#### UNIVERSIDAD PRIVADA DE TACNA



#### **FACULTAD DE INGENIERIA**

Escuela Profesional de Ingeniería de Sistema

Informe de laboratorio 02: Iniciando con Qlik Sense

**Curso: Inteligencia de negocios** 

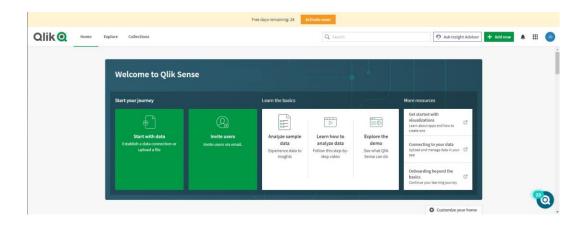
**DOCENTE: Ing. Patrick Cuadros Quiroga** 

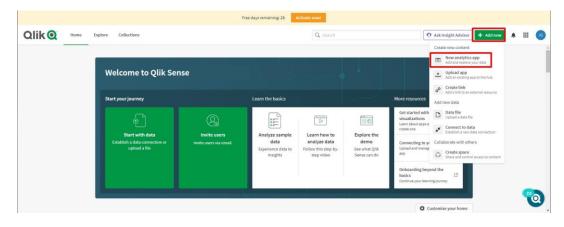
Flores Querie, Luis Fernando (2018062394)

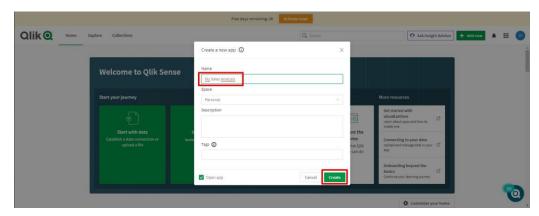
Tacna – Perú 2022

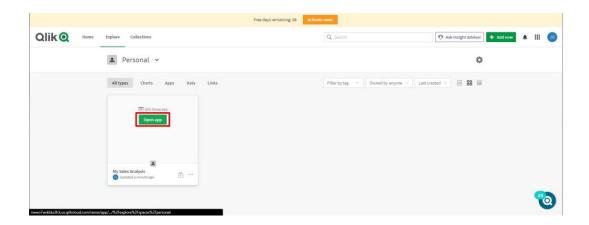
#### 1. Crea una nueva aplicación

1.1. Abrir Qlik Sense, crear y abrir una nueva aplicación.







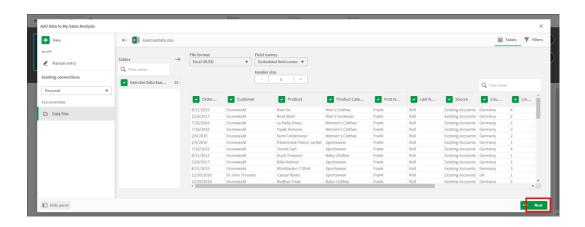


#### 2. Cargar datos

2.1. Agregar datos de archivos y otras fuentes para agregar los datos del Excel a la aplicación



2.2. Cargue todos los campos de la hoja de cálculo, haciendo clic en el botón

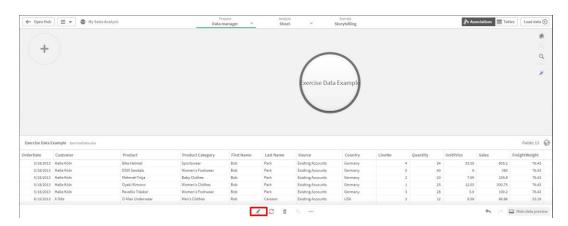


#### 3. Revisar datos

3.1. Utilice el menú de acceso rápido para navegar a la vista del Administrador de datos y obtener más información sobre esta tabla.



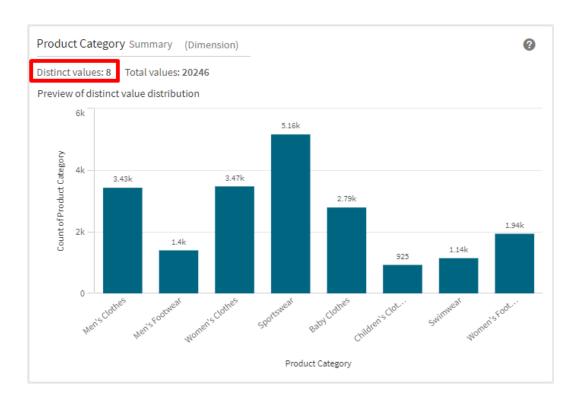
### 3.2. Abra la vista del editor de tablas del administrador de datos haciendo clic en el ícono de lapiz en la parte inferior de la vista.



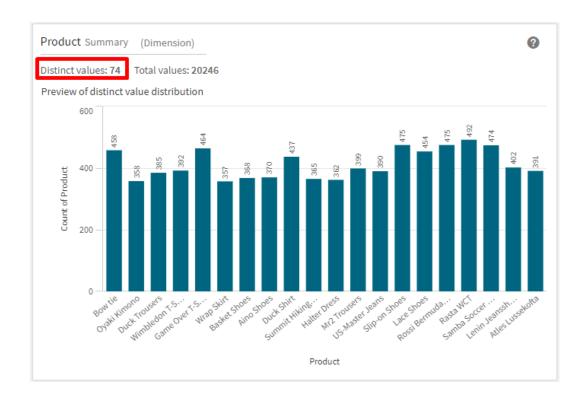
#### 3.3. ¿Cuántos valores de *Country* distintos están presentes en esta tabla?



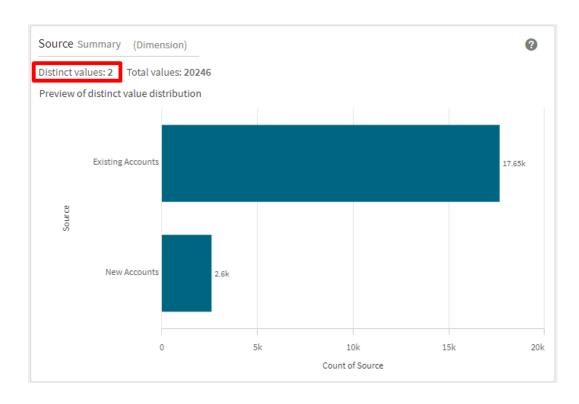
#### 3.4. ¿Cuántos valores distintos hay para la Product Category



#### 3.5. ¿Cuántos valores distintos hay para el campo Product



#### 3.6. ¿Cuántos valores distintos hay para el campo Source?



#### 3.7.¿Cuáles son esos dos valores del campo Source?

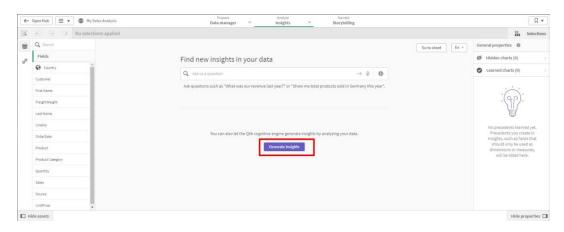


#### 4. Desarrolle una hoja con el 'Insight advisor'

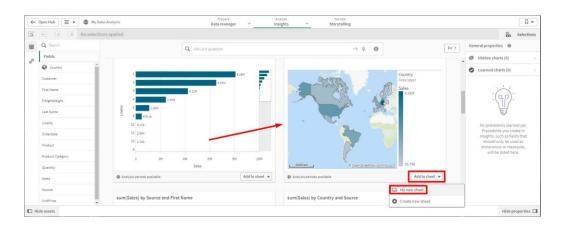
4.1. Use el submenú de navegación de acceso rápido en *Analize* > Sheet para seleccionar Insights..



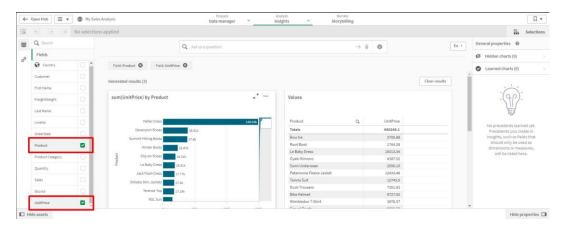
### 4.2. Haga clic en el botón para Generar insights, basado en todo el modelo de datos.



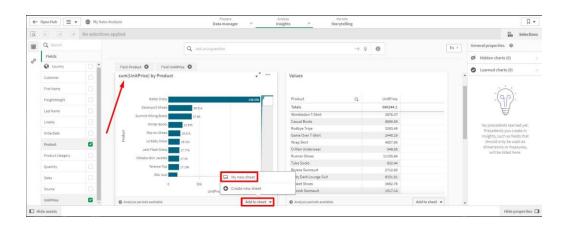
#### 4.3. Busque el mapa en la lista de gráficos propuestos y seleccione Add to sheet > My new sheet.



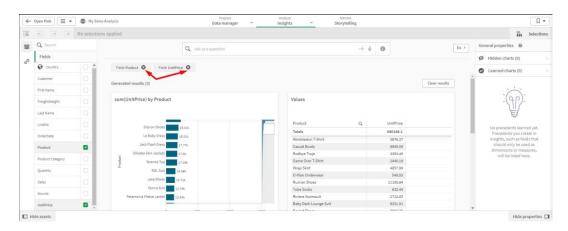
### 4.4. Utilice el panel de la izquierda para seleccionar (casillas marcadas) los campos: *Product* y *UnitPrice*.



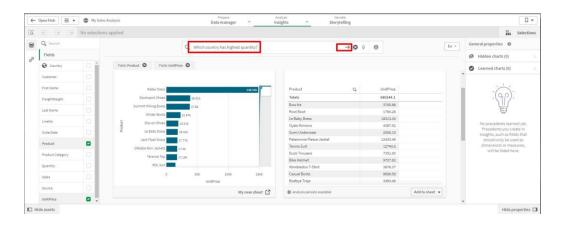
#### 4.5. Busque el gráfico de barras titulado: sum(UnitPrice) by Product y sleccione Add to sheet > My new sheet.



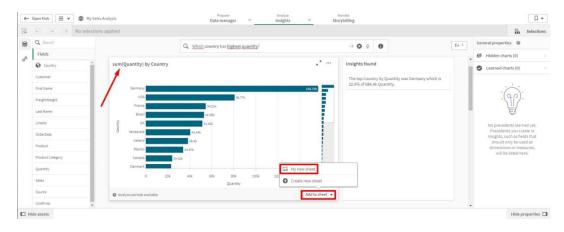
#### 4.6. Podemos limpiar los filtros haciendo clic en la 'x'.



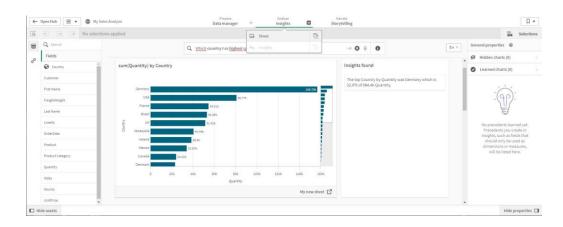
### 4.7. Escriba lo siguiente en el campo 'Ask us a question': Which country has highest quantity? (y enviar pregunta).



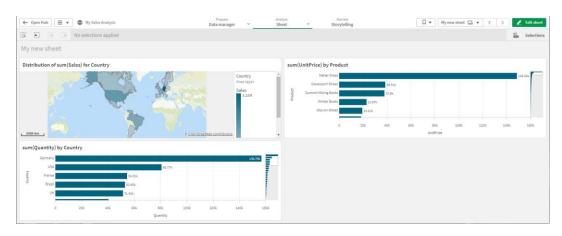
### 4.8. Busque el gráfico de barras titulado: sum(Quantity) by Country y seleccione Add to sheet > My new sheet.



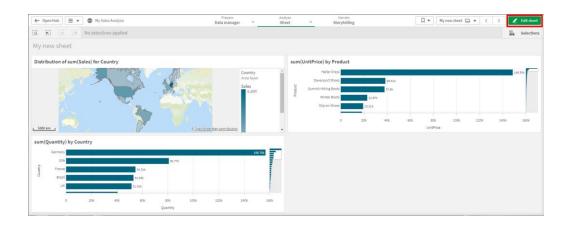
### 4.9. Utilice el submenú de navegación de acceso rápido en *Analyze* > Insights para seleccionar Sheet.



### 4.10. Evaluar la hoja que ha creado. Debería aparecer como ve a continuación:



#### 4.11. Cambie la hoja al modo de Edición (el lapiz) y use el panel de propiedades para cambiar el título de la hoja.



### 4.12. Cambiar el título de la hoja de "My new sheet" a "My insights" y para terminar la edicion clic en el boton "Done editing".

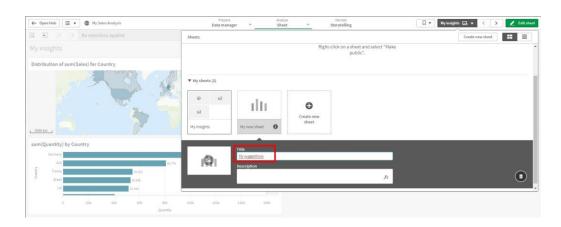


## 5. Desarrolle una hoja utilizando 'Chart suggestion assistance'

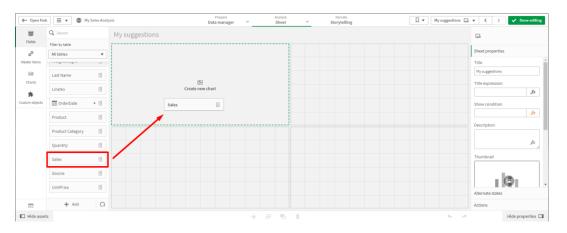
5.1. Utilice el menú desplegable de hojas (icono de hoja) para crear una nueva hoja.



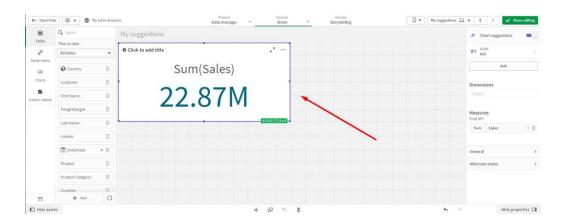
5.2. Coloquele de titulo a la hoja: "My suggestions".



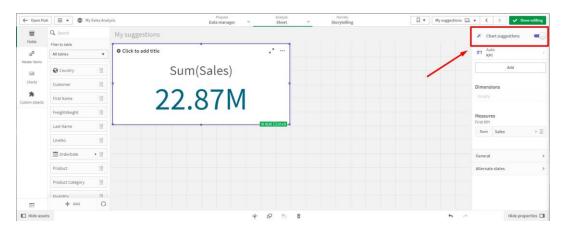
5.3. En el modo Editar hoja, use la sección Campos (icono de BD) del panel de activos, arrastre y suelte el campo *Sales* en el área de visualización.



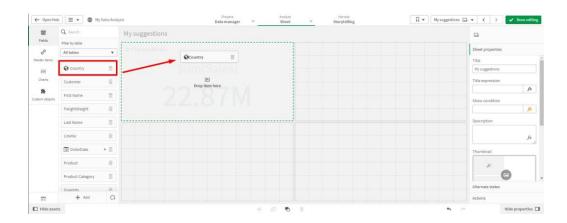
5.4. Se obtiene un tipo de gráfico de KPI, que muestra la suma de los valores de ventas para todo el modelo de datos.



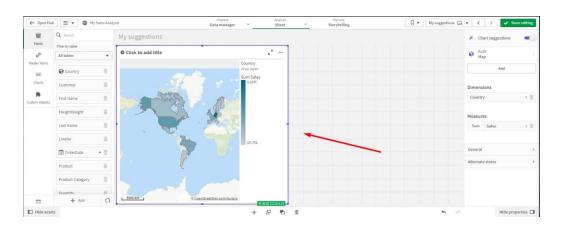
### 5.5. Además, el interruptor de *Sugerencias de Gráficos* en la parte superior del panel de propiedades está .ªctivado".



### 5.6. Arrastre y suelte el campo *Country* en el gráfico de KPI, asegurándose de que la imagen "fantasmaçubra todo el gráfico.



### 5.7. Se obtiene un tipo de gráfico de mapa y el color del mapa relaciona la suma de los valores de ventas en cada país.

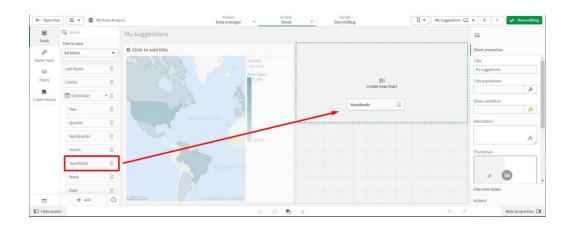


# 6. Desarrolle una hoja usando 'Chart suggestion assistance' (cont'd)

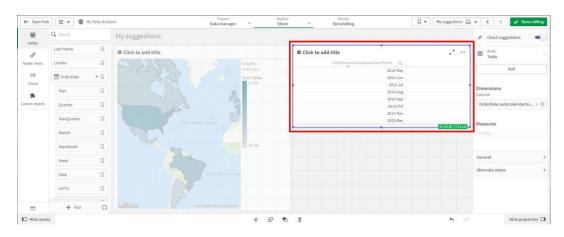
6.1. Expanda el campo *OrderDate* en el panel de activos para exponer agrupaciones de fechas derivadas.



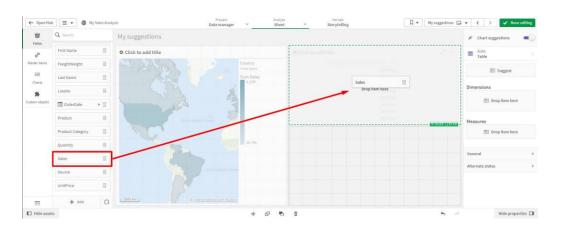
6.2. Arrastre y suelte la agrupación *YearMonth* en un espacio vacío en el área de visualización.



#### 6.3. Se obtiene un tipo de gráfico de tabla.



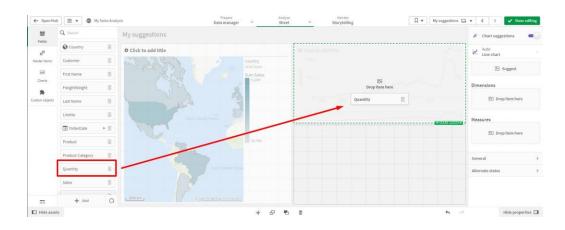
### 6.4. Arrastre y suelte el campo *Sales* para cubrir toda la tabla que actualmente muestra los valores de año y mes para los pedidos.



6.5. Se obtiene un gráfico de líneas, debido al hecho de que se ha proporcionado una dimensión de fecha y un campo de valores de medida a esta visualización.

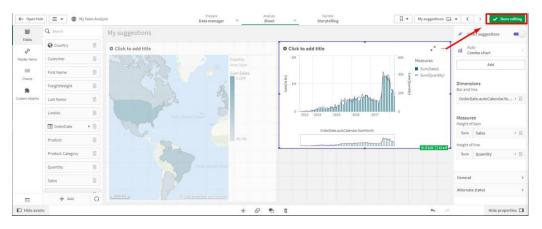


6.6. Arrastre y suelte el campo *Quantity* para cubrir todo el gráfico de líneas.

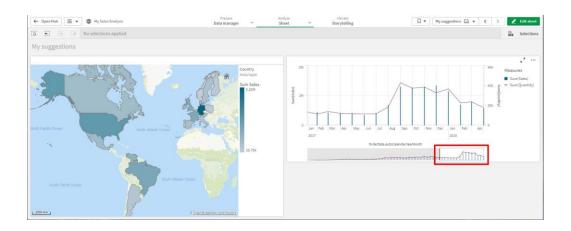


# 6.7. Se obtiene un gráfico combinado, debido al hecho de que se proporcionaron una dimensión y múltiples medidas (que ocupan diferentes rangos) y haga clic en el botón Done editing..





# 6.8. Use el control deslizante de zoom del minigráfico, debajo del gráfico combinado, para examinar los valores más recientes de mes y año.

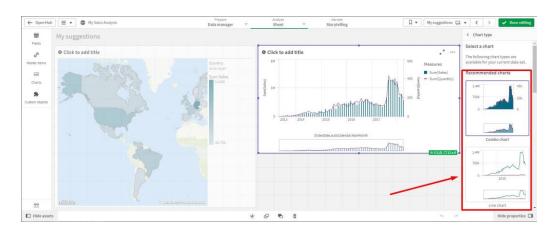


#### 7. Pruebe un tipo de gráfico alternativo sugerido

### 7.1. Vuelva al modo Editar hoja y considere sugerencias de gráficos alternativos.

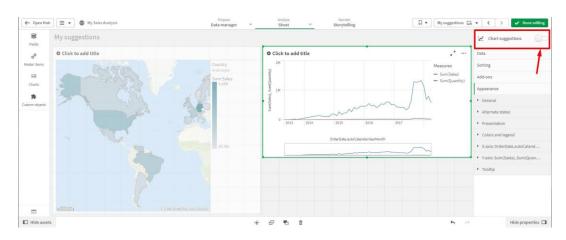


#### 7.2. Cambie del gráfico Combo chart a un Line chart.

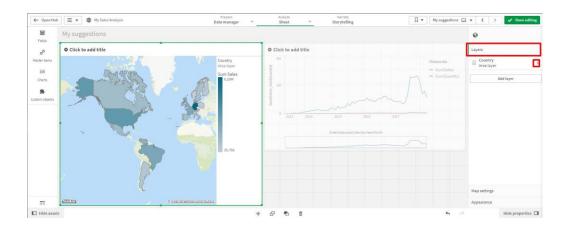


## 8. Cambie el interruptor de sugerencias de gráficos de 'on' a 'off'

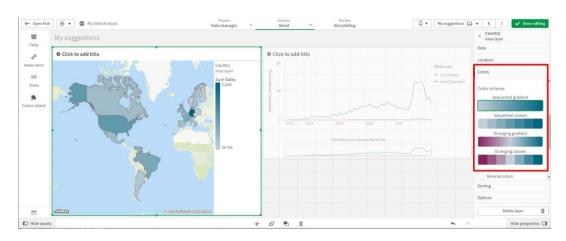
8.1. Nos gustaría ajustar la combinación de colores aplicada a las formas de los países en el gráfico de mapa, así que cambie el interruptor de Chart suggestions a 'off'.



8.2. HAbra la sección Layers del panel de propiedades y haga clic en *Area Layer* de Country.



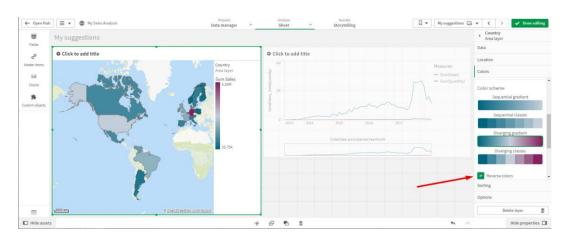
#### 8.3. Abra la sección Colors y busque la opcion Color scheme.



### 8.4. Cambie el esquema de color de Sequential gradient a Diverging gradient.



#### 8.5. Marque la casilla de verificación Reverse colors.



### 8.6. El mapa resultante debería aparecer como se ve a continuación.

