

Versión: 2.2.3

Página **1** de **14**

INDICE

	MODULO PRODUCTOS	2
1.	CREACIÓN	2
2.	ORDEN DE COMPRA	6
3.	COMPRA	11
4.	AJUSTES	14

Modulo PRODUCTOS

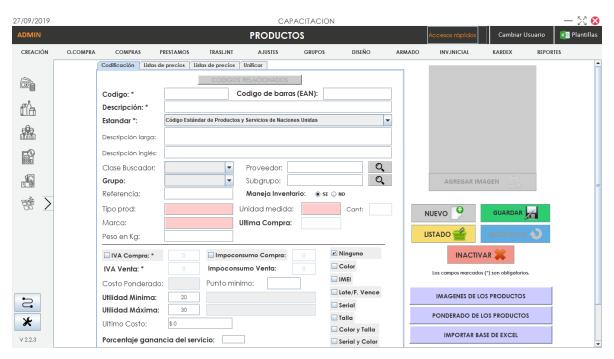
Este módulo permitirá al usuario crear productos, realizar todo el proceso de compras, intercambio de productos entre bodegas, adicional realizar ajustes de inventario cuando se realiza un proceso de inventario y hacer seguimiento de sus productos (Kardex).

1. CREACIÓN

En este proceso realizará toda la creación del ítem, asignación de precios, clasificar sus productos por grupos y subgrupos

La creación de los ítems puede clasificarse en:

- Productos
- Servicios
- Insumos



NOTA:

Todos los campos que tienen (*) son campos obligatorios para poder registrar el producto.

<u>Código</u>: es un código manual que se le dese asignar a lo que se va a crear de forma alfanumérica. <u>Código de barras (EAN)</u>: Este código es el que incluye cada producto y ser escaneados por la lectora de código de barras.





Página 3 de 14

<u>Descripción</u>: Se asigna el nombre al ítem a crear; a modo de recomendación se puede colocar como normalmente lo comercialicen o lo conozcan todos los empleados.

<u>Descripción larga</u>: Esta descripción es opcional para los ítems que su descripción es muy larga y la deseen colocar

<u>Clase Buscador</u>: Este aplica para la agenda de peluquería que se asocia el servicio para que lo muestre en la agenda

<u>Proveedor</u>: Este se puede asociar a los productos para saber a quién le compro el producto; en caso tal que el mismo producto se lo compre a varios proveedores no sería necesario colocarlo.

<u>Grupo</u>: Este se le asigna para saber en qué grupo está clasificado; adicional a esto sirve para controlar los descuentos en la factura y se puede facturar por grupos de inventario para restaurantes.

<u>Subgrupo</u>: Este se asigna en caso de que tenga categorías de los grupos y tener una mejor clasificación de los productos.

Referencia: Normalmente este campo se utiliza para colocar el código del proveedor para así mismo en el momento de pedirlo se tenga este código, también es funcional como referencia equivalente.

<u>Maneja Inventario</u>: Este se asigna ya según se requiere; se enfoca más a los productos tangibles; ya que los servicios no se maneja un inventario.

<u>Tipo Producto</u>: Este campo se puede utilizar en caso de que se quiera tener un control de los tipos de productos que están en la empresa (Ej. Bebidas, Accesorios, producto terminado, insumo, entre otros).

<u>Unidad de medida</u>: Este el tipo de unidad que se le maneja al producto; ya sea en Unidades; Gramos, Kilogramos y entre otros

<u>Marca</u>: La marca se utiliza en caso de los repuestos o ropa para así diferenciar los ítems

<u>Peso en Kg</u>: Este en un campo que se puede asignar en caso de que sea un alimento y saber cuál es su peso

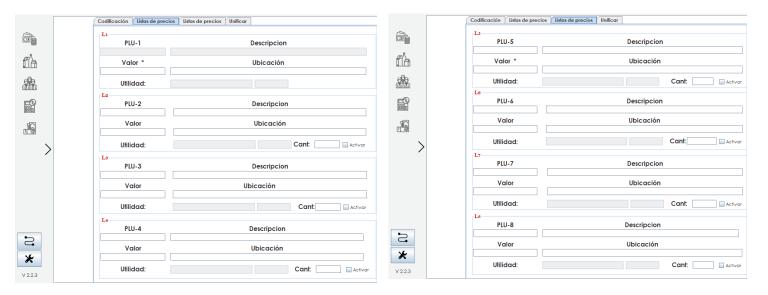
<u>Punto mínimo</u>: El punto mínimo se asigna según el punto Stock de inventario que se maneje por ítem

<u>Utilidad mínima y utilidad máxima</u>: Cuando en porcentaje debe dejar de ganancia el producto al venderlo.



<u>Ultimo Costo</u>: Este es un campo a nivel informativo al momento de crear los ítems ya que me sirve para evaluar los márgenes de ganancia de cada uno de ellos (Dicho valor se guardar y actualizara al momento de ingresar las compras)

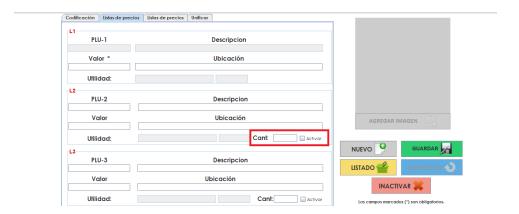
LISTAS DE PRECIOS O PLU



El sistema permite manejar hasta 8 listas de preciso las cuales pueden ser definidas al gusto de cada empresa. Adicional a esto la Lista de precio 1 es dirigida siempre al público en general; las otras listas de precio se definen ya sea al por mayor; al detal; al minorista y se asigne la lista de precios a unos determinados clientes.

Cuando se crea un cliente se le puede asignar una lista de precios.

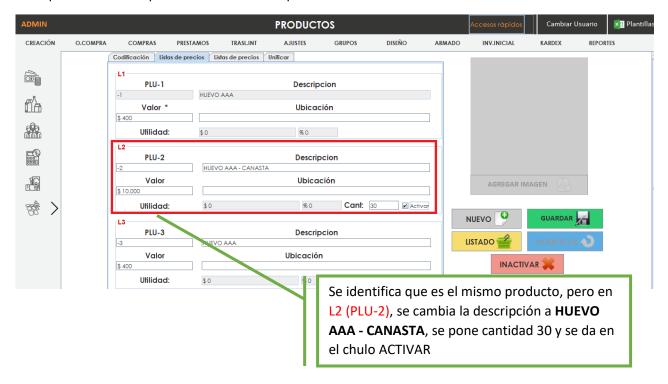
El usuario puede controlar también el inventario de diferentes formas. Este campo permite controlar ya sea por cajas de un producto o por unidad.



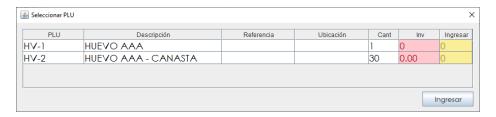
Ejemplo:

Si en una tienda se vende canasta de huevo por 30 unidades, se puede vender por 1 canasta y también vender el huevo solo. Si vendo una canasta de huevos descargará del inventario 30 huevo.

Si en el inventario 30 huevos y solo vendo un huevo, el usuario ya no podrá vender una canasta ya que el inventario por canasta está incompleto.



Al elaborar una factura, compra u otro tipo de documento se visualizará de la siguiente forma.



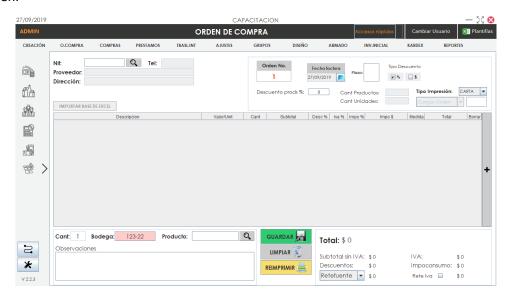
En el proceso de compra se especifica este proceso de compra donde puede comprar, vender o ajustar inventario ya sea por unidad o por canasta.

NOTA:

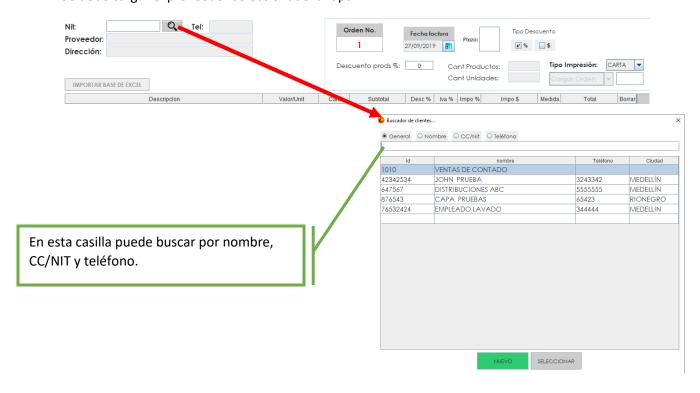
✓ Para ver un informe de productos ir a → Reporte de productos

2. ORDEN DE COMPRA

La orden de compra es para tener el control de los pedidos que se realicen a los proveedores y de tal manera tener un registro de ello; lo cual a su vez se podrá convertir a una compra después que la envíen.

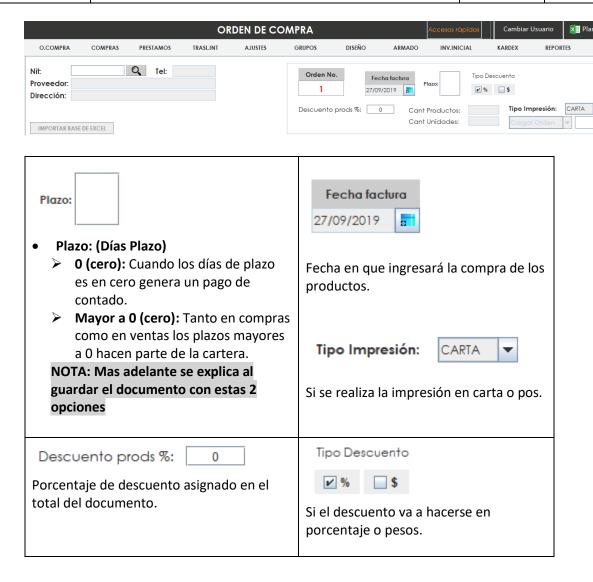


Se debe cargar el proveedor seleccionado la lupa.



Versión: 2.2.3

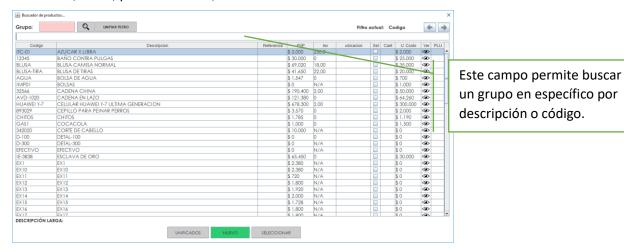
Página 7 de 14



Ahora pasamos a cargar los productos en la lupa Producto: o puede ingresar el número del producto sin tener que realizar la búsqueda.

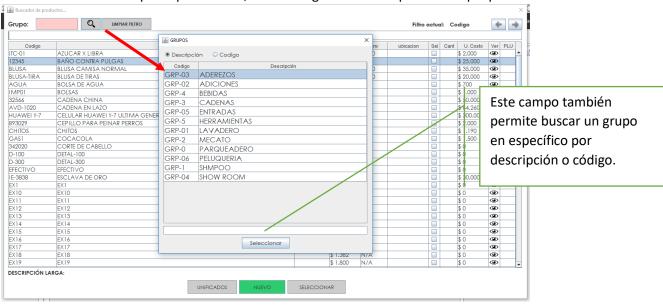


El programa abrirá una nueva ventana mostrando todos los productos creados y con su respectivo inventario, costo, precio de venta, entre otros.



El usuario puede buscar por GRUPO de inventario, código del articulo o descripción.

Si desea realizar la búsqueda por GRUPO, este le cargara todos los productos que pertenezca



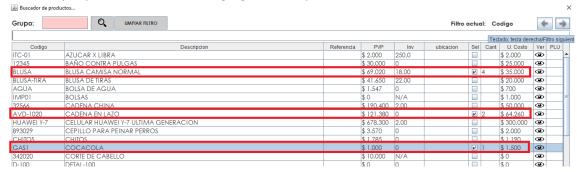
Una opción muy practica para los usuarios es seleccionar varios productos y asignar la cantidad que necesitan. Adicional pueden visualizar la imagen del producto.



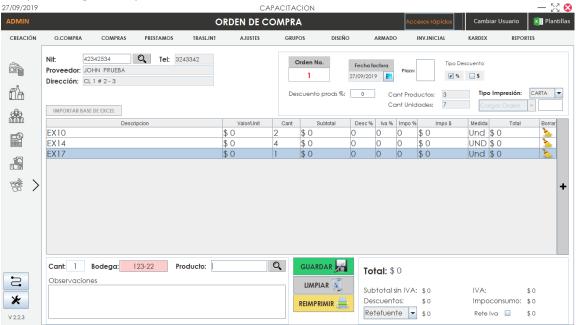
Página 9 de 14



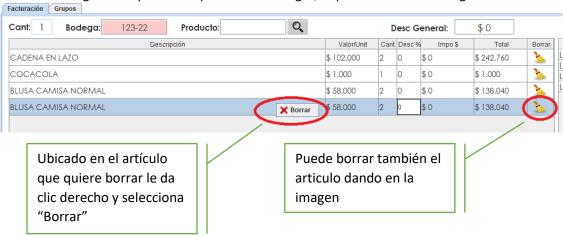
En este ejemplo se muestra como agregaremos 3 productos con cantidades diferentes



Así queda cargado los productos



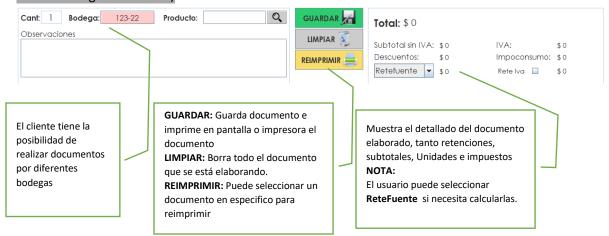
Si el usuario ingreso un producto que no debía cargar, lo puede borrar de la siguiente forma



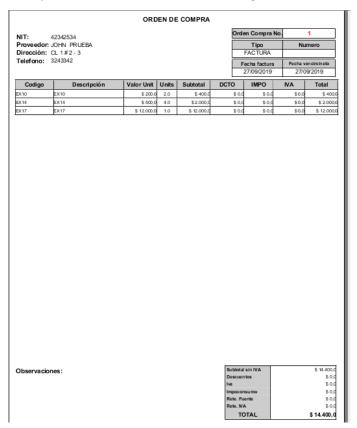


Página **10** de **14**

Para finalizar en el total del documento sale discriminado para sus impuestos y retenciones (Si el cliente es régimen común).



La Impresión del documento sale de la siguiente forma



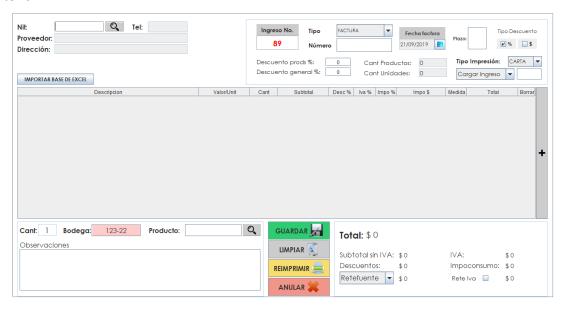
NOTA:

✓ Para ver un informe de órdenes de compra ir a → Reporte de órdenes de compra



3. COMPRA

El proceso de compra es igual al proceso de ordenes de compra cómo se especifico en el proceso anterior.



Adicional al realizar una compra pide el número de factura del proveedor y es obligatorio. Este tipo de factura hay tres formas:

- Factura: Factura legal la cual se emite por la compra de insumos o productos.
- Documento equivalente: este formato aplica a las personas natural o recibos manuales
- Otro ingreso: Este se usa en caso de ingresar un ítem que este en la empresa y tener las unidades y costos de estas

Al guardar el documento genera la siguiente pregunta:



- <u>Egreso local</u>: Este será un egreso con el dinero de las ventas del día; el cual a su vez se vera reflejado en el cuadre de caja.
- **Egreso General**: Es de los acumulados de venta; o también aplica para los bancos que se tengan registrados en el software y de allí generar la salida de dinero

En caso de no generarlo se dará en no generar al egreso; para así terminar el proceso.



Cargar una orden de compra en una compra:

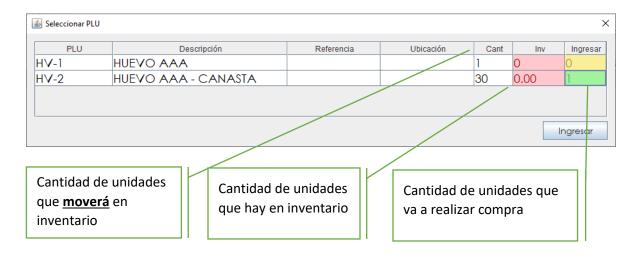
Solamente es necesario digitar el número del comprobante de la orden de compra en la siguiente casilla



El programa cargara automáticamente el proveedor y los productos a realizar compra.



Si requiero comprar un producto que maneja PLU, solo se debe ingresar las cantidades de lo que requiero

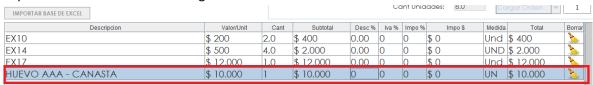




Versión: 2.2.3

Página 13 de 14

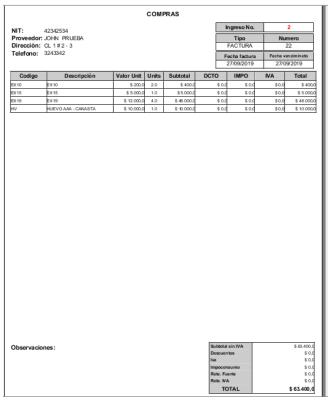
El producto se visualizará de la siguiente forma



Una vez ingresada la canasta sumara 30 huevos al inventario y al finalizar la compra de forma LOCAL imprimirá el egreso que también se hace automáticamente.

La impresión queda de la siguiente forma

COMPRA EGRESO

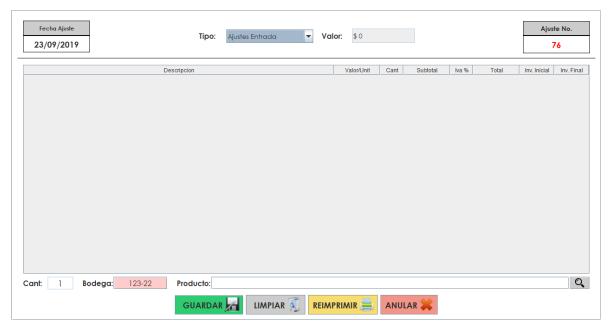




Versión: 2.2.3

Página **14** de **14**

4. AJUSTES



Hay dos tipos de ajustes:

Ajustes de entrada: Estos aplican en el caso que un ítem se le valla a realizar una entrada por inventarios aleatorios o porque faltan

Ajustes de salida: Estos aplican en el caso de darle de baja a un ítem o al igual un inventario aleatorio

Se deben de cargar los ítems ya sea mediante el código o el buscador; de allí se coloca el valor unitario de los productos en caso de no tenerlo; se colocan las cantidades y validar según el ajuste a realizar el inventario como quedara después de guardarlo; ya para finalizar se le dará en el botón guardar y si se desea generar la impresión