

# Manual de Usuario

## Plataforma Integral de Capacitación

**Versión:** 1.0

**Fecha de elaboración:** 29 de octubre de 2025

**Elaborado por:** Luis Angel Espinoza Mauro



## Índice

<b>Manual de Usuario</b> .....	1
<b>Plataforma Integral de Capacitación</b> .....	1
1 Introducción.....	3
2 Requisitos técnicos .....	3
2.1 Ingreso al sistema.....	3
3 Módulos principales .....	5
3.1 Administrador .....	5
3.1.1 Inicio .....	5
3.1.2 Categorías .....	6
3.1.3 Modelos.....	8
3.1.4 Cursos .....	10
3.1.5 Cursos reservados .....	12
3.1.6 Calendario .....	13
3.1.7 Usuarios .....	13
3.1.8 Mi perfil.....	14
3.2 Instructor .....	15
3.2.1 Mis cursos.....	15
3.2.2 Mis cursos reservados .....	16
3.2.3 Mi calendario .....	17
3.2.4 Mi perfil.....	18
3.3 Cliente.....	19
3.3.1 Todos los cursos.....	19
3.3.2 Mis cursos favoritos.....	20
3.3.3 Mis cursos reservados .....	20
3.3.4 Mi calendario .....	22
3.3.5 Mi perfil .....	22
3.4 Subadministrador .....	23
3.4.1 Cursos .....	23
3.4.2 Calendario .....	23
3.4.3 Mi perfil.....	24
4 Soporte .....	24

## 1 Introducción

La Plataforma Integral de Capacitación ha sido desarrollada con el objetivo de ofrecer una herramienta eficiente para la gestión, programación y seguimiento de cursos de capacitación.

Este sistema permite que los administradores organicen los cursos, asignen instructores y gestionen las solicitudes de los clientes o empresas. A su vez, los instructores pueden consultar su agenda y visualizar los cursos que tienen asignados, mientras que los usuarios pueden explorar la oferta de cursos disponibles, realizar reservaciones y establecer contacto con el administrador.

El presente Manual de Usuario tiene como finalidad orientar a los distintos tipos de usuarios en el uso correcto de la plataforma, describiendo de manera clara las funciones y pasos necesarios para aprovechar al máximo sus herramientas y funcionalidades.

## 2 Requisitos técnicos

Para acceder y utilizar correctamente la plataforma integral de capacitación, es necesario contar con lo siguiente:

Navegador web Google Chrome (versión actualizada).

Conexión estable a Internet.


### 2.1 Ingreso al sistema

Para acceder a la Plataforma Integral de Capacitación, dirígete al siguiente enlace:

<https://pic.idrhumanresources.com/>

Deberás acceder utilizando el correo electrónico y la contraseña que te será proporcionada por Abraham Hernández Fernández.

SOLUTIONS



**FOTON**

Correo electrónico




Contraseña

**INICIAR SESIÓN**

¿No tienes cuenta? [Regístrate aquí](#)


¿Olvidaste tu contraseña?


Una vez dentro del sistema, tendrás acceso al módulo de perfil de usuario, donde podrás visualizar tu información personal.



Hola buenos días, Abraham Hernandez Fernandez


Bienvenido a la Plataforma Integral de Capacitación.




 CAMBIAR FOTO DE PERFIL

**Información personal**

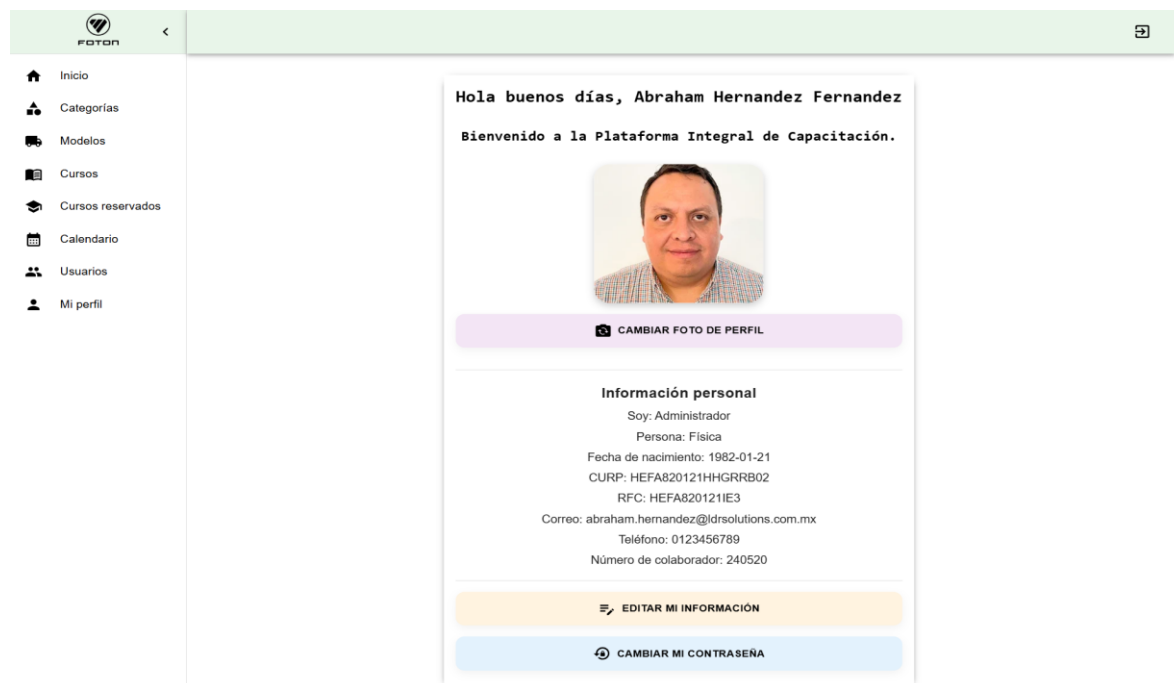
Soy: Administrador  
Persona: Física  
Fecha de nacimiento: 1982-01-21  
CURP: HEFA820121HHGRRB02  
RFC: HEFA820121IE3  
Correo: abraham.hernandez@idsolutions.com.mx  
Teléfono: 0123456789  
Número de colaborador: 240520

 EDITAR MI INFORMACIÓN

 CAMBIAR MI CONTRASEÑA

### 3 Módulos principales

La Plataforma Integral de Capacitación está estructurada en ocho módulos principales, a los cuales el administrador tiene acceso completo, sin ninguna restricción. Para los demás tipos de usuario, el acceso a los módulos está limitado según sus funciones y responsabilidades:



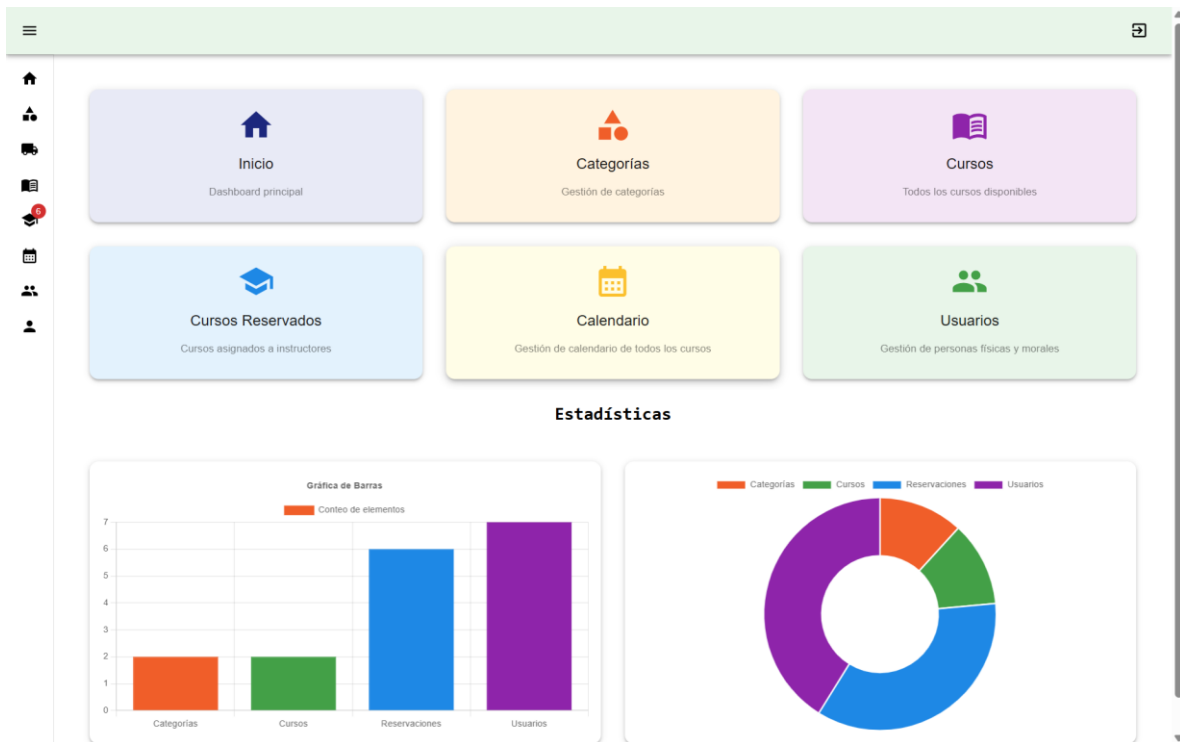
#### 3.1 Administrador

El administrador puede acceder a todos los módulos de la plataforma

##### 3.1.1 Inicio

En este módulo encontrarás tarjetas con el nombre de todos los módulos, que te permitirán navegar de manera rápida y eficiente entre ellos.




En la parte inferior de la pantalla se mostrarán estadísticas en gráficos, que incluyen información sobre cursos, categorías, usuarios y reservaciones, proporcionando un resumen visual del estado y actividad de la plataforma.

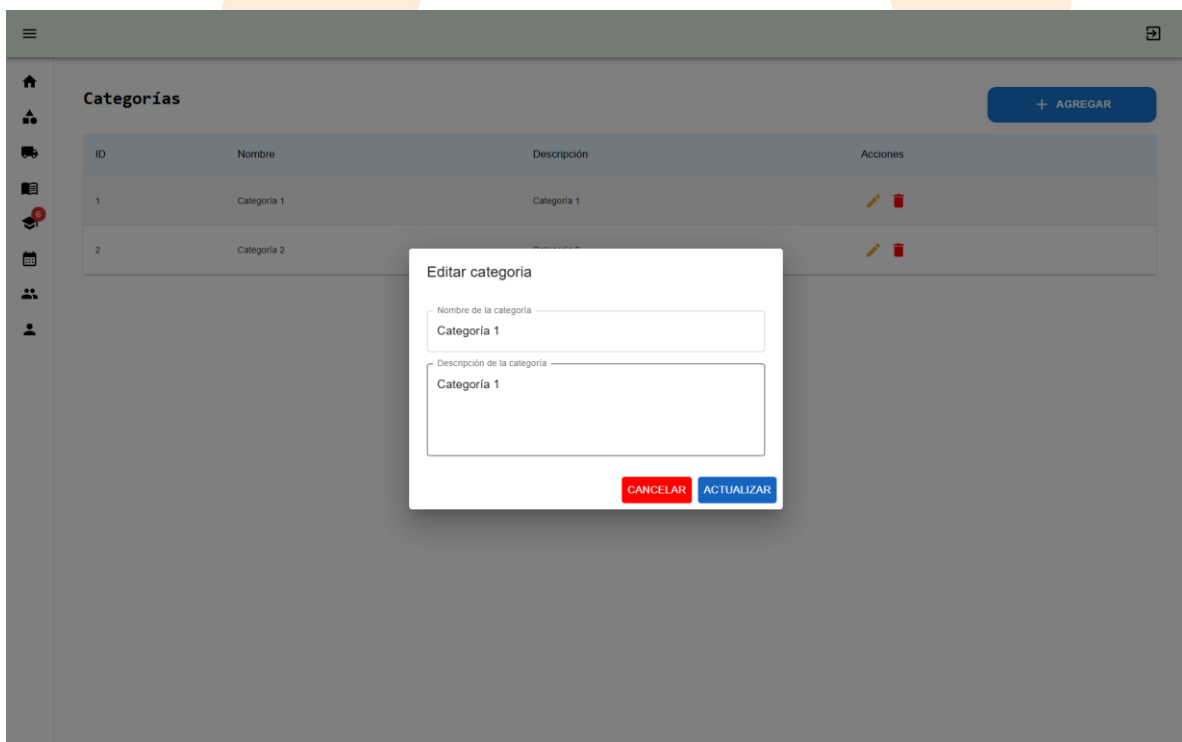
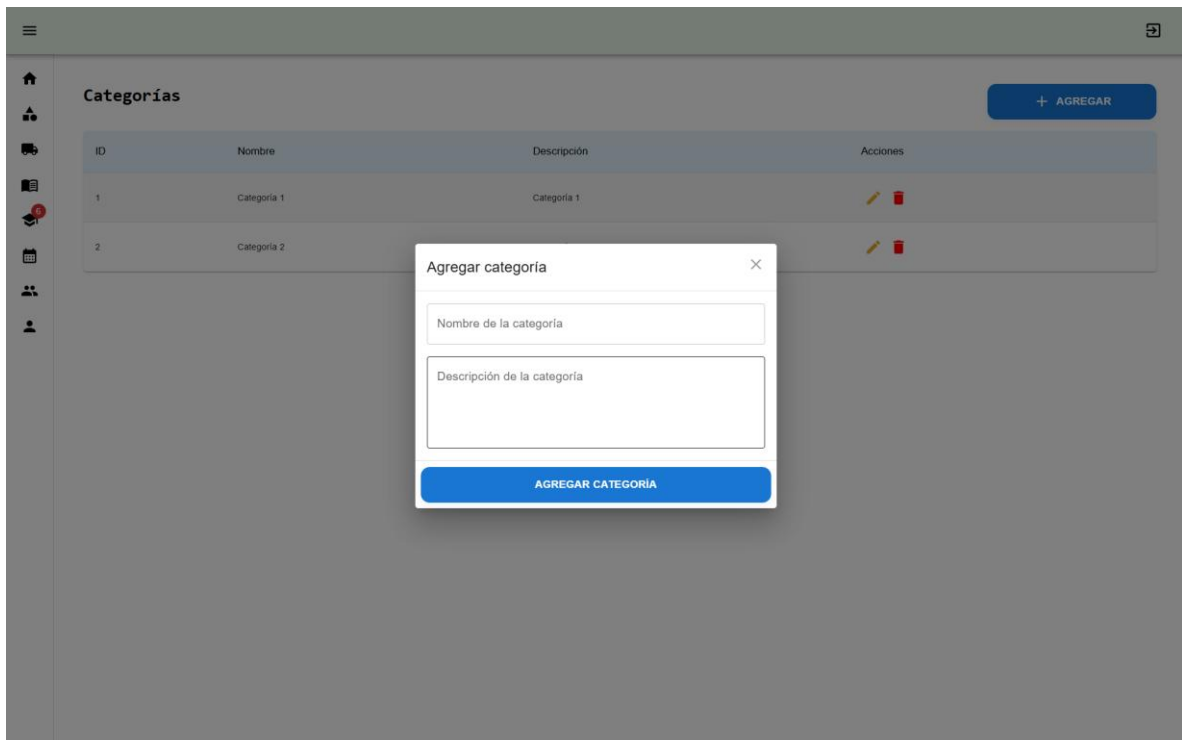


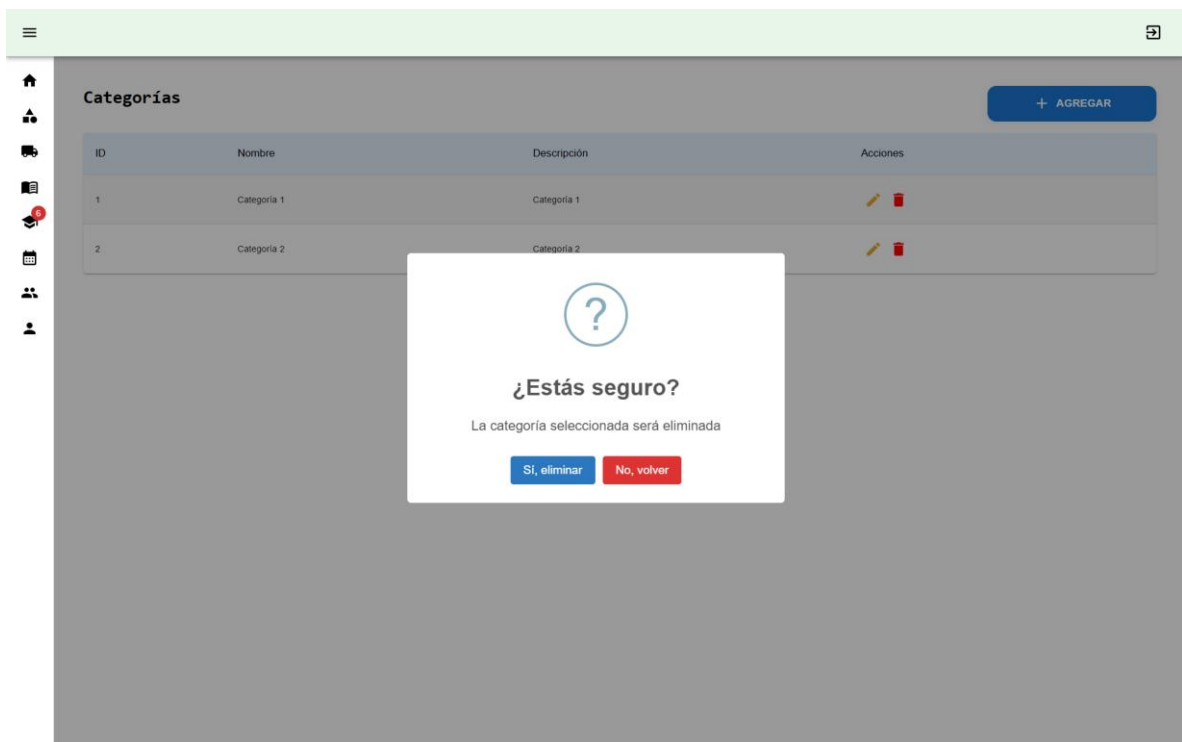
### 3.1.2 Categorías

En el módulo de categorías podrás crear nuevas categorías y visualizarlas en una tabla. Posteriormente, tendrás dos íconos que te permitirán editar o eliminar cada categoría, siempre y cuando no esté asociada a algún curso.

The 'Categorías' module interface includes a sidebar with navigation icons and a main area with a table of categories. A blue button labeled '+ AGREGAR' is located at the top right of the table.

ID	Nombre	Descripción	Acciones
1	Categoría 1	Categoría 1	 
2	Categoría 2	Categoría 2	 





### 3.1.3 Modelos

En el módulo de modelos podrás crear nuevos modelos y visualizarlos en una tabla. Posteriormente, tendrás dos íconos que te permitirán editar o eliminar cada modelo, siempre y cuando no esté asociado a algún curso.

The screenshot shows a web application interface with a sidebar on the left containing icons for home, categories, models, reports, calendar, and users. The main content area is titled 'Modelos' and features a '+ AGREGAR' button. Below the title is a table with the following data:

ID	Marca	Nombre de segmento	Nombre de unidad	Acciones
1	Foton	Heavy Duty Truck	S35	
2	Foton	Heavy Duty Truck	GTL	
3	Foton	Heavy Duty Truck	S40	
4	Foton	Heavy Duty Truck	EST-A	
5	Foton	Heavy Duty Truck	Galaxy	
6	Foton	Heavy Duty Truck	EST	
7	Foton	Light Duty Truck (LDT)	Miller	
8	Foton	Light Duty Truck (LDT)	S3	
9	Foton	Light Duty Truck (LDT)	S4	
10	Foton	Light Duty Truck (LDT)	S5	
11	Foton	Light Duty Truck (LDT)	S6	
12	Foton	Medium Duty Truck (MDT)	S8	









### 3.1.5 Cursos reservados

En el módulo de cursos reservados contaremos con una sección de pendientes de confirmación, donde podrás asignar un instructor a la reservación y, posteriormente, confirmarla. Además, podrás cambiar el instructor asignado si este no puede atender la reservación.

Pendientes de confirmación							
ID	Curso	Fecha y hora solicitada	Localidad	Solicitante	Instructor	Estatus	Acciones
1	Curso 1 Presencial	27 de octubre de 2025, 12:55 p. m.	Colima Coquimatán	Luis Angel Espinoza Mauro	Sin instructor	Pendiente de confirmación	<a href="#">Ver</a> <a href="#">Asignar</a>
3	Curso 1 Presencial	29 de octubre de 2025, 9:34 a. m.	Baja California Tecate	Luis Angel Espinoza Mauro	Instructor Instructor Instructor	Pendiente de confirmación	<a href="#">Ver</a> <a href="#">Cambiar</a> <a href="#">Confirmar</a>

En la sección de reservaciones confirmadas podrás visualizar toda la información de cada reservación. Además, tendrás la opción de marcarla como realizada o cancelarla por alguna situación, momento en el cual se te solicitará el motivo de la cancelación y, si lo deseas, podrás subir algún comprobante.

Confirmadas							
ID	Curso	Fecha y hora solicitada	Localidad	Solicitante	Instructor	Estatus	Acciones
4	Curso 1 Presencial	30 de octubre de 2025, 9:34 a. m.	Tabasco Centla	Luis Angel Espinoza Mauro	Instructor Instructor Instructor	Confirmada	<a href="#">Ver</a> <a href="#">Favorito</a> <a href="#">Cancelar</a>

En la sección de cancelaciones podrás visualizar la reservación y, si el administrador lo desea, reprogramarla.

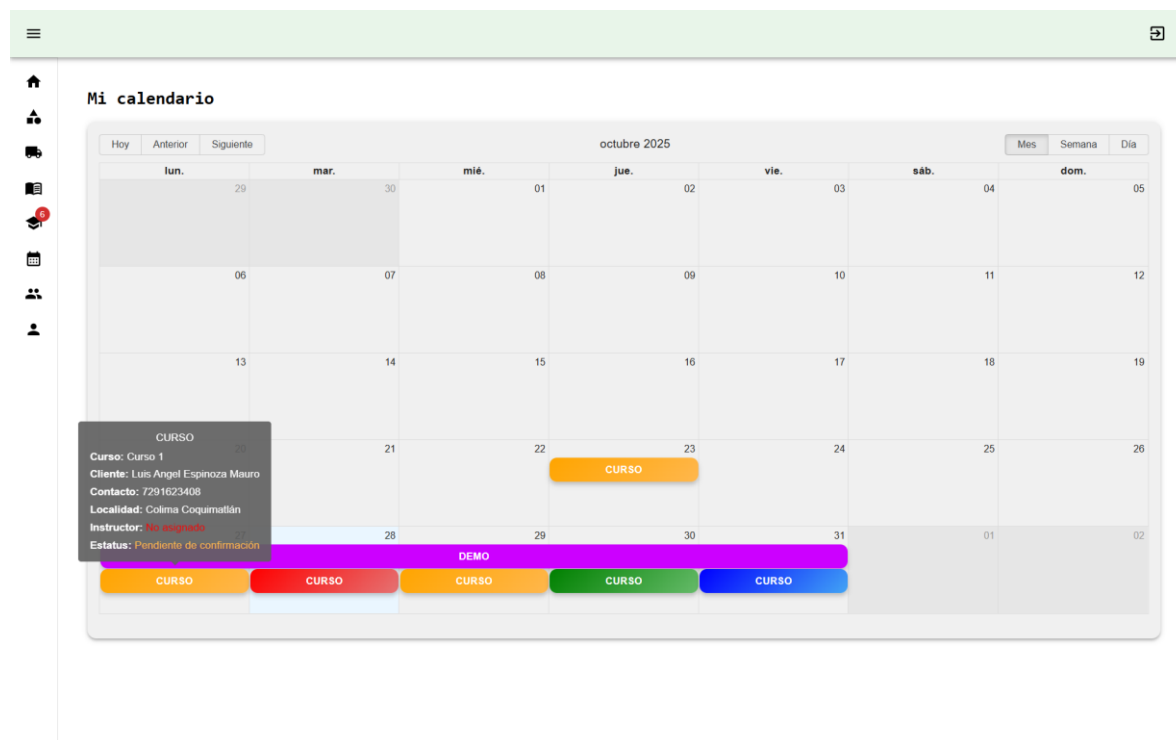
Canceladas							
ID	Curso	Fecha y hora solicitada	Localidad	Solicitante	Instructor	Estatus	Acciones
2	Curso 1 Presencial	28 de octubre de 2025, 1:40 p. m.	Estado de México Atenco	Luis Angel Espinoza Mauro	Instructor Instructor Instructor	Cancelada	<a href="#">Ver</a> <a href="#">Reprogramar</a>

Por último, en el estatus 'Realizadas' aparecerán todas las reservaciones completadas, y podrás acceder a la vista completa de cada una de ellas.

Realizadas							
ID	Curso	Fecha y hora solicitada	Localidad	Solicitante	Instructor	Estatus	Acciones
5	Curso 1 Presencial	31 de octubre de 2025, 9:34 a. m.	Tabasco Jonuta	Luis Angel Espinoza Mauro	Instructor Instructor Instructor	Realizada	<a href="#">Ver</a>

### 3.1.6 Calendario

En la sección del calendario podrás visualizar todos los cursos agendados, identificados con diferentes colores según su estatus: naranja para pendientes de confirmación, verde para confirmadas, rojo para canceladas, azul para realizadas y morado para demos. Al pasar el cursor sobre cada curso, se mostrará una pequeña información de la reservación.



### 3.1.7 Usuarios

En el módulo de usuarios se manejan dos tipos de personas: físicas o morales. Podrás crear usuarios de cualquiera de estos tipos y asignarles un rol: administrador, instructor, cliente o subadministrador. Además, tendrás la opción de editar o eliminar los usuarios según sea necesario.





## 3.2 Instructor

El instructor tiene acceso únicamente a los módulos relacionados con los cursos que imparte


### 3.2.1 Mis cursos

En el módulo Mis cursos (instructor) aparecerán únicamente los cursos que tengas asignados como instructor. Desde aquí podrás visualizar la información completa de cada curso, incluyendo las reservaciones asociadas en la vista del curso.

The screenshot displays the 'Mis cursos instructor' interface. On the left, a sidebar contains navigation icons. The main area is titled 'Mis cursos instructor' and features two tabs: 'ACTIVOS' (selected) and 'INACTIVOS'. Below the tabs are two search filters: 'Buscar por nombre del curso' and 'Filtrar por tipo de categoría'. A course card for 'Curso 1' is shown, with a blue truck image, a green 'ACTIVO' badge, and details: 'Modalidad: Presencial', 'Duración: 5 Horas', and 'Descripción: Curso 1'. To the right, a dropdown menu is open, listing various vehicle categories under the heading 'Todos'.

Todos
Heavy Duty Truck S35
Heavy Duty Truck GTL
Heavy Duty Truck S40
Heavy Duty Truck EST-A
Heavy Duty Truck Galaxy
Heavy Duty Truck EST
Light Duty Truck (LDT) Miler
Light Duty Truck (LDT) S3
Light Duty Truck (LDT) S4
Light Duty Truck (LDT) S5
Light Duty Truck (LDT) S6
Medium Duty Truck (MDT) S8
Medium Duty Truck (MDT) S12
Medium Duty Truck (MDT) S13
Medium Duty Truck (MDT) S20
Mini Truck Wonder
Mini Truck TMS
Passengers VIEW
Passengers Grand VIEW
Passengers HiVan
Passengers Tunland

SOLUTIONS



### Curso 1

Acerca del curso

**Descripción:** Curso 1  
**Modalidad:** Presencial  
**Duración:** 5 Horas  
**Propietario:** LDR Solutions

Categoría: Categoría 1    Modelo: Heavy Duty Truck Galaxy

← REGRESAR

#### Fechas reservadas

Colima, Coquimatán

27 oct 2025, 12:55 p.m.

Instructor no asignado

Pendiente de Confirmación

Estado de México, Atenco

28 oct 2025, 1:40 p.m.

Instructor Instructor Instructor

Reservación Cancelada

Baja California, Tecate

29 oct 2025, 9:34 a.m.

Instructor Instructor Instructor

Pendiente de Confirmación

Tabasco, Centia

30 oct 2025, 9:34 a.m.

Instructor Instructor Instructor

Reservación Confirmada

Tabasco, Jonuta

31 oct 2025, 9:34 a.m.

Instructor Instructor Instructor

Reservación Realizada

Baja California, Mexicali

23 oct 2025, 11:16 a.m.

Instructor no asignado

Pendiente de Confirmación

### 3.2.2 Mis cursos reservados



En el módulo Mis cursos reservados encontrarás una sección donde aparecerán todos los cursos en los que has sido asignado como instructor. Desde aquí podrás confirmar las reservaciones y acceder a la vista detallada de cada una de ellas.

PENDIENTES DE CONFIRMACIÓN

CONFIRMADAS

CANCELADAS

REALIZADAS

ID	Curso	Fecha y hora solicitada	Localidad	Solicitante	Instructor	Estatus	Acciones
3	Curso 1 Presencial	29 de octubre de 2025, 9:34 a. m.	Baja California Tecate	Luis Angel Espinoza Mauro	Instructor Instructor Instructor	Pendiente de confirmación	 



En el apartado de Confirmadas aparecerán los cursos que tienes asignados como instructor. Desde aquí podrás visualizarlos, marcarlos como finalizados o cancelarlos en caso de alguna situación.

PENDIENTES DE CONFIRMACIÓN

CONFIRMADAS

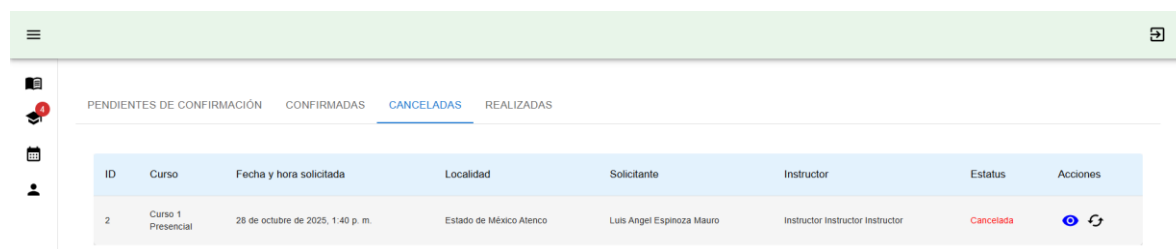
CANCELADAS

REALIZADAS

ID	Curso	Fecha y hora solicitada	Localidad	Solicitante	Instructor	Estatus	Acciones
4	Curso 1 Presencial	30 de octubre de 2025, 9:34 a. m.	Tabasco Centia	Luis Angel Espinoza Mauro	Instructor Instructor Instructor	Confirmada	  

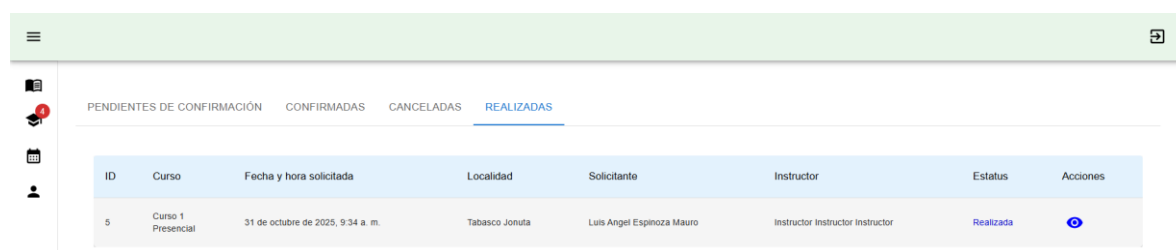


En la sección de cancelaciones podrás visualizar la reservación y, si el instructor lo desea, reprogramarla



ID	Curso	Fecha y hora solicitada	Localidad	Solicitante	Instructor	Estatus	Acciones
2	Curso 1 Presencial	28 de octubre de 2025, 1:40 p. m.	Estado de México Atenco	Luis Angel Espinoza Mauro	Instructor Instructor Instructor	Cancelada	<a href="#">Ver</a> <a href="#">Reprogramar</a>

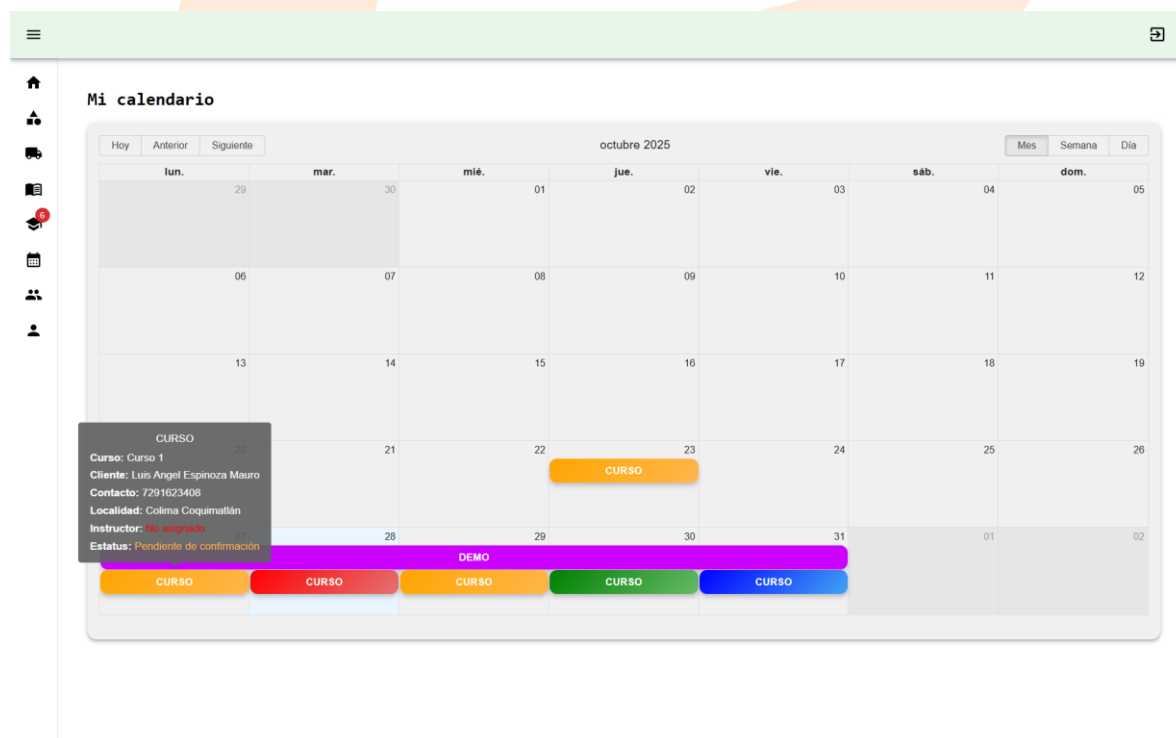
Por último, en el estatus 'Realizadas' aparecerán todas las reservaciones completadas, y podrás acceder a la vista completa de cada una de ellas.



ID	Curso	Fecha y hora solicitada	Localidad	Solicitante	Instructor	Estatus	Acciones
5	Curso 1 Presencial	31 de octubre de 2025, 9:34 a. m.	Tabasco Jonuta	Luis Angel Espinoza Mauro	Instructor Instructor Instructor	Realizada	<a href="#">Ver</a>

### 3.2.3 Mi calendario

En la sección del calendario podrás visualizar todos los cursos agendados que tienes como instructor, identificados con diferentes colores según su estatus: naranja para pendientes de confirmación, verde para confirmadas, rojo para canceladas, azul para realizadas y morado para demos. Al pasar el cursor sobre cada curso, se mostrará una pequeña información de la reservación.



**Mi calendario**

octubre 2025

Calendario view showing dates from 01 to 31. A tooltip is displayed over the date 23, showing reservation details:

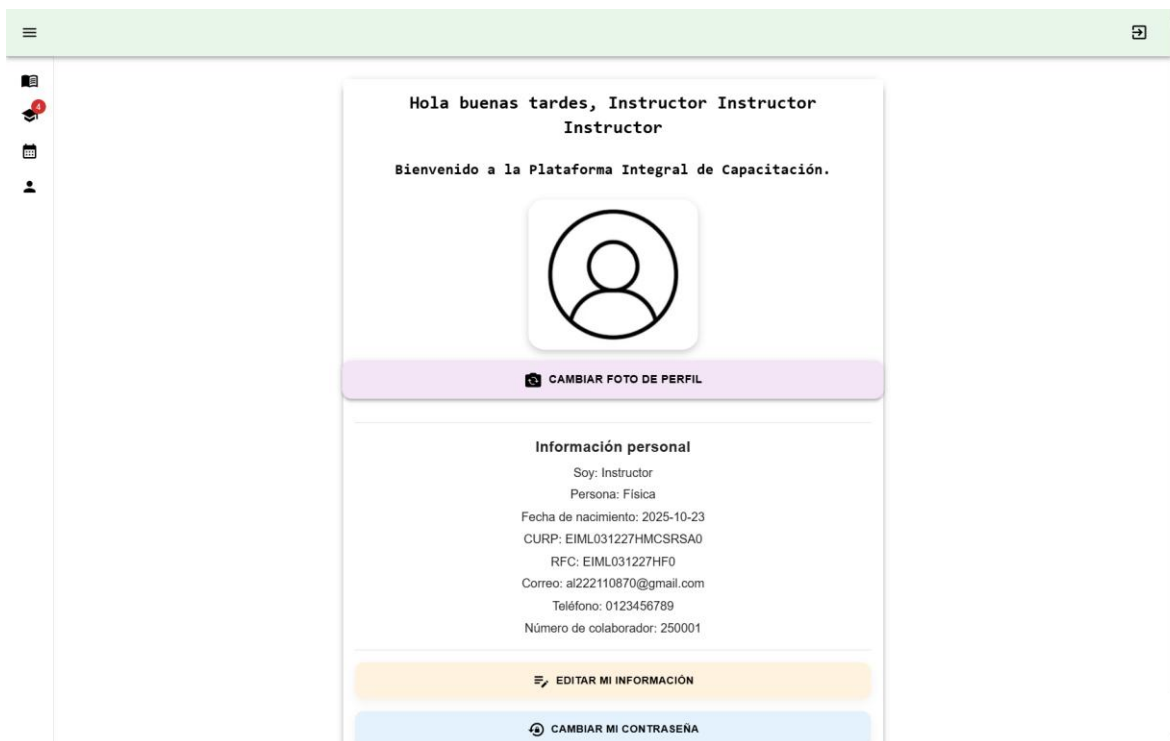
- CURSO
- Curso: Curso 1
- Cliete: Luis Angel Espinoza Mauro
- Contacto: 7291623408
- Localidad: Colima Coquimatlan
- Instructor: No asignado
- Estatus: Pendiente de confirmación

Below the calendar, there are several colored blocks representing different course reservations:

- CURSO (Orange)
- CURSO (Red)
- CURSO (Orange)
- CURSO (Green)
- CURSO (Blue)

### 3.2.4 Mi perfil

En este módulo encontrarás tu perfil de usuario, donde se mostrará toda tu información personal. Desde aquí podrás editar tus datos, cambiar tu foto de perfil y actualizar tu contraseña de acceso.



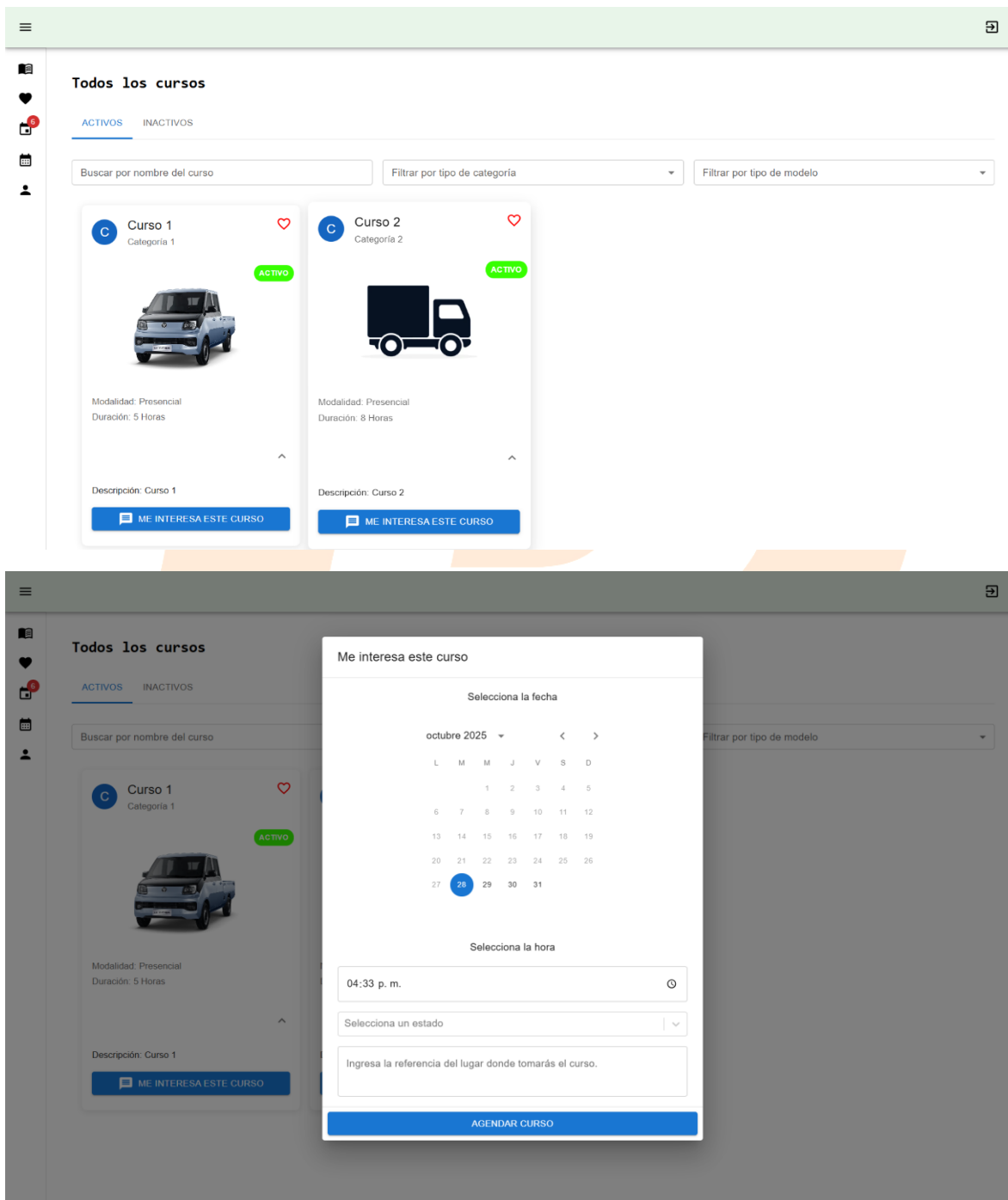
SOLUTIONS

### 3.3 Cliente

El cliente puede acceder a los módulos relacionados con su participación en cursos

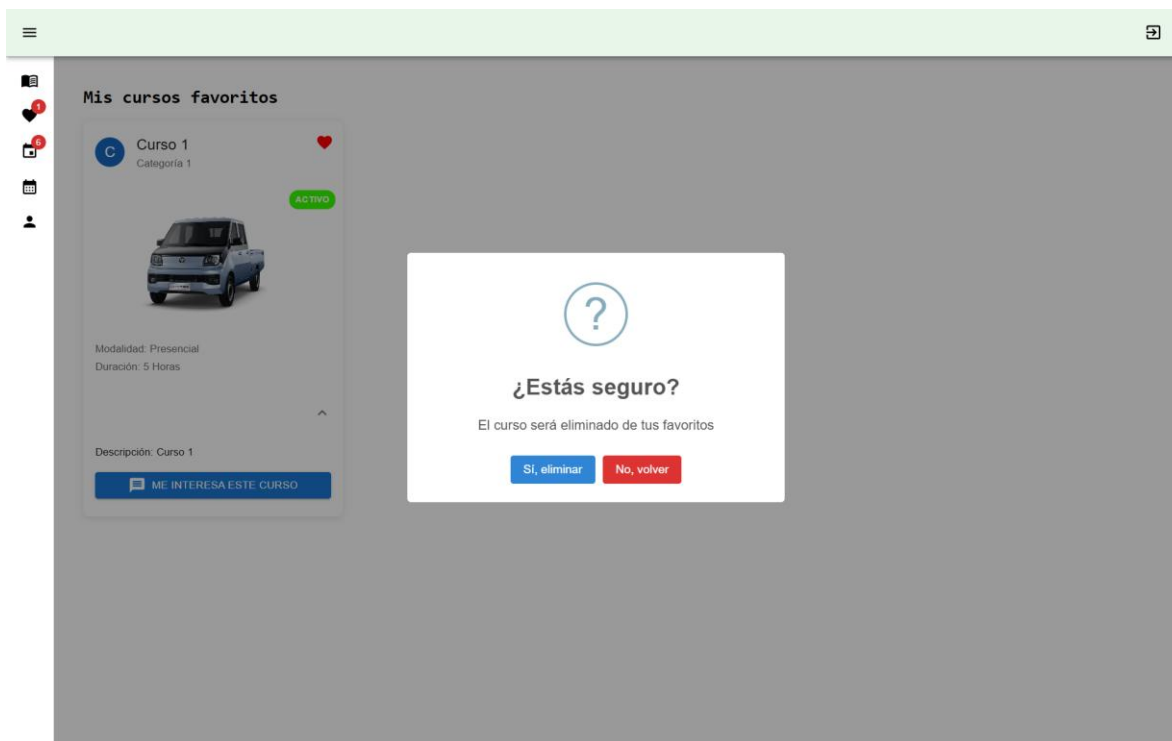
#### 3.3.1 Todos los cursos

En este módulo de Todos los cursos, el cliente podrá visualizar todos los cursos disponibles en la plataforma, revisar su información y agendar el que necesite.



### 3.3.2 Mis cursos favoritos

En este módulo, el cliente podrá marcar sus cursos como favoritos y, si lo desea, quitarlos de la lista en cualquier momento.



### 3.3.3 Mis cursos reservados

En el módulo Mis cursos reservados encontrarás una sección donde aparecerán todos los cursos que has reservado y que están pendientes de confirmación. Desde aquí podrás verificar si ya tienes un instructor asignado o editar la reservación si es necesario.

ID	Curso	Fecha y hora solicitada	Localidad	Solicitante	Instructor	Estatus	Acciones
1	Curso 1 Presencial	27 de octubre de 2025, 12:55 p. m.	Colima Coquimatlán	Luis Angel Espinoza Mauro	Sin Instructor	Pendiente de confirmación	
3	Curso 1 Presencial	29 de octubre de 2025, 9:34 a. m.	Baja California Tecate	Luis Angel Espinoza Mauro	Instructor Instructor Instructor	Pendiente de confirmación	
7	Curso 1 Presencial	23 de octubre de 2025, 11:16 a. m.	Baja California Mexicali	Luis Angel Espinoza Mauro	Sin Instructor	Pendiente de confirmación	

En el apartado de Confirmadas aparecerán las reservaciones que han sido aprobadas. Podrás visualizar únicamente las reservaciones que tú has solicitado y que ya están confirmadas.

<div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> </div>							
<div> <div>Pendientes de confirmación</div> <div>Confirmadas</div> <div>Canceladas</div> <div>Realizadas</div> </div>							
ID	Curso	Fecha y hora solicitada	Localidad	Solicitante	Instructor	Estatus	Acciones
4	Curso 1 Presencial	30 de octubre de 2025, 9:34 a. m.	Tabasco Centla	Luis Angel Espinoza Mauro	Instructor Instructor Instructor	Confirmada	<a href="#">🔗</a>

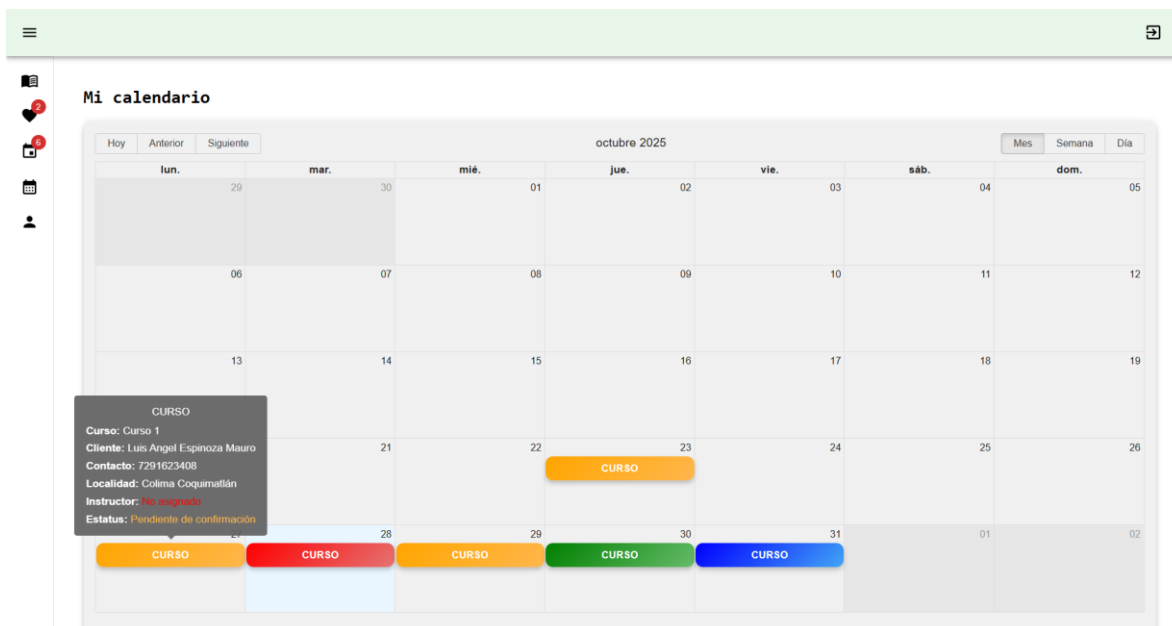
En el siguiente apartado encontrarás las reservaciones que han sido canceladas. En la vista de la agenda podrás ver el motivo de la cancelación y tendrás la opción de editarla para seleccionar otra fecha u horario, de modo que tu solicitud pueda ser aprobada nuevamente.

Por último, encontrarás todas las reservaciones que ya han sido realizadas. Desde aquí podrás ver la información completa de cada curso, incluyendo cuál fue y la fecha en que se llevó a cabo.

<div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> </div>							
<div> <div> <div>Pendientes de confirmación</div> <div>Confirmadas</div> <div>Canceladas</div> <div>Realizadas</div> </div> </div>							
ID	Curso	Fecha y hora solicitada	Localidad	Solicitante	Instructor	Estatus	Acciones
5	Curso 1 Presencial	31 de octubre de 2025, 9:34 a. m.	Tabasco Jonuta	Luis Angel Espinoza Mauro	Instructor Instructor Instructor	Realizada	

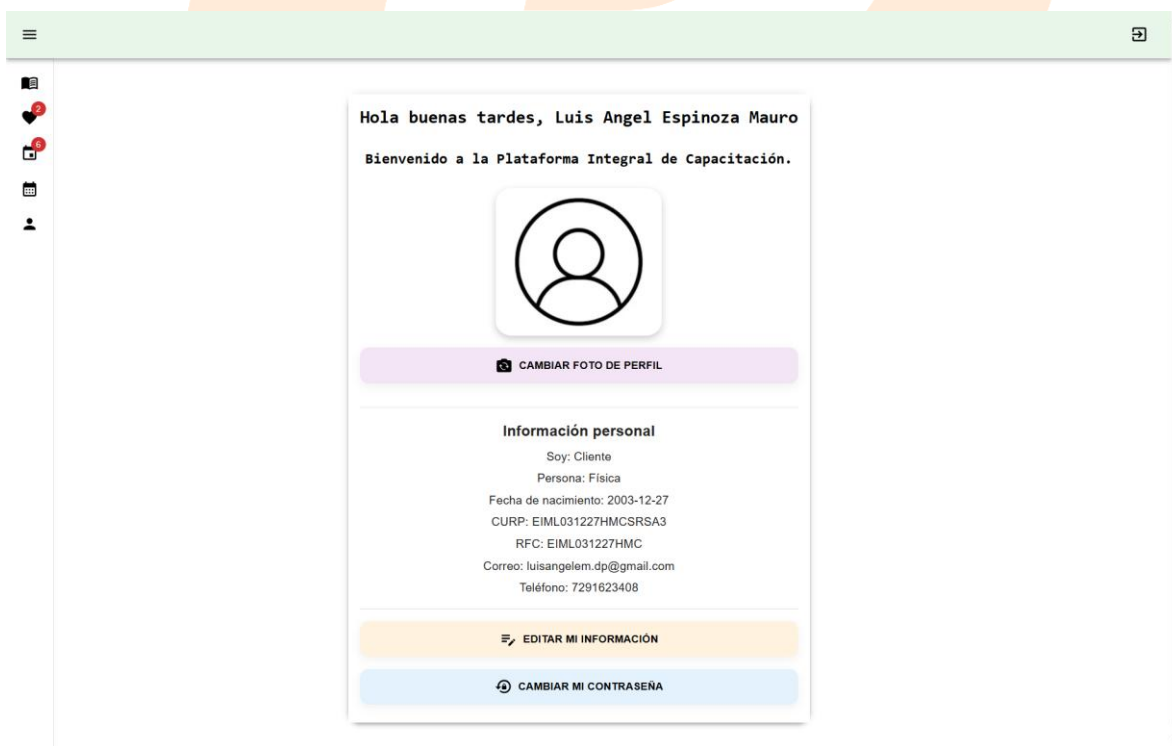
### 3.3.4 Mi calendario

En esta sección tendrás tu calendario, donde se mostrarán de manera detallada todas las reservaciones que has solicitado, indicando los días y las horas correspondientes.



### 3.3.5 Mi perfil

En este módulo encontrarás tu perfil de usuario, donde se mostrará toda tu información personal. Desde aquí podrás editar tus datos, cambiar tu foto de perfil y actualizar tu contraseña de acceso.

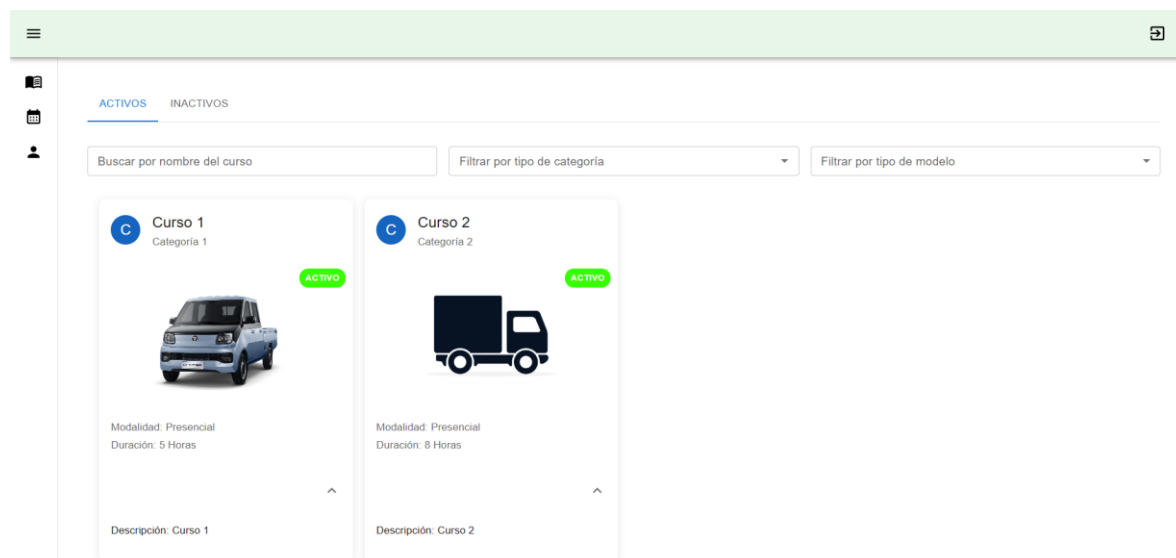


## 3.4 Subadministrador

El subadministrador tiene acceso limitado a los módulos esenciales para la gestión básica

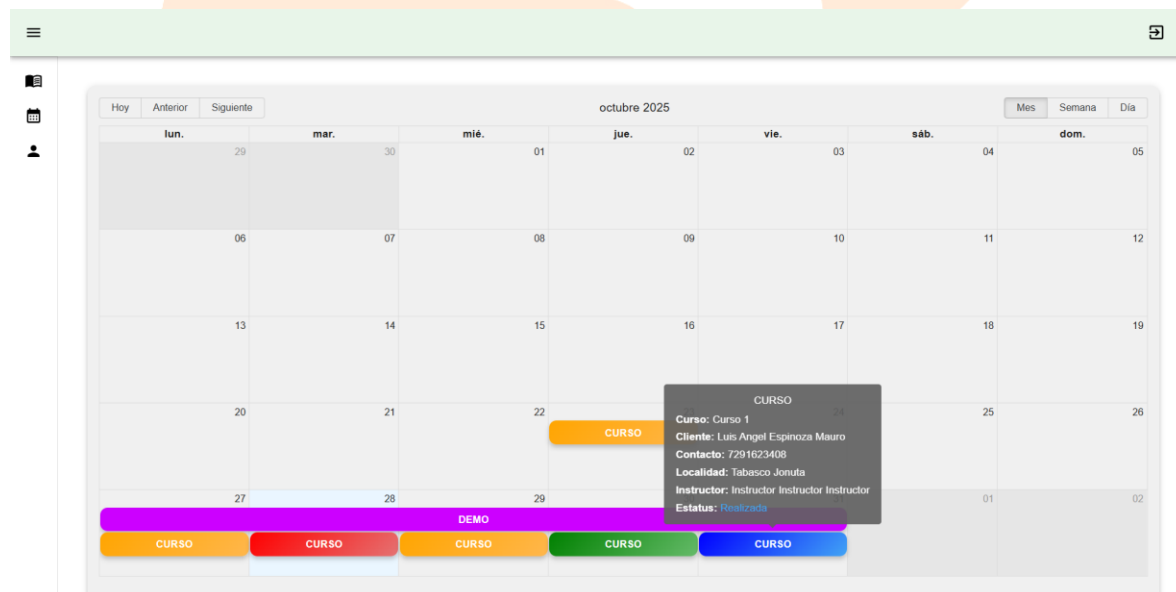
### 3.4.1 Cursos

En este módulo de cursos, el subadministrador podrá visualizar todos los cursos disponibles en la plataforma, ya sean activos o inactivos.



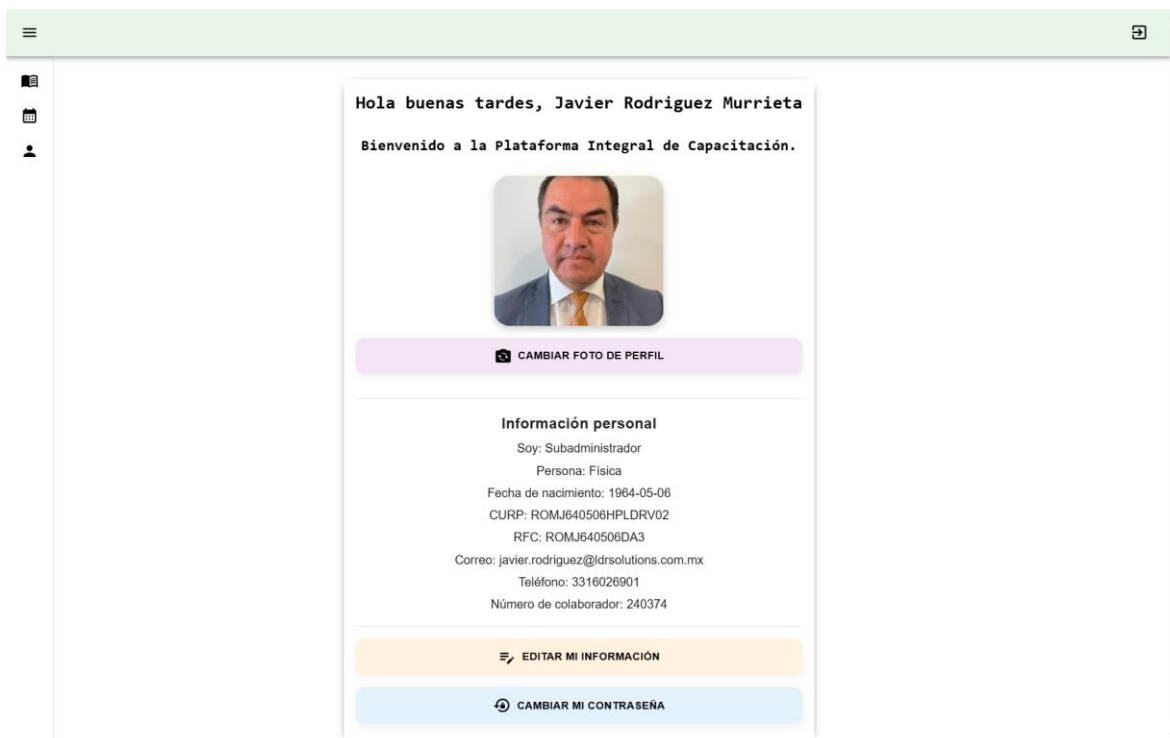
### 3.4.2 Calendario

En la sección del calendario podrás visualizar todos los cursos agendados, identificados con diferentes colores según su estatus: naranja para pendientes de confirmación, verde para confirmadas, rojo para canceladas, azul para realizadas y morado para demos. Al pasar el cursor sobre cada curso, se mostrará una pequeña información de la reservación.



### 3.4.3 Mi perfil

En este módulo encontrarás tu perfil de usuario, donde se mostrará toda tu información personal. Desde aquí podrás editar tus datos, cambiar tu foto de perfil y actualizar tu contraseña de acceso.



## 4 Soporte

En caso de dudas o problemas técnicos, favor de contactar al área de sistemas

Correo electrónico: [servicedesk@ldrsolutions.com.mx](mailto:servicedesk@ldrsolutions.com.mx)

Teléfono: 33 1600 1588

Horarios de atención: lunes a viernes 9:00 am 6:00 pm

# SOLUTIONS