

 <p>Escuela Superior de Administración Pública Bogotá, D.C.</p>	FORMATO INFORME MENSUAL Y/O PERIODICO DE ESTIMULOS ACADÉMICOS																											
DOCUMENTOS DE REFERENCIA : PT-M-IN-02																												
Dependencia:	Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal	Número de pago:	2	Total de pagos:	10																							
		Fecha:	DD MM AA <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">ABR</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2023</div> </div>																									
ACTO ADMINISTRATIVO																												
TIPO DE VINCULACION Resolución	Número:	312	Vigencia:	2023	Fecha de iniciación																							
	Fecha de Expedición:	miércoles, 8 de marzo de 2023		Fecha de terminación:	DD MM AA <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">8</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">MAR</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2023</div> </div>																							
	Número CDP:	73023	Fecha :	1 de marzo de 2023	Duración:																							
	Número RP:	64623	Fecha :	8 de marzo de 2023	Periodo a pagar:																							
	Registro Presupuestal Adicional		9 Meses 23 Días Del 01 de abril al 30 de abril																									
	Número RP:																											
	Fecha :																											
CLASE DE RECONOCIMIENTO																												
Por la cual se otorga Estímulo Académico en la modalidad de Monitor a Diez (10) Estudiantes de la Sede Central de la Escuela Superior de Administración Pública, 2023																												
INFORMACIÓN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN Y/ O MONITORIA DE NUCLEO																												
MODALIDAD DEL INCENTIVO		JOVENES TALENTO	<input type="checkbox"/>	INTEGRANTES DE SEMILLEROS	<input type="checkbox"/>																							
		GASTOS GENERALES	<input type="checkbox"/>	MONITORIA	<input checked="" type="checkbox"/>																							
Nombre del Proyecto o Núcleo:																												
Investigación aplicada: Innovación y tendencias de la administración pública																												
Modalidad del proyecto:																												
Sede Central / Territorial:																												
Sede Central Bogotá																												
Director o Tutor de Proyecto:																												
INFORMACIÓN BÁSICA DEL ESTUDIANTE Y/O EGRESADO																												
Nombre:																												
LUIS ENRIQUE GUERRERO IBARRA																												
Identificación:																												
Tipo documento:		Cedula de Ciudadanía	Número:		98.394.126																							
Dirección Domicilio:			Correo Electrónico Personal:																									
CALLE 70A SUR # 17M - 29 BR QUINTAS DEL SUR			LUISenguerrero@yahoo.com																									
No. Teléfono Fijo:		3208172936	Extensión Oficina:		Celular:																							
Tipo de Cuenta		Ahorros	Número:		3208172936																							
			Banco:		BANCO DAVIVIENDA																							
INFORMACIÓN BÁSICA RESPONSABLE DEL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL PROYECTO																												
Nombre:																												
Identificación:																												
Tipo documento:			Número:																									
Dirección Domicilio:			Correo Electrónico Personal:																									
No. Teléfono Fijo:			Extensión Oficina:		Celular:																							
Tipo de Cuenta			Número:		Banco:																							
INFORMACIÓN FINANCIERA DEL ESTIMULO																												
Valor Inicial del Estimulo		\$ 12.208.333																										
Valor Total del estimulo		\$ 12.208.333																										
Valor pagado:																												
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="padding: 2px;">Pago Uno (1)</th> <th style="padding: 2px;">Pago Dos (2)</th> <th style="padding: 2px;">Pago Tres (3)</th> <th style="padding: 2px;">Pago Cuatro (4)</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 958.333</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 0</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 0</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 0</td> </tr> </table>	Pago Uno (1)	Pago Dos (2)	Pago Tres (3)	Pago Cuatro (4)	\$ 958.333	\$ 0	\$ 0	\$ 0	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="padding: 2px;">Pago Cinco (5)</th> <th style="padding: 2px;">Pago Seis (6)</th> <th style="padding: 2px;">Pago Siete (7)</th> <th style="padding: 2px;">Pago ocho (8)</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 0</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 0</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 0</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 0</td> </tr> </table>	Pago Cinco (5)	Pago Seis (6)	Pago Siete (7)	Pago ocho (8)	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="padding: 2px;">Pago Nueve (9)</th> <th style="padding: 2px;">Pago Diez (10)</th> <th style="padding: 2px;">Pago Once (11)</th> <th style="padding: 2px;">Pago Doce (12)</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 0</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 0</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 0</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 0</td> </tr> </table>	Pago Nueve (9)	Pago Diez (10)	Pago Once (11)	Pago Doce (12)	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Pago Uno (1)	Pago Dos (2)	Pago Tres (3)	Pago Cuatro (4)																									
\$ 958.333	\$ 0	\$ 0	\$ 0																									
Pago Cinco (5)	Pago Seis (6)	Pago Siete (7)	Pago ocho (8)																									
\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0																									
Pago Nueve (9)	Pago Diez (10)	Pago Once (11)	Pago Doce (12)																									
\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0																									
Total Pagado:		\$ 958.333,00																										
Valor a Pagar en el Periodo:		\$ 1.250.000,00																										
Saldo:		\$ 10.000.000,00																										
Aval de Cumplimiento de Actividades		<input checked="" type="checkbox"/> El Estudiante y/o Egresado presentó el informe correspondiente: <input checked="" type="checkbox"/> El informe cumple con lo estipulado en el Plan de Actividades <input type="checkbox"/> Se remitió a la Facultad correspondiente:		Director de Proyecto/Docente/funcionario encargado																								
				NOMBRE:	Elíer Ávalo Castaño																							
				FIRMA																								
Legalización de los recursos del Proyecto (Gastos Generales)		<input type="checkbox"/> El joven talento responsable de los gastos presentó el informe correspondiente a la ejecución de los recursos asignados, según plan operativo. <input type="checkbox"/> Los soportes de legalización de los mismos se encuentran en las carpetas del área ejecutora.		Funcionario encargado																								
				NOMBRE:																								
				FIRMA																								
FIRMA		Anexos obligatorios para efectuar el Radicado:																										
Nombre Decano (a) Cedula de Ciudadanía Cargo Teléfono: Reviso:		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="padding: 2px;">FACULTAD</th> <th style="padding: 2px;">CONTABILIDAD</th> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"> <input type="checkbox"/> Informe de Actividades <input type="checkbox"/> Copia Resolución La Facultad Certifica que el estudiante y/o Egresado CDP presentó el Informe de Actividades correspondientes soportes. <input type="checkbox"/> Copia RP <input type="checkbox"/> Formato seguimiento Presupuestal </td> <td style="padding: 2px;"> </td> </tr> </table>				FACULTAD	CONTABILIDAD	<input type="checkbox"/> Informe de Actividades <input type="checkbox"/> Copia Resolución La Facultad Certifica que el estudiante y/o Egresado CDP presentó el Informe de Actividades correspondientes soportes. <input type="checkbox"/> Copia RP <input type="checkbox"/> Formato seguimiento Presupuestal																				
FACULTAD	CONTABILIDAD																											
<input type="checkbox"/> Informe de Actividades <input type="checkbox"/> Copia Resolución La Facultad Certifica que el estudiante y/o Egresado CDP presentó el Informe de Actividades correspondientes soportes. <input type="checkbox"/> Copia RP <input type="checkbox"/> Formato seguimiento Presupuestal																												
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="padding: 2px;">RECIBIDO</th> <th style="padding: 2px;">RECIBIDO</th> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"> NOMBRE: </td> <td style="padding: 2px;"> NOMBRE: </td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"> FECHA Y HORA: </td> <td style="padding: 2px;"> FECHA Y HORA: </td> </tr> </table>				RECIBIDO	RECIBIDO	NOMBRE:	NOMBRE:	FECHA Y HORA:	FECHA Y HORA:																	
RECIBIDO	RECIBIDO																											
NOMBRE:	NOMBRE:																											
FECHA Y HORA:	FECHA Y HORA:																											