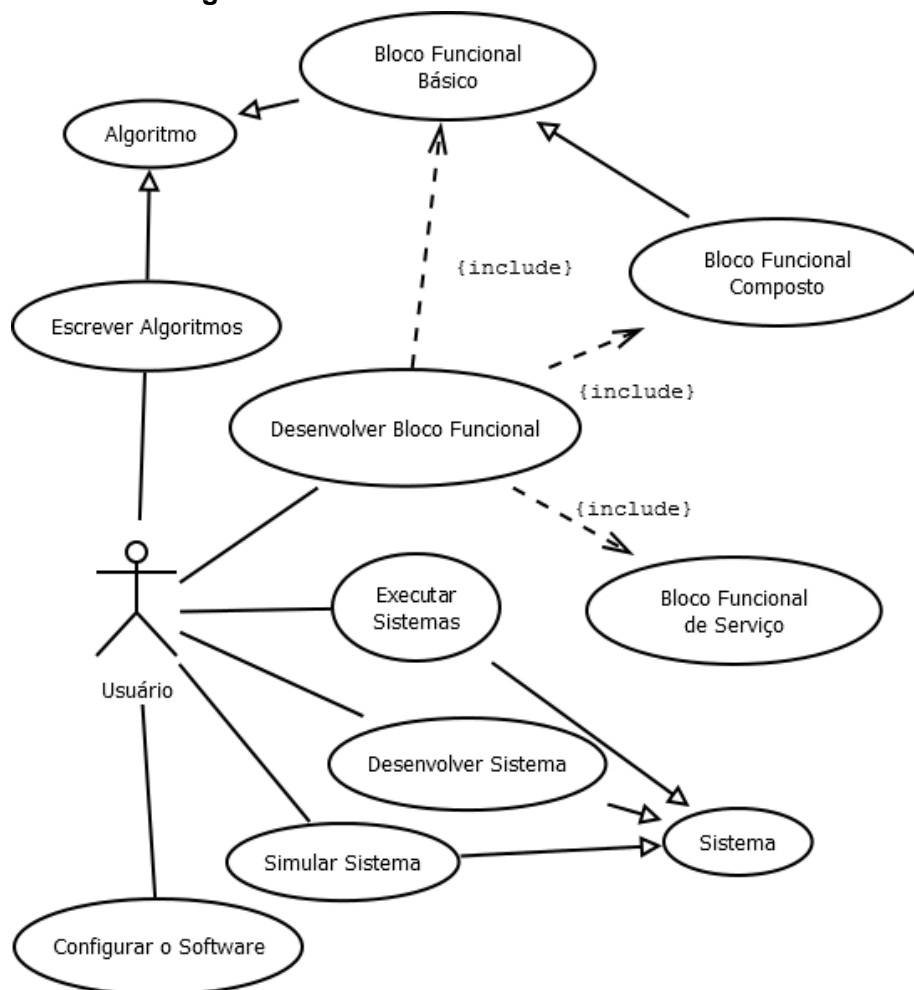


## Diagramas e procedimentos

Nome do Projeto	
Nome do Analista	
Nome do Curso	
Nome da Empresa	
Data de Criação	
Data da Reunião	

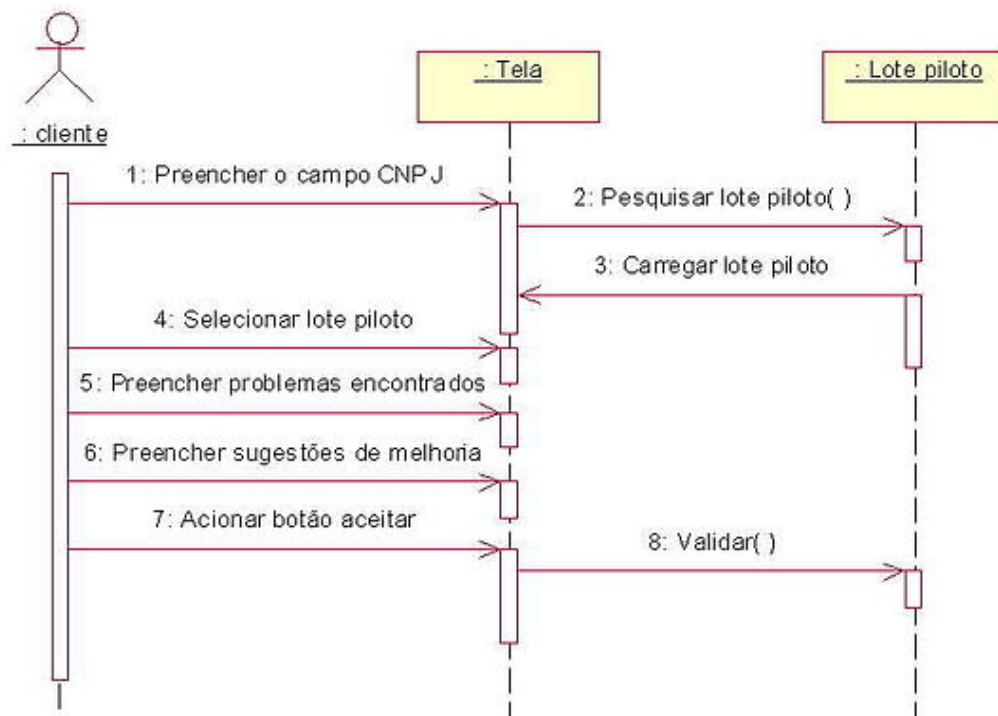
A partir das definições iniciais do escopo do projeto, e levantamento de requisitos é feita essa nova etapa de documentação do projeto. Nela deverão conter conforme os exemplos:

### 1. Diagrama de casos de uso



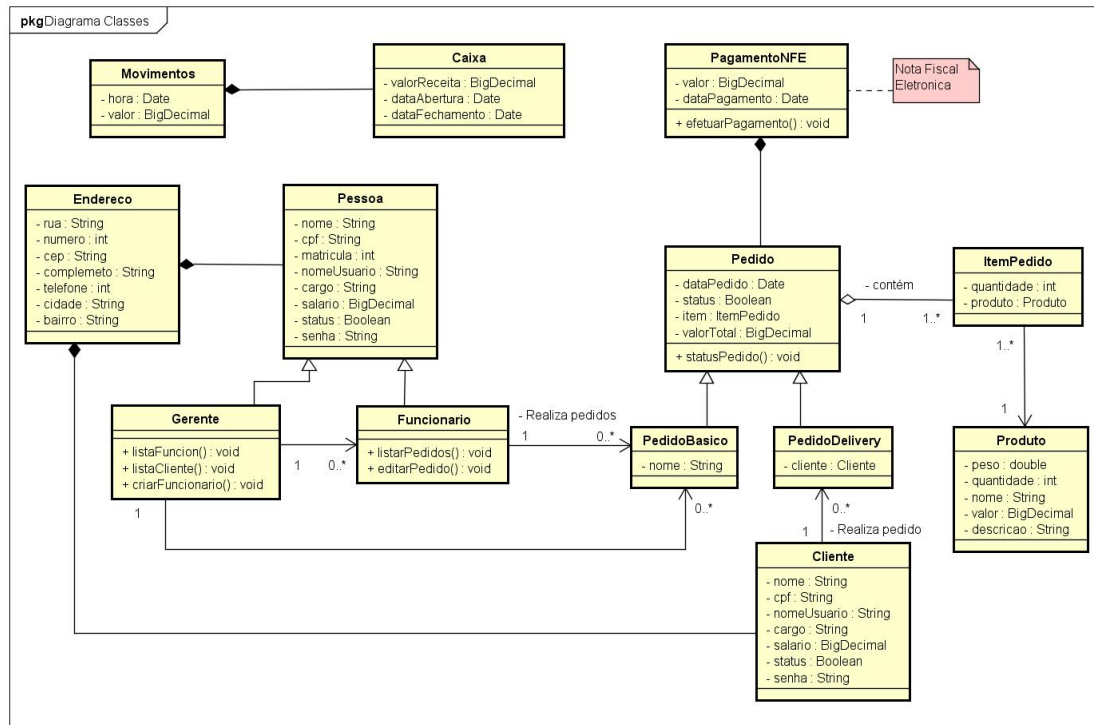
Bem como o detalhamento

## 2. Diagramas de sequência



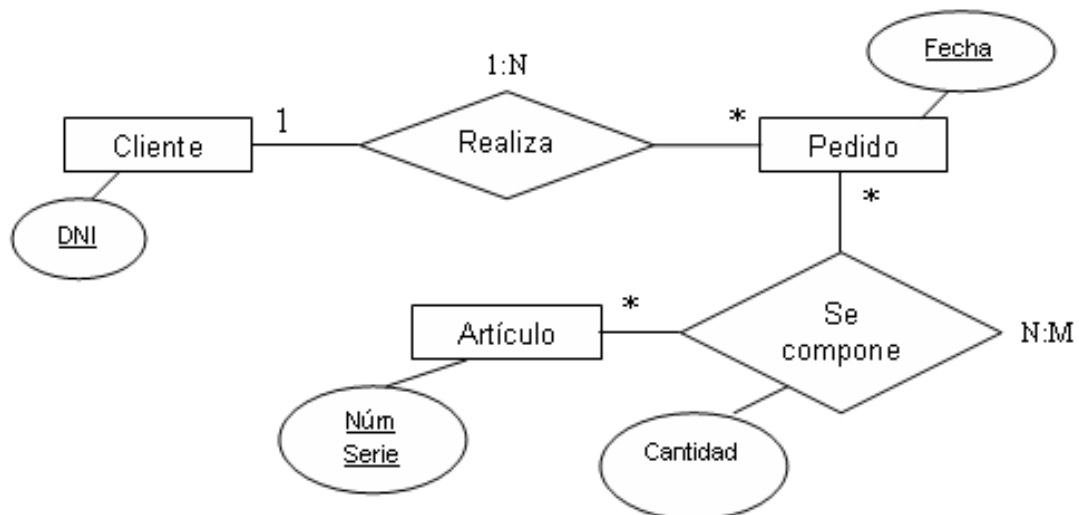
Bem como o detalhamento

## 3. Diagramas de classe



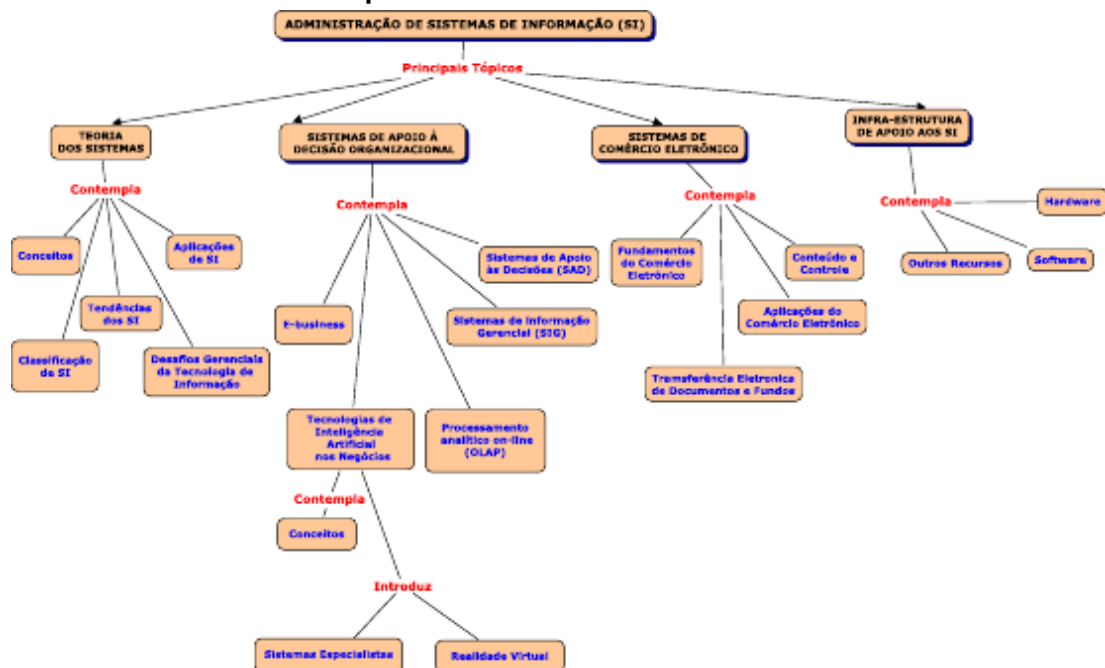
Bem como o detalhamento

#### 4. Diagramas de entidade relacionamento



Bem como o detalhamento

#### 5. Políticas de arquitetura



Bem como o detalhamento

#### 6. Riscos do projeto

RISCO	PROBABILIDADE	IMPACTO	PLANO DE AÇÃO
Agenda de reuniões do cliente	<b>P+</b>	<b>I+</b> Atraso em aprovações	Envio de datas com no mínimo 10 dias de antecedência e caso não seja possível reunião presencial, a aprovação ocorrerá por vídeo conferencia.
Recurso <del>o</del> Jr.	<b>P-</b>	<b>I+</b> Baixa qualidade na entrega e possíveis	Terceirização ou contratação de profissionais com mais experiência.

Bem como o detalhamento

Demais informações que venham ser importantes para o desenvolvimento do projeto podem ser incluídas nesse documento..