Manual de Uso AthleTrack



HOME PAGE

PROFESSOR



Botão Calendário

Leva á tela de calendário/eventos

Botões Gestão de Treinos e de Atletas

Leva á tela de gestão respetiva

Treinos individuais

Ao clicar num deles abre um pop-up para a gestão de presenças (Página 6)

Seletor de Dia

Permite mudar entre a listagem de treino de hoje e amanhã

Botão Qr Code

Abre o pop-up para a leitura do Qr Code das aulas (Página 6)

Listagem dos treinos

Listagem dos próximos treinos do Atleta

Botões Refresh e Logout

São acedidos ao clicar no ícone de perfil encontrado ao lado do nome do atleta no topo da página. Atualizam a listagem de treinos e encerram a sessão do utilizador respetivamente

ATLETA



Calendário e Eventos

FUNÇÕES PARTILHADAS

VISUALIZAÇÃO DOS EVENTOS

A navegação no calendário é feita através das setas, que possibilitam alternar entre os meses, e por meio do clique em dias específicos, que exibem os eventos daquele dia.

ADIÇÃO DOS EVENTOS AO CALENDÁRIO DO TELEMÓVEL

Ao clicar no círculo com o símbolo de +, um pop-up aparece para adicionar um evento (na tela à esquerda). Nessa janela, o usuário pode visualizar todos os detalhes do evento e incluí-lo no calendário do seu dispositivo.

EXCLUSIVO AO PROFESSOR

ADICIONAR EVENTO

Ao pressionar o botão "Adicionar Evento", você será direcionado para a tela de criação de evento (Página 5).

ELIMINAÇÃO DE EVENTO

Ao clicar no ícone de lixeira, um pop-up surgirá solicitando a confirmação da password do professor para permitir a exclusão do evento (Página 6).





Adicionar Evento

CAMPOS NO ECRÃ Data: Abre um seletor de data do android Hora: Abre um seletor de hora do android Local: Deve ser preenchido com o local do evento Descrição: Descrição do evento Modalidades: É necessário selecionar as modalidades nas quais o evento irá se apresentar. Botão Guardar: guarda o evento na base de dados e volta para a tela de calendário



POP-UP DE ELIMINAÇÃO

Ao clicar na lixeira, um pop-up de exclusão será exibido, onde o professor deve inserir sua senha para confirmar a intenção de apagar o treino ou a credencial do aluno.

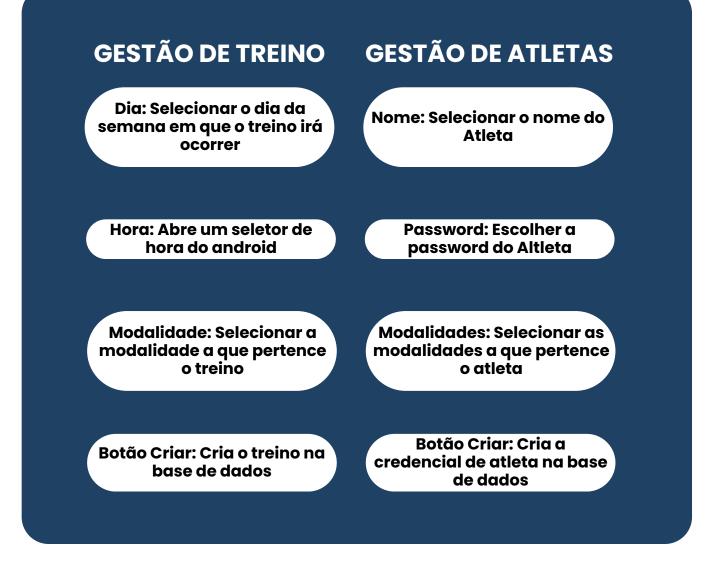
Após isso, é necessário confirmar a exclusão clicando no botão vermelho.





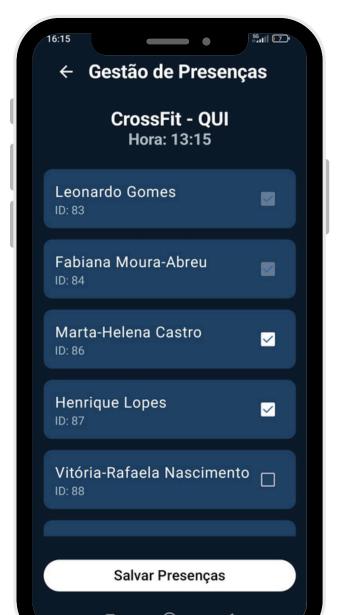
Gestão de Treinos e Atletas





GESTÃO DE PRESENÇAS MANUAL

Aqui, o professor tem a capacidade de gerenciar a marcação e desmarcação de presenças manualmente. As presenças registradas por meio da leitura de QR code ficam "trancadas". Ao clicar no botão "Salvar Presenças", essas informações são registradas na base de dados.





Registo de Presenças



APRESENTAÇÃO DO QR

Código QR exclusivo da aula, utilizado pelo professor para facilitar o registro automático de presença dos alunos.

GERIR PRESENÇAS

Ao clicar no botão de gerenciar presenças, você será direcionado à página de gestão manual das presenças da aula selecionada.

LEITURA DO QR

Ao direcionar a câmera para o QR code, a presença do aluno é registada, desde que ainda não tenha sido feita e que o aluno pertença à modalidade do treino.