

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Toluca de Lerdo, México,  
07 de octubre de 2021.  
20706005020300L/062/2021.

**LICENCIADA  
LINDA ESMERALDA SOMILLEDA VENTURA  
SUBDIRECTORA DE VINCULACIÓN  
P R E S E N T E**

En atención a la petición enviada por la Administración de Centro de Servicios Administrativos Atlacomulco, a través del cual solicita la actualización del contenido del Directorio fijo de la **"Ventanilla de Atención Servicio Público"**, que para pronta referencia se anexa al presente.

Derivado de lo anterior, solicito de la manera más atenta gire sus instrucciones a quien corresponda, a efecto de que sea proporcionada la emisión en comento, en aras de atender en tiempo y forma, las gestiones que se desprenden en materia de señalización para la correcta aplicación de la identidad institucional.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

  
**ATENTAMENTE**

**C. GABRIELA PIÑA GONZÁLEZ  
SUBDIRECTORA DE IMAGEN Y VINCULACIÓN  
INSTITUCIONAL**

C.c.p. Archivo/Minutario.  
GPG/mfpp

**SECRETARÍA DE FINANZAS  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**

**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES  
SUBDIRECCIÓN DE IMAGEN Y VINCULACIÓN INSTITUCIONAL**

Urawa núm.100, Puerta C, Planta alta, Col. Izcalli IPIEM, Toluca, Estado de México, C.P. 50150.

TELS. (01 722) 276 85 50 AL 54, FAX (01 722) 276 85 60



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

**EDOMÉX**  
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

**SECRETARÍA DE FINANZAS**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**Y REHABILITACIÓN DE INMUEBLES**

23 SEP 2021

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

**SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE INMUEBLES**  
**ADMINISTRACIÓN DEL CENTRO DE SERVICIOS**  
**ADMINISTRATIVOS ATLACOMULCO**

**RECIBIDO**

RECIBÍO: \_\_\_\_\_ HORA: \_\_\_\_\_

**EDOMÉX**  
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

**C. SHEILA S. DEL CASTILLO OJEDA**  
**ADMINISTRADOR DEL CSA ATLACOMULCO**  
**PRESENTE**

Por medio del presente solicito su apoyo a fin de que se realicen las gestiones necesarias para las adecuaciones del directorio que corresponde a este módulo tal y como se describe en la siguiente tabla:

DICE:	DEBE DECIR:
<b>DIRECTORIO</b> <b>SECRETARIA DE MOVILIDAD</b>	<b>DIRECTORIO</b> <b>SECRETARIA DE MOVILIDAD</b>
<b>LIC. RAMÓN RODRIGO PADILLA HANESSIAN</b> DIRECTOR GENERAL DEL REGISTRO ESTATAL DEL TRASPORTE PÚBLICO	<b>LIC. RAMÓN RODRIGO PADILLA HANESSIAN</b> DIRECTOR GENERAL DEL REGISTRO ESTATAL DEL TRASPORTE PÚBLICO
<b>MTRO. RICARDO CABRERA CORREA</b> DIRECTOR DEL REGISTRO DE LICENCIAS Y OPERADORES	<b>MTRO. RICARDO CABRERA CORREA</b> DIRECTOR DEL REGISTRO DE LICENCIAS Y OPERADORES
<b>LIC. ENRIQUE ZAIR RODRIGUEZ BERNAL</b> DIRECTOR DEL REGISTRO DE TRANSPORTE PÚBLICO	<b>LIC. ENRIQUE ZAIR RODRIGUEZ BERNAL</b> DIRECTOR DEL REGISTRO DE TRANSPORTE PÚBLICO
<b>LIC. DAVID BALDERAS ROMERO</b> SUBDIRECTOR DE CONCESIONES Y PERMISOS	<b>LIC. DAVID BALDERAS ROMERO</b> SUBDIRECTOR DE CONCESIONES Y PERMISOS
<b>ING. JUAN MANUEL CALDERON PIÑON</b> SUBDIRECTOR DE REGISTRO Y CONTROL	<b>LIC. MAYRA LÓPEZ FUENTES</b> SUBDIRECTOR DE REGISTRO Y CONTROL
<b>LIC. NORMA PATRICIA GONZÁLEZ HERNÁNDEZ</b> JEFA DE DEPARTAMENTO DE PERMISOS Y DEPOSITOS	<b>LIC. NORMA PATRICIA GONZÁLEZ HERNÁNDEZ</b> JEFA DE DEPARTAMENTO DE PERMISOS Y DEPOSITOS
<b>LIC. PAMELA MONSERRAT MARTINEZ PERALTA</b> JEFA DE DEPARTAMENTO DE CONCESIONES Y AUTORIZACIONES	<b>LIC. ADRIANA SALINAS CRUZ</b> JEFA DE DEPARTAMENTO DE CONCESIONES Y AUTORIZACIONES
<b>LIC. JULIO CESAR SANTIAGO SANTIAGO</b> JEFE DE DEPARTAMENTO DE MULTAS Y SANCIONES	<b>LIC. JULIO CESAR SANTIAGO SANTIAGO</b> JEFE DE DEPARTAMENTO DE MULTAS Y SANCIONES
<b>LIC. DAMARIS ROSALINDA MIRANDA CARDOSO</b> JEFE DE VENTANILLA DE ATENCIÓN ATLACOMULCO	<b>LIC. SELENE ITZEL ALANIS LOPEZ</b> JEFE DE VENTANILLA DE ATENCIÓN ATLACOMULCO

Sin otro particular, quedo de usted.

*[Firma]*  
**ATENTAMENTE**

**Lic. Selene Itzel Alanis Lopez**  
**Jefe de Ventanilla de Atención Atlacomulco**  
**Servicio Público Edificio "A"**