

**Luis Eduardo Huarcaya Guzmán**  
Av. Pastor Sevilla - Villa el Salvador  
Celular: 992848465  
DNI: 73276429  
Correo: [ehuarcaya2016@gmail.com](mailto:ehuarcaya2016@gmail.com)  
23 años



Técnico Titulado en soporte de equipos de cómputo en Senati, con amplio sentido de responsabilidad y honradez, capacidad para trabajar en equipo, Mi objetivo es desarrollarme en un ambiente laboral con nuevas metas o fronteras de conocimientos y aprendizaje para un mejor desarrollo en mi vida laboral, convalide a la universidad tecnológica del Perú de Ingeniería de Sistema e Informática.

## ESTUDIOS

- 2020 – a la fecha**      **Universidad Tecnológica del Perú**
- Ingeniería de Sistemas e Informática
  - 5 ciclo
- 2015 - 2018**      **SENATI**
- Soporte técnico de equipos de Computo
  - Titulado

## EXPERIENCIA LABORAL

### **Enero 2022 – abril 2022**      **Adexus – Proyecto Banco BCI Perú**

- Se Implemento un servicio de Azure llamada Microsoft Intune, lo cual consiste en administrar los dispositivos y aplicaciones basado en la nube.
- Atender a los usuarios de forma remota y presencial.
- Migración de Información de los usuarios
- Instalación de Agente de Control de Acceso de red Genian NAC, gestión de vulnerabilidad Qualys y Sophos
- Configuración de switch Cisco de capa 2 y capa 3 – VLAN, STP, DTP, DHCP
- Administración de consola de Antivirus Sophos
- Gestión de Usuarios desde la administración de Directorio Activo

### **Noviembre 2021 – Diciembre 2021**      **Partner Technology – Proyecto IEduca Certus**

- Mantenimiento preventivo de los equipos de computo
- Diagnóstico de equipos, Instalación de equipos.

### **Junio 2020 – julio 2021**      **Esmeralda Corp. SAC – técnico de Soporte informático**

- Atender las llamadas del help desk (Service desk), correos y mediante ticket utilizados por todos los usuarios de la organización con el fin de registrar las solicitudes de atención de incidencias, requerimientos y problemas en el sistema de help desk.
- Coordinar con los proveedores sobre la reparación y/o mantenimiento de los equipos de computo
- Gestionar el directorio de usuarios (Active Directory).
- Proyecto y mejora de infraestructura de la red (vlanes, EtherChannel, troncales)
- Instalación de sistemas Operativos, recuperación de Información, implementación de cableado estructurado Cat 5e, y diagnosticar los puntos de red.
- Mantener Operativos los equipos de Cómputo de los Usuarios (Computadora, Laptop, Impresora, Proyector)
- Solicitud de creación, suspensión y baja de usuarios, accesos (VPN, archivos compartidos, acceso a aplicativos y correos)
- Elaboración de informes técnicos de los equipos que están en falla

## **Mayo 2019 – agosto 2019 JS Industrial SAC – Asistente de TI – Temporal**

- Atención usuarios de tecnologías de información, administración de usuarios en red Windows Server 2012
- Brindar soporte de primer y segundo nivel a los usuarios (hardware y software) realizar actividades de clonación, configuración e instalación de los equipos de cómputo, configuración de Impresora de Red y local, Telefonía IP.
- Configuración de puerto de swithing IP, vlanes, DHCPv4,
- Elaborar órdenes de compra de insumos, suministros, bienes y servicios, previa aprobación de las personas responsables.
- Hacer el seguimiento de las compras hasta su ingreso a Almacén.
- Negociar con proveedores, precio, descuentos, formas de pago, tiempos de entrega, etc.

## **Nov 2018 – mayo 2019 TECSUP – Soporte Informático**

- Apoyo en el control de los Laboratorios de Informática, Diagnostico y Mantenimiento de Equipos Informáticos, Administración de Inventarios de Equipos, Reparación de los puntos de red, Clonación de Imagen de los equipos de Cómputo, Creación de usuarios al dominio, configuración de Perfiles, Configuración de AP y Router.

## **Abril 2018 – agosto 2018 INVERSIONES ANCONA SAC - Practicante de soporte TI**

- Proyecto de Mantenimiento de equipos de cómputos y Laptops Lenovo, clonación de imagen con los programas Acronis, Reflect Macrium, Migración de Información de Equipos, Cables estructurados, Instalación de Sistemas Operativos y Programas.

### **CERTIFICACION**

- **CCNA I Introducción to Networks** – PUCP – 72 Horas
- **CCNA II Swithing, Routing y Wireless Essentials** – PUCP – 72 horas
- **CCNA III Enterprise Networking Security and Automation** – PUCP – 72 horas
- **Excel Básico e Intermedio** – Infopuc – 24 Horas - **Excel Intermedio** – UTP – Curso Culminado
- **Tutor STEM – Algorítmica** – UTP – Curso culminado

### **CONOCIMIENTO:**

- Base de datos SQL server - Básico
- Java Netbeans - Básico

### **REFERENCIAS**

**Supervisora Ana Asto**  
Esmeralda Corp. S.A.C  
Supervisor de Soporte  
Celular: 959241506

**ING. Miguel Oliva**  
Inversiones Ancona SAC.  
Jefe departamento TI  
Celular: 990305791

**ING. Teobaldo Díaz**  
TECSUP  
Encargado de Laboratorio  
Celular: 989826008

**ING. José Carlos Salmon**  
JS Industrial SAC  
Responsable de TI  
Celular: 997975642

**DISPONIBILIDAD A PARTIR DEL 28 DE ABRIL**