

Taller GA10-220501097-AA8-EV01 diseñar plan de mantenimiento y soporte del software

Luis Miguel Álvarez

Yeison Gil

Juan Manuel Castaño Agudelo

ADSO

José Hoover Marmolejo

Sena

Itagüí

2023

Documento de Plan de Migración y Respaldo de Datos

1. Introducción

El presente documento establece el plan integral para la migración y el respaldo de datos del software utilizado en la tienda de licores. Dicho plan tiene como finalidad primordial garantizar la disponibilidad ininterrumpida de los datos esenciales para el funcionamiento de la tienda y minimizar los riesgos asociados con la migración de software. Además, se busca preservar la integridad y la seguridad de los datos almacenados en el sistema.

2. Objetivos

Los objetivos fundamentales del plan son los siguientes:

2.1. Migración Exitosa: Garantizar una migración de software sin problemas, con la transferencia correcta y precisa de todos los datos y funcionalidades del sistema actual a la nueva versión.

2.2. Respaldo de Datos: Establecer un procedimiento eficiente y seguro de respaldo de datos para prevenir pérdidas inesperadas de información y asegurar la continuidad del negocio.

2.3. Verificación de Funcionalidades: Verificar que todas las funcionalidades antiguas funcionen perfectamente en la nueva versión del software, así como también validar nuevas funcionalidades que se implementarán en el futuro.

2.4. Minimización de Riesgos: Identificar y mitigar los riesgos asociados a la migración de software y la seguridad de los datos, de manera que se reduzcan al mínimo las posibles interrupciones en la operación de la tienda.

3. Proceso de Migración

3.1. Evaluación y Preparación

Antes de proceder con la migración, se llevarán a cabo las siguientes actividades:

- Evaluación Detallada: Se realizará una evaluación exhaustiva de la estructura de la base de datos actual y se compararán los requisitos con la nueva versión del software.
- Validaciones Funcionales y Seguridad: Se verificará que todas las validaciones funcionales y el sistema de seguridad, incluyendo la autenticación mediante tokens, estén correctamente implementados en la nueva versión del software.

3.2. Copia de Seguridad

Se efectuarán las siguientes medidas para asegurar un respaldo adecuado de los datos:

- Copia de Seguridad Inicial: Antes de iniciar el proceso de migración, se realizará una copia de seguridad completa de la base de datos actual, y se almacenará en un lugar seguro y de acceso restringido.

3.3. Migración de Datos

El proceso de migración de datos incluirá las siguientes etapas:

- Herramientas Especializadas: Se utilizarán herramientas y scripts especializados para garantizar la correcta migración de los datos de la versión actual del software a la nueva versión.
- Integridad de Datos: Una vez completada la migración, se verificará la integridad de los datos migrados y se corregirán cualquier anomalía identificada.

3.4. Pruebas

Se realizarán pruebas exhaustivas en la nueva versión del software para garantizar su funcionamiento óptimo. Estas pruebas permitirán identificar posibles problemas y corregirlos antes de la implementación en el entorno de producción.

3.5. Implementación

La implementación de la nueva versión del software en el entorno de producción se llevará a cabo tras las pruebas exitosas. Se verificará nuevamente que todas las funcionalidades estén operativas antes de que los usuarios accedan al sistema.

4. Respaldo de Datos

4.1. Frecuencia de Copias de Seguridad

Se establecerá un programa de copias de seguridad para garantizar la continuidad del negocio:

- Copias de Seguridad Semanales: Se realizarán copias de seguridad completas de la base de datos de la tienda de licores de forma semanal.

4.2. Almacenamiento Seguro

Las copias de seguridad se almacenarán en un servidor dedicado exclusivamente para este propósito. El acceso a este servidor estará restringido a personal autorizado y se implementarán medidas de seguridad adicionales para garantizar la confidencialidad de los datos respaldados.

4.3. Procedimiento de Restauración

En caso de fallo o pérdida de datos, se seguirá un procedimiento de restauración utilizando la copia de seguridad más reciente, lo que permitirá recuperar los datos con la mayor celeridad posible.

5. Responsabilidades

- El equipo de desarrollo será responsable de la migración de datos y la implementación de la nueva versión del software.
- El equipo de operaciones estará encargado de la realización y el almacenamiento de las copias de seguridad, así como de la ejecución de los procedimientos de restauración.

6. Conclusiones

El presente plan de migración y respaldo de datos tiene como finalidad garantizar la integridad y la disponibilidad de los datos críticos de la tienda de licores durante y después de la migración del software. La correcta ejecución de este plan y su actualización conforme a las necesidades del proyecto son esenciales para mantener la seguridad y la continuidad de la operación del negocio.