

## Standards Minutes Format

**Meeting:** *Breve descrizione del meeting e dei suoi obiettivi*      **Facilitator/Chairperson:** *Nome del coordinatore della riunione*

**Date:** *Inserire data*      **Note Taker:** *Nome del verbalizzante*

**Location:** *Luogo della riunione*      **Time Keeper:** *Nome del time keeper*

**In Attendance:** *Partecipanti*

**Absent:** *Assenti*

**cc.:** *Indicare le persone a cui è mandato il verbale per conoscenza (oltre ai partecipanti e agli assenti)*

**Next Meeting :** *Indicare luogo e data del prossimo meeting*

**Item Category:** A - action      D - decision      R - action rolled over  
C - complete      N – note

0.	Revisione del Problem Statement	A/C/D N/R	Person	Date Req'd	Original Clearance Date for Rolled over actions
0.1	<p><i>All'interno del punto 0 abbiamo discusso su:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Revisione della sezione "Problema" e possibili modifiche da apportare al contesto. In seguito di questa sezione, non ci sono state modifiche da apportare. [5 minuti]</i></li> <li>- <i>PA ha espresso dubbi sulla semantica degli obiettivi e MS ha spiegato in linea generale la correttezza dei punti scritti da LC. [2 minuti]</i></li> <li>- <i>LC e PA hanno supervisionato semanticamente e sintatticamente il paragrafo "Requisiti funzionali". MS ha reso noto un problema inerente ai requisiti funzionali dell'amministratore data dalla mancanza di divisione tra i ruoli di Amministratore e Moderatore. [8 minuti].</i></li> <li>- <i>LC ha riscritto i requisiti funzionali per Amministratori e Moderatori sotto la supervisione di MS e PA. [10 minuti]</i></li> <li>- <i>LC ha letto i punti dei "Requisiti non funzionali" e del Target Environment [3 minuti].</i></li> <li>- <i>MS e PA hanno completato insieme a LC la supervisione del Problem Statement senza modificare ulteriori punti. [2 minuti]</i></li> </ul>	R	MS LC PA		5/10/18

...	Next meeting	A/C/D N/R	Person	Date Req'd	Original Clearance Date for Rolled over actions
....	<i>Il prossimo meeting è prefissato per il 16/10/18</i>	N			

## **Allegati**

*YouLearn – Problem Statement 09/10/18*

**Repository:** <https://github.com/MarioSessa/YouLearn/tree/master/Meetig/Verbali>