Via les icônes en haut à gauche de la fiche, l'administrateur peut :

- modifier l'animal
- archiver l'animal (également désarchiver depuis la page <https://arcadiaecf.fr/animaux>)
- supprimer l'animal
- voir les repas de l'animal
- voir les rapports médicaux de l'animal

Le détail des animaux est également présent dans la page <https://arcadiaecf.fr/animaux> où la liste ne se fait pas par habitat.

Vue employé sur un animal :



Lacoste

Crocodile



Son habitat : Le marais

L'animal va bientôt recevoir la visite du vétérinaire.
Vous pourrez ensuite voir son avis.

Grace aux icônes en haut à gauche de la fiche, l'employé peut :

- voir les repas de l'animal
- ajouter un repas à l'animal

Fiches également disponible ici : <https://arcadiaecf.fr/animaux>

Vue vétérinaire sur un animal :



Gloria

Hippopotame



Son habitat : La savane

Son état : Bonne, prend du poids correctement

Sa nourriture : fruits et légumes

Son grammage : 40kgs

Détail de son état : Gloria a pris 20kgs en 2 semaines

Dernière visite du vétérinaire : 06/08/2024

 **Précédent**

Suivant 

Grace aux icônes en haut à gauche de la fiche, le vétérinaire peut :

- voir les repas de l'animal
- voir un rapport médical de l'animal
- rédiger un nouveau rapport médical pour l'animal

Fiches également disponibles ici : <https://arcadiaecf.fr/animaux>

Administrateur - Modification / création d'un animal :

La création d'un animal se fait via le clique sur le bouton « Ajouter un animal » disponible à chaque fin de détail d'un habitat.

La modification est disponible sur les fiches détaillées d'un animal via l'icône du crayon. Au clic, la page de modification/création apparaît.

Il est possible de changer l'habitat, la race, le nom, d'ajouter une photo et de supprimer des photos.

La barre à droite du mot race est une barre de recherche. Elle permet d'afficher les races existantes en fonction de la saisie. Il est nécessaire de cliquer sur le rond à gauche de la race. S'il n'existe pas de race similaire à la saisie il vous est demandé d'en créer une nouvelle, il faudra alors saisir la race ici

Pour la photographie cf la modification de la photographie d'un service.

Pour la suppression d'un photo il faut cliquer sur l'icône poubelle dans le coin gauche de la photo. Celle si deviendra rouge. Pour annuler la suppression cliquer à nouveau sur


l'icône de la poubelle. La photo sera définitivement supprimée lors du clic sur modification.


Attention toutes les modifications sont définitives.

Administrateur – suppression d'un animal :

Au clic sur l'icône de poubelle en haut à gauche de la fiche de l'animal, une popup de confirmation s'affiche. La suppression de l'animal entraîne la suppression de ses rapports médicaux et repas. Elle est définitive. Vous pouvez archiver un animal si vous souhaitez conserver ses données mais qu'il ne soit pas accessible au public.

Vue employé / administrateur sur les commentaires des habitats :

Seul les commentaires actifs sont accessibles sur cette page. Pour voir tous les commentaires le lien est : https://arcadiaecf.fr/commentaires_habitats. C'est aussi accessible depuis l'icône en haut à gauche des commentaires 

De plus il est possible d'archiver un commentaire en cliquant sur l'icône 

La jungle



forêt tropicale, à la végétation épaisse et luxuriante, dont l'une des principales caractéristiques est sa canopée dense aux arbres hauts, créant un couvert végétal presque impénétrable.



Commentaires des vétérinaires

"Les singes ont réussi à faire un trou dans la clôture (vers le plus grand baobab). Il faut la réparer"

le 08/08/2024 de Laurent Houtan



Vue vétérinaire des commentaires :

La jungle



forêt tropicale, à la végétation épaisse et luxuriante, dont l'une des principales caractéristiques est sa canopée dense aux arbres hauts, créant un couvert végétal presque impénétrable.

Commentaires des vétérinaires


"Les singes ont réussi à faire un trou dans la clôture (vers le plus grand baobab). Il faut la réparer"
le 08/08/2024 de Laurent Houtan

En plus des possibilités des administrateurs et employés, le vétérinaire peut également supprimer un commentaire via l'icône de poubelle en haut à droite du commentaire. Il peut également ajouter un commentaire en cliquant sur l'icône en haut à droite des commentaires.

Lors de l'ajout d'un commentaire tous les caractères ne sont pas autorisés. Lorsque le bord devient rouge c'est qu'il s'agit d'un caractère non autorisé.



Les repas des animaux

Lien : <https://arcadiaecf.fr/repas> (accessible depuis le dashboard, les repas d'un animal, le menu de l'utilisateur), possibilité également d'avoir seulement les repas d'un animal en passant par sa fiche via l'icône : 

Public : employés, les vétérinaires et l'administrateur

Suivant le chemin utilisé vous n'avez pas accès aux mêmes filtres :

Filtres de la page <https://arcadiaecf.fr/repas>



Filtres de la page https://arcadiaecf.fr/repas_animal/?animal=2



la 2^e capture correspond aux repas d'un animal, il n'est donc pas possible de filtrer suivant une race. S'il existe un grand nombre de résultat il sera tout de même possible de limiter le nombre afficher.

Les deux accès donnent la possibilité de filtrer par dates.

Depuis la page de la 2^e capture il est possible d'accéder à la fiche de l'animal via la 1^{ere} icône en haut à droit, mais aussi à la liste des tous les animaux et à tous les repas confondus.

Vue employé – nourrir un animal :

Un employé peut nourrir un animal grâce à cette icône :
disponible sur la fiche de l'animal, sur la page repas.



Nourrir un animal

Date : 15/09/2024

Heure : 13:43

Animal : chercher

Nourriture donnée :

Quantité :

Soumettre

La date et l'heure se mettent automatiquement mais vous pouvez les modifier.
Attention les caractères pour la nourriture et la quantité sont restreints. Le cadre s'affiche en rouge si vous saisissez un caractère non autorisé.

La barre animal fonctionne comme une barre de recherche elle permet d'afficher en dessous les animaux existant en fonction de la saisie. Une fois l'animal trouvé il sera nécessaire de cliquer sur le rond à gauche de ce dernier.


Exemple :

oui

- ☐ Marcel - Ouistiti (singe)
- ☒ Roi Louie - Orang-outan (singe)
- ☐ Socute - Ouistiti pygmé (singe)

Une fois les éléments renseignés il est nécessaire de cliquer sur « soumettre ».

Les rapports médicaux

Lien : https://arcadiaecf.fr/rapports_medicaux (accessible depuis le dashboard, le menu de l'utilisateur, la fiche d'un animal), possibilité également d'avoir seulement les rapports médicaux d'un animal en passant par sa fiche via l'icône : 

Public : vétérinaires et l'administrateur

Les rapports médicaux sont réalisés de manière similaire aux repas. Suivant le chemin utilisé vous n'avez pas accès aux mêmes filtres :

Vue depuis l'accès de la fiche de Marcel le ouistiti :



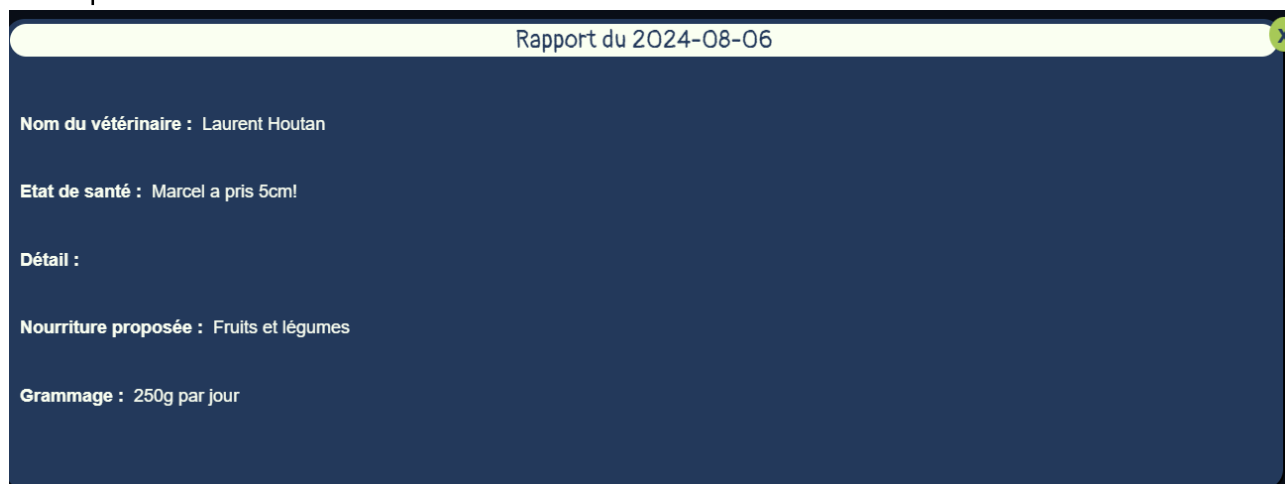
Date	Vétérinaire	Santé
06/08/2024	Laurent Houtan	Marcel a pris 5cm!

Vue depuis l'accès menu utilisateur / dashboard :



Suivant le chemin utilisé vous pouvez filtrer par races / vétérinaires. Les deux permettent tout de même de filtrer par date.

Au clic sur « en savoir plus », à droite d'un rapport, le détail du compte rendu s'affiche.
Exemple :



Rapport du 2024-08-06

Nom du vétérinaire : Laurent Houtan


Etat de santé : Marcel a pris 5cm!

Détail :

Nourriture proposée : Fruits et légumes

Grammage : 250g par jour

Vétérinaire – ajouter un rapport :

Le vétérinaire peut ajouter un rapport directement depuis la fiche de l'animal en question ou depuis ces rapports médicaux ou bien même depuis tous les rapports médicaux. Pour afficher le formulaire il devra cliquer sur l'icône : 

Il devra ensuite renseigner les champs suivants :



Nouveau rapport médical

Date : 15/09/2024

Animal : par défaut :

Etat de santé :

Détail :

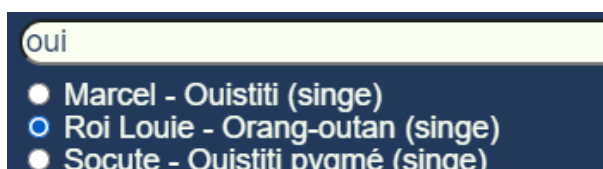
Nourriture proposée :

Grammage :

Soumettre

Le détail n'est pas un élément obligatoire. Lorsque le nouveau rapport est généré depuis la fiche animal celui ci est entré par défaut. L'image ci-dessus montre que ce n'est pas le cas.

La barre animal fonctionne comme une barre de recherche elle permet d'afficher en dessous les animaux existant en fonction de la saisie. Une fois l'animal trouvé il sera nécessaire de cliquer sur le rond à gauche de ce dernier. Exemple :



oui

- Marcel - Ouistiti (singe)
- Roi Louie - Orang-outan (singe)
- Socute - Ouistiti pygmé (singe)

Une fois les éléments saisis il est nécessaire de cliquer sur « soumettre ».

Le tableau de bord (la popularité des animaux)

Lien : <https://arcadiaecf.fr/dashboard>

Public : toutes personnes connectées

NB pour l'examineur : Je sais que ce n'est pas tout à fait ce qui était prévu. Dans la réalité j'aurai demandé pourquoi restreindre l'accès à la popularité. J'ai imaginé avoir l'accord de José pour le faire...

Vue du tableau de bord - administrateur :



Attention : les vétérinaires et employés n'ont que les tuiles dont ils ont besoin.

A gauche, les trois habitats avec le plus de clics sont représentés. Au clic sur la tuile « Plus de popularité » le détail du nombre de clic pour chaque animal apparaît.



Pour revenir à l'affiche précédent il suffit de cliquer sur « Moins de popularité ».

La modification des horaires

Lien : <https://arcadiaecf.fr/horaires> (accessible depuis le dashboard et le menu utilisateur)

Public : administrateur

Modification des horaires

Votre texte :

Ouvert 362 j/an.
De 9h à 19h du 1er avril au 30 septembre et de 9h à 18h le reste de l'année.
Dernières visites 2h avant fermeture.

Envoyer



Pour modifier le texte des horaires présents en pied de pages il suffit d'aller sur cette page, de réaliser les modifications nécessaires et de cliquer sur « Envoyer ».

Les comptes utilisateurs

Lien : https://arcadiaecf.fr/comptes_utilisateurs (accessible depuis le dashboard et le menu utilisateur)

Public : administrateur

Nom	Prénom	Mail	Role	
Gator	Ali	aGator@arcadia.com	Vétérinaire	
Kiki	Terry	bidon@arcadia.com	Employé.e	
Erateur	Mod	mErateur@arcadia.com	Employé.e	
Houtan	Laurent	veto@arcadia.com	Vétérinaire	

Il est possible de filtrer les utilisateurs par rôle ou même de faire une recherche par mail.

Un compte utilisateur est bloqué à partir de 3 mauvais mots de passe, autrement dit il ne lui sera plus possible de se connecter. Dans ce cas un cadenas rouge est présent (exemple ci-dessous avec l'utilisateur veto@arcadia.com).

Pour le débloquent il suffit de cliquer sur ce cadenas, un formulaire apparaît alors :

Débloquent un compte

Pour débloquent le compte de veto@arcadia.com vous devez changer le mot de passe et le transmettre à l'utilisateur.

Nouveau mot de passe :

Votre mot de passe est valide s'il contient au moins :

- 12 caractères
- un chiffre
- une majuscule
- une minuscule
- deux caractères spéciaux parmi @ & ~ # \$ * + : ; ? ! % ,

Lors du 1^{er} caractère saisi les éléments obligatoires d'un mot de passe apparaît. Ceux en rouge ne sont pas encore présents. Une fois le mot de passe valide, une confirmation de saisie est demandé. Après avoir tout renseigner il faudra cliquer sur « Soumettre » et transmettre (hors site) le nouveau mot de passe.

A l'inverse il est possible qu'un utilisateur ne soit plus actif. Par mesure de précaution il est préférable de le bloquer. Pour ce faire il suffit de cliquer sur le cadenas vert et de confirmer le blocage.

Il est également possible de modifier un compte utilisateur (nom, prénom, mail, mot de passe, rôle).

De plus en cliquant sur le bouton « créer un utilisateur » présent en bas de la page. Un formulaire apparaît pour une création. Une fois valider un mail de bienvenue est envoyé au nouvel utilisateur.

L'administrateur peut également modifier son compte via le bouton « Modifier mon compte » présent en bas de page.

Afin de conserver les repas / rapports médicaux des animaux, il n'est pas possible de supprimer un compte. De plus la création d'un nouveau compte administrateur devra passer pour le concepteur du site.

Enfin, attention le mail ne doit pas être déjà utilisé !

Contact

Lien : <https://arcadiaecf.fr/contact> (accessible depuis le pied de pages et le menu)

Public : visiteur uniquement

Nous contacter



Structure :

Prénom* :

Nom* :

Téléphone :

Mail* :

Objet* :

Message* :

Envoyer

Les champs structures et téléphones sont optionnels. Une fois cliqué sur « Envoyé » l'adresse contact@arcadia.com reçoit la demande. Il peut directement faire répondre. Pour modifier cette adresse il sera nécessaire de contacter le concepteur.



Vous souhaitez des précisions sur certaines pages, vous constatez une erreur ? N'hésitez pas à contacter le concepteur : raye.lucy@live.fr Elle sera ravie de venir enrichir cette documentation.