

Istruzioni per la compilazione dei piani di studi on-line

1. Dal menu dell' "[Area riservata](#)" selezionare l'opzione "**Login**" e, dopo aver cliccato su **con SPID** e di seguito su "**Entra con SPID**", accedere all'area riservata.
Per i minorenni e gli stranieri, dal menu dell' "[Area riservata](#)" selezionare l'opzione "Login" e, dopo aver cliccato su Credenziali UNISA e di seguito su "Entra con Credenziali UNISA", accedere all'area riservata.
2. Selezionare dal menu dell'Area studente la voce [Piano Carriera](#)
3. Se si dispone già di un piano di studi, in questa pagina viene visualizzato il dettaglio del piano di studi, con le attività didattiche contenute ed il loro stato in carriera (p. es. *superata / frequentata*, anno di corso), inoltre
 - a. sarà possibile creare un nuovo piano, selezionando il tasto **<Nuovo Piano>** o **<Modifica Piano>**;
 - b. se, inoltre, nella colonna MODIFICA, accanto a ciascun insegnamento, è attivo il link **<Cambia>**, è possibile, cliccando sul link, effettuare modifiche da quel punto in poi.

La funzione di stampa del piano di studi è sempre consentita, selezionando il tasto relativo, in fondo alla pagina

4. Nel caso non si disponga di un piano di studi, la pagina consente di crearne uno nuovo, selezionando il tasto **<Nuovo Piano>**
5. Dopo aver selezionato **<Nuovo Piano>** o **<Modifica Piano>**, se compare una nuova pagina con un messaggio che indica la mancanza di regolamenti attivi, selezionare il tasto **<Prosegui>**, in quella pagina, e seguire le istruzioni al punto 6.

Altrimenti, si viene guidati nella composizione del proprio piano di studi da una serie di domande, alcune delle quali richiedono esclusivamente una conferma, altre richiedono di effettuare una scelta, comunque in maniera guidata.

Al termine di ciascuna domanda, nella parte inferiore della pagina, dove si va componendo il proprio piano, si può verificare l'effetto che ha provocato la propria risposta nel piano di studi.

Al termine della composizione del piano, lo si può confermare o meno. Nel primo caso, il piano non è più modificabile.

6. Se è stato selezionato il tasto **<Prosegui>**, dopo aver visualizzato il messaggio di regolamenti non attivi, come indicato nel punto precedente, compare una nuova pagina contenente nella parte sinistra il piano di studi di cui si dispone, mentre nella parte destra, in corrispondenza di ciascun insegnamento, è possibile indicare le modifiche che si intende effettuare, in maniera **<non guidata>**. Il dettaglio delle istruzioni operative è contenuto in fondo alla pagina, in coda al piano di studi. Dopo aver effettuato le modifiche, queste vengono automaticamente salvate nel sistema informativo. Quando si intende confermare definitivamente il piano di studi, selezionare il relativo tasto in fondo alla pagina e da quel momento non sarà più possibile effettuare alcuna modifica.
7. E' consigliabile stampare sempre il piano di studi, dopo averlo confermato.

Il piano di studi compilato e confermato via web sarà sottoposto a revisione da parte della competente struttura didattica.

Il piano di studi in vigore, aggiornato con le eventuali modifiche apportate dalla struttura didattica, sarà visualizzabile nella propria area utente, in stato **APPROVATO**. Contestualmente, in Libretto si troveranno gli stessi insegnamenti presenti nel piano di studi.