

En esta sección podrá visualizar un listado de todas las cuentas de los administradores. Cada una de las cuentas estará en un estado:

- Estado de Alta: si la cuenta está activa hasta la fecha actual, encontrará un campo con el nombre “Disponibilidad” en donde cada cuenta que se encuentre activa se visualizará como “alta” de un color verde.
- Estado de baja: si una cuenta está dada de baja, por inutilización, en el campo de “Disponibilidad” encontrará esa cuenta como “baja” en color gris

Como administrador, podrá dar de baja las cuentas que se encuentran activas pero que no se han utilizado en mucho tiempo, o el usuario ya no se encuentra en la institución. Contará con un botón de “Dar de baja” para cambiar el estado de la cuenta. En el caso de quieres dar de alta una cuenta que se encuentra en estado inactivo, podrá contar con un botón de “Dar de alta”.